

Nr sprawy GM-OŚ.271.11.2020.KG

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na zadanie pn.

### **„Dostawa energii elektrycznej do obiektów i na potrzeby oświetlenia drogowego dla Gminy Miasto Chełmno”**

(przetarg nieograniczony, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

##### **Gmina Miasto Chełmno**

Siedziba:

86-200 Chełmno

ul. Dworcowa 1

tel. +48 56 677-17-31

fax. +48 56 677-17-74

Adres internetowy: [www.bip.chelmno.pl](http://www.bip.chelmno.pl)

Numer NIP Zamawiającego : 875-100-31-67

Zamawiający w niniejszym postępowaniu działa w **imieniu własnym oraz jednostek podległych.**

Zamawiający udziela zamówienia w dwóch częściach:

Część I – obiekty

Część II – oświetlenie drogowe

**Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.**

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej w okresie od **01 stycznia 2021 do 31 grudnia 2024 r.** dla potrzeb:
  - **Część I** - Obiektów innych niż oświetlenie drogowe - **dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowe**
  - **Część II** - Oświetlenia drogowego - **dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia :

#### **09300000-2 energia elektryczna, ciepła i jądrowa**

- Dostawa energii elektrycznej będzie się odbywała na podstawie umów sprzedażowych z Zamawiającym i podmiotami reprezentowanymi w przetargu przez Zamawiającego z Wykonawcą. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych z operatorami systemu dystrybucyjnego (OSD): z **ENERGA Operator S.A.**
- Dostarczana energia elektryczna musi spełniać standardy techniczne zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020., , poz. 833 z późn.zm.), aktami wykonawczymi oraz Polskimi Normami.
- Parametry jakościowe energii elektrycznej dostarczanej odbiorcom w poszczególnych grupach przyłączeniowych muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. nr 93 poz. 623 ze zm.). Nazewnictwo oraz parametry zjawisk określających jakość energii elektrycznej definiuje Polska Norma PN-EN 50160:1998 „Parametry napięcia zasilającego w publicznych sieciach rozdzielczych”, stanowiąca implementację Normy Europejskiej EN 50160:1994. Realizacja zamówienia winna odbywać się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (dalej: PE) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- Proces zmiany sprzedawcy był prowadzony w latach ubiegłych.
- Wszystkie układy pomiarowo – rozliczeniowe u Zamawiającego są dostosowane do usługi TPA.
- Lokalny OSD, na terenie którego znajdują się obiekty Zamawiającego to ENERGA- OBRÓT S.A.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć ofertę na każdą część.

**III.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**  
**Część I – dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowe**

**Dane dotyczące części I zamówienia – dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowe:**

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **50** szt./rocznie
2. Całkowita moc umowna dla punktów poboru energii elektrycznej **707,15** kW/rocznie
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy **867,26** MWh/rocznie
4. Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej – obiektów innych niż oświetlenie drogowe stanowi **załącznik nr 1A** do SIWZ.

**III.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**  
**Część II – dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

**Dane dotyczące części II zamówienia – dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego:**

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **60** szt./rocznie
2. Całkowita moc umowna dla punktów poboru energii elektrycznej **446** kW/rocznie
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy **831,63** MWh/rocznie
4. Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej – oświetlenie drogowe stanowi **załącznik nr 1B** do SIWZ.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Od dnia 1.01.2021 r. do dnia 31.12.2024r.** odrębnie dla każdego układu pomiarowego, jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także Wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum), spełniający warunki określone w ustawie Pzp oraz SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający żąda udokumentowania uprawnień do prowadzenia określonej działalności. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie *aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną, przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – Dla części I i II zamówienia.*

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

***Dla części I i II zamówienia.***

- Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – formularz JEDZ.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje minimum jedną dostawę polegającą na :

- ***sprzedaży energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż 3.000 MWh . dla części I zamówienia,***
- ***sprzedaży energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż 1.000 MWh - dla części II zamówienia.***

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

2. Zgodnie z art. 22a ust 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od

charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. **W przetargu może brać udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12 – 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)**
4. **Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5. pkt. 1 Pzp:**  
W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, tj. z późn. zm.), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, tj. z późn. zm.).

<b>VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</b>
--

Jeżeli nie wskazano, że dany dokument lub oświadczenie dotyczy Wykonawców ubiegających się o udzielenie części I lub II zamówienia, należy przyjąć że obowiązek dostarczenia dokumentu lub oświadczenia dotyczy każdej części zamówienia **odrębnie**.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 w/w ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 4b. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY NA PODSTAWIE ART. 24AA UST 1 USTAWY PZP INFORMUJE, ŻE NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA, CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. **W celu potwierdzenia** spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą musi przedłożyć:

- 1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zobowiązany jest złożyć także JEDZ dotyczące tych podmiotów. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, JEDZ składa każdy z Wykonawców. Zamawiający będzie wymagał dokumentów potwierdzających warunki udziału dopiero przed udzieleniem zamówienia publicznego tj. przed zawarciem umowy. Jednocześnie Zamawiający ma możliwość zwrócenia się do Wykonawców na każdym etapie postępowania o przedłożenie wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

**ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM, NIE KRÓTSZYM NIŻ 10 DNI, TERMINIE AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**W celu potwierdzenia** spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć:

- a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
- b) Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) dostaw, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz dowodami, czy zostały wykonane (lub są wykonywane należycie) – **Załącznik Nr 3 A i 3B do SIWZ.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów, zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt. 1) ustawy Pzp.

2. **W celu potwierdzenia** braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu **musi on przedłożyć n/w dokumenty:**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę** lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2. SIWZ składa:
- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert);
  - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem składania ofert);
    - b) dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).

4. **Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę** lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3. Zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 2 stosuje się.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem jako reprezentantem Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (**tylko celem złożenia oferty**) oraz poczty elektronicznej (**pozostała korespondencja**).
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Katarzyna Grzeszczak, email: [ochrona\\_srodowiska@chelmno.pl](mailto:ochrona_srodowiska@chelmno.pl).
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty**.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, za datę przekazania zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się czas wpływu dokumentów na serwer poczty elektronicznej Zamawiającego.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
8. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na oznaczenie: nr postępowania: **GM-OŚ.271.11.2020.KG**.

### Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: Pani Katarzyna Grzeszczak, email: [ochrona\\_srodowiska@chelmno.pl](mailto:ochrona_srodowiska@chelmno.pl).
2. **Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej muszą być opatrzone podpisem elektronicznym z ważnym kwalifikowanym certyfikatem.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami

określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:
  - a) dla części I w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
  - b) dla części II w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej z poniższych form:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,  
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, Poz. 110 z póź. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:  
Gmina Miasto Chełmno, Bank Millennium - Nr rachunku **88 1160 2202 0000 0003 3297 0926** – z dopiskiem:  
**Część I - „Wadium – GM-OŚ.271.11.2020.KG część I – obiekty”**  
**Część II – „Wadium – GM-OŚ.271.11.2020.KG część II – oświetlenie drogowe”**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

UWAGA: Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna wnosi się w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego przez wystawcę podpisem elektronicznym z ważnym certyfikatem.

**Dokument w oryginale składa się wraz z ofertą.** Wykonawca co do zasady nie powinien podpisywać (potwierdzać za zgodność) dokumentów oryginalnych uprzednio podpisanych przez wystawcę.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą – 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### I. Złożenie oferty.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny na miniPortalu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę** na zadanie – **Część I - dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowe** – wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 2A** do SIWZ oraz. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę** na zadanie – **Część II zamówienia – dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** – wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 2B** do SIWZ.
8. Wykonawca składa ofertę (odrębnie dla każdej części) za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP.
9. Na ofertę składa się (odrębnie dla każdej części):
  - wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - wypełniony jednolity dokument zamówienia (JEDZ);
  - oryginał pełnomocnictwa (w formie elektronicznej) w przypadku gdy ofertę i załączniki podpisuje ustanowiony pełnomocnik.

**UWAGA:** Zamawiający preferuje aby oferta była złożona w pliku o formacie „pdf”.

## II. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą.

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanego pliku: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
2. Wykonawca w celu pobrania formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) może skorzystać ze strony [www. https://espd.uzp.gov.pl/](https://espd.uzp.gov.pl/).
3. Zamawiający udostępni plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie (doc, docx) – załącznik do SIWZ. W przypadku nie skorzystania przez Wykonawców z serwisu internetowego ESPD, Wykonawcy mogą skorzystać z załączonego wzoru oświadczenia w formacie (doc lub docx).
4. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
5. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

**UWAGA:** Zamawiający preferuje aby JEDZ był złożony w pliku o formacie „pdf”.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym z ważnym kwalifikowanym certyfikatem za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 13.11.2020 r. o godzinie 9.00**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2020 r. o godz. 10.00 w Urzędzie Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, sala 102.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie odpowiedniej części zamówienia.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2A lub załącznik nr 2B do niniejszej Specyfikacji.
2. W odpowiednich rubrykach Wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe brutto sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, gdzie cena jednostkowa brutto to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek od towarów i usług.

- 1) Sposób obliczenia ceny dla **części I. zamówienia – dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowe:**

**Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:**

$$C = C_j \times E$$

przy czym:

**C** - cena oferty brutto

**C<sub>j</sub>** – cena jednostkowa energii elektrycznej brutto [w zł za MWh] uśredniona dla wszystkich obiektów

**E** – szacunkowa ilość dostarczanej energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy [w MWh]

- 2) Sposób obliczenia ceny dla **części II. zamówienia – dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

**Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:**

$$C = C_j \times E$$

przy czym:

**C** - cena oferty brutto

**C<sub>j</sub>** – cena jednostkowa energii elektrycznej brutto [w zł za MWh] uśredniona dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego

**E** – szacunkowa ilość dostarczanej energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy [w MWh]

3. Ceny jednostkowe (w tym opłaty handlowe) podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy, oraz **wszystkie inne koszty** związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej.

4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z Formularzem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**załącznik nr 2A** i/lub **załącznik nr 2B**).
5. Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
6. Wartość oferty jest to cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia.
7. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej na podstawie zatwierdzonego raportu.
8. Waluta ceny ofertowej – PLN. Do porównania ofert, będzie brana pod uwagę: cena brutto przedmiotu zamówienia (skalkulowana i wyrażona w PLN).
9. Szczegółowe zasady rozliczania za wykonanie przedmiotu zamówienia określone zostaną w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryterium oceny ofert – cena (znaczenie 100%). **Każda część będzie oceniana oddzielnie.**
2. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.
3. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty rozpatrywanej ( 1,2,3...)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium oceny ofert.
7. Zamawiający wybrał jako kryterium oceny ofert cenę zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy PZP - Cena za energię elektryczną nie ma wpływu na jakość wykonywanej dostawy energii elektrycznej. Energia elektryczna nie może być dostosowana do specyficznych wymagań Zamawiającego – jest ona znormalizowana i oferowana w powszechnie przyjętych standardach. Zasady funkcjonowania systemu elektroenergetycznego zostały określone

w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. (Dz. U. z dnia 29 maja 2007 r.). Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są szczegółowo w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, natomiast zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 503 t.j.).

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania i po wyłonieniu Wykonawcy Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia.
2. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umów.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
4. Wykonawca przed podpisaniem umów (dotyczy **Części I.** zamówienia oraz **Części II** zamówienia) złoży Oświadczenie o zawartej generalnej umowie dystrybucyjnej z: **ENERGA Operator S.A.**, których okres obowiązywania jest nie krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. obowiązuje co najmniej do dnia 31 grudnia 2024 r.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym wzorze umowy stanowiącym **załącznik do SIWZ.**
2. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w zakresie zmiany jednostkowej ceny brutto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego wykonawcy w okresie trwania umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmiana ta może zostać przeprowadzona z zastrzeżeniem, iż wartość netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość brutto.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy w związku ze zmianą:



- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- opłat ponoszonych przez Wykonawcę.

Zmiana wynagrodzenia wykonawcy nie może być wyższa niż o wartość nowo ustalonej opłaty. Poprzez zmiany opłat w szczególności rozumie się zmiany wynikające z decyzji, ustaw, zarządzeń itp. wydawanych przez uprawnione organy, urzędy itd.

5. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w zakresie :

- 1) zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w załączniku do Umowy.

Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może z likwidacji punktu poboru lub włączenia obiektu przez Zamawiającego. Rozliczenie za zużytą energię elektryczną w nowym obiekcie odbywać się będzie na zasadach opisanych w umowie, tj. wg stałej ceny wskazanej w ofercie przez cały okres realizacji umowy.

- 2) Istotnych zmian wielkości poboru energii elektrycznej przekraczających 15% szacowanego zużycia.

*Zmiana wielkości poboru energii elektrycznej przekraczająca 15% szacowanego zużycia może wynikać :*

- a) *ze zmiany ilości punktów poboru energii elektrycznej.*
- b) *ze zmiany sposobu eksploatacji obiektu.*
- c) *ze zmiany terminu rozpoczęcia dostaw.*

- 3) zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej.

*Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu rozpoczęcia dostaw może być okoliczność niezależna od stron w szczególności:*

- a) *przedłużająca się procedura wyboru Wykonawcy,*
- b) *przedłużająca się procedura zmiany sprzedawcy.*

6. W projekcie umowy Zamawiający wskazał sposób dokonania rozliczeń za zużytą energię elektryczną, w tym jednostki, które będą odrębnymi Płatnikami w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej. Oznacza to, że Wykonawca wystawiać będzie faktury za zużytą energię elektryczną na Odbiorców/Płatników faktur.

7. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 36 a ust. 2 Pzp, że kluczową część zamówienia musi wykonać osobiście sam Wykonawca składający ofertę.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z treścią Działu VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. **Skróty:**

**SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Pzp – ustawa prawo zamówień publicznych**

**JEDZ- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.**

2. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
5. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa (pełnomocnictw) do zgłoszenia umowy do OSD w jego imieniu oraz przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy PZP.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
10. Rozliczenia prowadzone są w złotych polskich PLN.

### INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Chełmna jest Burmistrz Miasta Chełmna z siedzibą w Chełmnie ul. Dworcowa 1, adres e-mail: [biuro\\_informacji@chelmnno.pl](mailto:biuro_informacji@chelmnno.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod.um@chelmnno.pl](mailto:iod.um@chelmnno.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem IOD;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są usługi w ramach zadania pn. „*Dostawa energii elektrycznej do obiektów i na potrzeby oświetlenia drogowego dla Gminy Miasto Chełmno*”, zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 1) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku nie podania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania, co może skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem z postępowania;
10. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.

Chełmno, dnia 01.10.2020 r.

ZATWIERDZAM :  
Burmistrz Miasta Chełmna

**Załączniki do SIWZ:**

Załącznik nr 1A	Wykaz punktów poboru – obiekty inne niż oświetlenie drogowo
Załącznik nr 1B	Wykaz punktów poboru - oświetlenie drogowo
Załącznik nr 2A	Formularz oferty - Część I zamówienia - <b>dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowo</b>
Załącznik nr 2B	Formularz oferty - Część II zamówienia – <b>dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego</b>
Załącznik nr 3A	Wykaz dostaw - Część I zamówienia - <b>dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowo</b>
Załącznik nr 3B	Wykaz dostaw - Część II zamówienia – <b>dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego</b>
Załącznik nr 4A	Oświadczenie grupa kapitałowa – Część I zamówienia - <b>dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowo</b>
Załącznik nr 4B	Oświadczenie grupa kapitałowa – Część II zamówienia - <b>dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego</b>
Załącznik nr 5A	Oświadczenie dot. okoliczności wymienionych w art. 22a ust. 1 Prawa zamówień publicznych – Część I zamówienia <b>dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowo</b>
Załącznik nr 5B	Oświadczenie dot. okoliczności wymienionych w art. 22a ust. 1 Prawa zamówień publicznych – Część II zamówienia – <b>dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego</b>
Załącznik nr 6A	Wzór umowy - Część I zamówienia - <b>dostawa energii elektrycznej do obiektów innych niż oświetlenie drogowo</b> wraz z załącznikami
Załącznik nr 6B	Wzór umowy - Część II. zamówienia – <b>dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego</b> wraz z załącznikami
Załącznik nr 7	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.