

**Nr sprawy:** TI.271.6.2020.MM

### **Ogłoszenie o zamówieniu**

Na podstawie Regulaminu przetargowego Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r zamieszczonego na stronie internetowej Urzędu Miasta w Biuletynie Informacji Publicznej, ogłasza się przetarg o następującej treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miasto Chełmno

kod 86 – 200 miejscowość: Chełmno, ul. Dworcowa 1, tel. (56) 677-17- 38, Fax: (56) 677-17-74, Powiat: chełmiński, Województwo: kujawsko – pomorskie.

2. Określenie trybu zamówienia - przetargowy.

3. Nazwa zamówienia: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna.

4. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **4 miesiące od podpisania umowy.**

5. Informacja o miejscu, terminie i zasadach uzyskania Specyfikacji zamówienia:

Specyfikację zamówienia można pobrać ze strony internetowej biuletynu informacji publicznej Urzędu Miasta ([bip.chelmno.pl](http://bip.chelmno.pl)) lub w siedzibie zamawiającego pokój nr 216, jak również za pośrednictwem poczty po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu do zamawiającego.

6. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

7. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Miasta Chełmna ul.. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno – okienko podawcze, pokój nr 101 w terminie do dnia **31.07.2020 r. do godz. 10.00.**

8. Informacja o możliwości unieważnienia postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Chełmno, dnia 17.07.2020 r.

ZATWIERDZAM

.....

**Nr sprawy:** TI.271.6.2020.MM

## **SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA na:**

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE REGULAMINU BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA Z DNIA 07.01.2008R DLA ZADAŃ O WARTOŚCI do 30.000 euro.**

### **I. PROWADZONE W TRYBIE – przetargowym.**

#### **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna.

Specyfikację zamówienia opracowano na podstawie regulaminu Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy regulaminu.

### **II. DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SZ** – specyfikacja zamówienia,
- 4) Regulamin – dokument regulujący postępowanie przetargowe z dnia 07.01.2008r dla zamówień do 30.000 euro.

### **III. ZAMAWIAJĄCY:**

Zamawiającym jest: **Gmina Miasto Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,**  
tel.: (56) 677-17- 38, faks (56) 677-17-74, e-mail: [biuro\\_informacji@chelmno.pl](mailto:biuro_informacji@chelmno.pl)

### **IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako TI.271.6.2020.MM

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### **V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna wraz z dokumentacją geodezyjno-prawną, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami niezbędnymi do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. Odcinek około 1,6 km. Drogi objęte projektem:

- ul. Panieńska na odcinku od ul. Ogrodowej do ul. Łąkowej,
- ul. Łąkowa na odcinku od ul. Panieńskiej do ul. Kilińskiego,
- ul. Kilińskiego od ul. Łąkowej do ul. Kamionka.

Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje nw. zakres prac:

- projekt drogowy (jezdnia, chodniki, ścieżka rowerowa),
- projekt sanitarny (rozwiązanie odwodnienia ulic),
- projekt elektryczny (oświetlenie),
- projekt pozostałych branż kolidujących z projektowaną drogą, w tym między innymi: branży energetycznej, telekomunikacyjnej, sanitarnej (w przypadku takiej potrzeby),
- szczegółową inwentaryzację zadrzewienia wraz z planem wyřębu oraz projektem wykonawczym nasadzeń zieleni (w przypadku takiej potrzeby),
- dokumentacja geologiczno-inżynierska - dla rozpoznania warunków gruntowo-wodnych (w przypadku takiej potrzeby),
- projekt stałej organizacji ruchu zatwierdzony przez właściwy organ zarządzający ruchem,
- uzyskanie decyzji środowiskowej,
- opracowanie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku takiej potrzeby),
- uzgodnienia z WKZ (w przypadku takiej potrzeby),
- kosztorys inwestorski,
- przedmiar robót,
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- pełnienie nadzoru autorskiego.

Wymagany standard techniczny projektowanej drogi: dostosowanie drogi do ruchu pojazdów o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 11,5 t. (wyrok TSUE z dnia 21 marca 2019 roku w sprawie C-127/17).

Dokumentacja winna być opracowana na bazie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa budowlanego i odpowiednich norm. Winna być kompletna pod względem projektowym, jak i formalno – prawnym tj. posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. Jej treść, zakres i forma winna spełniać wymagania określone w ustawie – prawo zamówień publicznych. Dokumentacja winna być opracowana w 5 – egz. w wersji papierowej oraz w 2 – egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF.

Dokumentacja musi spełniać wymogi Funduszu Dróg Samorządowych oraz zawierać elementy umożliwiające zdobycie jak największej ilości punktów – szczegóły FDS pod adresem <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/fundusz-drog-samorzadowych>. Ulice muszą posiadać odpowiednią podbudowę, umożliwiającą transport ciężkiego sprzętu wojskowego.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i podpisanego protokołu odbioru.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71 00 00 00-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.

71 25 00 00-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

71 32 00 00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Oferty częściowe i wariantowe:

**Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

## **VI. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia: 4 miesiące od dnia podpisania umowy.**

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

- Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał się co najmniej 1 usługą projektową, branży drogowej odpowiadającą skalą i zakresem rzeczowym z przedmiotem zamówienia tj. projekt budowy/przebudowy drogi (kategoria drogi: droga gminna lub wyższa, klasa drogi: droga lokalna „L” lub wyższa) o długości nie mniejszej niż 600 m [definicje w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470, 471 oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 124].

- Zamawiający wymaga aby wykonawca dysponował osobami w każdej z branż, które posiadają uprawnienia upoważniające do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w nw. zakresie: 1) branża drogowa – minimum 1 osoba wymagania: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej i która jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, 2) branża elektryczna – minimum 1 osoba wymagania: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej i która jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, 3) branża sanitarna – minimum 1 osoba wymagania: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sanitarnej i która jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; Zamawiający wymaga aby wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 złotych.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków będzie realizowana metodą spełnia - nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

**Zamawiający nie dopuszcza do korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich.**

## **VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oferta (oświadczenia oraz dokumenty) powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. W**

**przypadku podpisywania oferty (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo dla zachowania ważności złożonej oferty winno być dołączone do oferty. Z treści złożonej oferty powinno wynikać wprost, iż osoba podpisującą ofertę (dokumenty) jest do tego prawnie umocowana.**

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, odbiorców i dat wykonania, oraz dokumentów potwierdzających że wykazane usługi zostały lub są wykonywane należycie – wzór dokumenty stanowi **załącznik nr 2 do SZ,**

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie dysponowania wykazanymi osobami - wzór dokumentu stanowi **załącznik nr 3 do SZ,**

3. Oświadczenie, że osoby które będą wykonywać przedmiot zamówienia posiadają wymagane uprawnienia wzór dokumentu stanowi **załącznik nr 4 do SZ,**

4. **Opłacona polisa,** a w przypadku jej braku innego dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa w formie oryginału oświadczenie – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SZ,**

#### **IX. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena ofertowa stanowi 100 % kryteriów oceny ofert

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Punktacja za kryterium ceny będzie wyliczana matematycznie na podstawie poniższego wzoru:

Cena najniższa w rozpatrywanych ofertach

----- x 100 = ..... pkt

Cena oferty rozpatrywanej 1,2,3

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

**Uwaga! W cenę realizacji zamówienia Wykonawca winien wliczyć wszelkie koszty poniesione w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**

Pod pojęciem **cena** należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 385).

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za wykonane prace prowadzone będą w walucie: złotych polskich (PLN). Wszelkie zapisy związane z ceną (cenami) zawartymi w ofercie winny być podana do drugiego miejsca po przecinku (np.: 7,45 złotych).

**Cena podana przez wykonawcę jest ceną ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia.**

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:

Oferta powinna składać się z:

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z dokumentem zawartym w druku stanowiącym **załącznik nr 1 SZ**.
- 2) oświadczenia i dokumenty określone w rozdział VIII niniejszej specyfikacji.

3. Opakowanie oferty:

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: *„Oferta na Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna”*

**„Nie otwierać przed 31.07.2020 do godz. 11.00”** oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**.

Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.

- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Chełmna ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, pok. Nr 101. Termin składania ofert upływa w dniu **31.07.2020r, o godz. 10.00 (czasu lokalnego)**. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

#### **XV. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: pan Marek Maćkowski, email: [ti@chelmno.pl](mailto:ti@chelmno.pl) (sprawy proceduralne) oraz pan Paweł Dąbrowski email: [budownictwo@chelmno.pl](mailto:budownictwo@chelmno.pl) (opis przedmiotu zamówienia).

#### **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Chełmna, w sali Nr 102, w dniu **31.07.2020r, o godz. 11.00**. (czasu lokalnego). Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniossek.

#### **XVII. BRAK ODPOWIEDZI NA OFERTĘ LUB PODJĘCIE NEGOCJACJI Z WYKONAWCĄ NIE OZNACZAJĄ PRZYJĘCIA OFERTY. DO ZAWARCIA UMOWY WYMAGANE JEST PISEMNE OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO O WYBORZE OFERTY.**

#### **XVIII. W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU NIE MAJĄ ZASTOSWANIA PRZEPISY USTAWY PARWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

#### **XIX. WARUNKI UMOWY**

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6 do SZ**.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy w n/w przypadkach:

- 1) w zakresie zmiany stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto.
- 2) w zakresie zmiany terminu w przypadku:
  - a) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie prac w określonym pierwotnie terminie,

W/w zmiany umowy będą dopuszczone na następujących warunkach:

Ad. 1 – stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę.

Ad.2a – o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

#### **XX. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Chełmna jest Burmistrz Miasta Chełmna z siedzibą w Chełmnie ul. Dworcowa 1, adres e-mail: [biuro\\_informacji@chelmno.pl](mailto:biuro_informacji@chelmno.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod.um@chelmno.pl](mailto:iod.um@chelmno.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem IOD;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są dostawy, usługi\* w ramach zadania pn. **„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna”**, zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:  
posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*, nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
7. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku nie podania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania, co może skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem z postępowania;



9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.

*\* Właściwe podkreślić*

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SZ**

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy (wzór),

Załącznik nr 2: – wykaz wykonanych i/lub wykonywanych usług,

Załącznik nr 3: wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 – oświadczenie do załącznika nr 3,

Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór),

Załącznik nr 6 – najważniejsze zapisy, które zostaną wprowadzone do umowy (projekt umowy),

Chełmno, dnia 17.07.2020r.

**Zatwierdzam:**

.....

Nr sprawy: TI.271.6.2020.MM

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SZ**

..... dnia .....

## **O F E R T A**

(wzór)

Nazwa firmy .....

Adres firmy .....

Powiat ..... województwo .....

Numer NIP ....., Numer REGON ....., PESEL \*/.....

Numer telefonu ..... Numer fax. ....

Poczta elektroniczna .....

Nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu REGULAMIN BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA Z DNIA 07.01.2008R DLA ZADAŃ O WARTOŚCI do 30.000 euro na:

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna.

oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się treścią specyfikacji zamówienia i **nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń**.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Rozumiemy treść specyfikacji oraz załączników (w tym projektu umowy stanowiącej załącznik nr 6).
4. Akceptujemy treść załączonego projektu umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania na warunkach nie gorszych dla zamawiającego niż wskazane w tej umowie.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od terminu składania ofert.
6. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
7. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

8. Następujące prace (zadania) zostaną powierzone do wykonania przez podwykonawców:

- ----- (szczegółowe określenie pracy zleconej)
- ----- (szczegółowe określenie pracy zleconej)

Kalkulacja cenowa:

Całość przedmiotu zamówienia zrealizuję za łączną **cenę ryczałtową** .....  
**złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto)** w tym należy  
podatek VAT tj. kwota ..... złotych (stawka .....%).

**Zamówienie oferuję wykonać w terminie: 4 miesiące od dnia podpisania umowy.**

Zobowiązuje się do udzielenia **minimum 12 miesięcznej gwarancji** na wykonaną usługę  
licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i podpisanego protokołu odbioru.

Termin płatności do 30 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury  
VAT po realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub  
art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub  
pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego  
w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub  
zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO  
treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego  
przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznikami do oferty są:

1 .....

....., dnia .....

*Miejscowość*

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna i podpis  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

\* / - PESEL dotyczy Wykonawców prowadzących działalność jednoosobowo.

Nr sprawy: TI.271.6.2020.MM

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SZ

**WYKAZ**  
**wykonanych i/lub wykonywanych usług**

<b>Dokładne określenie przedmiotu usługi</b>	<b>Data wykonania (wykonywania)</b>	<b>Wartość</b>	<b>Podmiot na rzecz, którego były wykonywane usługi</b>	<b>Uwagi</b>

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem  
lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela  
wykonawcy)

**\* Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**

**WYKAZ**  
**Osób będących wykonywać przedmiot zamówienia**

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji kluczowych dla przedmiotu zamówienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem  
lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela  
wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany działający w imieniu i na rzecz ..... (*tutaj proszę wstawić oznaczenie wykonawcy*) **świadomy odpowiedzialności karnej**<sup>1</sup> za przedkładanie podrobionych, przerobionych, poświadczający nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów albo nierzetelnego, pisemnego oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam że wymienione w załączniku nr 3 osoby będące realizować przedmiot zamówienia posiadają uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zgodne z treścią niniejszego wykazu.

Jednocześnie zobowiązuję się po wyborze mojej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy, dostarczyć zamawiającemu kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem wymaganych dokumentów potwierdzające uprawnienia do projektowania w branży drogowej, elektrycznej i sanitarnej oraz aktualne zaświadczenia z właściwych izby samorządu zawodowego.

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem  
lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela  
wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Art. 297 § 1 kk

**Nr sprawy:** TI.271.6.2020.MM

**ZAŁĄCZNIK NR 5 do SZ**

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

o spełnieniu warunków

Nazwa wykonawcy

.....

.....;

Adres wykonawcy:

Ulica .....

Kod pocztowy ..... miasto .....

Województwo .....

Oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna i  
podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**Najważniejsze zapisy, które zostaną wprowadzone do umowy  
(projekt umowy)**

**UMOWA NR .....  
O USŁUGI PROJEKTOWE**

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta na podstawie Regulaminu Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r w trybie przetargowym, w dniu ....2020r w Chełmnie, pomiędzy :

Gminą Miasto Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86 200 Chełmno,  
reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta – Artura Mikiewicza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Włodzimierza Zalewskiego  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
reprezentowanym przez:

Właściciela – .....  
zwanym dalej Wykonawcą,

**§ 1.**

Przedmiotem Umowy jest:

1. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej i kosztorysowej budowy objazdu północnego miasta Chełmna wraz z dokumentacją geodezyjno-prawną, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami niezbędnymi do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. Odcinek około 1,6 km. Drogi objęte projektem:

- ul. Panieńska na odcinku od ul. Ogrodowej do ul. Łąkowej,
- ul. Łąkowa na odcinku od ul. Panieńskiej do ul. Kilińskiego,
- ul. Kilińskiego od ul. Łąkowej do ul. Kamionka.

2. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje nw. zakres prac:

- projekt drogowy (jezdnia, chodniki, ścieżka rowerowa),
- projekt sanitarny (rozwiązanie odwodnienia ulic),
- projekt elektryczny (oświetlenie),
- projekt pozostałych branż kolidujących z projektowaną drogą, w tym między innymi: branży energetycznej, telekomunikacyjnej, sanitarnej (w przypadku takiej potrzeby),
- szczegółową inwentaryzację zadrzewienia wraz z planem wyrębu oraz projektem wykonawczym nasadzeń zieleni (w przypadku takiej potrzeby),
- dokumentacja geologiczno-inżynierska - dla rozpoznania warunków gruntowo-wodnych (w przypadku takiej potrzeby),
- projekt stałej organizacji ruchu zatwierdzony przez właściwy organ zarządzający ruchem,
- uzyskanie decyzji środowiskowej,
- opracowanie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku takiej potrzeby),
- uzgodnienia z WKZ (w przypadku takiej potrzeby),
- kosztorys inwestorski,
- przedmiar robót,
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- pełnienie nadzoru autorskiego.

3. Wymagany standard techniczny projektowanej drogi: dostosowanie drogi do ruchu pojazdów o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 11,5 t. (wyrok TSUE z dnia 21 marca 2019 roku w sprawie C-127/17).



4. Dokumentacja winna być opracowana na bazie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa budowlanego i odpowiednich norm. Winna być kompletna pod względem projektowym, jak i formalno – prawnym tj. posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. Jej treść, zakres i forma winna spełniać wymagania określone w ustawie – prawo zamówień publicznych. Dokumentacja winna być opracowana w 5 – egz. w wersji papierowej oraz w 2 – egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF.
5. Dokumentacja musi spełniać wymogi Funduszu Dróg Samorządowych oraz zawierać elementy umożliwiające zdobycie jak największej ilości punktów – szczegóły FDS pod adresem <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/fundusz-drog-samorzadowych>. Ulice muszą posiadać odpowiednią podbudowę, umożliwiającą transport ciężkiego sprzętu wojskowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.

## **§ 2.**

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi 12 miesięcy licząc od daty zakończenia prac projektowych.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usuwania w wyznaczonym przez Inwestora terminie wszelkich braków i niedopracowań.
3. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.

## **§ 3.**

1. Umowa jest zawarta na czas określony: 4 miesiące od dnia podpisania niniejszej umowy.

## **§ 4.**

Zamówienie uznaje się za należycie wykonane, gdy:

1. Dokumentacja zostanie opracowana w całym zakresie objętym niniejszą umową.
2. Dokumentacja uzyska wymagane uzgodnienia i decyzje zgłoszenia lub pozwolenia na budowę w zależności od wymogów Prawa Budowlanego.

## **§ 5.**

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest: ..... tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest: ..... tel. ....

## **§ 6.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

## **§ 7.**

Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

## **§ 8.**

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł ( brutto) słownie: .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po zakończeniu prac projektowych i dostarczeniu kompletnej dokumentacji Zamawiającemu, na podstawie wystawionej faktury przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury. Podstawą wystawiania faktury będzie protokół odbioru dokumentacji sporządzany przez Wykonawcę i parafowany przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
7. Podzieloną płatność (split payment) stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

#### **§ 9.**

1. Jeżeli zamówienie nie zostanie wykonane w terminie wskazanym w § 3 Umowy z winy Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia określonego w § 9 (*kwoty .....*zł), za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli niewykonanie zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy a określonymi w zapytaniu ofertowym Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.

#### **§ 10.**

1. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty Zamawiający może potrącić do 20% wartości wynagrodzenia.
2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 11.**

W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy za pisemnym jej wypowiedzeniem.

#### **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 13.**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....