

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE

na:

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
powyżej 14.000 euro.**

PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego

I. WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na:

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

II. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

III. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: Gmina Miasto Chełmno ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno,

tel.: (056) 677-17-42

faks (056) 677-17-74

e-mail: wmkii@chelmnno.pl

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako WMK i I I/ JSz / 2231/RB-SM/... /2008

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest :

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

Zakres robót obejmuje:

Roboty branży ogólnobudowlanej:

- roboty izolacyjno – odgrzybieniowe,
- roboty posadzkowe,
- roboty tynkarskie wewnętrzne,
- roboty stolarskie,
- roboty dekarstwo – blacharskie,
- roboty malarskie,

Roboty branży sanitarnej:

- instalacja wentylacji,
- instalacja wody,
- instalacja kanalizacji,

Roboty branży elektrycznej:

- rozdzielnice,
- oprawy oświetleniowe,
- instalacje elektryczne,
- montaż grzejników elektrycznych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja budowlana - kosztorysowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: - 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne.

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

VI. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **od 28.07.2008r do 15.10.2008r**

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać na terenie stadionu miejskiego w Chełmnie.

Szczegółowe informacje o lokalizacji inwestycji oraz wymaganiach co do harmonogramu realizacji zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 roboty budowlane – remontowe, wielobranżowe na obiektach kubaturowych o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł. każda.
- 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do sprawowania funkcji: kierownika budowy w branżach:
 - budowlanej – specjalność budownictwo ogólne
 - sanitarnej – specjalność wod.- kan i wentylacja,
 - elektrycznej.
- 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają kwotę 100.000 zł zdeponowaną na koncie bankowym lub posiadają zdolność kredytowa do wysokości 100.000 zł.
- 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej – posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową.
- 6) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.

- 7) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VII niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - 1). aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2). oświadczenie o nie zaleganiu ze świadczeniami wobec właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
 - 3). informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej ,w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w kwocie 100.000 zł. wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4). polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII ust.1 niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1,2,4 niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty o których mowa w ust.5 pkt.1 ppkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust.5 pkt.1 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia wykonawcy w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **6.000 zł.**

Wadium może być wniesione w

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6bust.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym - Nr konta 72 9486 0005 0000 0361 2000 0021.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z dokumentem zawartym w druku Nr 3,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – druk nr 4.
- 4) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych – remontowych, wielobranżowych na obiektach kubaturowych o wartości nie mniejszej niż 100.000 każda w ilości co najmniej 2 sztuki - druk nr 5
- 5) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – druk nr 6.
- 6) wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – druk nr 7.
- 7) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót w układzie miesięcznym – druk Nr 8.
- 8) kosztorys ofertowy sporządzony na bazie dokumentacji budowlanej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarów robót .
- 9) oświadczenia i dokumenty określone w rozdział VIII niniejszej specyfikacji.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.**

„Nie otwierać przed 18.07.2008r godz. 11.00” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**.

Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Chełmna ul. Dworcowa 1, 86 – 200 Chełmno, pok. Nr 3 (okienko podawcze).

Termin składania ofert upływa w dniu **18.07.2008r, o godz.10.30** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Porozumiewanie się z wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub faksu. W przypadku porozumiewania się za pośrednictwem faksu koniecznym jest pisemne potwierdzenie otrzymania informacji.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Specjalista ds. budownictwa Janusz Szymczak tel. (056) 677-17-54, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.

CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową (cena netto + VAT), obejmować powinna wartość robót wynikającą z :

- dokumentacji budowlanej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiarów robót
- wizji lokalnej,
- kosztów opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

uwaga: podstawą sporządzenia ceny ofertowej jest dokumentacja budowlana stanowiąca załącznik Nr 1 do SIWZ oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca załącznik Nr 11 do SIWZ zaś przedmiary robót stanowią jedynie ich uzupełnienie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta Chełmna** w sali Nr 9, w dniu **18.07.2008r.**, o **godz. 11.00.** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/ami

Cena ofertowa stanowi 100 % kryteriów oceny ofert

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Punktacja za kryterium ceny będzie wyliczana matematycznie na podstawie poniższego wzoru:

Cena najniższa w rozpatrywanych ofertach

----- x 100 = pkt

Cena oferty rozpatrywanej 1,2,3

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego w ustawie na ewentualne protesty.

2. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Z tytułu należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny ofertowej.

1. Zabezpieczenie może być wniesione w:

- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Urzędu Miasta Chełmna w Banku Spółdzielczym Chełmno Nr konta: 72 9486 0005 0000 0361 2000 0021.

2. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVIII. WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ

Ogólne warunki robót budowlanych załącznik Nr 10 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Z uwagi na wielobranżowość robót budowlanych związanych z realizacją przedmiotu przetargu zamawiający dopuszcza wykonawstwo z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres podwykonawstwa należy określić w załączniku do SIWZ w druku Nr 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów zawieranych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcami.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Dokumentacja budowlana – kosztorysowa robót – załącznik nr 1
2. Szczegółowe informacje o inwestycji - załącznik Nr 2
3. Formularz oferty – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – załącznik Nr 4.
5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych – załącznik Nr 5
6. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – załącznik Nr 6
7. Wykaz podmiotów uczestniczących w realizacji zamówienia – podwykonawcy – załącznik Nr 6.
8. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót w układzie miesięcznym – załącznik Nr 8.
9. projekt umowy – załącznik Nr 9
10. ogólne warunki robót budowlanych – załącznik Nr 10.
11. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik Nr 11

Zatwierdzam:

.....
Chełmno, dnia 26.06.2008r

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O INWESTYCJI

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

Zakres robót obejmuje:

Roboty branży ogólnobudowlanej:

- roboty izolacyjno – odgrzybieniowe,
- roboty posadzkowe,
- roboty tynkarskie wewnętrzne,
- roboty stolarskie,
- roboty dekarstwo – blacharskie,
- roboty malarskie,

Roboty branży sanitarnej:

- instalacja wentylacji,
- instalacja wody,
- instalacja kanalizacji,

Roboty branży elektrycznej:

- rozdzielnice,
- oprawy oświetleniowe,
- instalacje elektryczne,
- montaż grzejników elektrycznych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja budowlana - kosztorysowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Adres budowy:

Stadion Miejski
ul. Nadrzeczna
86 – 200 Chełmno

Inwestor:

Gmina Miasto Chełmno
ul. Dworcowa 1
86 – 200 Chełmno

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na

.....

....., zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

L.P	NAZWA ELEMENTÓW	KOSZTY (brutto)	POZ. KOSZT.	WYSZCZEGÓLNIENIE MIESIĘCZNE (przeroby brutto)				
				VIII	IX	X	-	-
I							-	-
II							-	-
III							-	-
IV							-	-
V							-	-
VI							-	-
VII							-	-
VIII							-	-
IX							-	-
Razem: (brutto)			-				-	-

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr 1/RB – SM/2008

W dniu2008r.

pomiędzy: Gminą Miasto Chełmno reprezentowaną przez Burmistrza Miasta w imieniu którego występuje:

Zastępca Burmistrza - Tadeusz Jagodziński
zwanym dalej w treści Umowy "**Inwestorem**"

a
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści Umowy "**Generalnym Wykonawcą**", została zawarta Umowa następującej treści:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Inwestor zamawia, a Generalny Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:

Wykonanie remontowych robót budowlanych – wielobranżowych budynku socjalno – biurowego na stadionie miejskim w Chełmnie.

Zakres robót obejmuje:

Roboty branży ogólnobudowlanej:

- roboty izolacyjno – odgrzybieniowe,
- roboty posadzkowe,
- roboty tynkarskie wewnętrzne,
- roboty stolarskie,
- roboty dekarstwo – blacharskie,
- roboty malarskie,

Roboty branży sanitarnej:

- instalacja wentylacji,
- instalacja wody,
- instalacja kanalizacji,

Roboty branży elektrycznej:

- rozdzielnice,
- oprawy oświetleniowe,
- instalacje elektryczne,
- montaż grzejników elektrycznych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja budowlana - kosztorysowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

§ 2

Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Generalnego Wykonawcy z dnia 18.07.2008r, stanowiąca załącznik do Umowy, zwana dalej Ofertą.

§ 3

Inwestor oświadcza, że dysponuje następującą nieruchomością na cele budowlane działka nr 409 w postaci prawa własności do tej nieruchomości.

§ 4

Generalny Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą Umową z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

§ 5

1. Powierzenie wykonania części prac objętych Umową innym wykonawcom dopuszczalne jest w zakresie określonym w załączniku Nr 7 do oferty oraz po przedłożeniu inwestorowi do wglądu umowy z podwykonawcą.

2. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania innych wykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą Umową.

§ 6

Przedstawicielem Generalnego Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy:

.....

zam.

posiadający uprawnienia budowlane nr

wydane w dniuprzez:

§ 7

1. Nadzór inwestorski sprawować będą:

.....

zam.,

posiadający uprawnienia budowlane nr

wydane w dniuprzez:

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Inwestora.

§ 8

1. Generalny Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 do SIWZ i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane.

§ 9

Generalny Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.

II. Przedmiot Umowy

§ 10

Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji budowlano – kosztorysowej przekazanej Generalnemu Wykonawcy w dniu przekazania palcu budowy.

III. Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 11

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Inwestora należy:

a) protokolarne przekazanie Generalnemu Wykonawcy terenu budowy w terminie do dnia 28.07.2008r.

b) dostarczenie pozwolenia na budowę i dziennika budowy na dzień przekazania terenu budowy,

- c) przekazanie w nieodpłatne używanie następujących pomieszczeń magazynowych i składowisk: Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie,
- d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- e) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających i odbioru końcowego.

2. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności za mienie Generalnego Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

§ 12

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Generalnego Wykonawcy należy:

1. Realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 8 do oferty.
2. Przejęcie terenu budowy.
3. Zawiadomienie Inwestora o zauważonych wadach dokumentacji projektowej, w terminie 14 dni od przekazania placu budowy.
4. Uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Generalnego Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania oraz zmian projektowych, po uzyskaniu pozytywnej opinii projektanta i zgody Inwestora.
5. Zawiadomienie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców.
7. Zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych Umową.
8. Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
9. Ubezpieczenie terenu budowy – zakres i warunki ubezpieczenia powinny być zaakceptowane przez Inwestora.
10. Utrzymanie porządku na terenie budowy.
11. Pisemne powiadamianie Inwestora o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowych,
 - b) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dniowym,
 - c) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym.
12. Przekazanie Inwestorowi, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
13. Przekazanie Inwestorowi certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
14. Przekazanie dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach.
15. Prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania uzgodnionego terminu wykonania robót.

IV. Terminy wykonania Umowy i odbiór końcowy przedmiotu Umowy

§ 13

- 1.Generalny Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu Umowy, niezwłocznie po podpisaniu Umowy, nie później jednak niż 28.07.2008r.
- 2.Terminy realizacji poszczególnych etapów robót zostały określone w harmonogramie rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr 8 do oferty.
- 3.Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na dzień 15.10.2008r.

§ 14

Strony ustalają następujące procedury odbioru:

- a) odbiory częściowe,
- b) odbiór końcowy i przekazanie zadania do użytku

V. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 15

- 1.Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
- 2.Zgodnie z przedłożoną Ofertą Generalnego Wykonawcy wysokość wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy wyniesie:zł.
słownie:
- 3.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 4.Do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 doliczony będzie podatek VAT w wysokości 22 %
5. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy wraz z należnym podatkiem VAT wyniesie
zł. słownie:

§ 16

- 1.Wysokość wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, nie objętych niniejszą Umową a na które zgodę wyrazi Inwestor.
- 2.Jeżeli wartość robót dodatkowych przekroczy 10 % wartości przedmiotu Umowy, Generalny Wykonawca wykona je za odrębnym wynagrodzeniem.
- 3.Wykonanie robót dodatkowych przez Generalnego Wykonawcę może nastąpić wyłącznie na podstawie nowej umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 4.Generalny Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych.
- 5.Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego, opracowanego na podstawie obmiaru robót, zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, KNR oraz tabeli czynników cenotwórczych dołączonej do Oferty Generalnego Wykonawcy.

VI. Warunki płatności

§ 17

- 1.Podstawą zapłaty będą faktury przejściowe oraz faktura końcowa wystawione przez Generalnego Wykonawcę dla Inwestora.

2. Termin płatności faktur wynosi 21 dni, licząc od momentu przekazania Inwestorowi faktury, wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

3. Faktury przejściowe wystawiane będą w terminach wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego załącznik nr 8 do oferty, po wykonaniu przez Generalnego Wykonawcę rzeczowego zakresu robót, na podstawie protokołu odbioru etapu robót, podpisanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Faktura końcowa zostanie wystawiona i rozliczona po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i odbiorze końcowym robót.

5. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Generalnemu Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek w

7. Generalny Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP

8. Za nieterminową realizację faktur Generalnemu Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

VII. Rękojmia za wady i gwarancja jakości

§ 18

1. Generalny Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi m-cy licząc od daty odbioru końcowego.

2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Inwestor może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

3. Okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy kończy się z upływem 3 m-cy licząc od dnia zakończenia terminu gwarancji.

§ 19

1. W ramach udzielonej gwarancji jakości Generalny Wykonawca zobowiązuje się do:
- usuwania w wyznaczonym przez Inwestora terminie wszelkich usterek i niedoróbek
- brania udziału w przeglądzie gwarancyjnym

2. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.

3. Strony Umowy dokonają przeglądu gwarancyjnego w ostatnim dniu terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas usterek Generalny Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.

VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

§ 20

1. Generalny Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Całkowita wartość zabezpieczenia wyniesie zł. (słownie) tj. 10% wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy, o którym mowa w § 15 Umowy.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad Nr z dnia wystawionej przez:

3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przeznaczone jest w:

a) 15% zabezpieczenia, tj. kwotazł. na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,

b) 15% zabezpieczenia, tj. kwotazł. na pokrycie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji jakości.

Pozostałe 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy wygasa w dniu2008r.

IX. Odstąpienie od Umowy

§ 21

1. Inwestor może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Inwestor ma prawo odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:

a) Generalny Wykonawca przerwał wykonywanie robót, a przerwa trwa dłużej niż 14 dni,

b) zostanie ogłoszona upadłość albo podjęta zostanie decyzja o likwidacji Firmy Generalnego Wykonawcy,

c).....

d).....

§ 22

1. Generalny Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadkach, o których mowa w Kodeksie cywilnym.

2. Niezależnie od przypadków wymienionych w ust.1, Generalny Wykonawca może odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:

a) Inwestor, bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót,

b) pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty, Inwestor opóźnia się z zapłatą faktur ponad ,

c).....

§ 23

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Generalny Wykonawca sporządzi, przy udziale Inwestora, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

2. Poza obowiązkiem, o którym mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się do wykonania następujących obowiązków szczegółowych, związanych z odstąpieniem od Umowy:

a) wykonawca do czasu przekazania obiektu, zabezpiecza teren budowy we własnym staraniem i kosztem,

b) materiały i urządzenia niezabudowane pozostają na placu budowy,

X. Kary umowne

§ 24

1. Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne w następujących okolicznościach

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot

Umowy, określony w § 15 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,5% wartości wadliwego elementu, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad; za element należy rozumieć pozycję kosztorysu, według załącznika nr 8 do oferty.

2. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 21 dni, Inwestor upoważniony będzie do usunięcia wad na koszt Generalnego Wykonawcy.

3. W razie zwłoki Generalnego Wykonawcy w usunięciu wad, Inwestor będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Generalnego Wykonawcy, także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

§ 25

Inwestor zapłaci Generalnemu Wykonawcy kary umowne w następujących okolicznościach.

a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia robót z innych przyczyn lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot Umowy określonego w § 15, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,

b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot Umowy, określonego w § 15, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien zostać zakończony.

§ 26

Strona odstępująca od Umowy z przyczyn, za które druga strona nie ponosi odpowiedzialności, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 15 Umowy.

§ 27

Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną.

§ 28

Generalny Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

XI. Postanowienia końcowe

§ 29

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 30

Wszystkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

§ 31

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd Rejonowy w Chełmnie .

§ 32

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy k.c. oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414, z 1996 r., z późn. Zm.).

§ 33

Umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez Generalnego Wykonawcę zakresu czynności objętych Umową.

§ 34

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

.....
Inwestor

.....
Wykonawca

Załączniki umowy stanowią:

Ogólne warunki umów na roboty budowlane

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Oferta wykonawcy

SIWZ

OGÓLNE WARUNKI KONTRAKTÓW – UMÓW NA ROBOTY BUDOWLANE

Rozdział I Postanowienia ogólne:**strona**

1. Definicje podstawowych pojęć i określeń	2
2. Przepisy prawne i dokumenty kontraktu	3
3. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru	4
4. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom	5
5. Inni wykonawcy	5
6. Czas pracy	5
7. Kierownictwo robót i pracownicy wykonawcy	5
8. Ryzyko wykonawcy	6
9. Ryzyko zamawiającego	6
10. Ubezpieczenia	6
11. Odszkodowania	7
12. Zapoznanie się wykonawcy z planem budowy	7
13. Zapytania o uzupełniające informacje w czasie realizacji	7
14. Przekazanie placu budowy	7
15. Obowiązki i zadania wykonawcy	7
16. Wykonywanie urządzeń tymczasowych	8
17. Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska	8
18. Odkrycia /wykopaliska/	9
19. Prawa patentowe	9
20. Opłaty wydobywcze	9
21. Dostęp do placu budowy	9
22. Instrukcje i dyspozycje inspektora nadzoru	9
23. Procedura w sprawach spornych	9
Rozdział II Terminy realizacji kontraktu	
24. Harmonogram realizacji	10
25. Wydłużenie terminu zakończenia robót	10
26. Skrócenie terminu zakończenia robót	10
27. Wstrzymanie robót	11
28. Narady koordynacyjne	11
29. Sygnalizowanie zmian lub nieprawidłowości	11
Rozdział III Kontrola jakości robót	
30. Kontrola jakości	11
31. Usuwanie wad	12
32. Wady nie usunięte przez wykonawcę	12
Rozdział IV Wynagrodzenie	
33. Rodzaje wynagrodzeń	12
34. Zmiany	13
35. Dodatkowe opłaty poza wartością określoną kontraktem	13
36. Podatki	14
37. Waluty	14
38. Odszkodowania kontraktowe	14
39. Zaliczka	14
40. Gwarancja	15
41. Rękojmia	15

Rozdział V Odbiory i rozliczenia

42. Odbiory robót	16
43. Przejściowe rozliczenia robót	17
44. Rozliczenia po odbiorze końcowym	17
45. Rozliczenie po odbiorze ostatecznym (pogwarancyjnym)	18
46. Odstąpienie od kontraktu	18
47. Płatności przy odstąpieniu od kontraktu	19

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Definicje podstawowych pojęć i określeń:

Użyte w treści niniejszych ogólnych warunków kontraktu pojęcia i określenia mają znaczenie zgodnie z poniżej podanymi objaśnieniami:

1. „Zamawiający” jest to osoba prawna lub fizyczna, zlecająca wykonanie robót budowlanych na warunkach określonych w kontrakcie i występująca jako strona zawartej umowy z wykonawcą lub jej legalny następca prawny.
2. „Wykonawca” jest to osoba prawna lub fizyczna, z którą zamawiający zawarł umowę na warunkach określonych w kontrakcie o wykonanie robót budowlanych w wyniku wyboru ofert lub jej legalny następca prawny.
3. „Podwykonawca” jest to osoba prawna lub fizyczna, z którą wykonawca zawarł za zgodą zamawiającego umowę o wykonanie części robót budowlanych lub usług objętych kontraktem.
4. „Inni wykonawcy” są to osoby prawne lub fizyczne, z którym zamawiający zlecił bezpośrednio wykonanie robót lub usług na placu budowy, na którym wykonawca realizuje zlecone mu roboty.
5. „Roboty budowlane” lub tylko „roboty” są to roboty budowlane wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne i remontowe oraz usługi budowlane, które wykonawca ma wykonać i przekazać zamawiającemu w ramach umowy.
6. „Oferta” jest wyceniona propozycja wykonawcy złożona zamawiającemu na wykonanie robót oraz usunięcie wad zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej.
7. „Pismo akceptujące” jest to pisemne potwierdzenie ofert wybranej przez zamawiającego w wyniku przeprowadzonego przetargu.
8. „Kontrakt” jest to zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji robót oraz wzajemne prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawcy zaakceptowane umową podpisaną przez obydwie strony.
9. „Umowa” jest to wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli zamawiającego i wykonawcy o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem.
10. „Szczegółowe warunki kontraktu” jest to opracowany dla konkretnego zadania dokument zawierający uściślenia lub uzupełnienia ogólnych warunków kontraktu.
11. „Dokumentacja kontraktu” lub „dokumenty kontraktowe” - dokumenty i inne informacje, stanowiące integralną część kontraktu.

12. „Dokumentacja projektowa” – projekt budowlany oraz rysunki dostarczone wykonawcy przez zamawiającego, jak również wszelkie obliczenia techniczne rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi, konserwacji oraz inne dokumenty i inne dostarczone przez wykonawcę a zatwierdzenie przez zamawiającego.
13. „Specyfikacja techniczna „ – określenie standardów i wymagań jakościowych oraz warunków wykonania i kontroli jednostek obmiarowych oraz dokonywania obmiarów i odbioru poszczególnych rodzajów robót.
14. „Inspektor nadzoru” jest to osoba wyznaczona przez zamawiającego w dokumentacji kontraktu, upoważniona do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru w stosunkach z wykonawcą są określone w dokumentach kontraktu.
15. „Zmiana” – każda zmiana w wykonaniu robót przekazana na piśmie wykonawcy przez inspektora nadzoru.
16. „Termin wykonania” – uzgodniony termin zakończenia robót po ich wykonaniu i przeprowadzeniu prób końcowych.
17. „Ślepy kosztorys” – zestawienie pozycji stanowiących podstawę wyceny oferty z wyszczególnieniem robót występujących w każdej pozycji, nazwy jednostki obmiaru i ilości robót.
18. „Kosztorys ofertowy” – sporządzony i wyceniony przez oferenta ślepy kosztorys.
19. „Cena” – zawartość wymieniona w umowie jako wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie wad.
20. „Cena jednostkowa” – cena jednostki obmiarowej w kosztorysie ofertowym, zawierająca koszty wykonania i zysk wykonawcy.
21. „Stawka godzinowa” – cena podana w kosztorysie ofertowym za godzinę roboczną, materiałów i ew. pracy sprzętu wykonania robót nie ujętych w ślepym kosztorysie.
22. „Plac budowy” – teren przekazany czasowo wykonawcy przez zamawiającego dla wykonania na nim robót budowlanych.
23. „Urządzenia tymczasowe” – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.
24. „Wada” – jakakolwiek część robót wykonania niezgodnie z dokumentacją projektową specyfikacjami technicznymi lub warunkami technicznymi wykonania robót.
25. „Sprzęt” – maszyny, urządzenia i środki transportowe wykonawcy oraz udostępnione mu przez zamawiającego i innych usługodawców, przeznaczone do budowy, konserwacji i obsługi robót.
26. „Dni” i „miesiące” - dni i miesiące kalendarzowe

27. „Operat kołaudacyjny” – zbiór wszystkich dokumentów kontraktowych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót wyników przeprowadzonych badań i prób rodzajów i ilości wykonywanych robót oraz rozliczenia wynagrodzeń za ich wykonanie stanowiących podstawę do dokonania odbioru końcowego
28. „Rozjemca” – osoba mianowana wspólnie przez zamawiającego i wykonawcę do rozstrzygnięcia sporów powstających na tle realizacji kontraktu.

2. Przepisy prawne i dokumenty kontraktu:

Prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce a przede wszystkim :

- kodeks cywilny
- prawo budowlane
- polskie normy i branżowe normy
- warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych

Podstawowym dokumentem kontraktu jest umowa podpisana przez zamawiającego i wykonawcę.

Podpisanie umowy następuje w terminie ustalonym w szczegółowych warunkach kontraktu, licząc od daty otrzymania przez wykonawcę pisma akceptującego.

Wzór umowy jest podany przez zamawiającego w dokumentach przetargowych.

Gdziekolwiek w treści kontraktu i dokumentach kontraktowych jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez kogokolwiek, rozumie się przez to, że odpowiedni dokument powinien być sporządzony na piśmie. Dokumenty takie są wiążące dla stron po potwierdzeniu przez upoważnione osoby.

W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów kontraktowych obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:

- 1) umowa
- 2) pismo akceptujące
- 3) oferta wykonawcy
- 4) szczegółowe warunki kontraktu
- 5) ogólne warunki kontraktu
- 6) specyfikacje techniczne lub warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- 7) dokumentacja projektowa
- 8) kosztorys ofertowy
- 9) inne dokumenty stanowiące część kontraktu (umowy).

Decyzje dotyczące zmian w dokumentacji projektowej należą do kompetencji zamawiającego.

Uprawnienia inspektora nadzoru do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej określają szczegółowe warunki kontraktu.

Dokumentację projektową dostarcza wykonawcy zamawiający w 2 egzemplarzach. W razie potrzeby dysponowania przez wykonawcę większą ilością egzemplarzy, wykonawca sporządza je we własnym zakresie.

W przypadku opracowania części dokumentacji projektowej przez wykonawcę powinien on przekazać ją w 4 egzemplarzach do zatwierdzenia zamawiającemu. Zakres tego opracowania określają szczegółowe warunki kontraktu.

Jeden egzemplarz dokumentacji projektowej będzie przechowywany przez wykonawcę i będzie dostępny na każde żądanie inspektora nadzoru.

3. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru i podaje w warunkach szczegółowych kontraktu jego imię i nazwisko oraz adres.

Inspektor nadzoru powinien wypełniać obowiązki i działać w ramach kompetencji wyszczególnionych w kontrakcie. Szczególne uprawnienia inspektora ustalane są w szczegółowych warunkach kontraktu.

W wypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru, wiążące jest ustalenie zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wyraźnie stwierdzonych w kontrakcie. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z dokumentów kontraktowych.

Inspektor nadzoru może – za zgodą zamawiającego – przekazać niektóre swoje prawa i obowiązki swojemu przedstawicielowi. Pełnomocnictwo inspektora nadzoru udzielone jego przedstawicielowi wymaga formy pisemnej i staje się obowiązującym po doręczeniu kopii zamawiającemu i wykonawcy.

Wszelkie czynności przedstawiciela inspektora nadzoru dokonywane zgodnie z pełnomocnictwem mają taką samą moc, jak gdyby były dokonane przez inspektora nadzoru.

Przyjmuje się przy tym, że;

- 1) jeżeli przedstawiciel inspektora nadzoru nie zakwestionuje ani nie odrzuci wadliwie wykonywanych robót, materiałów czy urządzeń, to fakt taki nie ogranicza uprawnień inspektora nadzoru do zakwestionowania lub odrzucenia danej roboty, materiału czy urządzenia.
- 2) Jeżeli wykonawca nie zgadza się z czynnością dokonaną przez przedstawiciela inspektora nadzoru, ma on prawo zwrócenia się do inspektora nadzoru, który może potwierdzić lub zmienić decyzje swego przedstawiciela w kwestionowanym przedmiocie.

Polecenia wydawane przez inspektora nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli jednak w określonych okolicznościach inspektor nadzoru uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia. Inspektor

nadzoru powinien w takiej sytuacji wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez wykonawcę tego polecenia.

Postanowienia niniejszego punktu odnoszą się także do poleceń wydawanych przez przedstawiciela inspektora nadzoru.

4. zalecenia wykonania robót podwykonawcom:

4.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty objęte kontraktem siłami własnymi. Jeśli część robót objętych kontraktem ma być zrealizowana przez podwykonawców, to szacunkowa wartość robót do wykonania siłami własnymi wykonawcy określona jest w szczegółowych warunkach kontraktu.

4.2. Zakres i rodzaj robót, które mogą być zlecone podwykonawcom, ustalane są w szczególnych warunkach kontraktu.

4.3 Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części robót wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

5. Inni wykonawcy:

Wykonawca będzie współużytkować plac budowy z innym wykonawcami określonymi w szczegółowych warunkach kontraktu. Czas użytkowania placu budowy przez innych wykonawców powinien wynikać z harmonogramu uzgodnionego z inspektorem nadzoru.

Wykonawca powinien zapewnić możliwość realizacji zadań innymi wykonawcom zatrudnionym przez zamawiającego lub innym jednostkom prawnie działającym na placu budowy. Korzystanie z urządzeń tymczasowych czy sprzętu wykonawcy przez innych wykonawców jest odpłatne.

6. Czas pracy

Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, nie uwzględniono w harmonogramie realizacji robót, niezbędne jest wydłużenie ustawowego czasu pracy w dni robocze lub wykonywanie robót w dni wolne od pracy, powinno to być uzgodnione z inspektorem nadzoru

7. Kierownictwo robót i pracownicy wykonawcy

Wykonawca zatrudni niezbędne kierownictwo robót, na czas ich wykonania i na taki długi okres po ich zakończeniu, jaki inspektor nadzoru uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z kontraktu.

Kierownik budowy jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy, będzie otrzymywał od inspektora nadzoru kierowane do wykonawcy polecenia.

Wykonawca zatrudni na placu budowy w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonywanie swoich prac.

Inspektor nadzoru ma prawo zgłaszać wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub, których obecność na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepożądaną.

8. Ryzyko wykonawcy

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie od zamawiającego dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych związanych z kontraktem . W przypadku stwierdzenia błędów, wykonawca zgłasza je na piśmie zamawiającemu.

Za wykonanie robót zgodnie z kontraktem i oddanie ich zamawiającemu w terminie kontraktowym odpowiada wykonawca.

Jeżeli nastąpi strata lub uszkodzenie w robotach lub jakiegokolwiek ich części w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do ich wykonania w okresie w którym wykonawca jest odpowiedzialny za opiekę nad robotami, wykonawca powinien niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstały straty i szkody (z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w pkt 8.5 i 9) – naprawić stratę oraz szkodę na swój koszt w taki sposób, aby roboty odpowiadały pod każdym względem wymogom dokumentacji kontraktowej.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań kontraktowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancyjnym.

Jeżeli szkoda lub strata powstała w wyniku zagrożeń wymienionych w pkt 9, albo w połączeniu z innymi zagrożeniami, wykonawca na żądanie inspektora nadzoru i w granicach przez niego ustalonych powinien naprawić szkodę lub stratę, a inspektor nadzoru określić wynagrodzenie z tego tytułu, o czym powiadamia wykonawcę i zamawiającego. W wypadku gdyby zachodziło połączenie zagrożeń wymienionych w pkt 8 i 9, powodujących szkodę lub stratę, inspektor nadzoru weźmie pod uwagę proporcjonalny podział odpowiedzialności pomiędzy wykonawcę i zamawiającego.

9. Ryzyko zamawiającego:

Ryzyko zamawiającego obejmuje:

- 1) straty lub szkody wynikłe na skutek użytkowania lub zajęcia przez zamawiającego jakiegokolwiek odcinka lub części robót, w wyjątkiem przypadków wynikających z kontraktu,
- 2) straty lub szkody wynikłe z nie dostarczonej dokumentacji projektowej lub takiej jej części, za którą wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 3) działania sił natury o charakterze anomalii, które zostały uznane za stan klęski żywiołowej, przed którymi doświadczony wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia,
- 4) fale ciśnieniowe spowodowane przez samoloty zagrażające stateczności robót.

10. Ubezpieczenia

Wykonawca w imieniu swoim i zamawiającego, zapewni na okres od daty rozpoczęcia do terminu ukończenia robót lub do czasu usunięcia wad – w zależności od tego, który później się kończy – polisy ubezpieczeniowe obejmujące:

- 1) ubezpieczenie od zniszczeń wszelkiej własności prywatnej spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy,
- 2) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowany działaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy w odniesieniu do :
 - osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
 - osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na placu budowy,
- 3) ubezpieczenie od zniszczeń robót objętych kontraktem, materiałów i sprzętu oraz innego mienia podczas budowy

10.2 Polisy powinny być przedstawione przez wykonawcę do wglądu inspektora nadzoru w terminie podanym w szczegółowych warunkach kontraktu. Jeżeli wykonawca nie przedstawi żadnej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową opłacając składki ubezpieczeniowe z kwot należnych wykonawcy.

10.3 Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą inspektora nadzoru lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.

10.4 Obydwie strony kontraktu muszą przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych.

11. Odszkodowania:

10.5 Zamawiający i wykonawca są prawnie odpowiedzialni i zabezpieczają się wzajemnie przed stratami, kosztami, oraz roszczeniami o odszkodowania za szkody lub utratę dóbr fizycznych, obrażenia cielesne i śmierć, spowodowane ich własnym działaniem lub niedopatrzaniem.

10.6 W celu ograniczenia możliwości powstania takich strat strony powinny podjąć wszelkie odpowiednie kroki w celu ich zmniejszenia.

12 Zapoznanie się wykonawcy z planem budowy

12.1 Wykonawca w składanej ofercie jest zobowiązany stwierdzić, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi w których będą realizowane roboty, w tym szczególnie z : ukształtowaniem terenu budowy, z możliwością urządzenia zaplecza technicznego, warunkami hydrologicznymi, możliwościami zasilania w energię, parę, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi itp. Oraz uwzględnić je w kalkulacji ceny ofertowej. Zakłada się, że wykonawca uwzględnił w ofercie również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie .

13 Zapoznanie się wykonawcy z planem budowy

10.7 Inspektor nadzoru jest obowiązany do udzielenia wykonawcy informacji i wskazówek dotyczących dokumentów kontraktowych

14. Przekazanie placu budowy:

14.1 Zamawiający jest obowiązany przekazać wykonawcy wszystkie części placu budowy w terminach ustalonych w szczegółowych warunkach kontraktu.

14.2 Jeżeli jakaś część placu budowy nie zostanie przekazana przez zamawiającego do dnia ustalonego w szczegółowych warunkach kontraktu i spowoduje to opóźnienie w rozpoczęciu robót, a wykonawca poniesie na skutek tego dodatkowe koszty, inspektor nadzoru powinien po konsultacji z zamawiającymi i wykonawcą – ustalić przedłużenia terminu zakończenia robót.

14.3 W czasie wykonywania robót wykonawca powinien utrzymywać plac budowy w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyłym porządku, a zbędne przedmioty usunąć z placu budowy.

14.4 Po zakończeniu robót wykonawca powinien uporządkować teren placu budowy i przekazać go zamawiającemu. Termin uporządkowania placu budowy ustalony jest w szczegółowych warunkach kontraktu.

15. Obowiązki i zadania wykonawcy:

15.1 Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami dokumentów kontraktowych. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach kontraktowych lub może być logicznie z nich wnioskować.

15.2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na placu budowy.

15.3 Jeżeli całość robót zostanie ukończona i przejdzie zadawalająco próby końcowe przewidziane w dokumentach kontraktowych, wykonawca może powiadomić o tym inspektora nadzoru, przesyłając kopię zawiadomienia zamawiającemu oraz przedstawić pisemne zobowiązanie zakończenia robót uzupełniających i usunięcia wad ze zobowiązaniem będzie uważane za wniosek wykonawcy o dokonanie odbioru wykonywanych robót.

15.4 W trybie wynikającym z pkt. 15.3., wykonawca może wnioskować dokonanie odbioru częściowego każdego odcinka lub części robót, które w szczegółowych warunkach kontraktu przewidziano jako przedmiotu odbioru częściowego.

15.5 Jeżeli jakakolwiek część robót została zakończona i zadawalająco przeszła próby

końcowe przewidziane w dokumentach kontraktowych, inspektor nadzoru może wystawić zaświadczenie o odbiorze (przyjęciu), tych robót, z tym, że wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich robót uzupełniających ujawnionych przy tym odbiorze i ukończenia ich w ustalonym terminie.

15.6 Termin przekazania robót do użytkowania zamawiającemu jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego dla tych robót.

16. Wykonywanie urządzeń tymczasowych

16.1 Wykonawca przedstawi inspektorowi nadzoru projekt i specyfikację techniczne podstawowych urządzeń tymczasowych. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do ich akceptacji, pod warunkiem że są one zgodne z dokumentami kontraktowymi.

16.2 Wykonawca jest odpowiedzialny za projekt prac i urządzeń tymczasowych. Akceptacja tych prac i urządzeń przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność wykonawcy.

16.3 Wykonawca musi uzyskać również akceptację projektu prac i urządzeń tymczasowych od osób trzecich, jeżeli jest to wymagane.

17. Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska:

17.1 Wykonawca powinien w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:

- 1) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
- 2) dostarczyć i utrzymać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, świtała, znaki ostrzegawcze itp.

17.2 Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby – w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań kontraktowych - nie zakłócać więcej niż jest to konieczne warunków życia oraz dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg publicznych i prywatnych.

17.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na placu budowy i jego otoczeniu.

17.4 Wykonawca powinien zabezpieczyć zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom, odszkodowaniom i kosztom, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z tymi zakłóceniami w zakresie, w jakim wykonawca jest nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensować zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.

17.5 Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg i mostów prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.

17.6 Jeżeli konieczny będzie transport urządzeń, maszyn lub elementów prefabrykowanych, który mógłby uszkodzić drogi i mosty bez specjalnych

zabezpieczeń lub umocnień, wykonawca przed rozpoczęciem transportu zawiadomi inspektora nadzoru o wadze i ew. innych danych ładunku oraz przedstawi swe propozycje odnośnie zabezpieczenia czy umocnienia dróg i mostów. Jeśli w ciągu 14 dni od otrzymania takiego zawiadomienia inspektor nadzoru nie stwierdzi na piśmie, że takie zabezpieczenie czy umocnienie jest potrzebne, wykonawca zrealizuje swoje propozycje z ewentualnymi zmianami wprowadzonymi przez inspektora. Jeśli w zestawieniu ilości nie ma odrębnej pozycji dla takich zabezpieczeń i umocnień, koszty takich robót będą zwrócone wykonawcy przez zamawiającego.

17.7 Jeśli w czasie realizacji robót lub później wykonawca zostanie obciążony jakimikolwiek karami lub kosztami wynikłymi z uszkodzenia dróg i mostów, powinien o tym zawiadomić niezwłocznie inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru uzgodni z wykonawcą wysokość i sposób pokrycia poniesionych nakładów wraz z wykonawcą wysokości i sposób pokrycia poniesionych nakładów wraz z kosztami towarzyszącymi.

18. Odkrycia (wykopaliska)

18.1. Wszelkie wykopaliska o znaczeniu historycznym lub zabytkowym oraz inne rzeczy o wartości geologicznej lub architektonicznej odkryte na placu budowy stanowią – w myśli obowiązujących przepisów - własność Skarbu Państwa. Wykonawca w razie odkrycia takich przedmiotów, podejmuje stosowne środki dla ich zabezpieczenia przed zniszczeniem lub zabraniem przez niepowołane do tego osoby i natychmiast po odkryciu zawiadomi o tym fakcie inspektora nadzoru oraz wykona na koszt zamawiającego, jego polecenia odnośnie właściwego ich zabezpieczenia.

18.2. Jeżeli w wyniku poleceń zamawiającego wykonawca poniesie koszty i wystąpi opóźnienie w wykonywaniu robót, inspektor nadzoru – odpowiednim uzgodnieniu z zamawiającym i wykonawcą – powinien ustalić:

- 1) przedłużenie terminu zakończenia robót,
- 2) wysokość wynagrodzenia, stanowiącego rekompensatę poniesionych kosztów i strat.

19. Prawa patentowe

19.1 Wykonawca zabezpieczy zamawiającego przed wszelkimi żądaniami, roszczeniami i kosztami spowodowanymi naruszeniem przez siebie praw patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do sprzętu i materiałów użytych przy realizacji robót.

20. Opłaty wydobywcze

20.1 Jeśli w dokumentach kontraktowych nie zostanie ustalone inaczej, wykonawca będzie ponosić wszelkie opłaty związane z pobieraniem i wydobywaniem kamienia, piasku, żwiru, gliny i innych materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

21. Dostęp do placu budowy:

21.1 Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia inspektorowi nadzoru i wszystkim osobom przez niego upoważnionym dostępu do placu budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie są lub przewiduje się wykonywanie prac związanych z realizacją kontraktu.

22. Instrukcje i dyspozycje inspektora nadzoru:

- 22.1 Wykonawca zastosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji inspektora nadzoru, które są zgodne z prawem obowiązującym w Polsce.
- 22.2 Jeżeli wykonawca uzna, że polecenia inspektora nadzoru wykracza poza jego uprawnienia określone w dokumentach kontraktowych bądź zostało podjęte błędnie, powinien sprawę skierować do rozjemcy w ciągu 14 dni od dnia otrzymania polecenia i powiadomić o tym zamawiającego.

23. Procedura w sprawach spornych

- 23.1 Sprawy sporne rozstrzyga rozjemca wymieniony w szczegółowych warunkach kontraktu
- 23.2 Rozjemca jest wynagradzany według stawek godzinowych ustalonych w szczegółowych warunkach kontraktu. Koszt jego wynagrodzenia dzielony jest po połowie pomiędzy zamawiającego i wykonawcę niezależnie od decyzji rozjemcy.
- 23.3. Rozjemca obowiązany jest do wydania stosownego rozstrzygnięcia w ciągu 28 dni od daty otrzymania sprawy sporu.
- 23.4 Każda ze stron ma prawo nie zgodzić się z rozstrzygnięciem w ciągu 28 dni od daty otrzymania jego stanowiska wystąpić w danej sprawie spornej na drogę postępowania sądowego. Jeżeli żadna ze stron nie skieruje w tym terminie sprawy do sądu rozstrzygnięcie rozjemcy staje się wiążące i ostateczne.
- 23.5. Postępowanie sądowe jest prowadzone przez sąd wymieniony w szczegółowych warunkach kontraktu.
- 23.6 W przypadku śmierci rozjemcy lub rezygnacji przez niego z pełnionej funkcji zamawiający i wykonawca powołują nowego rozjemcę. Powołanie nowego rozjemcy może nastąpić również wówczas, jeżeli zamawiający i wykonawca stwierdzą, że nie spełnia on swoich funkcji zgodnie z postanowieniami kontraktu.

R O Z D Z I A Ł I I

TERMINY REALIZACJI KONTRAKTU

24. Harmonogram realizacji:

- 24.1 Wykonawca w terminie określonym w szczegółowych warunkach kontraktu przedstawi inspektorowi nadzoru do akceptacji harmonogram realizacji, z którego powinny wynikać:
- 1) okresy robót przygotowawczych dla poszczególnych etapów lub odcinków wykonania obiektu,
 - 2) kolejność wykonywania robót oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów(robót),

- 3) terminy niezbędnych uzgodnień realizacji robót,
- 4) ogólne informacje o metodach wykonania robót

24.2 Harmonogram powinien być aktualizowany przez wykonawcę w zależności od faktycznego postępu robót oraz wpływu tego postępowania na powiązania z innymi robotami. W uaktualnionym harmonogramie należy uwzględnić również zmiany kolejności wykonywania robót.

24.3 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru do akceptacji uaktualnionych harmonogramów w terminach określonych w szczegółowych warunkach kontraktu. Jeżeli wykonawca nie spełni tego warunku, inspektor nadzoru może wstrzymać płatność faktury wykonawcy aż do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu.

25. Wydłużenie terminu zakończenia robót:

- 25.1 Inspektor nadzoru, na wniosek wykonawcy, jest zobowiązany do zmiany (wydłużenia) terminu zakończenia robót, jeżeli:
- a) wprowadzone do wykonania roboty przekraczają granice określone w szczegółowych warunkach kontraktu,
 - b) zaistniały warunki podlegające dodatkowej opłacie przez zamawiającego, które uniemożliwiły zakończenie robót w terminie ustalonym w szczegółowych warunkach kontraktu.

26. Skrócenie terminu zakończenia robót :

26.1 W przypadku przyspieszenia zakończenia robót inspektor nadzoru powinien na wniosek zamawiającego uzyskać od wykonawcy potwierdzenie tego terminu wraz z określeniem skutków finansowych wynikających z tego przyspieszenia. Jeżeli inspektor nadzoru zaakceptuje propozycje wykonawcy, wówczas termin zakończenia zostanie odpowiednio skorygowany i potwierdzony przez zamawiającego i wykonawcę.

26.2. Zaakceptowany przez zamawiającego wniosek wykonawcy dotyczący skrócenia terminu będzie traktowany jako zmiana.

27. Wstrzymanie robót:

27.1 Na pisemne polecenie inspektora nadzoru wykonawca wstrzyma postęp robót w taki sposób i na taki okres, jaki inspektor nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonanie roboty w tym czasie zgodnie z wymaganiami inspektora nadzoru. Wynikające z tego tytułu dodatkowe koszty będzie ponosić zamawiający, chyba, że takie wstrzymanie robót:

- zostało przewidziane w dokumentach kontraktowych,
- zostało uznane za konieczne dla prawidłowego wykonania robót,
- zostało spowodowane warunkami atmosferycznymi wpływającymi na pogorszenie jakości robót,
- powstało z winy wykonawcy.

27.2 Jeśli wykonawca nie zawiadomi inspektora nadzoru na piśmie o swych żądaniach

związanych z wstrzymaniem robót w ciągu 28 dni od daty wstrzymania, nie będzie miał on prawa do zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

28. Narady koordynacyjne:

- 28.1 Inspektor nadzoru i wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestnictwa w naradach koordynacyjnych. Narady mogą dotyczyć omówienia robót pozostających do wykonania lub innych spraw sygnalizujących nieprawidłowości lub zagrożenia.
- 28.2 Inspektor nadzoru jest zobowiązany do notowania spraw omówionych na naradzie i przesłania protokołu wszystkim osobom obecnym na naradzie oraz zamawiającemu. O działaniach, które należy podjąć, decyduje inspektor nadzoru i powiadamia na piśmie wszystkich biorących udział w naradzie.

29. Sygnalizowanie zmian lub nieprawidłowości

- 29.1 Wykonawca jest zobowiązany informować inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny lub opóźnienie terminu zakończenia. Inspektor nadzoru może zażądać od wykonawcy szacunkowej wyceny tych przypadków oraz ich wpływu na termin zakończenia robót. Skutki finansowe tych zmian powinien przedstawić wykonawca w terminie uzgodnionym wzajemnie.
- 29.2 Wykonawca będzie współpracować z inspektorem nadzoru w działaniach dotyczących uniknięcia lub zredukowania skutków przewidywanych zmian.

R O Z D Z I A Ł I I I

KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

30. Kontrola jakości

- 30.1. Roboty powinny być wykonane przez wykonawcę zgodnie z postanowieniami kontraktu zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
- 30.2. Wszystkie materiały powinny być zgodne z wymaganiami dokumentacji kontraktowej oraz poleceniami inspektora nadzoru i poddawane bieżącym badaniom w miejscu wyprodukowania lub placu budowy. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania próbek i zbadania jakości, wagi i ilości użytych materiałów oraz dostarczy wymagane próbki materiałów.
- 30.3 Wszystkie próbki wykonawca dostarczy na własny koszt, jeśli tak ustalono w dokumentach kontraktowych, a w innym przypadku – na koszt zamawiającego.
- 30.4 Koszty przeprowadzenia badań będzie ponosić wykonawca, jeśli są one wymagane w dokumentach kontraktowych (z wyłączeniem badań pod obciążeniem i badań dla upewnienia się, czy ukończony lub częściowo ukończony fragment robót został zaprojektowany dla celów, którym ma służyć)

30.5 Inspektor nadzoru może zażądać wykonania badań dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty badań, jeśli wykażą one, że jakość materiałów i robót nie jest zgodna z dokumentami kontraktu.

31. Usuwanie wad

31.1 Inspektor nadzoru jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie wykonawcę, nie należy z tym czekać do częściowego lub końcowego odbioru robót

31.2 Sprawdzenie jakości robót przez inspektora nadzoru nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez zamawiającego do ustalenia wad przedmiotu odbioru

31.3 Zgłoszone wady powinny być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę, nie później niż to wynika ze szczegółowych warunków kontraktu

31.4 Wady wykryte we własnym zakresie przez wykonawcę powinny być wykonane niezwłocznie

31.5 Inspektor nadzoru poświadcza usunięcie wad

31.6 Inspektor nadzoru może uznać, że wykryte wady nie mają istotnego znaczenia dla wymagań jakościowych; może on wówczas nie domagać się ich usunięcia, powinien natomiast zażądać obniżenia ceny za roboty wykonane z wadami. Jeżeli wykonawca przyjmuje przedstawioną przez inspektora nadzoru propozycję obniżenia takiej ceny, wówczas traktuje ją jako zmianę wynagrodzenia.

32. Wady nie usunięte przez wykonawcę:

32.1 Jeżeli wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z dokumentów kontraktowych. Inspektor nadzoru może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) o zmianie powierzenia usunięcie wad osobie trzeciej inspektor nadzoru powinien zawiadomić wykonawcę co najmniej o 14 dni wcześniej.

32.2. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrąceniu z wynagrodzenia wykonawcy lub z kaucji gwarancyjnej

ROZDZIAŁ IV

WYNAGRODZENIA

33. Rodzaje wynagrodzeń:

33.1 W zależności od szczegółowych warunków kontraktu cena za wykonanie roboty może być ustalona w formie wynagrodzenia:

- 1) ryczałtowego
- 2) ryczałtowo – ilościowego

- 3) według stawek godzinowych (tylko w odniesieniu do robót dodatkowych).

33.2 Wynagrodzenia ryczałtowe

- 33.2.1 Wynagrodzenie ustala się w formie kwoty ryczałtowanej, która nie podlega zmianie w czasie realizacji umowy.

33.3. Wynagrodzenia ryczałtowo – ilościowe.

- 33.3.1 Wynagrodzenie jednostek ustala się wg cen jednostek obmiarowych ujętych w poszczególnych

- 33.3.2 W szczególnych warunkach kontraktu zamawiający ustala okresy i podstawy waloryzacji cen jednostek obmiarowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego

33.4 Wynagrodzenie wg stawek godzinowych

- 33.4.1 Stawki godzinowe robocizny i usług sprzętowych podane w ofercie wykonawcy mogą być stosowane przy ustalaniu wynagrodzeń za roboty nie ujęte kosztorysem ślepym
- 33.4.2 Wszelkie roboty opłacana wg stawek godzinowych muszą być rejestrowane przez wykonywane na zaakceptowanym przez inspektora nadzoru formularzu. Każdy zakończony formularz musi być zweryfikowany i podpisany przez inspektora nadzoru.
- 33.4.3 Wykonawca otrzyma zapłatę za godziny wykonywania robót jedynie wtedy, gdy uzyska potwierdzone przez inspektora nadzoru formularze ilości przepracowanych godzin.
- 33.4.4 Zasady waloryzacji stawki godzinowej podane są w szczegółowych warunkach kontraktu

34. Zmiany:

- 34.1 Każda zmiana w wykonaniu robót w stosunku do dokumentów kontraktowych winna być przekazana wykonawcy w formie pisemnej przez inspektora nadzoru. Stanowi ona podstawę do zmiany warunków kontraktu.

35. Dodatkowe opłaty poza wartością określoną kontraktem:

35. Dodatkowe opłaty, jeżeli zostały spowodowane przez wykonawcę, są dokonywane w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający nie zapewnia dostępu do placu budowy lub jego części w terminach określonych w warunkach szczegółowych kontraktu, przy czym wysokość tych opłat ustalana jest w warunkach szczegółowych kontraktu.
 - 2) Inspektor nadzoru zleca wykonawcy przedstawienie lub przeprowadzenie dodatkowych badań, które jak się później okazuje nie wykrywają wad,
 - 3) Inspektor nadzoru nie wyraża zgody na zlecenie przewidzianych w dokumentach kontraktowych robót określonym podwykonawcom
 - 4) Warunki techniczne są zdecydowanie bardziej niekorzystne niż można było przypuszczać z informacji przekazanych oferentom oraz przeprowadzonego przez oferentów rozpoznania
 - 5) Inspektor nadzoru zleca wykonanie robót mimo niekorzystnych warunków albo

- przeprowadzenie dodatkowych robót dla celów bezpieczeństwa lub innych,
- 6) Inni wykonawcy, władze publiczne, przedsiębiorstwa użyteczności publicznej lub zamawiający nie działają zgodnie z terminami innymi ograniczeniami określonymi w kontrakcie oraz powodują opóźnienie lub dodatkowe koszty wykonawcy,
 - 7) Wypłata przewidzianej w warunkach szczegółowych kontraktu zaliczki następuje z opóźnieniem, przy czym wysokość tych opłat ustalana w szczegółowych warunkach kontraktu,
 - 8) Występują inne przypadki wymienione w warunkach szczegółowych kontraktu.

35.2. Jeżeli przypadek podlegający dodatkowej opłacie spowoduje dodatkowe koszty lub nie zakończenie robót w planowanym terminie, cena może być zwiększona lub termin zakończenia robót przedłużony.

35.3. Koszty wynikające z przypadków podlegających dodatkowej opłacie określane przez wykonawcę muszą być akceptowane przez inspektora nadzoru.

36. Podatki

36.1. Zamawiający, na wniosek inspektora nadzoru, zobowiązany jest dostosować cenę, jeżeli wysokość podatku wymienionego w warunkach szczegółowych zostanie zmieniona w okresie 28 dni przed złożeniem ofert do daty odbioru końcowego

37. Waluty:

37.1 Płatność za wykonane roboty są dokonywane w walucie polskiej.

38. Odszkodowania kontraktowe:

38.1 Zarówno zamawiający jak i wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub niezależnego lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań kontraktowych.

38.2 W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z kontraktu a ciężących na wykonawcy płaci zamawiającemu odszkodowanie w formie kar pieniężnych, których tytuły i wysokość ustalają szczegółowe warunki kontraktu.

38.3 Jeżeli zamawiający nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z kontraktu, uiszcza on wykonawcy tytułem odszkodowania odpowiednie opłaty, których tytuły i wysokość określają szczegółowe warunki kontraktu

38.4 Jeżeli przed zakończeniem całości robót objętych kontraktem jakkolwiek ich część zostanie uznana przez zamawiającego za zakończoną zgodnie z warunkami kontraktu oraz przyjęta i użytkowana przez zamawiającego, kara za niedotrzymanie terminu będzie liczona od wartości robót zmniejszonej o wartość części robót zakończonych i przyjętych przez zamawiającego

38.5 Jeżeli kara pieniężna z któregośkolwiek tytułu wymienianego w szczegółowych warunkach kontraktu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenia

wyliczaniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania kontraktowego przez stronę drugą.

- 38.6 Strony nie powinny pomijać ustalania kar pieniężnych w dokumentach kontraktowych
- 38.7 Ustanowienia w kontrakcie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną z niedopełnienie postanowień kontraktowych, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z kontraktu.
- 38.8 Kara pieniężna powinna być płacona przez stronę, która naruszyła postanowienia kontraktu, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należna mu karę z dowolnej należności wykonawcy. Wykonawca w przypadku zwłoki zamawiającego może dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.

39. Zaliczka:

- 39.1. Zamawiający może wypłacić wykonawcy zaliczkę wysokości i terminach ustalonych w szczegółowych warunkach kontraktu.
- 39.2 Wykonawca wykorzysta otrzymana zaliczkę na zakup materiałów, sprzętu i urządzeń tymczasowych placu budowy. Na żądania inspektora nadzoru wykonawca obowiązany jest wykazać, że zaliczka została wykorzystana na te cele, dokumentując to fakturami lub innym dokumentami.
- 39.3 Spłata zaliczki przez wykonawcę następuje przez potrącenie rat określonych w szczegółowych warunkach kontraktu od płatności należnych wykonawcy z poszczególnych faktur.
- 39.4 Udzielona wykonawcy zaliczka podlega oprocentowaniu na warunkach określonych w szczegółowych warunkach kontraktu

40. Gwarancja:

- 40.1 Wykonawca udzieli zamawiającemu na piśmie gwarancji za wykonanie roboty, zobowiązując się w niej, że wykona te roboty zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót.
- 40.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność tytułu gwarancji za:
- 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót
 - 2) usunięcie tych wady ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
- 40.3 Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z kontraktem zamawiający będzie pobierał z każdej faktury wykonawcy kaucję gwarancyjną w wysokości określonej w szczegółowych warunkach kontraktu.

40.4 Kaucja gwarancyjna polega zwrotowi na rzecz wykonawcy:

- 1) częściowo przy rozliczeniu faktury końcowej,
- 2) w pozostałej części, wraz z odsetkami, po upływie okresu gwarancyjnego i dokonaniu odbioru ostatecznego.

40.5 Kaucja gwarancyjna jest oprocentowana na korzyść wykonawcy wg stopy procentowej pobieranej od kredytów krótkoterminowych przez bank kredytujący wykonawcę.

40.6 Do czasu rozpoczęcia robót zamawiający zatrzymuje jako kaucje gwarancyjną wadium wpłacane przez wykonawcę w postępowaniu przetargowym.

40.7 Okres gwarancyjny ustala się w szczegółowych warunkach kontraktu.

40.8 W okresie gwarancyjnym wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

41. Rękojmia

41.1 Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem zamawiającego z tytułu rękojmi zawady fizyczne robót objętych kontraktem, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie gwarancyjnym, jak również po jego upływie – w okresie trwania rękojmi.

41.2 Uprawnienia zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają:

- 1) Po upływie 3 lat – w stosunku do robót (obiektów budowlanych), a jeżeli normatywny okres zużycia obiektu lub jego części trwa krócej – po upływie tego okresu,
- 2) Po upływie roku w stosunku do robót remontowych, a jeżeli remont obejmuje wymianę elementów konstrukcji obiektu – po upływie 3 lat
- 3) Po upływie roku – w stosunku do urządzeń i o sprzętu instalacyjnego, chyba że ich dostawcy przewidzieli dłuższe okresy gwarancji.

Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi, rozpoczyna się w stosunku do wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego

41.3 Okres rękojmi za wady fizyczne nie może skoczyć się wcześniej niż w 3 miesiące po upływie okresu gwarancyjnego

41.4 Rękojmia może być ograniczona lub rozszerzona odpowiednio do okresu gwarancji z uwzględnieniem warunków podanych w pkt. 40.7 i 40.3,

41.5 W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając na to odpowiedni termin.

41.6 Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, które powstały na skutek wad dostarczonych przez zamawiającego maszyn; urządzeń; konstrukcji lub materiałów, albo skutek wykonania robót wg wskazówek zamawiającego lub jego inspektora nadzoru w tym zwłaszcza dostarczonej przez niego dokumentacji projektowej.

Uwolnienia od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli wykonawca uprzedził inspektora nadzoru (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo, jeżeli pomimo należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości przedmiotów, wskazówek lub dokumentacji dostarczonych przez zamawiającego

41.7 Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady robót (obiektów) powstałe na skutek dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej.

41.8 Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady, z wyjątkiem wad powstałych z przyczyn, o których mowa w pkt. 41.6., odnoszących się do robót objętych kontraktem, jeżeli zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi. Prawo do roszczeń o usunięcie wad wygasa z upływem terminów określonych w pkt. 41.2., o ile nie rozszerzono lub ograniczono okresu rękojmi.

41.9 Po odbiorze związanych z usunięciem wad rozpoczyna się dla tych robót okres rękojmi, chyba że strony w szczegółowych warunkach kontraktu określiły inaczej.

R O Z D Z I A Ł V ODBIORY I ROZLICZENIA

42. Obiory robót

42.1 Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane:

- 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
Podlegają one na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji obiektu ulegają zakryciu lub znikają .
- 2) Odbiory częściowe.
Polegają one na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót, ustalonych w szczegółowych warunkach kontraktu, w których określa się również terminy odbioru częściowego przez inspektora nadzoru.
- 3) Odbiory końcowe.
Polegają one na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie. Przedmiotem odbioru końcowego może być tylko całkowicie zrealizowany obiekt.
- 4) Odbiór ostateczny.
Polega on na ocenie wykonania robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

42.2 Po zakończeniu robót przewidzianych w kontrakcie wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru zakończenie robót, a kopię zgłoszenia przekazuje zamawiającemu.

42.3 Po zgłoszeniu zakończenia robót wykonawca przekazuje inspektorowi nadzoru kompletny operat kołaudacyjny.

42.4 Inspektor nadzoru po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności i prawidłowości operatu kołaudacyjnego, ustala w terminie określonym w szczegółowych warunkach kontraktu termin odbioru końcowego zawiadamiając o tym zamawiającego, wykonawcę i użytkownika obiektu.

42.5 Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót po upływie okresu gwarancyjnego. Termin dokonania odbioru określają szczegółowe warunki kontraktu.

43.Przejsiowe rozliczenia robót:

43.1 W zależności od okresu realizacji kontraktu, w szczegółowych warunkach kontraktu ustala się konieczność przejściowego rozliczenia robót.

43.2 Wykonawca sporządza i przekazuje inspektorowi nadzoru fakturę przejściową za roboty wykonane w każdym miesiącu, obliczając ich wartość na podstawie:

- 1) przy wynagrodzeniu ryczałtowym – procentowego szacunkowego stanu zaawansowania robót na koniec danego miesiąca, z potrąceniem wartości faktury przejściowej z końca poprzedniego miesiąca.
- 2) przy wynagrodzeniu ryczałtowo – ilościowym – ilość wykonanych w danym miesiącu robót oraz cen jednostek pomiarowych z kosztorysu ofertowego, zwaloryzować wg podstaw określonych w szczegółowych warunkach kontraktu.
- 3) Przy wynagrodzeniu wg stawek godzinowych – potwierdzonych przez inspektora nadzoru ilość godzin w każdym miesiącu i stawek godzinowych ustalonych w kosztorysie ofertowym.

43.3 Inspektor nadzoru sprawdza zasadność faktur miesięcznych i potwierdza kwoty wypłaty w ciągu 14 dni od daty dostarczenia.

43.4 Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia wykonawcy kwoty faktury miesięcznej w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia jej przez inspektora nadzoru. Zamawiający pomniejsza należność wykonawcy z tytułu faktury przejściowej o kwotę kaucji gwarancyjnej i wartość spłaty udzielonej zaliczki.

43.5 W razie opóźnienia płatności zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy odsetki od należnej mu kwoty w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

44.Rozliczenie po odbiorze końcowym:

44.1 Wykonawca sporządza i przekazuje inspektorowi nadzoru w ciągu 14 dni od daty odbioru końcowego fakturę końcową za całość robót objętych kontraktem, potwierdzonych odbiorem końcowym pod względem ilości i jakości. Faktura powinna być sporządzona na podstawie dokumentów uzasadniających przyjęte w rozliczeniu wielkości, które – na żądanie inspektora nadzoru – wykonawca jest obowiązany załączyć do faktury.

44.2 Przy wynagrodzeniu ryczałtowo – ilościowym w dokumentach uzasadniających kwotę do wypłaty z tytułu faktury końcowej należy wyodrębnić ilości robót nie objęte poprzednio wystawionymi fakturami przejściowymi i tylko do tych ilości zastosować ceny jednostkowe zwaloryzowane dla okresu końcowego rozliczenia robót wg ustaleń podanych w szczegółowych warunkach kontraktu.

44.3. Inspektor nadzoru w czasie nie dłuższym niż 28 dni sprawdza zgodność końcowej z dokumentami odbioru końcowego i przekazuje sprawdzoną fakturę zamawiającemu.

44.4. W kwocie przypadającej do wpłaty wykonawca z tytułu faktury końcowej zamawiający uwzględnia dopłaty i potrącenia wynikające z:

- 1) zwrotu części kaucji gwarancyjnej, która zgodnie ze szczegółowymi warunkami kontraktu powinna być zwrócona wykonawcy o odbiorze końcowym robót wg pkt. 40.4
- 2) zabezpieczenia kwoty niezbędnej do usunięcia wad ujętych w wykazie wad stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego robót.
- 3) nie spłaconych przez wykonawcę zaliczek wraz z odsetkami za cały okres dysponowanie przez niego środkami pieniężnymi zamawiającego.

44.5 .Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia wykonawcy w ciągu 28 dni należności z tytułu faktury końcowej, uwzględniającej w jej ostatecznym rozliczeniu kwotę potwierdzoną przez inspektora nadzoru oraz dopłaty potrącenia, o których mowa w pkt. 44.4

44.6 W przypadku opóźnienia terminu zapłaty należności z tytułu faktury końcowej mają zastosowanie postanowienia zawarte w pkt.43.5

44.7 Jeżeli sprawdzenie faktury ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona wykonawcy w terminie określonym w pkt. 44.5, a pozostałość niezwłocznie po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

44.8 Jeżeli dla wykonawcy robót wymagane są instrukcje obsługi i eksploatacji, wykonawca dostarczy je w terminie określonym w szczegółowych warunkach kontraktu. W razie niedostarczenia ich w terminie, zamawiający może wstrzymać wykonawcy płatności faktury końcowej.

45. Rozliczenie po odbiorze ostatecznym (pogwarancyjnym):

45.1 Wykonawca przedstawi inspektorowi nadzoru przed końcem okresu gwarancyjnego szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty, którą uważa za należną w ramach kontraktu.

45.2 Inspektor nadzoru potwierdzi ostateczną kwotę w okresie 28 dni od otrzymania rozliczenia wykonawcy, jeżeli jest ono prawidłowe i kompletne. Jeżeli inspektor nadzoru ma uwagi do przedłożonych kwot wówczas ustala zakres korekt i uzupełnień. Sprawy sporne przekazuje się rozjemcy.

45.3 Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia wykonawcy w ciągu 28 dni od daty jej potwierdzenia przez inspektora nadzoru należności wykonawcy, wynikającej z rozliczenia po odbiorze ostatecznym.

46. Odstąpienie od kontraktu:

46.1. Zamawiający i wykonawca mogą wypowiedzieć kontrakt, a następnie odstąpić od jego realizacji, jeżeli strona druga w sposób podstawowy narusza postanowienia kontraktu, powoduje tym utratę zasadniczych korzyści, jakie mają być osiągnięte w wyniku jego realizacji.

46.2 Zamawiający może odstąpić od kontraktu jeżeli:

- 1) wykonawca nie podjął realizacji robót, pomimo wygrania przetargu, w ciągu jednego miesiąca od daty wezwania go przez zamawiającego do rozpoczęcia robót.
- 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru uporczywie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami kontraktowymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania kontraktowe.
- 3) wykonawca zaniechał realizację, a w szczególności przerwał realizację robót przez okres dłuższy od jednego miesiąca.
- 4) nastąpiła upadłość wykonawcy lub wykonawca przedłożył zamawiającemu zgłoszenie swej upadłości.
- 5) wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub rekonstrukcji.
- 6) został wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy lub wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.

46.2. Wykonawca może odstąpić od kontraktu, jeżeli zamawiający nie dotrzymuje warunków kontraktu,

a w szczególności jeżeli zamawiający:

- 1) ogłasza upadłość lub rozwiązanie (likwidację) firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub rekonstrukcji.

- 2) nie wypłaca wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie roboty w ciągu trzech miesięcy od terminu płatności ustalonego w warunkach kontraktowych.
- 3) zawiadomił wykonawcę, że nie będzie mógł pokrywać zobowiązań wynikających z kontraktu w szczególności zobowiązań finansowych.
- 4) utrudnia lub odmawia bez uzasadnienia odbioru wykonanych robót.

46.3. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w pkt. 46.2, zamawiający może wypowiedzieć kontrakt wg swojego uznania i po upływie wypowiedzenia odstąpić od umowy.

46.4. Jeżeli kontrakt zostanie wypowiedziany, wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć plac budowy oraz opuścić plac budowy w terminie podanym przez zamawiającego.

47. Płatności przy odstąpieniu od kontraktu:

47.1. Jeżeli kontrakt zostanie wypowiedziany z powodu naruszenia przez wykonawcę podstawowych warunków kontraktu, inspektor nadzoru sprawdza fakturę wykonawcy określając wartość wykonanych robót i zamówionych materiałów, pomniejszoną o zaliczki nie spłacone przez wykonawcę do dnia wystawienia faktury oraz wartość robót, które nie zostały do tego dnia ukończone, a które miały być wykonane zgodnie z kontraktem.

Jeżeli kwota należna zamawiającemu okaże się w wyniku rozliczenia większa od kwoty należnej wykonawcy, różnica będzie stanowić zadłużenie względem zamawiającego. Na pokrycie tego zadłużenia zamawiający będzie mógł przyjąć i po uprzedzeniu wykonawcy ewentualnie sprzedać dostarczone na plac budowy przez wykonawcę materiały, sprzęt i urządzenia tymczasowe, albo ich część odpowiadającą wartości zadłużenia.

47.2. Jeżeli kontrakt zostanie wypowiedziany wg uznania zamawiającego lub z powodu podstawowego naruszenia przez niego kontraktu, wykonawca wystawi fakturę, określając wartość robót wykonanych i niezapłaconych oraz wartość uzasadnionych kosztów usunięcia materiałów i sprzętu, odesłania personelu wykonawcy zatrudnionego przy wykonywaniu robót, a także kosztów wykonawcy związanych z zabezpieczeniem robót, powiększoną o zatrzymaną część kaucji gwarancyjnej i pomniejszoną o niespłacone zaliczki do dnia wystawienia faktury. Faktura ta podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru, a następnie opłaceniu przez zamawiającego.

47.3. W razie wypowiedzenia kontraktu przez którąkolwiek ze stron wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały i sprzęt opłacone przez zamawiającego i pozostaną w jego dyspozycji. Ewentualne roszczenia wykonawcy z tego tytułu rozstrzyga rozjemca.

47.4. Jeżeli kontrakt stanie się niemożliwy do dalszej realizacji na skutek działań lub zdarzeń całkowicie niezależnych od zamawiającego i wykonawcy, zamawiający zawiadomi wykonawcę, że kontrakt stał się bezskuteczny. Wykonawca będzie w takim przypadku

obowiązany zabezpieczyć odpowiednio budowę i wstrzymać roboty niezwłocznie po otrzymaniu takiego zawiadomienia.

Zamawiający wypłaci wówczas wykonawcy wynagrodzenie należne mu za wszelkie roboty wykonane przed otrzymaniem takiego zawiadomienia, jak również za roboty i prace wykonane po otrzymaniu zawiadomienia, do wykonania których był on zobowiązany (prace zabezpieczające).