

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

**GINA MIASTO CHEŁMNO**

**ul. Dworcowa 1**

**86-200 Chełmno**

**www.chelmno.pl**

**tel. 056/6771732 fax 056/6771774**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2007r. Nr.223, poz.1655, z późn. zm.), na zadanie pn.

**„Dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna przy realizacji zadań związanych z robotami publicznymi.”**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia :**

1.1.Dostawa n/w materiałów budowlanych we wskazane miejsce przez Zamawiającego :

Kostka betonowa grubość 6 cm szara – 1120 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 6 cm czerwona – 205 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm szara – 1633 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm czerwona – 48 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm grafit – 137 m<sup>2</sup>

Krawężnik drogowy 15/30/100 – 689 szt.

Obrzeża betonowe 8/30/100. – 505 szt.

1.2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w/w materiały na każde zgłoszenie telefoniczne i za pośrednictwem faksu z jednodniowym wyprzedzeniem.

### **2. Termin wykonania zamówienia:**

Od 19 kwietnia 2010r. do 31 grudnia 2010r.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

1.1. Wykonawcy, którzy spełniają warunki wskazane w art. 22. ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, a dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków na podstawie przedłożonych dokumentów przez wykonawcę wymienionych w pkt. 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- Wypełniony formularz ofertowy,
- Wypełniony formularz cenowy,
- Informacja banku lub kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych).
- Oświadczenie o zapoznaniu się i przyjęciu warunków zawartych w dokumentacji przetargowej.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Oświadczenie o uprawnieniu do reprezentacji podmiotu, do składania oświadczeń woli i składania podpisów.

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

5.1. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie pisemnie, faksem. W przypadku przesyłania korespondencji za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

Pisma, dokumenty lub oświadczenia można dostarczać do Zamawiającego w jeden z n/w sposobów:

- osobiście w sekretariacie zamawiającego,
- za pośrednictwem poczty lub faksu nr (056) 677-17-74.

5.2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Zygmunt Szuster

tel. (056) 677-17- 46

Nr lokalu – 109 w Urzędzie Miasta ul. Dworcowa 1

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących przetargu:

9.00 – 14.00 ( od poniedziałku do piątku).

**6. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**7. Termin związania ofertą:**

30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert:**

8.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub nieścieralnym atramentem.

8.2. Wszystkie strony winny być ponumerowane i podpisane przez osobę reprezentującą oferenta.

8.3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

8.4. Cena oferty winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

8.5. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

8.6. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach.

Koperta zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

*oraz powinna być oznaczona :*

**“ Oferta - przetarg - Dostawa materiałów budowlanych.**

**Nie otwierać przed dniem 31.03.2010r. do godz. 11<sup>30</sup>”**

8.7. Koperta opatrzona nazwą z dokładnym adresem oferenta.

8.8. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.

**9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

9.1. Oferty należy składać do dnia 31.03.2010r. do godz. 11<sup>00</sup> w Urząd Miasta ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno w Biurze informacji publicznej pok. 101 (parter)

9.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.03.2010r. o godz. 11<sup>30</sup> w sali nr 204 w Urzędzie Miasta, ul. Dworcowa 1 86-200 Chełmno

9.3. Wykonawcy mogą wziąć udział w otwarciu ofert (część jawna).

**10. Opis sposobu obliczania ceny:**

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

**cena oferty** - punkty za to kryterium zostaną przyznane w/g poniższego wzoru :

cena oferty najtańszej

----- x 90 pkt.

cena oferty rozpatrywanej ( 1,2,3...)

90 pkt = 90 % wartości tego kryterium - maksymalna liczba punktów za w/w kryterium wynosi 90 pkt.

**termin płatności** - punkty za to kryterium zostaną przyznane w/g poniższego wzoru:

a) termin płatności 21 dni - 5 pkt

b) termin płatności 30 dni - 10 pkt

Uzyskane punkty przez poszczególne oferty pozwolą ustalić Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów, który zostanie wybrany do wykonania przedmiotowego zamówienia.

**11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

11.1. Kryteria oceny ofert i ich uznanie będą następujące:

- cena oferty - 90 %
- warunki płatności - 10%

11.2. Sposób oceny ofert zgodnie z pkt. 10 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Zamawiający przed zawarciem umowy żąda od Wykonawcy przedstawienia:

1. *aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,*
2. *aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 oraz art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

**13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

**14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Zgodnie z przepisami Wykonawcy przysługuje wniesienie Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. DZIAŁ VI – Środki ochrony prawnej art. 180 – 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2007r. Nr.223, poz.1655, z późn. zm.).

**16. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**17. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**18. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

Adres strony internetowej, gdzie dostępne są aktualne informacje o postępowaniu:

[www.bjp.chelmno.pl](http://www.bjp.chelmno.pl) zakładka przetargi.

**20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**21. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Chełmno, dnia 19.03.2010r.

**ZATWIERDZAM**

Burmistrz Miasta Chełmna

Załączniki:

- Formularz ofertowy.
- Formularz cenowy.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych).
- Oświadczenie o zapoznaniu się i przyjęciu warunków zawartych w dokumentacji przetargowej.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Projekt umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Nawiązując do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2007r. Nr.223, poz.1655, z późn. zm.) :

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach,
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację należy przekazywać na numer faksu.....

4. Zamówienie zamierzamy wykonać z udziałem następujących podwykonawców:

a. ....

w części dotyczącej:

.....

b. ....

w części dotyczącej:

.....

5. W przypadku wygrania postępowania w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącą załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę wynoszącą

..... zł (brutto)

słownie:.....

wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%

7. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od 19.04.2010r. do 31.12.2010r.

8. Termin płatności faktury określa się na ..... dni licząc od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

10. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

Data i podpis

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
i w imieniu Wykonawcy)



GM-OŚ.II/JB.341-6/10

**FORMULARZ CENOWY**

Dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej Urzędu Miasta Chełmna przy realizacji zadań związanych z robotami publicznymi.

<b>Materiał</b>	<b>j.m.</b>	<b>Cena netto Za 1m<sup>2</sup>/mb</b>	<b>Zapotrzebowanie na 2010r.</b>	<b>Razem netto</b>	<b>Razem brutto</b>
Kostka bet. Grb. 6 cm szara	m <sup>2</sup>		1120 m <sup>2</sup>		
Kostka bet. Grb. 6 cm czerw.	m <sup>2</sup>		205 m <sup>2</sup>		
Kostka bet. Grb. 8 cm szara	m <sup>2</sup>		1633 m <sup>2</sup>		
Kostka bet. Grb. 8 cm czerw.	m <sup>2</sup>		48 m <sup>2</sup>		
Kostka bet. Grb. 8 cm grafit	m <sup>2</sup>		137 m <sup>2</sup>		
Krawężnik drogowe 15/30/100	mb		689 szt.		
Obrzeża betonowe 8/30/100.	mb		505 szt.		
<b>RAZEM</b>					
<b>Słownie (brutto):</b>					

.....  
(Miejscowość, data)

załącznik nr 3

## Oświadczenie Wykonawcy

Gmina Miasto Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

### Oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się i przyjęciu warunków zawartych w dokumentacji przetargowej

Działając w imieniu.....

.....

.....

(nazwa wykonawcy)

(„Wykonawca”) i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej  
i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna przy realizacji zadań związanych  
z robotami publicznymi.”**

***Oświadczam, że zapoznałem się i przyjmuję bez zastrzeżeń warunki  
określone w:***

- Specyfikacji zamówienia
- Projekcie umowy

Data i podpis

.....

(podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

.....  
(Miejscowość, data)

załącznik nr 4

## Oświadczenie Wykonawcy

Gmina Miasto Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

### Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu.....

.....

.....

(nazwa wykonawcy)

(„Wykonawca”) i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej  
i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna przy realizacji zadań związanych  
z robotami publicznymi.”**

***Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone  
w art. 22. ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych  
dotyczące:***

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data i podpis

.....

(podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

.....  
(Miejscowość, data)

załącznik nr 5

## Oświadczenie Wykonawcy

Gmina Miasto Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

### Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Działając w imieniu.....

.....  
.....

(nazwa wykonawcy)

(„Wykonawca”) i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Wydziału Gospodarki Miejskiej  
i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna przy realizacji zadań związanych  
z robotami publicznymi.”**

***Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie  
zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo  
zamówień publicznych.***

Data i podpis

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

## UMOWA

zawarta w dniu..... w Urzędzie Miasta Chełmna

pomiędzy:

**Gminą Miasto Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Chełmna - Mariusza Kędzierskiego**

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji w 2010 roku następujące zamówienie: Dostarczenie we wskazane miejsce wraz z załadunkiem n/w materiałów budowlanych:

Kostka betonowa grubość 6 cm szara - 1120 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 6 cm czerwona - 205 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm szara - 1633 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm czerwona - 48 m<sup>2</sup>

Kostka betonowa grubość 8 cm grafit - 137 m<sup>2</sup>

Krawężnik drogowy 15/30/100 - 689 szt.

Obrzeża betonowe 8/30/100. - 505 szt.

### § 2

1. Termin realizacji dostaw ustala się na okres od 19.04.2010r. do 31.12.2010r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać kostkę betonową, obrzeża betonowe i krawężnik dla Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna, na każde zgłoszenie telefoniczne i za pośrednictwem faksu z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Materiały winny odpowiadać co do jakości, wyrobom dopuszczalnym do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadać aprobatę techniczną zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

4. W przypadku gdy dostarczony materiał nie będzie odpowiadał normą jakościowym, wykonawca zobowiązuje się wymienić go na nowy odpowiadający co do jakości na własny koszt.
5. W przypadku uszkodzeń mechanicznych podczas transportu wykonawca wymieni go na nowy i na własny koszt.

### **§ 3**

Zamawiającego reprezentować będzie:

Mariusz Krygier

Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska pokój nr 109,

tel. 056 677-17- 46

### **§ 4**

Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia ustala się wg. ceny złożonej w ofercie tj.

.....(słownie:.....)

### **§ 5**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie każdorazowo po dostarczeniu materiału protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Płatność za wykonanie usługi nastąpi na podstawie faktur w terminie..... dni od daty przedłożenia faktury w siedzibie zamawiającego. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,5 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w zapłaceniu faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

### **§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawo Zamówień publicznych.

### **§ 8**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**