

UCHWAŁA NR XX/155/2020
RADY MIASTA CHEŁMNA

z dnia 27 maja 2020 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z kontroli Muzeum Ziemi
Chełmińskiej przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną
Rady Miasta Chełmna w dniach od 4 do 30 grudnia 2019 r.**

Na podstawie art. 18a ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późniejszymi zmianami), Uchwały Nr XII/83/2019 Rady Miasta Chełmna z dnia 30 października 2019 roku dotyczącej zmiany uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok, działając zgodnie z § 45 oraz § 46 ust. 10 Statutu Miasta Chełmna przyjętego uchwałą Rady Miasta Chełmna Nr LI/303/2018 z dnia 9 października 2018 r. uchwała się, co następuje

- § 1. Przyjmuje się sprawozdanie z kontroli Muzeum Ziemi Chełmińskiej przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Chełmna w dniach od 4 do 30 grudnia 2019 r., stanowiące załącznik do uchwały
- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: W. Strzelecki

Sprawozdanie
z kontroli Muzeum Ziemi Chełmińskiej przeprowadzonej przez Komisję
Rewizyjną Rady Miasta Chełmna w dniach od 4 do 30 grudnia 2019r.

Członkowie Komisji dokonujący kontroli:

- | | | |
|----|------------------|-----------------------------|
| 1) | Dominika Wikiera | - Przewodniczący Komisji |
| 2) | Marek Gębka | - Zastępca przewodniczącego |
| 3) | Remigiusz Mikrut | - Członek Komisji |

w zakresie - struktury i organizacji pracy.

Termin kontroli: 4 do 30 grudnia 2019 r.

Komisja po zapoznaniu się z udostępnioną dokumentacją, wysłuchaniu dodatkowych informacji dyrektora Muzeum Ziemi Chełmińskiej, przeanalizowaniu audytu finansowego oraz zapoznaniu się z wyjaśnieniami dotyczącymi zaleceń pokontrolnych, podtrzymuje wnioski z kontroli zawarte w protokole.

Wnioski z kontroli:

1. Oferta sprzedaży materiałów promocyjnych powinna być tworzona w uzgodnieniu z referatem promocji w celu kształtowania spójnego wizerunku miasta.
2. Wprowadzić możliwość internetowej sprzedaży biletów wstępu/rezerwacji terminu. Wprowadzić formularz zakupu pamiątek z Chełmna.
3. W ramach poszukiwania oszczędności należy przeprowadzić kalkulację zlecenia zadań administracyjnych związanych z funkcjonowaniem muzeum podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi.