

UMOWA NR 1/R R i T – K -T R/2009

O USŁUGI PROJEKTOWE

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu 2009 r. po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie pomiędzy, reprezentowanym przez:

- 1),
- 2).....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w

wpisana do rejestru/ewidencji pod numerem,

reprezentowanym przez:

- 1).....,
- 2),

zwanym dalej Wykonawcą,

§ 1

Przedmiotem Umowy jest:

na:

Opracowanie dokumentacji budowlanej dla n/w zakresów:

1. Koncepcja architektoniczno – kosztowa rozbudowy wraz z koncepcją zagospodarowania terenu istniejącego kompleksu Kino – Teatru „RONDO” w Chełmnie przy ul. Dworcowej 23 o ca 650,00 m² powierzchni użytkowej wg programu użytkowego, który wykonawca koncepcji uzgodni z Przedstawicielem Chełmińskiego Domu Kultury.

2. Dokumentacja budowlano – wykonawcza wielobranżowa wraz z częścią kosztorysową robót termomodernizacyjnych i remontowych istniejącego kompleksu Kino – Teatru „RONDO” przy ul. Dworcowej 23 w Chełmnie w powiązaniu z zaakceptowaną przez Zamawiającego koncepcją rozbudowy przedmiotowego kompleksu.

§ 2

1. Opracowanie dokumentacji obejmuje:

1. Koncepcja architektoniczno – kosztowa rozbudowy wraz z koncepcją zagospodarowania terenu istniejącego kompleksu Kino – Teatru „RONDO” w Chełmnie przy ul. Dworcowej 23 o ca 650,00 m² powierzchni użytkowej wg programu użytkowego, który wykonawca koncepcji uzgodni z Przedstawicielem Chełmińskiego Domu Kultury.

2. Dokumentacja budowlana – wykonawcza wielobranżowa wraz z częścią kosztorysową robót termomodernizacyjnych i remontowych istniejącego kompleksu Kino – Teatru „RONDO” przy ul. Dworcowej 23 w Chełmnie w powiązaniu z zaakceptowaną przez Zamawiającego koncepcją rozbudowy przedmiotowego kompleksu.

Kubatura kompleksu istniejącego – ca 5000 m³.

Powierzchnia kompleksu istniejącego – ca 867,17 m².

Zakres prac projektowych dla robót termomodernizacyjnych i remontowych istniejącego kompleksu sala widowiskowa ze sceną, sala okrągła i pomieszczenia towarzyszące obejmuje:

- badania i analizy przedprojektowe,
- sporządzenie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do celów projektowych,
- sporządzenie mapy syt. – wys. w skali 1:500 do celów projektowych,
- opracowanie audytu energetycznego budynku,

Roboty zewnętrzne:

- naprawa konstrukcji stropodachów wraz z ich dociepleniem i wymianą pokryć dachowych,
- wymiana instalacji odgromowych,
- wymiana obróbek blacharskich,
- wymiana rynien i rur spustowych,
- docieplenie ścian,
- wymiana stolarki okiennej,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- oświetlenie zewnętrzne,
- przyłącza gazu, wodociągowe, kanalizacyjne i energetyczne w zależności od potrzeb,
- monitoring wizyjny kompleksu i terenu przyległego,
- komunikacja zewnętrzna podjazd dla osób niepełnosprawnych, schody, dojścia, dojazdy,
- malowanie elewacji,

Roboty wewnętrzne:

Modernizacja i remont sali widowiskowej ze sceną, sali okrągłej i pomieszczeń towarzyszących:

- wymiana tynków,
- wymiana podestu i siedzisk widowni dla ca 300 osób
- wymiana sceny,
- wymiana ekranu kinowego zwijanego do góry,
- urządzenia sceniczne (reflektory, kotary),
- modernizacja pomieszczeń: szatnie, garderoby, orkiestron, kabina projekcyjna, w.c. oraz gospodarczych,
- wymiana instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem wewnętrznym,
- wymiana instalacji nagłośnienia sali widowiskowej,
- wymiana instalacji wod. – kan.
- wymiana instalacji co,
- instalacja gazowa wraz z budową kotłowni gazowej,
- wymiana instalacji wentylacji wraz z wykonaniem instalacji klimatyzacji sali widowiskowej ze sceną, zaplecza dla artystów i sali okrągłej,

- instalacja hydrantowa wraz z systemem alarmowym p.poż,
 - instalacja audiotelewizyjna wraz z urządzeniami i osprzętem,
 - instalacja internetowa i telefoniczna,
 - monitoring wizyjny sali widowiskowej i sali okrągłej,
 - instalacja systemu alarmowego - antywłamaniowego,
 - kosztorysy inwestorskie,
 - przedmiary robót,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - plany bioz,
 - oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
2. Dokumentacja winna być opracowana na bazie obowiązujących przepisów prawa budowlanego, norm winna być kompletna pod względem projektowym jak i formalno – prawnym tj. posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. Dokumentację należy opracować w ścisłej współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Toruniu i Zamawiającym.
 3. Dokumentacja winna być opracowana w 5 – egz. w wersji papierowej oraz w 2 – egz. w wersji elektronicznej w programie pdf dostosowanej do wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Całkowity koszty realizacji robót budowlanych dla zakresu Nr 2 nie może przekroczyć kwoty 2.500.000 zł brutto.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
 6. Opracowanie zakresu Nr 2 winno być poprzedzone opracowaniem i uzgodnieniem z Zamawiającym zakresu Nr 1.
 7. Koncepcja rozbudowy kompleksu winna być tak sporządzona by w przyszłości przy minimalnych nakładach finansowych mogła zostać wkomponowana w wyremontowany kompleks obiektów istniejących.

§ 3

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi, licząc od daty uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usuwania w wyznaczonym przez Inwestora terminie wszelkich braków i niedopracowań.
3. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.

§ 4

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi..... zł (słownie:zł) tj. 5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 Umowy.
2. Strony ustaliły następującą formę zabezpieczenia:

- gwarancja ubezpieczeniowa – stanowiąca 100% zabezpieczenia na czas trwania robót projektowych.

3. 30 % zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, tj. kwota, przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu gwarancji będzie wniesione w postaci gwarancji ubezpieczeniowej złożonej u Inwestora przed podpisaniem końcowego protokołu odbioru prac projektowych.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się na dzień
2. Umowa jest zawarta na czas określony od dnia do dnia

§ 6

Zamówienie uznaje się za należycie wykonane, gdy:

1. dokumentacja zostanie opracowana w całym zakresie objętym niniejszą umową.
2. dokumentacja będzie posiadać wszystkie wymagane prawem uzgodnienia, opinie.
3. spełniać będzie wymogi i warunki określone przez gestorów sieci.
4. całkowite koszty realizacji robót budowlanych dla zakresu Nr 2 nie przekroczy kwoty określonej w § 2 pkt.4 niniejszej umowy.
- 5 kompletna dokumentacja dla zakresu Nr 2 zostanie złożona z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Chełmnie.
- 6 koncepcja określona w zakresie Nr 1 uzyska akceptację Zamawiającego.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest tel.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jesttel.

§ 8

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

§ 9

Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

§ 10

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych. (brutto).
słownie:
Wynagrodzenie określone zostało w harmonogramie rzeczowo – finansowym Nr 6 stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
 - a) obejmuje podatek od towarów i usług – każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń zamawiającego,
 - b) obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
 - c) obejmuje wszystkie koszty uzgodnień, opinii i opłat związanych z przygotowaniem map geodezyjnych itp.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury.
Faktury będą wystawiane po realizacji poszczególnych pozycji harmonogramu rzeczowo – finansowego prac projektowych stanowiącego załącznik Nr 6 do oferty.
Podstawą wystawiania faktur będą protokoły odbioru prac projektowych sporządzane przez Wykonawcę i zatwierdzane przez Zamawiającego.
4. Faktura końcowa w wysokości 25% wartości umownej zostanie wystawione przez Wykonawcę po uzyskaniu dla opracowanej dokumentacji decyzji pozwolenia na budowę.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek nr
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 11

1. Jeżeli zamówienie nie zostanie wykonane w terminie wskazanym w § 5 Umowy z winy Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 10 (*kwoty* zł), za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli niewykonanie zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy (np. działanie siły wyższej) Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.

§ 12

1. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty Zamawiający może potrącić do 10% wartości wynagrodzenia.
2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 13

W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń Umowy Zamawiający może odstąpić od umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z póź. zm.).

§ 15

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

.....

Wykonawca:

.....

.....