

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**na:
„Bodowa chodnika na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz chodnika
na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych
przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie”**

**PRZETARG PROWADZONY JEST W IMIENIU I NA RZECZ ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 Ustawy**

PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego

I. WSTĘP:

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na:

**„Bodowa chodnika na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz chodnika
na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych
przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie”**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

II. DEFINICJE I SKRÓTY:

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

III. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,
Tel. (056) 677-17-46
faks (056) 677-17-74

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA :

Postępowanie oznaczone jest jako GM-OŚ.II/ŁR.341-14/10

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest :

„Bodowa chodnika na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz chodnika na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie”

Na przedmiot zamówienia składają się:

1. Roboty rozbiórkowe istniejących chodników.
2. Wytyczenie projektowanych elementów zagospodarowania drogowego.
3. Roboty ziemne.
4. Ustawienie krawężników i obrzeży betonowych.
5. Wykonanie podbudowy pod chodniki.
6. Wykonanie nawierzchni chodników.
7. Zlikwidowanie placu budowy, porządkując wykorzystane czasowo tereny oraz wykonać inwentaryzację powykonawczą zrealizowanego obiektu.

Szczegółowy zakres robót objętych przetargiem zawiera dokumentacja stanowiąca załączniki nr 1 do SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: 45233253-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych.

Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert zamiennych.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

VI. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – do dnia 30 listopada 2010r.

Miejsce wykonania zamówienia: – roboty należy wykonać na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 Ustawy Pzp;
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 1 - robotę budowlaną polegającą na budowie nawierzchni o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł.
- 3) wykażą się dysponowaniem osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.: posiadającą uprawnienia do sprawowania funkcji: kierownika budowy w branży drogowej.
- 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają kwotę 50.000 zł zdeponowaną na koncie bankowym lub posiadają zdolność kredytowa do wysokości 50.000 zł.
- 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej – posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
- 6) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VII niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustaw
 - 2) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych (min. 50.000 zł) lub zdolność kredytową w kwocie 50.000 zł.
 - 4) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
 - 5) kosztorys ofertowy sporządzony na bazie dokumentacji budowlanej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarów robót .
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII ust.1 niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty o których mowa w ust.5 pkt. 1) i 3) powinny być wystawione nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust.5 pkt. 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia wykonawcy w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 1.500,00 złotych

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym - Nr konta 50948600050000036120000029.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z dokumentem zawartym w druku nr 3,
- 2) kosztorys ofertowy – załącznik nr 2.
- 3) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – druk nr 4.
- 5) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych związanych z budową nawierzchni i odwodnienia o wartości nie mniejszej niż 50.000zł każda w ilości co najmniej 1 - druk nr 5
- 6) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – druk nr 6.
- 7) wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – druk nr 7.
- 8) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót – druk nr 8.
- 9) oświadczenia i dokumenty określone w rozdział VIII niniejszej specyfikacji.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Bodowa chodnika na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz chodnika na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie. Nie otwierać przed dniem 13.10.2010r. godz. 11.30” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzeżę, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**.

Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Chełmna ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, pok. Nr 101 (Biuro Informacji Publicznej).

Termin składania ofert upływa w dniu **13.10.2010r. , o godz. 10.30**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Porozumiewanie się z wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub faksu. W przypadku porozumiewania się za pośrednictwem faksu koniecznym jest pisemne potwierdzenie otrzymania informacji.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest – Zygmunt Szuster- Kierownik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Chełmna.

CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową (cena netto + VAT), obejmować powinna wartość

robót wynikającą z :

- dokumentacji budowlano - wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiarów robót
- wizji lokalnej,
- kosztów opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- kosztów zajęcia chodnika i pasa drogowego.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta Chełmna** w sali Nr 204, w dniu **13.10. 2010r.**
o godz. 11.30

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

Cena ofertowa stanowi 100 % kryteriów oceny ofert

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Punktacja za kryterium ceny będzie wyliczana matematycznie na podstawie poniższego wzoru:

Cena najniższa w rozpatrywanych ofertach

----- x 100 = pkt

Cena oferty rozpatrywanej 1,2,3

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ

DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami zawartymi w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Dopuszcza się zmiany treści umowy w następujących przypadkach:

1) wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy może ulec zmianie w przypadku nie zrealizowania pełnego zakresu robót określonych w dokumentacji budowlanej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2) wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązujących obecnie stawek podatku VAT.

3) terminy realizacji poszczególnych zakresów robót mogą zostać zmienione w przypadku zaistnienia zawieszenia realizacji kontraktu ze strony zamawiającego lub zaistnienie tzw. siły wyższej. Przesunięcie terminu realizacji umowy nastąpi o tyle dni ile trwało zawieszenie lub działanie siły wyższej.

3. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA

NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Z tytułu należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny ofertowej.

1. Zabezpieczenie może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6b ust.5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym Chełmno Nr konta: 5094860005000003610000029.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zgodnie z postanowieniami art. 180 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawcy i/lub innym osobom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługuje *wniesienie odwołania*. W związku z tym że postępowanie nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 na podstawie art. 184 ust 1a ustawy, odwołanie przysługuje jedynie wobec czynności:

- a) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- b) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) Odrzucenia oferty.

2. Zgodnie z postanowieniami art. 182 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy i/lub innym osobom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługuje wniesienie odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wniesione odwołanie musi odpowiadać wymogom określonym w ustawie oraz musi być **wniesione w formie pisemnej**.

XIX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE:

Zamawiający dopuszcza wykonawstwo z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres podwykonawstwa należy określić w załączniku do SIWZ w druku Nr 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcami

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. O wynikach postępowania zostaniecie Państwo poinformowani niezwłocznie po jego zakończeniu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.15 , we wtorki w godzinach 7.30-16.30.**
5. W wypadku załączenia kserokopii dokumentów winny one być opatrzone napisem „*za zgodność z oryginałem*” i parafowane przez wszystkie osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie strony złożonej oferty muszą być podpisane (parafowane) przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz.
7. Zamawiający zaleca żaby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane a oferta zszyta (lub zbindowana).

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Dokumentacja budowlano wykonawcza i szczegółowa specyfikacja techniczna – załącznik nr 1.

2. Kosztorysy ofertowy – załącznik nr 2.
3. Formularz oferty – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – załącznik nr 4.
5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych – załącznik nr 5
6. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – załącznik nr 6.
7. Wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – załącznik nr 7.
8. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót – załącznik nr 8.
9. Projekt umowy – załącznik nr 9.
10. Przedmiar – załącznik nr 10.

Zatwierdzam:

Burmistrz Miasta Chełmna

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w
miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na.

.....
.....
w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ

**W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

UMOWA

Zawarta w dniu2010r.

pomiędzy: Gminą Miasto Chełmno

reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta - Mariusza Kędzierskiego

zwanym dalej w treści Umowy

"Inwestorem"

a

reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej w treści Umowy "Generalnym Wykonawcą", została zawarta Umowa następującej treści:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Inwestor zamawia, a Generalny Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **„Bodowa chodnika na odcinku ul. Dworcowa – Łunawska oraz chodnika na odcinku od wjazdu na Os. Franciszka Raszei do przejścia dla pieszych przy wjeździe na ul. Kolonia Wilsona w Chełmnie”**

Na przedmiot zamówienia składają się:

- 1.Roboty rozbiórkowe istniejących chodników.
- 2.Wytyczenie projektowanych elementów zagospodarowania drogowego.
- 3.Roboty ziemne.
- 4.Ustawienie krawężników i obrzeży betonowych.
- 5.Wykonanie podbudowy pod chodniki.
- 6.Wykonanie nawierzchni chodników.
- 7.Zlikwidowanie placu budowy, porządkując wykorzystane czasowo tereny oraz wykonać inwentaryzację powykonawczą zrealizowanego obiektu.

Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych realizacją na podstawie niniejszej umowy zawierają dokumentacje budowlano – wykonawcze i kosztorysowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz harmonogram rzeczowo – finansowy robót.

§ 2

Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Generalnego Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia, stanowiąca załącznik do Umowy, zwana dalej Ofertą.

§ 3

Inwestor oświadcza, że dysponuje następującą nieruchomością na cele budowlane działki nr 288, 289/2, 209/16 obręb 2 w postaci prawa własności do tej nieruchomości lub uzyskał pozwolenie na dysponowanie nieruchomością.

§ 4

Generalny Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą Umową z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

§ 5

1.Powierzenie wykonania części prac objętych Umową innym wykonawcom dopuszczalne jest w zakresie określonym w załączniku Nr 7 do oferty oraz po przedłożeniu inwestorowi do wglądu umowy z podwykonawcą.

2. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania innych wykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą Umową.

§ 6

Przedstawicielem Generalnego Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy:

.....

zam.

posiadający uprawnienia budowlane nr

wydane w dniuprzez:

§ 7

1.Nadzór inwestorski sprawować będzie:

.....

zam.,

posiadający uprawnienia budowlane nr

wydane w dniuprzez:

2.Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Inwestora.

§ 8

1.Generalny Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 do SIWZ i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

2.Generalny Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane.

§ 9

Generalny Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.

II. Przedmiot Umowy

§ 10

Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji budowlano – wykonawczych i kosztorysowych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót przekazanych Generalnemu Wykonawcy w dniu przekazania palcu budowy.

III. Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 11

1.Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Inwestora należy:

a)protokolarne przekazanie Generalnemu Wykonawcy terenu budowy w terminie do dnia2010r.

b)dostarczenie pozwolenia na budowę i dziennika budowy na dzień przekazania terenu budowy,

c)zapewnienie nadzoru inwestorskiego,

d)dokonywanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających i odbioru końcowego.

2. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności za mienie Generalnego Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

3. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy pomieszczenia magazynowe i składowe.

§ 12

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Generalnego Wykonawcy należy:

1) Realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 8 do oferty.

2) Przejęcie terenu budowy.

- 3) Zawiadomienie Inwestora o zauważonych wadach dokumentacji projektowej, w terminie 14 dni od przekazania placu budowy.
- 4) Uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Generalnego Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania oraz zmian projektowych, po uzyskaniu pozytywnej opinii projektanta i zgody Inwestora.
- 5) Zawiadomienie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych.
- 6) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców.
- 7) Zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych Umową.
- 8) Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
- 9) Ubezpieczenie terenu budowy – zakres i warunki ubezpieczenia powinny być zaakceptowane przez Inwestora.
- 10) Utrzymanie porządku na terenie budowy.
- 11) Pisemne powiadamianie Inwestora o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowych,
 - b) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dniowym,
 - c) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym.
- 12) Przekazanie Inwestorowi, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
- 13) Przekazanie Inwestorowi certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
- 14) Przekazanie dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach.
- 15) Prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania uzgodnionego terminu wykonania robót.

IV. Terminy wykonania Umowy i odbiór końcowy przedmiotu Umowy

§ 13

1. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu Umowy, niezwłocznie po podpisaniu Umowy, nie później jednak niż do dnia2010r.

2. Terminy realizacji poszczególnych etapów robót zostały określone w harmonogramie rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr 8 do oferty.

3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy i przekazania do użytku strony ustalają na dzień

§ 14

Strony ustalają następujące procedury odbioru:

- a) odbiory częściowe,
- b) odbiór końcowy i przekazanie zadania do użytku

V. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 15

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną ofertą wysokość wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy wyniesie:
.....zł.
słownie:
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 doliczony będzie podatek VAT w wysokości 22 %
5. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy wraz z należnym podatkiem VAT
Wyniesie:.....zł.
słownie:

§ 16

Dopuszcza się zmiany treści umowy w następujących przypadkach:

- 1) wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy może ulec zmianie w przypadku nie zrealizowania pełnego zakresu robót określonych w dokumentacji budowlanej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- 2) wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązujących obecnie stawek podatku VAT.
- 3) terminy realizacji poszczególnych zakresów robót mogą zostać zmienione w przypadku zaistnienia zawieszenia realizacji kontraktu ze strony zamawiającego lub zaistnienie tzw. siły wyższej. Przesunięcie terminu realizacji umowy nastąpi o tyle dni ile trwało zawieszenie lub działanie siły wyższej.

VI. Warunki płatności

§ 17

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiona przez Generalnego Wykonawcę dla Inwestora.
2. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od momentu przekazania Inwestorowi faktury, wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona i rozliczona po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i odbiorze końcowym robót.
4. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek w
.....
7. Generalny Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP
8. Za nieterminową realizację faktury Generalnemu Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Z faktury Inwestor może potrącić kary umowne powiadamiając o tym na piśmie Generalnego Wykonawcy.
10. Cesja wierzytelności dokonana przez Generalnego Wykonawcę wymaga zgody na piśmie Inwestora.

VII. Gwarancja jakości

§ 18

Generalny Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi m-cy licząc od daty odbioru końcowego.

§ 19

1. W ramach udzielonej gwarancji jakości Generalny Wykonawca zobowiązuje się do:
- usuwania w wyznaczonym przez Inwestora terminie wszelkich usterek i niedoróbek
- brania udziału w przeglądzie gwarancyjnym

2. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.

3. Strony Umowy dokonają przeglądu gwarancyjnego w ostatnim dniu terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas ustereki Generalny Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.

VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

§ 20

1. Generalny Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Całkowita wartość zabezpieczenia wyniesie zł. (słownie:.....) tj. 10% wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy, o którym mowa w § 16 Umowy.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad Nr z dnia wystawionej przez:

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przeznaczone jest w:

- a) 30% zabezpieczenia, tj. kwota na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- b) Pozostałe 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy wygasa w dniu2010r.

IX. Odstąpienie od Umowy

§ 21

1. Inwestor może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Inwestor ma prawo odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:

- a) Generalny Wykonawca przerwał wykonywanie robót, a przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- b) zostanie ogłoszona upadłość albo podjęta zostanie decyzja o likwidacji Firmy Generalnego Wykonawcy.

§ 22

1. Generalny Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadkach, o których mowa w Kodeksie cywilnym.

2. Niezależnie od przypadków wymienionych w ust.1, Generalny Wykonawca może odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:

- a) Inwestor, bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót,
- b) pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty, Inwestor opóźnia się z zapłatą faktur ponad 7 dni ,

§ 23

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Generalny Wykonawca sporządzi, przy udziale Inwestora, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

2. Poza obowiązkiem, o którym mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się do wykonania następujących obowiązków szczegółowych, związanych z odstąpieniem od Umowy:

- a) wykonawca do czasu przekazania obiektu, zabezpiecza teren budowy we własnym staraniem i kosztem,
- b) materiały i urządzenia niezabudowane pozostają na placu budowy,

X. Kary umowne

§ 24

1. Generalny Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne w następujących okolicznościach:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot Umowy, określony w § 15 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,5% wartości wadliwego elementu, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad; za element należy rozumieć pozycję kosztorysu, według załącznika nr 8 do oferty.

2. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 21 dni, Inwestor upoważniony będzie do usunięcia wad na koszt Generalnego Wykonawcy.

3. W razie zwłoki Generalnego Wykonawcy w usunięciu wad, Inwestor będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Generalnego Wykonawcy, także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

§ 25

Inwestor zapłaci Generalnemu Wykonawcy kary umowne w następujących okolicznościach.

- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia robót z innych przyczyn lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot Umowy określonego w § 15, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
- b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot Umowy, określonego w § 15, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien zostać zakończony.

§ 26

Strona odstępująca od Umowy z przyczyn, za które druga strona nie ponosi odpowiedzialności, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 15 Umowy.

§ 27

Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną.

§ 28

Generalny Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

XI. Postanowienia końcowe

§ 29

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 30

Wszystkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

§ 31

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd Rejonowy w Chełmnie .

§ 32

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy k.c. oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.).

§ 33

Umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez Generalnego Wykonawcę zakresu czynności objętych Umową.

§ 34

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Inwestor

.....
Generalny Wykonawca

Załączniki będące integralną częścią umowy stanowią:

- 1.Oferta wykonawcy
- 2.SIWZ