

## **SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA**

**na:**

Opracowanie Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap” (indywidualny projekt kluczowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 /RPO WK-P/, Oś priorytetowa 3, Działanie 3.3. Rozwój infrastruktury kultury), współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko –Pomorskiego na lata 2007 – 2013.

### **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE REGULAMINU BURMISTRZA MIASTA  
CHEŁMNA Z DNIA 07.01.2008R DLA ZADAŃ O WARTOŚCI do 14.000 euro.**

#### **I. PROWADZONE W TRYBIE – przetargowym.**

##### **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na:

Opracowanie Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap” (indywidualny projekt kluczowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 /RPO WK-P/, Oś priorytetowa 3, Działanie 3.3. Rozwój infrastruktury kultury), współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko –Pomorskiego na lata 2007 – 2013.

Specyfikację zamówienia opracowano na podstawie regulaminu Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 07.01.2008r.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy regulaminu.

#### **II.DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SZ** – specyfikacja zamówienia,
- 4) **Regulamin** – dokument regulujący postępowanie przetargowe z dnia 07.01.2008r dla zamówień do 14.000 euro.

### III. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: **Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno**,  
tel.: (056) 677-17- 32.

faks (056) 677-17-74

e-mail: [burmistrz@chelmnno.pl](mailto:burmistrz@chelmnno.pl); [wmkii@chelmnno.pl](mailto:wmkii@chelmnno.pl)

### IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako *TI.I/M.M/ 2231/.../O.Dz.K.M.CH-III etap/09r.*

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest :

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap” (indywidualny projekt kluczowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 /RPO WK-P/, Oś priorytetowa 3, Działanie 3.3. Rozwój infrastruktury kultury), współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko –Pomorskiego na lata 2007 – 2013. Powyższy dokument musi spełniać wymogi określone w stosownych wytycznych Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, w tym m.in.:

- Wytyczne ogólne dotyczące przygotowania Studiów Wykonalności dla projektów ubiegających się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013,
- Wytyczne tematyczne dotyczące przygotowania Studiów Wykonalności dla projektów ubiegających się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 z zakresu Działania 3.3. ROZWÓJ INFRASTRUKTURY KULTURY,
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013,
- Wytyczne dla beneficjentów z zakresu promocji projektów realizowanych w ramach RPO WK-P.

Studium wykonalności należy wykonać w wersji papierowej (5 egz.) oraz wersji elektronicznej w formacie PDF.

Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### VI. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy **do 07.12.2009r.**

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

## **VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczeniu oraz o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2) oświadczenie o sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu w sytuacjach określonych w art.24 ust.1 pkt. 1-9 pkt.2 i ust.4 ustawy Pzp.
- 4) oświadczenie o nie zaleganiu ze składkami na ZUS.
- 5) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami należności na rzecz Urzędu Skarbowego.
- 6) wykaz przynajmniej 3 opracowanych przez Wykonawcę studiów wykonalności wraz z referencjami od zamawiających dla projektów współfinansowanych ze środków wspólnotowych, które przeszły ocenę formalno-merytoryczną dokonaną przez odpowiednie Instytucje Zarządzające danym programem operacyjnym (należy podać nazwę projektów, jego wartość, beneficjenta oraz nazwę programu operacyjnego).

## **IX. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena ofertowa stanowi 100 % kryteriów oceny ofert

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Punktacja za kryterium ceny będzie wyliczana matematycznie na podstawie poniższego wzoru:

Cena najniższa w rozpatrywanych ofertach

----- x 100 = ..... pkt

Cena oferty rozpatrywanej 1,2,3

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

##### **WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

##### 1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z dokumentem zawartym w druku stanowiącym załącznik SZ.
- 2) oświadczenia i dokumenty określone w rozdział VIII niniejszej specyfikacji.

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na opracowanie studium wykonalności dla projektu pn. „Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap”**.

**„Nie otwierać przed 30.09.2009 do godz. 11.00”** oraz adres Wykonawcy.

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**.

Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

## **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Chełmna ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, pok. Nr 3 (okienko podawcze).

Termin składania ofert upływa w dniu **30.09.2009r, o godz.10.30** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **XV. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Porozumiewanie się z wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub faksu.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Inspektor Marek Maćkowski tel.

( 056) 677-17- 54, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00.

#### **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta Chełmna w sali Nr 209, w dniu 30.09.2009r, o godz. 11.00.** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **XVII. BARK ODPOWIEDZI NA OFERTĘ LUB PODJĘCIE NEGOCJACJI Z WYKONAWCĄ NIE OZNACZAJĄ PRZYJĘCIA OFERTY . DO ZAWARCIA UMOWY WYMAGANE JEST PISEMNE OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO O WYBORZE OFERTY.**

#### **XVIII. W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU NIE MAJĄ ZASTOSWANIA PRZEPISY USTAWY PARWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

#### **XIX. WARUNKI UMOWY**

Projekt umowy stanowi załącznik do SZ.

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SZ**

Nr 1 - Formularz oferty.

Nr 2 - projekt umowy.

**Zatwierdzam:**

.....  
Chełmno, dnia 15.09.2009r.