



## Załącznik nr 1 do SIWZ

# Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

### Zakres rzeczowy zamówienia publicznego obejmuje:

1. Przygotowanie i ustawienie / zamocowanie 8 szt. tablic informacyjnych (2000 mm x 1500 mm) oraz 10 szt. stałych tablic pamiątkowych (500 mm x 375 mm) przy następujących obiektach: mury obronne, chodniki przy rynku, ratusz, Miejska Biblioteka, kościół poddominikański św. Piotra i Pawła, Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 im. Mikołaja Kopernika, kościół p.w. Wniebowzięcia NMP, Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego a' Paulo Prowincja Chełmińsko-Poznańska oraz na pozostałych odcinkach murów obronnych objętych iluminacją.

#### 1.1. Tablice informacyjne:

- Wykonanie projektu tablicy informacyjnej
- Wydruk solwentowy
- Zabezpieczenie wydruku folią UV
- Wyklejenie wydruku na płycie z blachy stalowej ocynkowanej
- Oznaczenie według wariantu podstawowego.

#### 1.2. Tablice pamiątkowe

- Wykonanie projektu tablicy pamiątkowej
- Wydruk na plexi lub innym tworzywie uzgodnionym z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- Oznaczenie według wariantu podstawowego.

### 2. Publikacja ulotek:

#### 2.1. Dane techniczne:

- Przygotowanie projektu ulotki
- Druk 6.000 egzemplarzy
- Opisy w 3 wersjach językowych: polskim, angielskim, niemieckim (tłumaczenia w zakresie wykonawcy)
- Format A4
- Ulotka składana na 3 części
- Papier kredowy 100 g
- Szata graficzna i druk w pełnym kolorze

2.2. Ulotka powinna zawierać krótką historię miasta, zarys przeprowadzanych prac renowacyjnych, 6-8 zdjęć (wykonanych przez Wykonawcę). Oznaczenie według wariantu podstawowego.

### 3. Publikacja folderu:

#### 3.1. Dane techniczne:

- Przygotowanie projektu
- Nakład 1.000 egzemplarzy
- Opisy w 2 wersjach językowych: polskim i angielskim (tłumaczenia w zakresie wykonawcy)
- Format A5
- Druk w pełnym kolorze
- 16 stron (papier kredowy 130 g) + okładka foliowana (papier kredowy 250 g)
- Oprawa zeszytowa,
- Oznaczenie według wariantu podstawowego

### **3.2. Folder powinien zawierać:**

- Wstęp nawiązujący do I i II etapu Rewitalizacji Zabytków Architektury Miasta Chełmna oraz cele i zadania III etapu projektu.
- Opis całego projektu „Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna- III etap”, pokazujący zakres prac renowacyjnych poszczególnych obiektów wraz z krótkim tekstem o danym obiekcie.
- Tekst o historii miasta.
- Ok. 30 zdjęć (wykonane przez Wykonawcę) pokazujący stan obiektu przed i po renowacji,
- Aktualny plan starówki z zaznaczeniem remontowanych obiektów objętych Projektem.
- Oznaczenie według wariantu podstawowego. Folder ma stanowić materiał na konferencję zorganizowaną na zakończenie projektu.

**3.3.** Folder powinien zostać również przekazany na nośniku elektronicznym w celu umieszczenia na stronie internetowej.

## **4. Wykonanie gadżetów reklamowych:**

### **4.1. Nylonowa saszetka na szyję**

- Zamykana na zamek błyskawiczny, przegródki na kary płatnicze, pieniądze, sznureczek umożliwiający zawieszenie na szyję
- Ilość: 1.000 szt.
- Wymiary ok. 18 x 15x 0,5 cm
- Kolor dowolny pozwalający na oznaczenie w jednym kolorze według wariantu minimalnego.

### **4.2. Teczka na dokumenty**

- Wykonana z poliestru , zamykana zamkiem błyskawicznym lub na rzepy
- Ilość: 1.000 szt.
- Rozmiar ok. 36 x 27 x 0,5 cm
- Kolor dowolny ( ciemny) pozwalający na oznaczenie w pełnym kolorze według wariantu minimalnego.

### **4.3. Zawieszka zapachowa**

- Wykonana z kartonu – gramatura ok. 800g/m
- Do zawieszenia na gumce, pakowana w przezroczystą torebkę,
- Druk dwustronny, na papierze niepowlekanym, pełen kolor,
- Ilość 1.500 szt.
- Wykrojnik do uzgodnienia pozwalający na umieszczenie fragmentu panoramy miasta i oznaczenie według wariantu minimalnego.

### **4.4 Worek / plecak z szelkami ze sznurków**

- Wykonany z nylonu 210D
- Ilość 1.000 szt.
- Rozmiar ok. 34 x 42

- Kolor dowolny (mix kolorów) pozwalający na oznaczenie pełnym koloremze według wariantu minimalnego.

#### **4.5 Etui na klucze i bilon**

- Wykonane ze skóry (ekoskóra)
- Komora główna i kieszonka zamykana na suwak
- Ilość 1.000 szt.
- Wymiary: ok. 10 x 7 cm
- Kolor czarny pozwalający na oznaczenie w jednym kolorze według wariantu minimalnego.

#### **4.6 Filiżanka ze spodkiem w opakowaniu**

- Filiżanka ceramiczna typu SILVER MOON z metalicznym spodkiem
- Ilość 200 szt.
- Pojemność: ok. 170 ml. , spodek ok. 130 mm.
- Kolor Royal White,
- Pojedyncze opakowanie kartonowe
- Oznaczenie w pełnym kolorze według wariantu minimalnego.

### **5. Publikacja artykułów na temat projektu w prasie**

**5.1.** Cztery artykuły dotyczące projektu, publikowane raz w roku w latach 2011- 2014, w prasie o zasięgu co najmniej lokalnym, format nie mniejszy niż 125 mm x 187 mm. Artykuł powinien zostać oznaczony według wariantu podstawowego.

### **6. Organizacja konferencji prasowej inaugurującej rozpoczęcie realizacji projektu - kwiecień 2011 r.**

#### **6.1. Zakres**

- Przygotowanie prezentacji multimedialnej prezentującej plany realizacji projektu z wykorzystaniem rzutnika multimedialnego.
- Przygotowanie bufetu z zimnymi i ciepłymi napojami oraz cateringu na ok. 30 osób.

#### **6.2. Zamawiający zabezpiecza**

- Salę konferencyjną

### **7. Organizacja konferencji prasowej po zakończeniu projektu – 1 -10 maja 2014 rok**

#### **7.1. Zakres**

- Przygotowanie prezentacji multimedialnej prezentującej realizację projektu z wykorzystaniem rzutnika multimedialnego i elektronicznej wersji drukowanego folderu.
- Opracowanie wystawy fotograficznej z wykorzystaniem zdjęć wykonanych w trakcie prowadzenia prac i po ich zakończeniu (zdjęcia stanowić będą dokumentację realizacji projektu),
- Prezentacja fotogramów przygotowanych na festyn informacyjny,
- Druk zaproszeń
- Przygotowanie bufetu z zimnymi i ciepłymi napojami oraz cateringu na ok. 50 osób.

#### **7.2. Zamawiający zabezpiecza**

- Salę konferencyjną

### **8. Organizacja festynu informacyjnego na rynku dla mieszkańców i turystów (termin: 20 -25 maja 2014r. )**

#### **8.1. Organizacja festynu**

- Czas trwania festynu - ok. 5 godzin
- Zamówienie sceny i zabezpieczenie jej (płotki)
- Zabezpieczenie nagłośnienia i oświetlenia uzgodnionego z wymogami występujących artystów

- Zamówienie ochrony (ok. 15 osób)
- Zabezpieczenie opieki medycznej
- Opłata ZAIKS
- Zabezpieczenie profesjonalnego prowadzenia festynu
- Zamówienie programu dla dzieci
- Zamówienie dwóch zespołów, w uzgodnieniu z Zamawiającym (za łączną kwotę ok. 80 tyś. w tym np. zespół typu „Perfekt“.),
- zabezpieczenie wymagań określonych przez artystów w tym np. noclegów
- druk plakatów- 100 szt. (plakat – format A-2, pełen kolor). Plakat powinien zostać oznaczony według wariantu podstawowego.

**8.2.** Wystawa fotogramów przed sceną – 8 szt.

- Wymiary 100 x 70 cm
- Materiał: PCV spienione, folia samoprzylepna monomeryczna, nadmuchiwana miękkim solwentem,
- Jakość: 720 dpi
- Pojedynczy fotogram powinien zawierać:
  - ✓ Zdjęcia obiektów przed i po renowacji
  - ✓ Opis obiektu i zakres przeprowadzonych prac remontowych
  - ✓ Oznaczenie według wariantu podstawowego.

**8.3.** Dekoracja sceny w tym:

- Wykonanie baneru informacyjnego
  - ✓ - wymiary 1,5 x 6 m
  - materiał: frontlit, grubość powyżej 500g/m, zgrzewany i oczkowany po obwodzie,
  - ✓ Baner powinien zawierać:
    - oznaczenie według wariantu podstawowego,
    - wizerunek panoramy miasta oraz napis informacyjny „Chełmno-miasto zakochanych” lub logo.

**8.4.** Przeprowadzenie konkursu dotyczącego zabytków Chełmna i III etapu „Ochrony dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna”, w tym:

- Ufundowanie nagród rzeczowych dla zwycięzców:
  - ✓ Za I miejsce o wartości 250 zł
  - ✓ Za II miejsce o wartości 200 zł
  - ✓ Za III miejsce o wartości 150 zł

**8.5.** Wykonanie stoiska promocyjnego „Ochrony dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna - III etapu”

- Dane techniczne namiotu wystawienniczego ze ściankami bocznymi ( 3 ścianki boczne + czwarta rolowana lub na rzepy)
  - ✓ Wymiary 200 x 200 cm
  - ✓ Konstrukcja składana aluminiowa,
  - ✓ Tkanina poliestrowa wodoodporna
  - ✓ Kolor namiotu: bordowy
- Namiot powinien zawierać
  - ✓ oznaczenie według wariantu podstawowego oraz dodatkowo napis „Chełmno-miasto zakochanych” lub logo miasta”
- Zabezpieczenie obsługi na stoisku promocyjnym, gdzie podczas festynu będą prezentowane ulotki, foldery, gadżety promocyjne dotyczące realizacji projektu

**8.6.** Przygotowanie stoiska- grill - 1.500 porcji kiełbasek (naczynia jednorazowe, chleb, musztarda, keczup) dla uczestników festynu.

Wszystkie projekty (tablice, ulotki, folder, artykuły, gadzety, konferencje prasowe, organizacja festynu wraz z obudową) przedstawione przez Wykonawcę przed realizacją muszą zostać zaakceptowane przez Referat Oświaty, Kultury i Promocji.

Układ, stosowanie, wymiar, kolorystyka i zasady wizualizacji projektów oraz wszelkich materiałów informacyjnych i promocyjnych, wymagania dotyczące znaków graficznych i zasady zestawienia znaków i logotypów muszą spełniać warunki określone w odpowiednich przepisach, w tym przede wszystkich w aktualnych Wytycznych dla beneficjentów z zakresu promocji projektów realizowanych w ramach RPO WK-P, stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku tablic informacyjnych i pamiątkowych obok zestawienia znaków umieszczony zostanie herb miasta Chełmna, a w przypadku usytuowanych przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 im. Mikołaja Kopernika obok herbu miasta Chełmna umieszczony zostanie również herb Powiatu Chełmińskiego.

PRZYKŁADOWE OZNACZENIE:



PROGRAM REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE



*Mój region w Europie*

OZNACZENIE MINIMALNE ZAWIERA POWYŻSZE ZESTAWIENIE ZNAKÓW  
(w kolorze)

ORAZ NAPIS:

***Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap***

OZNACZENIE PODSTAWOWE DODATKOWO ZAWIERA INFORMACJE O  
FINANSOWANIU PROJEKTU:

***Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013***

HERB CHEŁMNA I POWIATU CHEŁMIŃSKIEGO



CHEŁMNO



POWIAT CHEŁMIŃSKI