

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozwiązaniami

Protokół sporządzono w dniu 17.11.2015. r. w Urzędzie Miasta Chełmna z siedzibą przy ul. Dworcowej 1 w Chełmnie (86-200), przez Kamila Grzyb, Inspektora do spraw Zagospodarowania Przestrzennego.

Na podstawie art. 17 pkt. 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz.199 z późn. zm.) w dniu 17.11.2014. przeprowadzono dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Chełmna rozwiązaniami - dotyczy następujących obszarów na terenie miasta Chełmna:

- 1) teren położony pomiędzy ul. Dominikańską, Rybacką, Biskupią, Franciszkańską;
- 2) teren położony pomiędzy ul. Rycerską, Poprzeczną, Grudziądzką, Wodną;
- 3) teren położony pomiędzy ul. Grudziądzką, Podmurną, 22 Stycznia, Poprzeczną;
- 4) teren położony pomiędzy ul. 22 Stycznia, Wodną, 3 Maja, Hallera;
- 5) teren położony pomiędzy ul. Nad Browiną i Osnowską;
- 6) teren położony pomiędzy ul. Osnowską, Jastrzębią, Orlą;
- 7) teren położony pomiędzy ul. Wybudowanie, jednostką wojskową, drogą krajową nr 91;
- 8) teren położony przy ul. Młyńskiej;
- 9) teren położony przy ul. Przemysłowej i Magazynowej, pomiędzy ul. Przemysłową, drogą krajową nr 91 a granicą administracyjną miasta Chełmna;

zgodnie z uchwałą o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego: uchwała Nr XLIV/281/2014 Rady Miasta Chełmna z dnia 25 marca 2014r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Chełmna,

I. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

II. Głos w dyskusji zabrali:

1. _____
(imię i nazwisko , nazwa, organ)

(adres)

Zagadnienie poruszone w dyskusji – _____

III. Ustalenia z dyskusji:

1) Z uwagi na brak osób zainteresowanych udziałem w spotkaniu, debata publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu nie odbyła się.

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem:

- 1) dla burmistrza,
- 2) do dokumentacji planistycznej,
- 3) do publicznego wglądu.

Protokół zawiera1..... ponumerowaną stronę.

Miejscowość, data: Chełmno, 17.11.2015.

.....Kamil Grzyb.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Burmistrz
.....Mariusz Kędziński.....
(podpis burmistrza)