

znak sprawy: GM-OŚ.271.3.2012.JB

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

**„Wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni jezdni
na terenie miasta Chełmna w 2012 roku.”**

I. Zamawiający

GMINA MIASTO CHEŁMNO

ul. Dworcowa 1

86-200 Chełmno

NIP: 8751003167

REGON: 871118483

www.bip.chelmno.pl

tel. 056/6771786 fax 056/6771774

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie przetargowym zgodnie z Regulaminem Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r. dot. udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 14.000,00 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Wykonanie oznakowania cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego poziomego nawierzchni jezdni na terenie miasta Chełmna. Lokalizacja oznakowania stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji zamówienia.
- 2) Wykonanie oznakowania grubowarstwowego poprzez zastosowanie masy chemoutwardzalnej stosowanej na zimno.
- 3) Wykonanie Oznakowania cienkowarstwowego poziomego jezdni farbą odblaskową - przejść dla pieszych, linii, strzałek i kopert.
- 4) Szacunkowa wielkość zamówienia: **2.035,95 m²** w tym : 1792,35 m² oznakowania cienkowarstwowego, 243,6 m² oznakowania grubowarstwowego.

- 5) Wymagania dotyczące wykonania i odbioru oznakowania poziomego stanowią załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 6) Oferta cenowa na wykonanie robót (malowanie) obejmuje:
 - prace pomiarowe, roboty przygotowawcze i oznakowanie robót,
 - przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót.

<i>IV. Termin wykonania zamówienia</i>
--

Od dnia 10.04.2012r. do dnia 30.04.2012r.

<i>V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</i>

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

1. Wykonawcy, którzy spełniają warunki wskazane w art. 22. ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt. VI Specyfikacji Zamówienia.

<i>VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu</i>

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
 - 1.1. *Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Specyfikacji Zamówienia*

- 1.2. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Specyfikacji Zamówienia*
 - 1.3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 3 do Specyfikacji Zamówienia*
 - 1.4. *Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.*
 - 1.5. *Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.*
 - 1.6. *Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
 - 1.7. *Polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.*
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 1. ppkt. 1.4 – 1.6 niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji pkt.2. ppkt. 1) i 3) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt 2. ppkt. 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia wykonawcy w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 2 ppkt 1),2) i 3) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Wykonawca może zastrzec informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa ze wskazaniem, że informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, iż informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie pisemnie, faksem. W przypadku przesyłania korespondencji za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

Pisma, dokumenty lub oświadczenia można dostarczać do Zamawiającego w jeden z n/w sposobów:

- osobiście w sekretariacie zamawiającego,
- za pośrednictwem poczty lub faksu nr (056) 677-17-74.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Zygmunt Szuster, Mariusz Krygier

tel. (056) 677-17- 46, 25

Nr lokalu – 109 w Urzędzie Miasta ul. Dworcowa 1

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących przetargu:

9.00 – 14.00 (od poniedziałku do piątku).

VIII.	<i>Wymagania dotyczące wadium</i>
-------	-----------------------------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX.	<i>Termin związania ofertą</i>
-----	--------------------------------

30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X.	<i>Opis sposobu przygotowania ofert</i>
----	---

1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub nieścieralnym atramentem.

2. Wszystkie strony winny być ponumerowane i podpisane przez osobę reprezentującą oferenta.

3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

4. Cena oferty winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

5. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

6. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach.

Koperta zaadresowana do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno

oraz powinna być oznaczona :

„Oferta - przetarg - Wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni jezdni na terenie miasta Chełmna w 2012 roku.

Nie otwierać przed dniem 16.03.2012r. do godz. 11⁰⁰ .”

7. Koperta opatrzona nazwą z dokładnym adresem oferenta.

8. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 16.03.2012r. do godz. 10³⁰ w Urząd Miasta ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno w Biurze informacji publicznej pok. 101 (parter)
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.03.2012r. o godz. 11⁰⁰ w sali nr 204 w Urzędzie Miasta, ul. Dworcowa 1 86-200 Chełmno
3. Wykonawcy mogą wziąć udział w otwarciu ofert (część jawna).

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Opis sposobu obliczania ceny:

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

cena oferty - punkty za to kryterium zostaną przyznane w/g poniższego wzoru :

cena oferty najtańszej

----- x 100 pkt.

cena oferty rozpatrywanej (1,2,3...)

100 pkt = 100 % wartości tego kryterium - maksymalna liczba punktów za w/w kryterium wynosi 100 pkt.

Uzyskane punkty przez poszczególne oferty pozwolą ustalić Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów, który zostanie wybrany do wykonania przedmiotowego zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich uznanie będą następujące:
 - cena oferty - 100 %
2. Sposób oceny ofert zgodnie z pkt XII niniejszej specyfikacji zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający w postępowaniu dopuszcza udział podwykonawców, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu umowy z podwykonawcą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji zamówienia.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamiennych i równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, zamiennych i równoważnych.

XVIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

Adres strony internetowej, gdzie dostępne są aktualne informacje o postępowaniu:
www.bip.chelmno.pl zakładka przetargi.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

XX. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

Chełmno, dnia 1.03.2012r.

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Chełmna

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych).
4. Projekt umowy.
5. Wykaz oznakowania poziomego Chełmno 2012.
6. Wymagania dotyczące wykonania i odbioru oznakowania poziomego dróg.

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie pn.

„Wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni jezdni
na terenie miasta Chełmna w 2012 roku.”

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

.....

.....

Nawiązując do Specyfikacji Zamówienia, zgodnie z Regulaminem Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r. dot. udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 14.000,00 euro:

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w Specyfikacji Zamówienia i załącznikach,

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Zamówienia,

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację należy przekazywać na numer faksu.....

4. Zamówienie zamierzamy wykonać z udziałem następujących podwykonawców:

.....

(nazwa podwykonawcy)

5. W przypadku wygrania postępowania w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącą załącznik do Specyfikacji Zamówienia.

6. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę wynoszącą

..... zł (brutto)

słownie:.....

wraz z należytym podatkiem VAT w wysokości%

w tym oznakowanie cienkowieńcowe w ilości 1792,35 za cenęzł brutto

oraz oznakowanie grubowieńcowe w ilości 243,6 za cenę zł brutto

7. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: od dnia 10.04.2012r. do dnia 30.04.2012r.

8. Udzielamy miesięcznej gwarancji na oznakowanie cienkowieńcowe.

9. Udzielamy miesięcznej gwarancji na oznakowanie grubowieńcowe.

10. Termin płatności faktury określa się na dni licząc od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

12. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Data i podpis

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
i w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22
UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni jezdni
na terenie miasta Chełmna w 2012 roku.”**

w imieniu

(nazwa wykonawcy)

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej/podpisy
osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA,
OKREŚLONYCH W ART. 24 UST 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni jezdni
na terenie miasta Chełmna w 2012 roku.”**

w imieniu

.....

(nazwa wykonawcy)

Oświadczam, że brak jest podstaw wykluczenia z postępowania wyżej wymienionego Wykonawcy na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759. ze zm.).

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej/podpisy
osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

GM-OŚ.272.3.2012.JB

UMOWA

zawarta w dniu..... w Urzędzie Miasta Chełmna
pomiędzy:

Gminą Miasto Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Chełmna - Mariusza Kędzierskiego

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na:

1. Wykonaniu oznakowania cienkowarstwowego oraz grubowarstwowego poziomego nawierzchni jezdni na terenie miasta Chełmna, zgodnie z wykazem oznakowania poziomego 2012.
2. Wykonaniu oznakowania grubowarstwowego poprzez zastosowanie masy chemoutwardzalnej stosowanej na zimno.
3. Wykonaniu oznakowania cienkowarstwowego poziomego jezdni farbą odblaskową przejść dla pieszych, linii, strzałek i kopert.

§ 2

Termin realizacji robót ustala się na okres od 10.04.2012r. do dnia 30.04.2012r.

§ 3

1.Zamawiającego reprezentować będzie:

Zygmunt Szuster, Mariusz Krygier

Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska pokój nr 109,

tel. 056 677-17- 46, 25

2. Wykonawcę reprezentować będzie:

.....

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należą:

1. prace pomiarowe, roboty przygotowawcze i oznakowanie robót,
2. przygotowanie i dostarczenie materiałów,
3. oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
4. wykonanie oznakowania drogi – zgodnie z wykazem oznakowania.
5. ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót.
6. zgłaszanie do odbioru robót przed sporządzeniem i dostarczeniem faktury.

§ 5

1. Wszelkie prace realizowane przez Wykonawcę winny być wykonane zgodnie z Wymaganiami dotyczącymi wykonania i odbioru oznakowania poziomego dróg, które stanowią załącznik do Specyfikacji zamówienia.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane oznakowanie cienkowarstwowe licząc od dnia końcowego odbioru.
3. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane oznakowanie grubowarstwowe licząc od dnia końcowego odbioru.

§ 6

Rozliczenie finansowe:

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą jest wynagrodzenie określone na podstawie rozstrzygniętego przetargu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1 wyraża się kwotą(brutto)
Słownie:
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 2 niniejszego paragrafu wypłacone będzie w formie przelewu w ciągu dni na konto Wykonawcy na podstawie przedłożonej faktury potwierdzonej przez Zamawiającego.
4. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za przekroczenie terminu wykonania robót w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w zapłaceniu faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 8

Szczegółowe obowiązki Zamawiającego:

a) udział w komisji odbiorowej po zakończonym i zgłoszonym do odbioru zadaniu.

§ 9

W razie powstania sporu na tle wykonania umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania polubownego. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia polubownego, stroną właściwą do rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby działalności Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz oznakowania poziomego 2012 Chełmno

Lp.	Nazwa ulicy	Symbol znaku	Ilość w m ²	
			Oznakowanie cienkowarstwowe	Oznakowanie grubowarstwowe
1.	ul. Krótka	P-10	20	
2.	ul. Kościuszki	P-10	36	
3.	ul. Parkowa	P-10	32	
4.	ul. Młyńska	P-10 P-14 P-13	70 5,5 1	
5.	ul. Dworcowa	P-4	22,74	
		P-10	96	54
		P-14 P-1b	13,5 16	
6.	ul. Polna	P-10	72	
7.	ul. Łunawska	P-10	38	
8.	ul. Planty kolejowe	P-10	10	
9.	ul. M.C. Skłodowskiej	P-10	20	
		P-20	5,5	
		P-25	8,5	
10.	ul. Plac Wolności	P-10	40	
		P-8b	1,49	
		P-8d	1,49	
		P-2a	2,5	
11.	ul. Powstańców Wlkp.	P-10	56	
		P-13	1,4	
12.	ul. Wojska Polskiego	P-10	40	
		P-13	0,7	
13.	ul. Świętojerska	P-10	12	
14.	ul. 22-go Stycznia	P-10	71,2	10,8
		P-14	3,75	
		P-25	2,32	
15.	ul. Poprzeczna	P-10	29,2	10,8
		P-20	9	
16.	ul. Rycerska	P-10	48	
		P-20	3	
17.	ul. Wodna	P-10	61	33

		P-20	9,5	
18.	ul. Podmurna	P-10	10	
19.	ul. Kościelna	P-10	6	
20.	ul. Kamionka	P-10	20	
21.	ul. Gen. Hallera	P-10	51,4	12,6
22.	ul. Biskupia	P-10	89,2	10,8
		P-25	2,7	
23.	ul. Klasztorna	P-10	38,8	25,2
24.	ul. Dominikańska	P-10	46,8	61,2
25.	ul. Kilińskiego	P-10	14	
26.	ul. Toruńska	P-10	24	
		P-12	4	
		P-14	2,25	
27.	Al. 3-go Maja	P-10	26	
28.	ul. Św. Ducha	P-10	20	
		P-14	2,25	
29.	ul. Wałowa	P-10	20	
30.	ul. Osnowska	P-10	30	
		P-25	2,7	
31.	ul. W. Fiałka	P-10	22	
32.	ul. P. Skargi	P-10	12	
33.	ul. Gorczyckiego	P-10	36	
34.	ul. Danielewskiego	P-10	24	
		P-25	2,7	
35.	ul. Ogrodowa	P-10	10	
		P-25	5,5	
36.	ul. Jastrzębskiego	P-10	16	
37.	ul. Franciszkańska	P-10	55,6	14,4
		P-20	3,6	
		P-24	0,76	
38.	ul. Rynkowa	P-10	25,2	10,8
39.	ul. Rybacka	P-10	34	

40.	ul. Szkolna	P-10	64	
41.	ul. Słowackiego	P-10	12	
42.	ul. Łożyńskiego	P-10	8	
43.	ul. Rynek	P-10	88	
44.	ul. Dworcowa (droga krajowa)	P-10	12	
45.	ul. Kolonia Wilsona	P-10	32,4	
46.	ul. Podgórna	P-10	27	
47.	ul. Parkowa	P-10	21,6	
48.	ul. Dojazdowa	P-10	10,6	
	RAZEM		1792,35	243,6

LEGENDA:

P-10 – przejścia dla pieszych

P-1b – linia poj. Przerwana-krótka

P-2a – linia poj. Ciągła-wąska

P-8b – strzałka w lewo

P-8d – strzałka w prawo

P-12 – linia bezwzględnego zatrzymania

P-13 – linia warunkowego zatrzymania (trójkąty)

P-14 – linia warunkowego zatrzymania (prostokąty)

P-20 – koperta

P-24 – miejsce dla osoby niepełnosprawnej

P-25 – próg zwalniający

Wymagania dotyczące wykonania i odbioru oznakowania poziomego dróg.

1. Określenia podstawowe

1. Oznakowanie poziome – znaki drogowe poziome, umieszczone na nawierzchni w postaci linii ciągłych lub przerywanych, pojedynczych lub podwójnych, strzałek, napisów, symboli oraz innych linii związanych z oznaczeniem określonych miejsc na tej nawierzchni.
2. Znaki poprzeczne – znaki wyznaczające miejsca przeznaczone do ruchu pieszych i rowerzystów w poprzek jezdni oraz miejsca zatrzymywania pojazdów.
3. Znaki uzupełniające – znaki o różnych kształtach, wymiarach i przeznaczeniu, występujące w postaci symboli, napisów, linii przystankowych, stanowisk i pasów postojowych, powierzchni wyłączonych z ruchu oraz symboli znaków pionowych w oznakowaniu poziomym.
4. Materiały do poziomego znakowania dróg – materiały zawierające rozpuszczalniki, wolne od rozpuszczalników lub punktowe elementy odblaskowe, które mogą zostać naniesione albo wbudowane przez malowanie, natryskiwanie, odlewanie, wytłaczanie, rolowanie, klejenie itp. Na nawierzchnię drogowe, stosowane w temperaturze otoczenia lub w temperaturze podwyższonej. Materiały te powinny posiadać właściwości odblaskowe.
5. Materiały do oznakowania cienkowarstwowego – farby rozpuszczalnikowe, wodorocieńczalne i chemoutwardzalne nakładane warstwą grubości od 0,4 mm do 0,8 mm, mierzoną na mokro.
6. Materiały do znakowania grubowarstwowego – materiały nakładane warstwą o grubości od 0,9 mm do 3,5 mm. Masa chemoutwardzalna stosowana na zimno.
 - a) Materiałami do oznakowań cienkowarstwowych powinny to być ciekłe produkty zawierające ciała zdyspergowane w roztworze żywicy syntetycznej w rozpuszczalniku organicznym lub w wodzie, które mogą występować w układach jedno lub wieloskładnikowych. Podczas nakładania farb, do znakowania cienkowarstwowego, na nawierzchnie pędzlem, wałkiem lub przez natrysk, powinny one tworzyć warstwę kohezyjną w procesie odparowania i / lub w procesie chemicznym.
 - b) Materiałami do wykonania oznakowania grubowarstwowego powinny być materiały umożliwiające nakładanie ich warstwą grubości od 0,9 mm do 5mm takie, jak masy chemoutwardzalne. Masy chemoutwardzalne powinny być substancjami jedno-, dwu- lub trójskładnikowymi, mieszanymi ze sobą w proporcjach ustalonych przez producenta i nakładanymi na nawierzchnię z użyciem odpowiedniego sprzętu. Masy te powinny tworzyć powłokę, której spójność zapewnia jedynie reakcja chemiczna.
 - c) Zawartość składników lotnych (rozpuszczalników organicznych) nie powinna przekraczać 25% (m/m) w postaci gotowej do aplikacji, w materiałach do znakowania cienkowarstwowego.
 - d) Nie dopuszcza się stosowania materiałów zawierających rozpuszczalnik aromatyczny (jak np. toluen, ksylen, etylobenzen) w ilości większej niż 8%. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zawierających benzen i rozpuszczalniki chlorowane.
 - e) Materiały stosowane do znakowania nawierzchni nie powinny zawierać substancji zagrażających zdrowiu ludzi i powodujących skażenie środowiska.

2. Wymagania ogólne:

2.1. Poziome oznakowanie dróg powinno spełniać następujące wymagania:

- Widzialność w dzień i w nocy

- dobrą i jednoznaczną czytelność oznakowania
- zachowanie prawidłowych wymiarów geometrycznych
- odpowiednią szorstkość i trwałość

2.2. Materiały stosowane do oznakowań poziomych powinny charakteryzować się takimi własnościami jak:

- dobra przyczepność do podłoża, odporność na warunki atmosferyczne oraz na środki do usuwania śliskości, odporność na ścieranie przy oczekiwanym obciążeniu ruchem
- odporność na pękanie oraz nie powodowanie pęknięć wymalowanej nawierzchni
- możliwie krótki czas schnięcia umożliwiający szybkie oddanie do ruchu
- odpowiedni skład chemiczny, w którym nie będzie substancji zagrażających warunkom pracy i zaturowujących środowisko
- odpowiednie właściwości fizykochemiczne tj. gęstość, lepkość, stabilność, jednorodność tak by były wygodne w stosowaniu i nie zmieniały swych właściwości podczas magazynowania

3.Wymagania dotyczące wykonania oznakowania poziomego dróg farbami posypywanymi kulkami szklanymi

3.1. Wymiary wszystkich znaków poziomych należy wykonać w oparciu o wymiary i rysunki zawarte w „Instrukcji o znakach drogowych poziomych”. Wszystkie znaki i linie muszą mieć równe krawędzie, wyraźne odróżniające znak od tła.

3.1.1. Tolerancje wymiarów nowo wykonanego oznakowania, powinny odpowiadać następującym warunkom:

- szerokość linii może się różnić od wymaganej o ± 5 mm
- długość linii może być mniejsza od wymaganej co najwyżej o 5mm lub większa co najwyżej o 150 mm
- dla strzałek, liter i cyfr rozstaw punktów narożnikowych nie może mieć większej odchyłki od wymaganego wzoru niż ± 50 mm dla wymiaru długości i ± 20 mm dla wymiarów szerokości.

3.1.2. Tolerancje przy odnawianiu istniejącego oznakowania.

Przy odnawianiu istniejącego oznakowania, należy dążyć do pokrycia pełnej powierzchni istniejących znaków, przy zachowaniu dopuszczalnych tolerancji podanych w punkcie 3.1.1.

3.2. Przygotowanie podłoża do znakowania

Przed wykonaniem oznakowania poziomego należy oczyścić powierzchnię nawierzchni malowanej z pyłu, kurzu, piasku, smarów olejów i innych zanieczyszczeń. Powierzchnia nawierzchni przygotowania do wykonania oznakowania poziomego musi być sucha i czysta.

3.3. W czasie wykonywania oznakowania temperatura nawierzchni i powietrza powinna wynosić co najmniej 5 C, a wilgotność względna powietrza powinna być zgodna z zaleceniami producenta lub wynosić co najwyżej 85%.

3.4. Grubość oznakowania cienkowarstwowego (grubość na mokro bez kulek szklanych), co najwyżej 0,89 mm.

3.5. Grubość oznakowania grubowarstwowego, co najwyżej 5 mm.

3.6. Wszystkie materiały do poziomego znakowania muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia oraz aprobatę techniczną wydane przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów.

3.7. Dopuszcza się możliwość stosowania różnych rodzajów farb białych cienkowarstwowego znakowania o właściwościach jak niżej:

- czas schnięcia w temp. 20°C do 20 minut

- duża odporność na ścieranie
- dobra przyczepność do podłoża
- zdolność zachowywania barwy w czasie eksploatacji
- odporność na zabrudzenie
- zawartość składników lotnych (rozcieńczalników) max 30%
- właściwości antypoślizgowe

3.8. Materiały do posypania

Kulki szklane refleksyjne powinny charakteryzować się współczynnikiem załamania światła co najmniej 1,50, wykazywać odporność na wodę, kwas solny, chlorek wapniowy i siarczek sodowy oraz zawierać nie więcej niż 20% kulek z defektami.

3.9. Wymagany czas użytkowania oznakowania cienkowarstwowego – gwarancja co najmniej 3 miesiące.

3.10. Wymagany czas użytkowania oznakowania grubowarstwowego – gwarancja co najmniej 24 miesiące.

3.11. Materiały do poziomego znakowania dróg należy pakować do pojemników zapewniających szczelność, bezpieczny transport i nie wpływających na właściwość materiału.

Na każdym opakowaniu musi być umieszczony napis zawierający.

- nazwę producenta i materiału do znakowania dróg
- masę netto
- datę produkcji i termin przydatności do użycia
- numer partii i produkcji
- informację o szkodliwości i klasie zagrożenia pożarowego
- ewentualne wskazówki dla użytkowników

3.12. Wymagania dotyczące sprzętu.

Wykonawca powinien dysponować następującym sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia:

- min. 2 malowarki do malowania przejść i akcesoriów z automatycznym posypywaniem mikrokulek
- 1 szczotkę mechaniczną do czyszczenia nawierzchni
- układarkę masy chemoutwardzalnej

Należy zapewnić jednorodność materiału nanoszonego.

Należy przestrzegać ilości dozowanych materiałów i kontrolować grubość nanoszonej warstwy przy pomocy grzebienia pomiarowego na płycie szklanej lub metalowej podkładanej na drodze malowarki. Ilość farby zużyta w czasie prac, określona przez średnie zużycie na metr kwadratowy nie może się różnić od ilości ustalonej, więcej niż o 20%.

4. Kontrola jakości robót

4.1. Nadzór inwestorski robót przy znakowaniu poziomym pełnić będzie Inspektor Nadzoru upoważniony do bezpośredniego kontrolowania robót.

4.2. Badania wykonania znakowania

Wykonawca wykonując znakowanie poziome przeprowadzi przed rozpoczęciem każdej pracy oraz w czasie jej wykonywania, co najmniej raz dziennie następujące badania:

a) przed rozpoczęciem pracy:

- sprawdzanie oznakowań opakowań
- wizualną ocenę stanu materiału, w zakresie jego jednorodności i widoczności wad
- pomiar wilgotności względnej powietrza

- pomiar temperatury powietrza i nawierzchni
- badanie lepkości farby

b) w czasie wykonywanej pracy:

- pomiar grubości warstwy oznakowania
- pomiar czasu schnięcia
- wizualna ocena równomierności rozłożenia kulek szklanych
- pomiar poziomych wymiarów oznakowania na zgodność z dokumentacją projektów i w oparciu o „Instrukcję o znakach drogowych poziomych”
- wizualna ocena równomierności skropienia na całej szerokości linii

Protokół z przeprowadzonych badań Wykonawca powinien przechowywać do czasu upływu okresu gwarancji.

W przypadku wątpliwości dotyczących wykonania oznakowania poziomego, Inspektor może zlecić wykonanie badań:

- widzialności w dzień
- widzialności w nocy
- szorstkości

odpowiadających wymaganiom podanym w punkcie 4.3. Jeżeli wyniki tych badań wykażą wadliwość wykonanego oznakowania to **koszt badań ponosi Wykonawca**, w przypadku przeciwnym – Zamawiający.

4.3. Wymagania wobec oznakowania.

4.3.1 Widzialność w dzień

Widzialność oznakowania w dzień jest określona współczynnikiem luminacji w świetle rozproszonym i barwą oznakowania. Do odbicia światła dziennego lub odbicia oświetlenia drogi od oznakowania stosuje się współczynnik luminacji w świetle rozproszonym Q.

Pomiary luminacji w świetle rozproszonym wykonuje się w praktyce miernikiem luminacji. Wartość współczynnika Q powinna wynosić dla oznakowania świeżego, barwy:

- białej na nawierzchni asfaltowej, co najmniej 130 mcd m-2lx-1
- białej na nawierzchni betonowej, co najmniej 160 mcd m-2lx-1

Pomiar współczynnika luminacji w świetle rozproszonym może być zastąpiony pomiarem współczynnika luminacji β . Wartość tego współczynnika powinna wynosić dla oznakowania świeżego, barwy:

- białej, co najmniej 0,60

Wartość współczynnika β powinna wynosić dla oznakowania używanego, barwy:

- białej, po 12 miesiącach używalności, co najmniej 0,30.

Barwa oznakowania powinna być określona przez współrzędne chromatyczności x i y, które dla suchego oznakowania powinny leżeć w obszarze zdefiniowanym przez cztery punkty narożne:

Punkt narożny		1	2	3	4
Oznakowanie białe	x	0,4	0,3	0,3	0,34
	y	0,4	0,3	0,3	0,38
Oznakowanie żółte	x	0,5	0,5	0,5	0,43
	y	0,4	0,5	0,5	0,48

4.3.2. Widzialność w nocy

Za miarę widzialności w nocy przyjęto powierzchniowy współczynnik odbłasku RL. Wartość współczynnika RL powinna wynosić dla oznakowania świeżego w stanie suchym, barwy:

- białej, co najmniej 300 mcd m-2lx-1

Wartość współczynnika RL powinna wynosić dla oznakowania używanego barwy:

- białej, po 12 miesiącach eksploatacji, co najmniej 100 mcd m-2lx-1

4.3.3. Szorstkość oznakowania

Miarą szorstkości oznakowania jest wartość wskaźnika szorstkości SRT mierzona wahadłem angielskim.

Wartość SRT symuluje warunki, w których pojazd wyposażony w typowe opony hamuje z blokadą kół przy prędkości 50 km/h na mokrej nawierzchni. Wymaga się, aby wartość wskaźnika szorstkości SRT wynosiła na oznakowaniu:

- świeżym, co najmniej 50 jednostek SRT,
- używanym, w ciągu całego okresu użytkowania, co najmniej 45 jednostek SRT

5. Ogólne zasady odbioru robót

Roboty uznaje się za wykonane, jeżeli wszystkie badania i pomiary, z zachowaniem tolerancji, dały wyniki pozytywne.

5.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, w zależności od przyjętego sposobu wykonania robót może być dokonany po:

- oczyszczeniu nawierzchni ,
- przedznakowaniu,
- usunięciu istniejącego oznakowania poziomego metodą frezowania

5.2. Odbioru ostatecznego należy dokonać po całkowitym zakończeniu robót, na podstawie wyników pomiarów i badań jakościowych określonych w punktach 3,4 i 5.

6. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest cena jednostki obmiarowej. Jednostką obmiarową oznakowania poziomego jest m² powierzchni naniesionych znaków.

Podstawą do ustalenia należnej Wykonawcy kwoty za zrealizowane prace jest obmiar faktycznie wykonanych robót, ocena jakości wykonania robót i jakości użytych materiałów na podstawie wyników pomiarów i badań.

6.1. Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania 1 m² oznakowania poziomego obejmuje:

- prace pomiarowe i roboty przygotowawcze i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu
- przygotowanie i dostarczenie materiałów
- oczyszczenie nawierzchni i ewentualne usunięcie starego oznakowania
- przedznakowanie
- naniesienie powłoki znaków na nawierzchnię drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z dokumentacją projektową i „Instrukcją o znakach drogowych poziomych”
- ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót
- przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych wymaganych w specyfikacji technicznej

7. W przypadku wątpliwości, co do wymagań dotyczących wykonania i odbioru oznakowania poziomego należy korzystać z ogólnej specyfikacji technicznej

DD-07.01.01 OZNAKOWANIE POZIOME Generalnej Dyrekcji Dróg Publicznych.