



Załącznik nr 3 do Umowy

Harmonogram dzienny szkolenia

Pakiet II: Szkolenia w ramach Zadania 10: Studia podyplomowe oraz szkolenia komputerowe dla urzędników z 4 JST wg potrzeb stanowiska pracy

8.00 – 9.30	Rozpoczęcie / Zajęcia szkoleniowe
9.30 – 10.00	Przerwa kawowa
10.00 – 11.30	Zajęcia szkoleniowe
11.30 – 12.15	Przerwa obiadowa
12.15 – 13.45	Zajęcia szkoleniowe
13.45 – 14.15	Przerwa kawowa
14.15 – 15.00	Zajęcia szkoleniowe / Zakończenie