

Postępowanie prowadzone w trybie przetargowym na zadanie pn.: „Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”  
Nr sprawy GM-OŚ.271.16.2016.JB

## **SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA (SZ)**

na zadanie pn.

**„Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej  
i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”**

### **I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **Gmina Miasto Chełmno**

Siedziba:

86-200 Chełmno

ul. Dworcowa 1

tel. +48 56 677-17-17

e-mail: [parkingi@chelmno.pl](mailto:parkingi@chelmno.pl)

Adres internetowy: [www.bip.chelmno.pl](http://www.bip.chelmno.pl)

Numer NIP Zamawiającego : 875-100-31-67

## **II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargowym zgodnie z Regulaminu Burmistrza Miasta Chełmna z 07.01.2008r. w sprawie udzielenia zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30.000 euro.

## **III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa koparko-ładowarki (rok od 2004) o podstawowych parametrach i charakterystyce nie gorszej niż:

1. Charakterystyka techniczna:

- koparko-ładowarka spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym,
- pojazd musi być zarejestrowany w Polsce,
- pojazd musi posiadać ważny przegląd techniczny,
- bezwypadkowy.

Silnik:

- spełniająca normę emisji spalin min Tier 4i / STAGE IIIB,
- ekonomiczny, wysokoprężny z turbodoładowaniem o mocy min 72 kW,

Przekładnia:

- skrzynia biegów Power Shift, cztery biegi do przodu i cztery do tyłu,
- maksymalna prędkość 40 km/h,
- napęd na cztery koła 4x4,

Mosty:

- most przedni wahliwy +/- 11 stopni,
- ogumienie bezdętkowe, koła równe

Układ hydrauliczny:

- pompa wielotłoczkowa o zmiennej pojemności skokowej z układem wyczuwającym obciążenie i regulującym przepływ w poszczególnych sekcjach układu,
- przepływ minimum 165 l/min , ciśnienie maksimum 205 bar,

Instalacja elektryczna:

- 12 V - stopień ochrony przed wilgocią IP67,

#### Kabina:

- spełniająca normy ROPS/FOPS,
- ogrzewanie,
- amortyzowany fotel z pełną regulacją i pasem bezpieczeństwa,
- pełne oświetlenie drogowe i robocze,

#### Układ ładowarkowy:

- łyżka otwierana o pojemności min 1,0 m<sup>3</sup> z zębami i widłami do palet,
- samopoziomowanie łyżki,
- automatyczny powrót do pozycji kopania,
- system amortyzacji łyżki ładowarkowej,

#### Układ koparkowy:

- ramię wysuwane teleskopowo – zewnętrzna część się wysuwa,
- maksymalna głębokość kopania min 5,43 m,
- zasięg na poziomie gruntu mierzony od tylnej osi min 7,56 m,
- kąt obrotu całego wysięgnika min 180 stopni,
- kąt obrotu łyżki min 200 stopni,

#### 2. Wymagania dodatkowe:

- przednie błotniki,
  - szybkozłącze koparkowe – hydrauliczne,
  - zamki hydrauliczne na podporach,
  - system ułatwiający rozruch w niskich temperaturach,
  - łyżka kopiąca 600 mm 300 mm i 1500 mm ( skarpowa ),
  - pług do śniegu sterowany hydraulicznie
- 
- dostawa koparko-ładowarki w ciągu 7 dni od podpisania umowy na koszt wykonawcy,
  - termin płatności za dostawę 21 dni po protokolarnym odbiorze koparko-ładowarki oraz otrzymaniu faktury VAT lub rachunku (nie przewiduje się zaliczek),
  - oferowana maszyna musi być wyposażona w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, smarownicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych.

- gwarancja min. 6 miesięcy,
  - możliwość serwisu w okresie gwarancji i przyjazd na miejsce do 2 dni od daty zgłoszenia,
  - możliwość serwisu pogwarancyjnego i przyjazd na miejsce do 7 dni od daty zgłoszenia,
  - dostawa do siedziby zamawiającego i szkolenie wyznaczonych pracowników na koszt dostawcy.
  - przed zakupem koparki zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia pracy sprzętu przez wytypowanego operatora.
3. Wykonawca dołączy do oferty dokumentację fotograficzną koparko-ładowarki (przód, tył, lewy bok, prawy bok, opony).
4. Wykonawca dołączy do oferty kserokopie dokumentów świadczących o stanie własności oraz wszelkie dokumenty dot. przedmiotowego pojazdu.

#### **IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy występujący wspólnie (spółka cywilna i konsorcjum), spełniający warunki określone w SZ

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

A. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą :

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 1 do SZ**).

## **VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Zamawiający żąda od Wykonawców:

### **A. Dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 2 do SZ**

### **B. Dokumentów potwierdzających spełnianie warunki udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 1 do SZ.**

## **VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SZ należy kierować do Zamawiającego:
  - a. na adres Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Chełmno,  
ul. Dworcowa 1, (86-200) Chełmno,  
lub
  - b. faxem pod numerem: 48 56 677-17-74,
  - c. pocztą elektroniczną na adres: [parkingi@chelmnno.pl](mailto:parkingi@chelmnno.pl)
2. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków fax-em oraz e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem poniższego zapisu:

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej**

Jednocześnie informuje się, iż Zamawiający dopuszcza składanie w formie faksu - **fax. (0-56) 677 17 74** lub pocztą elektroniczną [parkingi@chelmno.pl](mailto:parkingi@chelmno.pl) następujących dokumentów:

- Zapytania do treści specyfikacji,
- Zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej
- Wezwanie do uzupełnienia dokumentów
- Wezwanie do złożenia wyjaśnień

#### Forma dokumentów

Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na do ich złożenia powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej w/w oświadczenia, dokumenty w formie wskazanej w SZ lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub kopii (odpisy) notarialnie poświadczonym w terminie wskazanym w stosownym wezwaniu.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SZ Zamawiający (bez ujawniania źródła zapytania), zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SZ, tj. [www.bip.chelmno.pl](http://www.bip.chelmno.pl) zakładka przetargi.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Joanna Borzuchowska

Urząd Miasta Chełmno

ul. Dworcowa 1

86-200 Chełmno

nr fax +48 56 677-17-74

e-mail: [parkingi@chelmno.pl](mailto:parkingi@chelmno.pl)

## **VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą – 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć więcej niż jedna ofertę na różne pojazdy przedkładając przy tym odpowiednia ilość formularzy ofertowych i właściwych dokumentów. Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 4** do SZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Każda strona oferty winna być ponumerowana, opatrzona pieczęcią i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę /osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
5. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. **Do oferty należy dołączyć: Formularz ofertowy, wymagane oświadczenia, dokumentację fotograficzną pojazdu, kserokopie dokumentów pojazdu.**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji zamówienia.  
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

Urząd Miasta Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
(86-200) Chełmno

i oznaczona nazwą:

**w Chełmnie.**

**NIE OTWIERAĆ przed dniem 23.11.2016 r. r. godz. 11.00**

**Numer sprawy: GM-OŚ.271.16.2016.JB**

Na wierzchniej kopercie (opakowaniu) należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty – w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta (adresat, znak sprawy, nazwa zadania itd. – zgodnie pkt X.10 SZ)
10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, Wykonawca wskaże te informacje w formularzu ofertowym.

## **XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie:  
Urząd Miasta Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno  
Pokój numer 101 – Biuro informacji publicznej
2. Termin składania ofert upływa w dniu **23.11.2016 r. o godzinie 10.30**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.11.2016 r. o godzinie 11.00** w Urzędzie Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, pokój numer 204.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie odpowiedniej części zamówienia.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto.
2. Cena ofertowa podana w formularzu ofertowym musi obejmować całą wartość przedmiotu zamówienia.



### **XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria: ceny

Cena - 60 %

gwarancja – 20%

rocznik – 20%

#### **KRYTERIUM CENA**

Punkty za to kryterium zostaną przyznane w/g poniższego wzoru:

cena oferty najtańszej

----- x 60 pkt.

cena oferty rozpatrywanej ( 1,2,3...)

60 pkt = 100 % wartości tego kryterium - maksymalna liczba punktów za w/w kryterium wynosi 60 pkt.

Uzyskane punkty przez poszczególne oferty pozwolą ustalić Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia.

#### **KRYTERIUM GWARANCJA**

6 -11 miesięcy gwarancji na oferowaną koparko-ładowarkę bez limitu motogodzin – 10 pkt

12 - 23 miesięcy gwarancji na oferowaną koparko-ładowarkę bez limitu motogodzin – 15 pkt

ponad 24 miesiące gwarancji na oferowana koparko ładowarkę bez limitu motogodzin – 20 pkt

#### **KRYTERIUM ROCZNIK**

Rocznik 2004 = 0 pkt

Rocznik 2005 - 2007 = 10 pkt

Rocznik 2008 – 2010 = 15 pkt

Rocznik powyżej 2010 = 20 pkt

Łączna wartość punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości:  
Cena (przyznane pkt) + gwarancja(przyznane pkt) + rocznik (przyznane pkt)

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania i po wyłonieniu Wykonawcy Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia.
2. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umów.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy w przypadku złego stanu technicznego pojazdu.**

#### **XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Warunki umowy zostały zawarte w załączonym wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SZ.**

#### **XVII Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **XVIII INFORMACJE DODATKOWE**

**1. Skróty:**

SZ - Specyfikacja Zamówienia

- 2.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Chełmno, dnia 15.11.2016 r.

**ZATWIERDZAM :**  
Burmistrz Miasta Chełmna  
Mariusz Kędziński

**Załączniki do SZ:**

Następujące załączniki stanowią integralną część Specyfikacji:

- Załącznik Nr 1: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 2: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik Nr 3: Wzór umowy,
- Załącznik Nr 4: Formularz ofertowy,

.....  
.....  
.....  
/pieczęć nagłówkowa lub nazwa  
i adres Wykonawcy/

## O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargowym na zadanie pn.:

**„Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”.**

oświadczam/my, że:

1. Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia;
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem, świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis – podpisy)  
(pieczęćka imienna – pieczęćki imienne)

.....  
.....  
.....  
/pieczęć nagłówkowa lub nazwa  
i adres Wykonawcy/

## O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r. poz. 2164, Dz. U. 2016 r. poz. 831, 996, 1020)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargowym na zadanie pn.:

**„Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”.**

oświadczam/my, że:

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r. poz. 2164, Dz. U. 2016 r. poz. 831, 996, 1020)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem, świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis – podpisy)  
(pieczęćka imienna – pieczęćki imienne)

## O F E R T A

### **„Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”.**

Nazwa Wykonawcy:	
Forma organizacyjno – prawna:	
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym, imię i nazwisko oraz nr tel. fax. (do korespondencji faksowej - na podany numer będą wysyłane wszystkie informacje faksowe), e-mail (do korespondencji elektronicznej na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)	

Siedziba Wykonawcy:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu:	
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	
Tel.:	
Fax:	
e-mail:	
Strona www:	

Posiadam/-y:

NIP: .....

REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

Osobą uprawnioną do reprezentowania jest /są:

.....  
(imię i nazwisko)

W przypadku wyboru naszej oferty umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....  
(imię i nazwisko)

Postępowanie prowadzone w trybie przetargowym na zadanie pn.: „Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr GM-OŚ.271.16.2016.JB prowadzonego w trybie przetargowym na zadanie pn.

**„Dostawa koparko-ładowarki dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Chełmnie”.**

1. **OFERUJEMY** realizację przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji zamówienia nr GM-OŚ.271.16.2016.JB (SZ) na warunkach określonych w SZ na następujących warunkach:

**1.1. Oferujemy dostawę koparko-ładowarki o parametrach określonych w Specyfikacji**

**Zamówienia za cenę:**

..... **zł brutto**

słownie.....

wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości.....%

LP.	DANE TECHNICZNE	
1.	MARKA	
2.	NR REJESTRACYJNY	
3.	MOC SILNIKA	
4.	MIEJSCE REJESTRACJI	
5.	TERMIN WAŻNOŚCI PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO	
6.	PRZEBIEG - MOTOGODZINY	
7.	ROCZNIK	

**1.2. Wykonawca udziela ..... miesięcy gwarancji na oferowaną koparko-ładowarkę.**

**1.3. Do oferty dołączam/y :**

- fotografie pojazdu

- dokumenty dot. pojazdu tj.:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca, oświadczamy, że:

- spełniam - spełniamy\* warunki udziału w postępowaniu,
- składając podpis lub parafę na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczamy, że dany dokument jest zgodny z oryginałem,
- zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie **7 dni od dnia podpisania umowy**.
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zadania
- przyjmujemy warunki płatności - termin zapłaty będzie wynosił **21 dni** od dnia przedłożenia faktury lub rachunku w siedzibie Zamawiającego.
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wypełniliśmy i załączyliśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki oraz oświadczamy, że treść oferty odpowiada treści SZ;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- załączony do SZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, iż **zastrzegamy / nie zastrzegamy** w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....

5. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Złożona oferta liczy ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
miejsce, data

.....  
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)