



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*

Znak sprawy: TI.271.1.2012.KG

## **SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA:**

Opracowanie projektu budowlano – wykonawczego wraz z kosztorysami (inwestorskim i przedmiarem robót) dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą: „Adaptacja kaplicy p.w. św. Marcina na bibliotekę i multitekę przy Szkole Podstawowej nr 2”.

specyfikację zatwierdzam: mgr Mariusz Kędzierski  
BURMISTRZ MIASTA CHEŁMNA

Chełmno dnia :29.02.2012.

## Spis treści

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia: .....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia:.....	3
4. Termin wykonania zamówienia: .....	5
5. Warunki udziału w postępowaniu: .....	6
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: .....	6
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: .....	7
8. Wymagania dotyczące wadium:.....	8
9. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: .....	8
10. Termin związania ofertą:.....	8
11. Opis sposobu przygotowywania ofert: .....	8
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: .....	9
13. Opis sposobu obliczenia ceny: .....	10
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: .....	11
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;.....	11
16. Brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty, do zawarcia umowy wymagane jest pisemne oświadczenie Zamawiającego o wyborze oferty....	11
17. Postanowienia dotyczące umowy:.....	11
18. Adres poczty elektronicznej służący do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	13
19. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: .....	13

## **1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

Gmina Miasto Chełmno

ul. Dworcowa 1 86-200 Chełmno

powiat chełmiński województwo kujawsko – pomorskie

adres elektroniczny: <http://www.bip.chelmno.pl/>

nr telefonu: (0-56) 677-17-38

nr faksu: (0-56) 677-17-74

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 1) Tryb przetargowy – zgodnie z § 17 regulaminu Burmistrza Miasta Chełmna zatwierdzonego zarządzeniem nr 11/2008, Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 7.01.2008 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania przez wydziały, jednostki podległe Burmistrzowi Miasta Chełmna oraz jednostki zarządzające mieniem komunalnym Gminy Miasta Chełmna, regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro;
- 2) W przedmiotowym postępowaniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), nie stosuje się - zgodnie z art. 4, pkt. 8 w/w ustawy,
- 3) Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 14.000 €.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlano – wykonawczego wraz z kosztorysami (inwestorskim i przedmiarem robót) i opracowaniami towarzyszącymi określonymi w dalszej części SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą: „Adaptacja kaplicy p.w. św. Marcina na bibliotekę i multitekę przy Szkole Podstawowej nr 2” zgodnie z Lokalnym Programem Rewitalizacji Miasta Chełmna na lata 2009 – 2015;
  - a) Obszar opracowania obejmuje:
    - teren nieruchomości położonej pomiędzy ul. 22 Stycznia a ul. Toruńską w Chełmnie – działka nr 444 (obręb 1), na której znajduje się budynek kaplicy gotyckiej p.w. św. Marcina. Obiekt został wpisany do rejestru zabytków w dniu 13 lipca 1936 r. (Nr rejestru A/415). Kaplica powstała około połowy XIV w. Jest to budowla ceglana, salowa (jednokondygnacyjna, jednoprzestrzenna), zbudowana na rzucie prostokąta o wymiarach ok. 10 x 13 metrów i wysokości kalenicy ok. 10 – 11 m; przykryta ceramicznym dachem dwuspadowym z ceglanymi szczytami zwieńczonymi sterczynami,
    - w razie potrzeby działki sąsiednie – dotyczy uzbrojenia;

- b) Zakres zadania obejmuje opracowanie projektu:
- adaptacji budynku na funkcję biblioteki i multiteki w połączeniu z istniejącym budynkiem biblioteki,
  - wyposażenia wnętrza w niezbędne meble, sprzęt i urządzenia, z możliwością wykonania empory,
  - remontu obiektu z dostosowaniem w niezbędnym zakresie do nowej funkcji,
  - zagospodarowania terenu działki nr 444, obr. 1 – w zakresie niezbędnym do funkcjonowania obiektu.
  - uzbrojenia technicznego - przyłączy zewnętrznych oraz instalacji wewnętrznych;
- 2) W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca opracuje:
- a) ocenę stanu technicznego budynku wraz z inwentaryzacją,
  - b) badania, ekspertyzy, programy i projekty wymagane przez wojewódzkiego konserwatora zabytków, określone w piśmie z dnia 25.01.2012. znak WUOZ.T.WZN.5183.2.4.2012.AD
  - c) audyt energetyczny budynku,
  - d) plan zagospodarowania terenu - działki nr 444 – w zakresie niezbędnym do funkcjonowania obiektu,
  - e) koncepcję adaptacji obiektu, na podstawie której, opracowane zostaną właściwe projekty budowlane (po jej zatwierdzeniu przez burmistrza),
  - f) projekty budowlane i wykonawcze dla następujących branż:
    - architektura,
    - konstrukcja,
    - instalacje sanitarne i elektryczne wraz z przyłączami,
    - instalacje teletechniczne wraz z przyłączami (telefoniczną; internetową – dopuszcza się projektowanie wewnętrznej sieci internetowej jako bezprzewodowej; alarmową – przeciw włamaniom i przeciwpożarową; monitoringu wizyjnego obiektu z zewnątrz i wewnątrz jako uzupełnienie istniejącego systemu monitoringu szkolnego),
  - g) projekt aranżacji i wyposażenia wnętrza,
  - h) dla poszczególnych branż opracowane zostaną:
    - kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót,
    - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
    - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - i) zbiorcze zestawienie kosztów dla całego przedsięwzięcia (w rozbiciu na poszczególne branże);
- 3) W okresie realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski. Koszt pełnienia nadzoru należy wliczyć w cenę przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca we własnym zakresie pozyska podkłady geodezyjne niezbędne do projektowania; wystąpi o wytyczne do projektowania do gestorów sieci;

wystąpi o wydanie stosownych pozwoleń i uzgodnień do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu a następnie uzyska stosowne uzgodnienia sporządzonego projektu budowlanego;

5) W przypadku zaistnienia konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zakresu objętego opracowaniami projektowymi, wykonawca wystąpi z wnioskiem o wydanie takiej decyzji i dołączy niezbędne opracowania i dokumenty – wynikające z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227, ze zm.);

6) Szczegółowy opis zadania i obiektu oraz ustalenia dotyczące programu funkcjonalno – użytkowego jak również zakres prac budowlanych w tym nowej aranżacji wnętrz zawarte zostały w Lokalnym Programie Rewitalizacji miasta Chełmna na lata 2009 – 2015. Wyciąg dotyczący przedmiotowego zagadnienia stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji zamówienia oraz wstępnym programie funkcjonalnym – załącznik nr 7 do specyfikacji zamówienia;

7) Na potrzeby przedmiotu zamówienia, Wykonawca opracuje następujące materiały w formie i ilości egzemplarzy, niezbędnej dla funkcji do jakiej będą przeznaczone:

a) podkłady geodezyjne dla celów projektowych,

b) opracuje wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, kartę informacyjną przedsięwzięcia lub raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko dla inwestycji objętej umową i wymagającej sporządzenia takiego dokumentu – jeżeli zakres inwestycji będzie tego wymagał.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

1) Wykonawca będzie związany umową od momentu jej podpisania do dnia wydania pozwolenia na budowę przez odpowiedni organ – Starostwo Powiatowe w Chełmnie;

2) Na przedmiot zamówienia wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji.

3) Przewiduje się następujące terminy wykonania umowy:

a) przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu zamówienia określonego w ust. 3 Specyfikacji zamówienia, nastąpi w ciągu 6 miesięcy od zawarcia umowy, dokładna data zostanie podana w umowie,

b) przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę koncepcji adaptacji obiektu celem zatwierdzenia zgodnie z ust. 3, pkt. 2, ppkt – e, specyfikacji zamówienia, nastąpi w ciągu 6 tygodni od zawarcia umowy,

c) akceptacja przedstawionej koncepcji lub wezwanie do jej zmiany czy uzupełnienia nastąpi w ciągu 7 dni od jej dostarczenia do Zamawiającego,

d) W przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia istotnych zmian do koncepcji, jej ponowne przedłożenie do Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni od pisemnego zgłoszenia tego faktu,

e) wprowadzenie poprawek stwierdzonych przez organ wydający pozwolenie na budowę nastąpi w terminie określonym przez ten organ.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) W zakresie posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności należy wskazać osobę posiadającą wymagane uprawnienia budowlane dla zakresu objętego projektem, która będzie głównym projektantem. Należy załączyć do oferty dokument potwierdzający posiadanie przez głównego projektanta uprawnień budowlanych do projektowania w branży architektonicznej bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenie o podjęciu realizacji projektu przez tą osobę w przypadku wyboru oferty do realizacji;
- 2) W zakresie wiedzy i doświadczenia zamawiający wymaga aby wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 projekt budowlany obejmujący remont obiektu budowlanego wpisanego do rejestru zabytków lub projekt realizacji nowego budynku na obszarze objętym ochroną konserwatora zabytków. Należy załączyć do oferty dokument potwierdzający wykonanie takiego projektu. Dokumentem tym może być protokół odbioru potwierdzający wykonanie projektu bez uwag lub referencje wystawione przez inwestora;
- 3) W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający wymaga aby wykonawca lub główny projektant

posiadał aktualna polisę OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 100.000,00 złotych (sto tysięcy złotych). Należy załączyć do oferty dokument potwierdzający posiadanie wymaganego ubezpieczenia;

4) W zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wymaga aby wykonawca załączył oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w ust. 5, punkt 1, 2, 3, 4 specyfikacji zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji zamówienia;

5) Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków będzie realizowana metodą "spełnia - nie spełnia" w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) Uprawnionym do porozumiewania się z wykonawcami jest:
  - Kamil Grzyb;
- 2) Sposób porozumiewania się:
  - a) zamawiający ustala, że wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną,
  - b) zamawiający ustala, że oświadczenia zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie,
  - c) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna,
  - d) adres elektroniczny wykonawcy, na który kierowana będzie korespondencja, należy podać w ofercie, zgodnie z formularzem ofertowym; informacje przesłane na podany adres uważane będą za skutecznie dostarczone,
  - e) otrzymanie wiadomości drogą elektroniczną potwierdzone będzie niezwłocznie na żądanie strony wysyłającej przez stronę otrzymującą wiadomość,
  - f) wezwanie wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert (jeżeli taka sytuacja zaistnieje) nastąpi drogą elektroniczną natomiast brakujące dokumenty należy złożyć w formie pisemnej w terminie wyznaczonym na wezwaniu,
  - g) każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia, przy czym wyjaśnień można nie udzielić jeżeli zapytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni roboczych przed terminem otwarcia ofert,
  - h) pytania Wykonawców należy przekazać do Zamawiającego w formie elektronicznej lub pisemnie.

## **8. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny realizacji przedmiotu zamówienia przed zawarciem umowy.
- 3) Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu (na rachunek bankowy nr: 50-9486-0005-0000-0361-2000-0029) lub gwarancjach ubezpieczeniowych (zdeponowanych u zamawiającego),
- 4) Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujących terminach i wysokości:
  - a) Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wydania przez odpowiedni organ pozwolenia na budowę.
  - b) Zamawiający zwróci 30 % zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji.

## **10. Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od terminu otwarcia ofert. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, ściśle na podstawie specyfikacji zamówienia i ogłoszenia o przetargu, zawierać wypełnione formularze ofertowe (lub załączniki przygotowane przez wykonawcę, jeżeli ich treść odpowiada formularzom ofertowym) - załączniki nr 1, 2, 3, do specyfikacji zamówienia,
- c) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
- d) Wszelkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone na język polski a treść tłumaczenia potwierdzona przez Wykonawcę,
- e) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie



z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku podpisywania oferty (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo dla zachowania ważności złożonej oferty winno być dołączone do oferty. Z treści złożonej oferty powinno wynikać wprost, iż osoba podpisującą ofertę (dokumenty) jest do tego prawnie umocowana. Pod pojęciem „podpisane” należy rozumieć czytelny podpis lub podpis nieczytelny i pieczęć imienna,

f) W wypadku załączenia kserokopii dokumentów (oświadczeń itd.) winny one być opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

g) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo pismem ręcznym w sposób czytelny i trwały,

h) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji,

i) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną,

j) Zamawiający nie będzie zwracał ofert,

k) Podstawą do sporządzenia oferty jest specyfikacja zamówienia wraz z załącznikami, wskazane jest również przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji w terenie,

l) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

ł) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

m) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert zamiennych i równoważnych,

n) W przypadku gdy oferta zawiera informacje nie podlegające ujawnieniu a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy tą część oferty umieścić w odrębnej kopercie z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”,

o) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym,

p) Zamawiający dopuszcza powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy przy czym za realizację całości przedmiotu objętego przetargiem odpowiada wykonawca.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

"Oferta na realizację zadania p.n.: **Opracowanie projektu budowlano – wykonawczego wraz z kosztorysami (inwestorskim i przedmiarem robót) dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą: „Adaptacja kaplicy p.w. św.**

**Marcina na bibliotekę i multitekę przy Szkole Podstawowej nr 2". - PRZETARG" –  
nie otwierać przed 15.03.2012.**

Termin składania ofert:

dnia 15.03.2012.

do godz. 12.00

miejsce składania ofert:

siedziba Zamawiającego – biuro podawcze, pok. Nr 101 (parter główne wejście)

Urząd Miasta Chełmna

ul. Dworcowa 1

86-200 Chełmno

Termin otwarcia ofert:

dnia 15.03.2012.

o godz. 12.10

Miejsce otwarcia ofert:

siedziba Zamawiającego – sala nr 102, na parterze.

Urząd Miasta Chełmna

ul. Dworcowa 1

86-200 Chełmno

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za inny sposób dostarczenia oferty niż złożenie jej osobiście.

**13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cenę oferty należy podać jako cenę brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) w złotych polskich (nie przewiduje się stosowania walut obcych), obejmującą wszelkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena traktowana będzie jako ryczałtowa, bez możliwości jej zmiany czy waloryzacji za wyjątkiem ustaleń zawartych w umowie. Cenę należy podać liczbowo (w złotych i groszach) i słownie, w przypadku rozbieżności pomiędzy podanymi kwotami w formie liczby i słownie, za obowiązującą uważa się cenę podaną słownie.

Określenie liczby punktów przyznanych poszczególnym ofertom nastąpi według poniższego wzoru:

$$W_p = \frac{C_o - \text{cena oferty najtańszej (brutto)}}{C_o - \text{cena oferty rozpatrywanej (brutto)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$W_p$  – wartość punktowa oferty rozpatrywanej

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Przy wyborze ofert będzie brane pod uwagę jedno kryterium: cena, która stanowić będzie 100 % kryterium oceny oferty;
- 2) Oferta wykonawcy, który spełni wymagania określone w Specyfikacji zamówienia i zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia otrzyma 100 pkt. zostanie wybrana do realizacji.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 2) Przed zawarciem umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- 3) Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę na realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji zamówienia w terminie związania ofertą.

**16. Brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty, do zawarcia umowy wymagane jest pisemne oświadczenie Zamawiającego o wyborze oferty.**

**17. Postanowienia dotyczące umowy:**

- 1) Umowa z wykonawcą zawarta zostanie zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszej specyfikacji;
- 2) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w niżej wymienionym zakresie i przypadkach:
  - a) w zakresie zmiany stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto,
  - b) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku problemów z uzgodnieniem projektu budowlanego przez właściwe organy,

- c) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku nałożenia przez wojewódzkiego konserwatora zabytków obowiązku przeprowadzenia dodatkowych badań i analiz, które nie zostały określone w piśmie z dnia 25.01.2012. znak WUOZ.T.WZN.5183.2.4.2012.AD stanowiącym załącznik do specyfikacji zamówienia,
  - d) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zakresu objętego opracowaniem projektowym,
  - e) zmiana w zakresie przewidywanego kosztu realizacji inwestycji w przypadku braku możliwości ograniczenia kosztu w ramach kwoty określonej przez zamawiającego;
- 3) Okoliczności upoważniające do zmiany postanowień umowy:
- a) dotyczy pkt. 2 a – zmiana będzie możliwa w przypadku zmian ustawowych dotyczących wysokości podatku VAT; wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
  - b) dotyczy pkt. 2 b – zmiana będzie możliwa jeżeli wykonawca wykaże, że dochował należytej staranności w procesie uzgadniania, tj. wystąpił o uzgodnienie z wyprzedzeniem umożliwiającym uzyskanie uzgodnienia w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach (w szczególności dotyczy to kpa, prawa budowlanego, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, itd.); w przypadku gdy organ wydający uzgodnienie przekroczył czas określony w przepisach a przeznaczony na dokonanie uzgodnień; zaistnienie okoliczności stanowiących podstawę do przedłużenia terminu wykonawca zgłasza zamawiającemu niezwłocznie po wystąpieniu danego zjawiska a zamawiający akceptuje zmianę uznając racje wykonawcy lub odmawia, rozstrzygnięcie nastąpi w formie pisemnej; przedłużenie terminu następuje o różnicę czasu pomiędzy wymaganym terminem przedstawienia uzgodnień a faktycznym terminem ich przekazania,
  - c) dotyczy pkt. 2 c – zmiana będzie możliwa jeżeli wykonawca przedstawi pismo wojewódzkiego konserwatora zabytków, z którego będzie wynikała konieczność wykonania dodatkowych badań i analiz; określenie czasu przedłużenia uzależnione będzie od zakresu, stopnia komplikacji i pracochłonności opracowania wymaganego dokumentu, zostanie to określone stosownym protokołem podpisanym przez strony umowy,
  - d) dotyczy pkt. 2 d – zmiana będzie możliwa jeżeli wykonawca przedstawi dokument, z którego będzie wynikał obowiązek przeprowadzenia postępowania z zakresu ochrony środowiska oraz wykaże, że postępowanie to wstrzymuje proces projektowania, pisemna akceptacja zamawiającego będzie podstawą do przedłużenia terminu na czas wymagany do przeprowadzenia procedury środowiskowej,
  - e) dotyczy pkt. 2 e – zmiana kwoty będzie możliwa jeżeli wykonawca wykaże, że pomimo zastosowania należytej staranności w określeniu zakresu robót i kosztów inwestycji zarówno w odniesieniu do zaprojektowanych

materiałów jak i robocizny, nie jest możliwe wykonanie inwestycji w cenie wskazanej przez zamawiającego;

- 4) Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

## **18. Adres poczty elektronicznej służący do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Adres poczty elektronicznej: [wmk\\_zp@chelmno.pl](mailto:wmk_zp@chelmno.pl)

## **19. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- 1) Formularz ofertowy - wzór,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór),
- 3) Wykaz wykonanych projektów budowlanych,
- 4) Projekt umowy,
- 5) Pismo z dnia 25.01.2012. znak WUOZ.T.WZN.5183.2.4.2012.AD – wytyczne konserwatorskie,
- 6) Wyciąg z Lokalnego Programu Rewitalizacji dotyczący projektu objętego niniejszym postępowaniem przetargowym,
- 7) Wstępny (orientacyjny) program użytkowy.