

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA PRACE PROJEKTOWE

na:

**Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową robót remontowo – konserwatorskich związanych z realizacją w latach 2011/2014 projektu Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
powyżej 14.000 euro**

**PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego**

### WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na:

**Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową robót remontowo – konserwatorskich związanych z realizacją w latach 2011/2014 projektu Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

### DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, w imieniu której występuje Burmistrz Miasta Chełmna.
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## I. ZAMAWIAJĄCY

II. Zamawiającym jest: **Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, w imieniu której występuje Burmistrz Miasta Chełmna.**

tel.: ( 056) 677-17-46

faks (056) 677-17-74

e-mail: [wmkii@chelmnno.pl](mailto:wmkii@chelmnno.pl)

## III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako WMK i I I/J.Sz./ 2231-.../ODzKMCh-IIIetap/2008

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest :

**Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową robót remontowo – konserwatorskich związanych z realizacją w latach 2011/2014 projektu Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.**

**Opracowanie dokumentacji obejmuje:**

**A. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową modernizacji istniejącego ciągu pieszego wzdłuż murów obronnych na odcinku pomiędzy ul. Wodną a ul. Toruńską w Chełmnie”.**

Zakres prac projektowych:

- badania i analizy przedprojektowe,
- podkład geodezyjny z mapą stanu prawnego do celów projektowych w skali 1:500,
- sporządzenie koncepcji architektonicznej do uzgodnienia z Zamawiającym,
- utwardzenie nawierzchni ciągu pieszego ok. 1.260 m<sup>2</sup>,
- oświetlenie ciągu pieszego na długości ok. 440 mb,
- odwodnienie powierzchniowe ciągu pieszego na długości ok. 440 mb ( rynsztok),
- mała architektura ( ławeczki, kosze )
- odtworzenie schodów na taras niższy ok. 30 m<sup>2</sup>,
- licowanie cegłą muru oporowego na długości ok. 90 mb,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- plan bioz.,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

**B. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową robót remontowo – konserwatorskich drewnianej części wieży, wymiana stolarki okiennej w budynku Muzeum Ziemi Chełmińskiej (Ratusz) w Chełmnie.**

Zakres prac projektowych:

- badania i analizy przedprojektowe,
- odrestaurowanie wraz z częściową wymianą drewnianych elementów konstrukcyjnych i wykończeniowych wieży,
- wymiana obróbek blacharskich i pokrycia z blachy dachu wieży,
- wymiana drewnianej stolarki okiennej,
- odrestaurowanie zewnętrznej stolarki drzwiowej,
- roboty tynkarsko – malarskie pomieszczeń po wymianie stolarki okiennej,
- wymiana instalacji odgromowej wieży,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- plan bioz,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

**C. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową iluminacji budynku Muzeum Ziemi Chełmińskiej (Ratusz) w Chełmnie.**

Zakres prac projektowych:

- badania i analizy przedprojektowe,
- sporządzenie koncepcji iluminacji do uzgodnienia z Zamawiającym,
- dokumentacja budowlano – wykonawcza iluminacji zewnętrznej budynku ratusza,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- plan bioz,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

**D. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową przebudowy nawierzchni płyty rynku wraz z jezdniami w Chełmnie.**

Zakres prac projektowych:

- badania i analizy przedprojektowe,
- podkład geodezyjny z mapą stanu prawnego do celów projektowych w skali 1:500,
- sporządzenie koncepcji architektonicznej do uzgodnienia z Zamawiającym,
- przebudowa nawierzchni płyty i ulic na nawierzchnie z kamienia regularnego i płyt granitowych - 9930m<sup>2</sup>,
- wymiana instalacji oświetleniowej – dotyczy instalacji zasilającej punkty świetlne – 1200 m  
Lampy: - stojące 20szt.  
- elewacyjne 24szt.
- fontanna podświetlona wraz z instalacjami wod.-kan. i elektryczną - 1szt.
- projekt targowiska miejskiego wraz z projektem straganu,
- pas zieleni wraz z nawodnieniem automatycznym - 1200m<sup>2</sup>

Mała architektura:

- ławki minimum 12szt.
- kosze minimum 20szt.
- źródła uliczne minimum 2szt.
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,

- plan bioz.,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

**E. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową przebudowy nawierzchni ul. Grudziądzkiej w Chełmnie.**

Zakres prac projektowych:

- badania i analizy przedprojektowe,
- podkład geodezyjny z mapą stanu prawnego do celów projektowych w skali 1:500,
- sporządzenie koncepcji architektonicznej do uzgodnienia z Zamawiającym,
- przełożenie nawierzchni z kostki polbruk na kamienną (granitową) 296,00x12,00 - 3552m<sup>2</sup>,
- zmiana odwodnienia nawierzchni ulicy z centralnej na dwustronną do studzienek istniejących (pierwotnych) - 12szt.
- wymiana instalacji oświetleniowej – dotyczy instalacji zasilającej punkty świetlne - 600m
- wymiana punktów świetlnych elewacyjne - 22szt.
- wymiany studzienek wyspowych przy kamienicach,

Mała architektura:

- ławki minimum 12szt.
- kosze minimum 20szt.
- zdroje uliczne minimum 2szt.
- donice segmentowe minimum 3szt.
- zegary stojące 3szt.

- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- plan bioz.,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

**F. Opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej i kosztorysowej robót remontowo – konserwatorskich budynku Biblioteki Miejskiej w Chełmnie.**

Kubatura obiektu – 2.500 m<sup>3</sup>.

Powierzchnia zabudowy – 310 m<sup>2</sup>.

Zakres prac projektowych obejmuje:

- badania i analizy przedprojektowe,
- pozyskanie dokumentacji istniejącej lub sporządzenie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do celów projektowych,
- naprawa instalacji elektrycznej wraz wymianą lamp oświetlenia wewnętrznego,
- wymiana instalacji odgromowej,
- wymiana papowego pokrycia dachowego wraz z dociepleniem stropodachu,
- wymiana obróbek blacharskich,
- wymiana rynien i rur spustowych,
- wymiana stolarki okiennej,
- wymiana stolarki drzwiowej lub renowacja istniejących drzwi wejściowych,
- wymiana tynków zewnętrznych z odtworzeniem detali architektonicznych,
- podjazd dla osób niepełnosprawnych,
- malowanie elewacji,
- adaptacja pomieszczeń piwnicznych pod potrzeby magazynu zbiorów biblioteki,
- wykonanie instalacji klimatyzacji pomieszczeń czytelni oraz magazynu zbiorów,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,

- plan bioz,
- oceny oddziaływania inwestycji na środowisko w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

Dokumentacja winna być opracowana na bazie obowiązujących przepisów prawa budowlanego, norm winna być kompletna pod względem projektowym jak i formalno – prawnym tj. posiadać wszelkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę. Dokumentację należy opracować w ścisłej współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Toruniu i Zamawiającym.

Dokumentacja winna być opracowana w 5 – egz. w wersji papierowej oraz w 2 – egz. w wersji elektronicznej w programie pdf dostosowanej do wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

- 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
- 71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego.
- 71300000-1 - usługi inżynieryjne,
- 71321200-6 – usługi projektowania systemów grzewczych,
- 71322200-3 – usługi projektowania rurociągów.

2. Oferty częściowe, wariantowe i zamiennie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert zamiennych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## **V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: – **8 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: – prace projektowymi należy objąć obiekty wymienione w punktach A, B, C, D, D E, F w Chełmnie.

## **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracowali co najmniej 2- projekty budowlano-wykonawcze wielobranżowe zbieżne z przedmiotem przetargu o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł każde opracowanie.
  - 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do projektowania w branżach:
    - architektonicznej,
    - konstrukcyjnej,
    - sanitarnej ( wod.- kan. c.o. wentylacja z klimatyzacją),
    - elektrycznej,
    - drogowej.
  - 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają kwotę 100.000 zł zdeponowaną na koncie bankowym lub posiadają zdolność kredytowa do wysokości 100.000 zł.
  - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej – posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową.
  - 6) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.
  - 7) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
  - 1).aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2).aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  - 3)informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej ,w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w kwocie 100.000 zł. wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4)polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII ust.1 niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1,2,4 niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty o których mowa w ust.5 pkt.1 ppkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust.5 pkt.1 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia wykonawcy w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **10.000** zł.

Wadium może być wniesione w

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6bust.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm.)



Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym - Nr konta 50 9486 0005 0000 0361 2000 0029.

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### 1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z dokumentem zawartym w druku Nr 1.
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – druk nr 2.
- 4) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracowali co najmniej 2-projekty budowlano-wykonawcze wielobranżowe zbieżne z przedmiotem przetargu o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł każde opracowanie - druk nr 3
- 5) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – druk nr 4.
- 6) wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – druk nr 5.
- 7) harmonogramy rzeczowo – finansowe realizacji prac projektowych w układzie miesięcznym dla poszczególnych zakresów – druki Nr: 6A, 6B, 6C, 6D, 6E, 6F,
- 8) kalkulację kosztów prac projektowych sporządzoną w/g wymogów i danych określonych w SIW z rozbiciem na poszczególne zakresy A, B, C, D, E, F.
- 9) oświadczenia i dokumenty określone w rozdział VIII niniejszej specyfikacji.

### 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z częścią kosztorysową robót remontowo – konserwatorskich związanych z realizacją w latach 2011/2014 projektu Ochrona dziedzictwa kulturowego miasta Chełmna – III etap, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego”**.

**Nie otwierać przed 27.10.2008r godz. 11.00”** oraz adres Wykonawcy.

### 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**.

Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

### 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

## **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Chełmna ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, pok. Nr 3 ( okienko podawcze).

Termin składania ofert upływa w dniu **27.10.2008r, o godz.10.30** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Porozumiewanie się z wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub faksu. W przypadku porozumiewania się za pośrednictwem faksu koniecznym jest pisemne potwierdzenie otrzymania informacji.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Specjalista ds. budownictwa Janusz Szymczak tel. ( 056) 677-17-42, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00.

### **CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA**

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową ( cena netto + VAT), obejmować powinna wartość prac projektowych wynikających z :

- przepisów prawa budowlanego,
- norm i warunków wynikających z innych przepisów szczególnych,
- zasad kosztorysowania robót,
- warunków i wytycznych zawartych w SIWZ
- wizji lokalnej.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta Chełmna w sali Nr 4, w dniu 27.10.2008r, o godz. 11.00.** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena ofertowa stanowi 100 % kryteriów oceny ofert

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Punktacja za kryterium ceny będzie wyliczana matematycznie na podstawie poniższego wzoru:

Cena łączna najniższa w rozpatrywanych ofertach

----- x 100 = ..... pkt

Cena łączna oferty rozpatrywanej 1,2,3

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

## **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego w ustawie na ewentualne protesty i odwołania.

2. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

## **XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Z tytułu należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny ofertowej.

1. Zabezpieczenie może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym Chełmno Nr konta: 50 9486 0005 0000 0361 2000 0029.

2. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

## **XVI.WARUNKI UMOWY**

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ

## **XVII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Z uwagi na wielobranżowość robót budowlanych związanych z realizacją przedmiotu przetargu zamawiający dopuszcza wykonawstwo z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres podwykonawstwa należy określić w załączniku do SIWZ w druku Nr 5. Zamawiający

zastrzega sobie prawo wglądu do umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcami.

#### **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – załącznik Nr 2.
3. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat prac projektowych – załącznik Nr 3
4. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – załącznik Nr 4
5. Wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – załącznik Nr 5.
6. harmonogramy rzeczowo – finansowe realizacji prac projektowych w układzie miesięcznym dla poszczególnych zakresów (A, B, C, D, E, F) – załączniki: Nr 6A, Nr 6B, Nr 6C, Nr 6D, Nr 6E, Nr 6F.
7. projekt umowy – załącznik Nr 7.

**Zatwierdzam:**

.....  
Chełmno, dnia 30.09.2008r.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejsowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na .....,  
.....  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową ( A+B+C+D+E+F) brutto  
..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Koszt opracowania poszczególnych zakresów dokumentacji:

A. cena netto ..... - cena brutto .....

B. cena netto ..... - cena brutto .....

C. cena netto ..... - cena brutto .....

D. cena netto ..... - cena brutto .....

E. cena netto ..... - cena brutto .....

F. cena netto ..... - cena brutto .....

3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie .....
4. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – ..... miesięcy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)



.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 5) fakturowanie prac projektowych prowadzone będzie wyłącznie w roku 2009.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
PROJEKTÓW BUDOWLANYCH**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano prace projektowe</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano prace projektowe</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania prac (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano prace projektowe.</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano prace projektowe.</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania prac (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac projektowych.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam aktualne dokumenty potwierdzające uprawnienia do projektowania oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*













