

Protokół Nr IV/2019
z IV sesji Rady Miasta Chełmna
z dnia 16 stycznia 2019 r.

Sesja odbyła się w dniu 16 stycznia 2019 r. i trwała od godz. 16.00 do godz. 18.15
Na ogólną ilość 15 radnych obecnych na sesji
było 15 radnych, co stanowi 100%

Nieobecnych usprawiedliwionych - 0
Nieobecnych nieusprawiedliwionych - 0

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.
Projekt porządku obrad omówiony w punkcie trzecim przyjęto w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie

- stwierdzenie quorum
- przyjęcie protokołów z I, II i III sesji RM

2. Przyjęcie porządku obrad IV sesji RM.

- przegłosowanie poprawek

3. Sprawa przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032”

4. Sprawa uchwalenia budżetu miasta na rok 2019.

5. Sprawa przyjęcia projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2019-2024

6. Sprawa przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na 2019 rok.

7. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

8. Sprawa zatwierdzenia planu Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

9. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

10. Sprawa zatwierdzenia planu Komisji Bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok.

11. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Petycji i Wniosków Rady Miasta Chełmna na 2019 rok
12. Sprawa wyboru delegata Rady Miasta Chełmna do Stowarzyszenia „Związek Miast Nadwiślańskich”
13. Sprawa zwolnienia z opłat za korzystanie z miejskich obiektów sportowych
14. Interpelacje radnych
15. Wolne wnioski i informacje
16. Zakończenie

Ad.1.Otwarcie

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – powitał Radnych oraz Pana Burmistrza, obecnych na posiedzeniu Przewodniczącego Rady Powiatu, byłego Burmistrza Miasta, Radną Sejmiku Wojewódzkiego, urzędników i przedstawicieli prasy , a także wszystkich mieszkańców miasta. Przeprosił zebranych za zwłokę wyjaśniając, iż jest ona spowodowana awarią sprzętu nagrywającego, który podczas próby przed sesją działał bez zakłóceń.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku awarii sprzętu głosowania odbywają się jawnie imiennie i tak będzie podczas tej sesji, a głos w dyskusji można zabierać wyłącznie podchodząc do mównicy.

Przed otwarciem sesji wyraził swoje stanowisko dotyczące tragicznej śmierci Prezydenta Miasta Gdańska pana Pawła Adamowicza cyt. : „*Śmierć pana Prezydenta Gdańska otworzyła mi oczy, a może wszystkim otworzyła oczy na to, co się dzieje w naszym kraju i w jakim zmierzamy kierunku. Moje pokolenie nie przeżyło wojny i życzę tego wszystkim, ale to nie oznacza, że żyjemy w spokojnych czasach. Mam 65 lat i jak dotąd nie spotkałem się z taką agresją, bestialstwem i brutalnością. Agresja i nienawiść króluje w mediach i życiu, a co gorsze czynniki te zaczynają wdzierać się w miejsca pracy i wkraczają do naszych rodzin. Może ktoś powiedzieć, że dramatyzuję, ale ja myślę, że nie. Lepiej jest działać i dmuchać na zimne, niż mówić, że Polak i po szkodzie i przed jest głupi. Wszyscy jesteśmy wzburzeni tym, co się stało w Gdańsku i dlatego mieszkańcy Chełmna spotkali się wczoraj o godzinie 19.00 na rynku przy ratuszu, aby zmanifestować swój sprzeciw dla agresji i przemocy w naszym kraju. Było nas naprawdę dużo. Od niedzieli kołata mi się w głowie pytanie qvo vadis Polsko. Mam nadzieję, że Jurek Owsiak zmieni zdanie i nie zrezygnuje z prowadzenia Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy”.*

Następnie udzielił głosu Burmistrzowi.

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – stwierdził. cyt.: „*Szanowni Państwo. Zamordowany Pan Prezydent Paweł Adamowicz był szczególnym człowiekiem. To był znakomity samorządowiec, człowiek godny naśladowania. Mimo, że Go nie ma już z nami ja chciałbym się od niego uczyć. Uczyć się na podstawie tego dzieła, które stworzył, a stworzył miasto, w którym połączył tradycję z nowoczesnością. Uważam, że jest to coś godnego naśladowania, To był patriota lokalny. Yo był wielki Polak i Europejczyk. To, jaki ból przeżywają Jego bliscy oraz mieszkanki i mieszkańcy Gdańska możemy sobie tylko wyobrazić. My, mieszkanki i mieszkańcy Chełmna*

wczoraj złączyliśmy się w bólu. Frekwencja na wczorajszym spotkaniu w hołdzie Panu Prezydentowi na naszym chełmińskim rynku pokazała jak ważna to dla nas mieszkańek i mieszkańców Chełmna była to postać. Panie Prezydencie, będzie nam Pana brakowało, będziemy kontynuować pańskie dzieło. Bardzo dziękuję „

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – poprosił wszystkich o powstanie i uczczenie minutą ciszy pamięć po zamordowanym prezydencie panu Pawle Adamowiczu

Minuta ciszy

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – podziękował po czym udzielił głosu radnemu Wrażniowi.

Radny p. Wrażni - stwierdził cyt.: „ *Dużo mówimy na temat śmierci. Naprawdę śmierć wstrząsnęła nami wszystkimi. Naprawdę szkoda Prezydenta, ale musimy jeszcze jawnie i głośno powiedzieć gdzie był rząd, gdzie rząd egzamin zdał. Ja tylko jedno zdanie powiem. – naprawdę szkoda Prezydenta i apel do Pana Owsiaka żeby się nie wycofywał z tego co robił przez tyle lat. Ja powiem tylko jedno zdanie - człowiek nie jest stworzony żeby przegrywać człowieka można zniszczyć, ale nie pokonać. Panie Owsiak mam taki apel do Pana. Dziękuję „*

- stwierdzenie quorum

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – otworzył obrady IV sesji Rady Miasta . Stwierdził, że na sali obrad jest 15 radnych co stanowi wymagane quorum pozwalające na otwarcie obrad . Na sekretarza obrad wyznaczył radną Magdalenę Mrozek

- przyjęcie protokołów z I, II i III sesji RM

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – poinformował, że protokoły były do wglądu w biurze Rady Miasta, w związku z brakiem uwag do zawartych w nich treści, protokoły z I, II i III sesji uznaje za przyjęte.

Ad.2. Przyjęcie porządku obrad IV sesji Rady Miasta Chełmna

Przewodniczący obrad p. Strzelecki - stwierdził, że porządek obrad radni otrzymali wcześniej. Następnie w związku z brakiem propozycji zmian poddał pod głosowanie proponowany porządek obrad. Przypomniał, że w związku z awarią sprzętu głosowanie będzie jawne imienne. Sekretarz obrad kolejno wyczyta nazwiska radnych, którzy powiedzą – „jestem za”, „jestem przeciw” lub „wstrzymuję się od głosu”.

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”

Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Iлона	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Z przyjęciem porządku obrad głosowało 15 głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki - stwierdził, że porządek obrad IV sesji Rady Miasta został przyjęty jednogłośnie

Ad. 3. Sprawa przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032”

Inspektor ds. ochrony środowiska p. Grzeszczak – przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 9 wraz z uzasadnieniem o treści: „*Obowiązek opracowania programów usuwania azbestu: wojewódzkich, powiatowych i gminnych wynika z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” przyjętego Uchwałą Nr 122/2009 Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009 r. (M.P. 2009 nr 50 poz. 735), zm. Uchwałą Nr 39/2010 Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. (M.P. 2010 nr 33 poz. 481).*

Program jest opracowaniem omawiającym aktualną sytuację na terenie Miasta Chełmno, w zakresie występowania wyrobów zawierających azbest. Dokument wskazuje na potrzebę podjęcia prac związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest oraz możliwości pozyskiwania środków finansowych na ten cel.

Program powstał w nawiązaniu do obowiązujących uwarunkowań prawnych, dostępnych możliwości finansowania usuwania azbestu oraz dotychczas prowadzonej polityki w tym zakresie.

Z biegiem czasu zmianie uległa ilość wyrobów zawierających azbest, ponieważ jego część została unieszkodliwiona, a część została ujawniona przez właścicieli obiektów, w związku z czym należało wykonać nową inwentaryzację wyrobów zawierających azbest. W celu określenia powierzchni i masy wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Chełmna, w lipcu 2018 r. przeprowadzono szczegółową inwentaryzację zasobów wyrobów zawierających azbest, polegającą na spisie z natury. Zebrane dane były podstawą do opracowania „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032”.

Uzyskane w trakcie inwentaryzacji dane wprowadzono do Bazy Azbestowej, dostępnej pod adresem www.bazaazbestowa.gov.pl.

W procesie przygotowania „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032” uzyskano niezbędne uzgodnienia z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Bydgoszczy. Zapewniono również udział społeczeństwa o opracowaniu dokumentu.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.” Poinformowała, że program otrzymał pozytywną opinię Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz opinię Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego. (komplet dokumentów stanowi załącznik nr 2 do protokołu) Poprosiła o przyjęcie uchwały.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki- odczytał opinię Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska o treści:

”Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna po analizie materiału oraz uzyskaniu dodatkowych wyjaśnień Inspektora ds. Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna pozytywnie zaopiniowała zaproponowany Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032.” (załącznik nr 3 do protokołu)

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Iłona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/22/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta Chełmno na lata 2019-2032” została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 4 do protokołu)

Ad. 4. Sprawa uchwalenia budżetu miasta na rok 2019.

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – poinformował, że wystąpienie będzie składało się z dwóch części – I część będzie to wstęp obrazujący działania podczas pracy nad budżetem, w części II zawarte zostaną szczegóły. Zwrócił uwagę, że przyjęcie uchwały budżetowej na 2019 jest bardzo ważne, ponieważ niesie za sobą konsekwencje dla całego miasta. Podziękował Przewodniczącemu, radnemu Mikrutowi oraz całej Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki, a także z pozostałym radnym, którzy brali udział w pracach tejże komisji za intensywną pracę nad budżetem. Zdaniem mówcy był to czas dobrze przepracowany, do końca toczyła się ożywiona dyskusja, były wprowadzane zmiany, stąd też w dniu dzisiejszym można Radzie przedstawić projekt i zaproponować przyjęcie uchwały budżetowej. Podziękował również Pani Skarbnik za prace nad budżetem. Kontynuując poinformował, że przyjęto kilka podstawowych założeń dotyczących budżetu, przede wszystkim dążenie do optymalizacji wydatków, szukania oszczędności np. w zakresie wydatków bieżących. Wprowadzenie racjonalnej polityki płacowej, co oznacza, że system wynagrodzeń powinien być motywujący, jednak z uważnym przyglądaniem się wydatkom. Należy szukać zewnętrznych źródeł współfinansowania wielu zadań inwestycyjnych m.in. w zakresie zadań rewitalizacyjnych czy w zakresie polityki mieszkaniowej. Jako przykład poinformował, iż miasto przystępuje do konkursów pozwalających na zdobycie środków na mieszkania wspomagane, czy też mieszkania socjalne. Podjęcie działań przeciwko wkluczeniu społecznemu, na rzecz kultury, sportu i rozwoju. Kolejna kwestia, to stworzenie wieloletniego, pięcioletniego i dziesięcioletniego planu w zakresie inwestycji, w tym także inwestycji drogowych. Stwierdził, że taki plan jest potrzebny, aby mieć szerszy horyzont rozwojowy jeśli chodzi o inwestycje dla miasta. Dotychczasowy udział inwestycji w budżecie był dalece niewystarczający, dlatego należy przyjąć minimalny roczny współczynnik nakładów na inwestycje i krok po kroku te inwestycje realizować w mieście. Wyraził zadowolenie z faktu, że komisja w planie pracy uwzględniła dostępność danych z budżetu otwartych dla mieszkańców. Stwierdził, że takie informacje powinny być dla mieszkańców jak najbardziej dostępne w przystępnej formie. Reasumując wyjaśnił, że zamierzeniem jest, aby budżet dawał możliwości rozwojowe dla miasta, przede wszystkim w zakresie inwestycji, ale również oszczędne gospodarowanie środkami. Stwierdził, że czuje się odpowiedzialny za pieniądze publiczne, czyli pieniądze mieszkańców. Dodał, że należy kilka razy każdą złotówkę obejrzeć, zanim zostanie wydana. W planie na bieżący rok zaplanowano wykonanie szeregu dokumentacji budowlanych na zadania inwestycyjne. Przesunięto wykonanie inwestycji dotyczącej wymiany oświetlenia na ledowe z roku 2020 na rok 2019. Spowodowane jest to zapowiedzią wzrost cen energii. Należy się do podwyżek przygotować tak, aby koszty z nimi związane były dla miasta jak najniższe. Zostaną prowadzone inwestycje związane z uzbrojeniem terenów pod budownictwo, co jest jednym z zadań priorytetowych, będą remontowane pustostany z przeznaczeniem na mieszkania komunalne i socjalne, realizowany będzie projekt rewitalizacyjny na ulicy Grudziądzkiej 36 na potrzeby organizacji pozarządowych realizujących projekty na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zwiększona zostanie rezerwa budżetowa dla Burmistrza Miasta, w związku z tym, iż planuje się coroczne przeznaczenie kwoty 50 tys. zł, na poprawę bezpieczeństwa na terenie miasta, co zdaniem mówcy jest kwestią fundamentalną dla mieszkańców.

Poinformował również, iż kilka miesięcy wcześniej miasto złożyło wnioski o dofinansowanie projektu w zakresie edukacji. W chwili obecnej trwają negocjacje z urzędem marszałkowskim. Wyjaśnił, że jest to projekt w zakresie doposażenia pracowni dla szkół, zajęć dodatkowych dla uczniów oraz szkoleń dla nauczycieli. W projekcie będą uczestniczyły wszystkie szkoły podstawowe, Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 oraz Szkoła Katolicka Księża Pallotynów. Zwrócił uwagę, że powyższy projekt pokazuje, iż w mieście można działać kolektywnie. Dodał, że w projekcie ma swój osobisty udział, ponieważ współuczestniczył w tworzeniu wniosku oraz tworzeniu koncepcji tego projektu. Zwrócił uwagę, że miało to miejsce kilka miesięcy wcześniej, gdy nie był jeszcze burmistrzem informując, że podjął się tego zadania, ponieważ edukacja jest mu bardzo bliska. Podziękował Pani dyrektor Centrum Obsługi Placówek Oświatowych, dyrektorkom szkół podstawowych, dyrekcji Zespołu Szkół nr 1 oraz dyrektorowi szkoły katolickiej.

W dalszej części wypowiedzi poinformował, że Stowarzyszenie Oświatowe „Nasza Dwójka” partner w projekcie przeznaczonym dla mieszkańców pn. „Korzystaj z Internetu” wystąpiło z wnioskiem o przekazanie środków na dalszą realizację projektu. W związku z tym, że w roku 2018 środki na realizację tego projektu nie zostały wykorzystane, zaproponował ponowne wprowadzenie ich do budżetu na 2019 rok – jest to kwota 48.850 zł.

Po tej zmianie dochody budżetowe będą się kształtowały w wysokości **74 493 617,00zł**,
z tego:

bieżące w wysokości 69 844 047,00zł,
majątkowe w wysokości 4 649 570,00zł,

Wydatki budżetu w wysokości **75 843 196,00zł**,

z tego:

bieżące w wysokości 67 031 279,00zł,
majątkowe w wysokości 8 811 917,00zł,

Deficyt w budżecie w wysokości 1 349 579,00zł,
zostanie pokryty

pożyczką z WFOŚiGW w wysokości 240 000,00zł,
oraz kredytem z banku w wysokości 1 109 579,00zł,

Łączna kwota przychodów budżetu w wysokości 2 180 389,40zł,
w tym wolne środki i nadwyżka z lat ubiegłych w wysokości 830 810,40zł,

Łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 830 810,40zł,
Rezerwa budżetowa w łącznej w wysokości 600 000,00zł,

w tym;
ogólna w wysokości 300 000,00zł,
celowa na zadania z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 300 000,00zł,

Wydatki na zadania inwestycyjne realizowane w 2019 r.	8.736.917,00zł,
w tym	
Drogi publiczne gminne	2 016 650,00zł,
- nawierzchni odcinka drogi ul .Kwiatowa (od ul .Toruńskiej do nowego placu zabaw)	300 000,00zł,
- budowa ścieżki rowerowej ul. Szosa Grudziądzka	100 000,00zł,
- dokończenie budowy II etapu chodnika z oświetleniem ul. Jastrzębskiego	400 000,00zł,
- modernizacja parkingu przy budynkach gospodarczych Biskupia	23,500.00zł,
- modernizacja skweru przy pomniku 66 Kaszubskiego Pułku Piechoty im. Marszałka J. Piłsudskiego	25 000,00zł,
-modernizacja ul .Nadrzecznej	320 000,00zł,
- modernizacja ulicy Wiklinowej	50 000,00zł,
- wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji schodów od osiedla Kopernika do ulicy Podgórnjej	10.000,00zł.
- modernizacja ul .Osnowskiej- dywanik asfaltowy	650 000,00zł
- Opracowanie dokumentacji bud.-koszt. wraz z odwodnieniem i oświetleniem ul. Łąkowej.	50 000,00zł.
- Opracowanie dokumentacji bud.-koszt .ul .Bocianiey	15 000,00zł
- Opracowanie dokumentacji bud.-koszt .ul. Brzozowej	25 000.00zł.
- Opracowanie dokumentacji bud. koszt .ul. Wybudowanie	25 000,00zł.
- Modernizacja ul. Pod Skarpą	23 150,00zł.
Gospodarka mieszkaniowa - Gospodarka gruntami i nieruchomościami	152 335,00zł.
Wykonanie dokumentacji budowlano-kosztorysowej modernizacji toalet na Rynku	10 000,00zł.
Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	
Wykup gruntów pod drogi (odszkodowania)	142 335,00zł.
Administracja publiczna Urząd miasta	
Wykonanie dokumentacji projektowej windy osobowej w budynku	15 000,00zł.
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 323 488,00zł.
Adaptacja kamienicy wraz z oficyną przy ul. Grudziądzkiej 36 na cele prowadzenia działań społecznych I etap.	25 000,88zł.
Adaptacja kamienicy wraz z oficyną przy ul.Grudziądzkiej36 na cele prowadzenia działań społecznych I etap	1 744 341,50zł.
Adaptacja kamienicy wraz z oficyną przy ul.Grudziądzkiej36 na cele prowadzenia działań społecznych I etap	554 145,62zł.
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
Gospodarka ściekowa i ochrona wód	4 129 444,00zł.
Opracowanie dokumentacji budowlano-kosztorysowej sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej na ul. Bliskiej	310 000,00zł.
Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	200.000,00zł.

Modernizacja pomieszczeń socjalnych -ogrodnictwo	50 000,00 zł.
Zakup zamiatarki ciągnikowej	150 000,00zł.
Oświetlenie ulic, placów i dróg	3 619 444,00 zł.
Modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie miasta	50 000,52zł.
Modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie miasta .	2 122 598,44zł
Modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie miasta1	374 845,04zł.
Budowa oświetlenia przy ul. Żurawiej	60 000,00zł.
Dokumentacja projektowa oświetlenia ul. Gen. Jastrzębskiego	12 000,00zł.
(załącznik nr 5 do protokołu)	

- **opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej**

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa wydała pozytywną opinię do projektu budżetu miasta na 2019 rok (załącznik nr 6 do protokołu) oraz pozytywną opinię dotyczącą opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w projekcie uchwały budżetowej Miasta Chełmna na 2019 rok (załącznik nr 7 do protokołu)

Przewodniczący Komisji p. Mikrut – przedstawił opinię Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki o treści:

„Komisja analizę projektu budżetu rozpoczęła w dniu 17 grudnia 2018 i kontynuowała na kolejnych trzech posiedzeniach. We wszystkich spotkaniach komisji uczestniczył burmistrz oraz radni spoza jej składu. Na poszczególne posiedzenia zapraszano były pani skarbnik oraz pani dyrektor COPO w celu przedyskutowania kwestii związanych z przynależnymi im działaniami budżetu.

Kontynuując linię przyjętą przez Komisję Budżetu poprzedniej kadencji Rady Miasta, komisja rekomenduje burmistrzowi dalsze prace zmierzające do utrzymania lub nawet powiększenia korzystnej proporcji wydatków bieżących w stosunku do bieżących dochodów, tak aby większa część bieżących dochodów mogła być przeznaczana na wydatki majątkowe, ze szczególnym uwzględnieniem tych mających wsparcie w środkach zewnętrznych. W związku z powyższym, komisja deklaruje pełne wsparcie w działaniach zmierzających do rozsądnego ograniczania wydatków bieżących przy jednoczesnym podnoszeniu dochodów. W planie pracy komisji, który Rada Miasta otrzyma do zatwierdzenia na bieżącej sesji, zadanie to jest wskazane jako jeden z priorytetów na najbliższy rok. Już podczas dotychczasowych prac, wskazane zostały obszary, gdzie możliwe jest uzyskanie oszczędności w planowanych wydatkach.

Podczas posiedzeń komisja analizowała zgodność planowanego wzrostu wynagrodzeń w stosunku do tych zrealizowanych w budżecie w roku 2018, również w kontekście Zarządzenia Burmistrza Miasta nr 102 z dnia 21 sierpnia 2018 w sprawie założeń do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na rok 2019. Materiał do analizy został przekazany burmistrzowi oraz będzie przedmiotem dalszej analizy podczas prac komisji.

Na posiedzeniu komisji w dniu 2 stycznia 2019 członkowie komisji oraz pozostali zgromadzeni radni zapoznani zostali przez burmistrza z proponowanymi zmianami w budżecie w stosunku do jego pierwotnego projektu. Dzięki wprowadzonym zmianom mieszkańcy i mieszkańcy wcześniej niż planowano będą mogli korzystać choćby z odnowionej w całości ulicy Osnowskiej oraz ścieżki pieszo rowerowej prowadzącej do miejsca wypoczynku nad Jeziorem Starogrodzkim (zaplanowane przesunięcie w budżecie po wprowadzeniu wolnych środków z lat poprzednich). Pozytywną zmianą jest również przyspieszenie o rok realizacji wspieranej środkami zewnętrznymi wymiany oświetlenia miejskiego na bardziej efektywne i oszczędne. Zamiana ta przyczyni się nie tylko do poprawy bezpieczeństwa ale i do ograniczenia wydatków bieżących, na czym szczególnie komisji zależy”. (załącznik nr 8 do protokołu)

Przewodniczący Komisji p. Murawski – przedstawił opinię Komisji Oświaty Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska w brzmieniu:

„Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna po zapoznaniu się z projektem budżetu na 2019 rok, dodatkowymi materiałami przedstawionymi przez Skarbnika Miasta oraz opinią Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki, pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu miasta na 2019 rok.

Zdaniem Komisji na szczególną uwagę zasługuje fakt przyspieszenia inwestycji dotyczącej modernizacji systemu oświetlenia miejskiego. Jest to przedsięwzięcie ekonomicznie korzystne dla budżetu miasta, jak również służące ochronie środowiska w związku ze zmniejszeniem zużycia energii elektrycznej” (załącznik nr 9 do protokołu)

Radny p. Wrażen – poinformował, iż uczestniczył w posiedzeniach Komisji Budżetu mimo, iż nie jest jej członkiem i nie współtworzył opinii, ani nad nią nie głosował. Zwrócił uwagę, że planowanie z założeniem cyt.: *„jak się pojawia wolne środki”* jest niezasadne. Wolnych środków miasto za wiele nie posiada, ponadto może w międzyczasie nastąpić zdarzenie wymagające natychmiastowej realizacji i wówczas ścieżka rowerowa nie będzie realizowana, Zdaniem mówcy w opinii winien być wprowadzony rzetelny zapis cyt. : *„jak się wolne środki znajdą wówczas Rada zadecyduje”*. Na dzień dzisiejszy zadanie ścieżka rowerowa nad Jezioro Starogrodzkie powinna być w rezerwie. Raz jeszcze zasugerował aby, gdy wolne środki się pojawiają i nie będzie innej potrzeby np. zdarzenia losowego, dopiero wówczas przeznaczyć je na budowę ścieżki. Z zapisu w opinii jednoznacznie wynika, że zadanie jest zaplanowane i na pewno będzie zrealizowane

W dalszej części wypowiedzi zwrócił uwagę, że mimo zapisu o wprowadzeniu oszczędności nic nie zapisano na temat Oddziału Mieszkaniowego przy Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Zwrócił uwagę, iż na sali obrad obecny jest Kierownik Oddziału Zarządzania Nieruchomościami, a jednocześnie członek Komisji Budżetu sugerując, że być może poinformowałby zebranych jak wygląda sytuacja - czy są zyski, straty, a może bilans jest na zero.

Przewodniczący Komisji BRiG p. Mikrut - w odniesieniu do wypowiedzi przedmówcy zwrócił uwagę, że w budżecie są zaplanowane środki na budowę ścieżki pieszo- rowerowej na ulicy Jastrzębskiego I etap w kwocie 400 tys. zł. Natomiast w opinii komisji zawarto, że w chwili uwolnienia wolnych środków zostaną one przeznaczone na to zadanie i wówczas zadanie zostanie wykonane do końca. Zdaniem mówcy mając na uwadze lata poprzednie należy zakładać, że wolnych środków będzie więcej niż na dokończenie tejsze inwestycji, a czy zostaną przeznaczone na ten cel oczywiście Rada o tym zadecyduje

Przewodniczący obrad p. Strzelecki zwrócił uwagę, że dyskusja powinna przebiegać na temat budżetu, a nie opinii Komisji. Następnie z przyczyn technicznych ogłosił pięciominutową przerwę w obradach .

Po przerwie

Przewodniczący obrad p. Strzelecki- stwierdził, że po przerwie na sali obrad obecnych jest 15 radnych, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych uchwał

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – poinformował, że z ekonomicznego punktu widzenia zasadniejszym jest wykonywanie inwestycji jednoetapowo. W związku z powyższym należy wstrzymać się z przetargiem do momentu, gdy będą środki i wówczas ogłosić przetarg na całą inwestycję. Odnośnie zapisów w opinii zwrócił uwagę, iż mogą one, ale nie muszą być wiążące.

Radny p. Wrażeń – przypomniał, że zadał pytanie kierownikowi Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Oddział Zarządzania Nieruchomościami, na które nie uzyskał odpowiedzi dotyczące obecnej sytuacji - czy są zyski, straty a może bilans jest na zero. Zwrócił uwagę, że to są miejskie pieniądze, a więc to jest budżet, a budżet jest w tej chwili omawiany.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dalszej dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że **Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/23/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu miasta Chełmna na 2019 rok została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 10 do protokołu)**

Ad. 5. Sprawa przyjęcia projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2019-2024

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 11 (załącznik nr 11 do protokołu) wraz z uzasadnieniem o treści:

Dochody budżetu w 2019 roku stanowią kwotę 74 493 617,00 zł, a wydatki budżetu stanowią kwotę 75 843 196,00 zł. Deficyt wynosi 1 349 579,00 zł.

W 2019 roku przychody będą wynosiły 2 180 389,40zł, w których uwzględniono;

- pożyczkę w wysokości 240 000,00 zł z WFOŚ i GW,
- wolne środki w wysokości 830 810,40 zł, na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
- kredyt z banku w wysokości 1 109 579,00 zł

W rozchodach uwzględniono spłaty wcześniej zaciąganych kredytów i pożyczek przypadających do spłaty w 2019 roku w wysokości 830 810,40 zł.

Planowaną pożyczkę z WFOŚ i GW w wysokości 240 000,00 zł planuje się zaciągnąć na zadanie inwestycyjne wprowadzone do budżetu na 2019 rok na Zadanie pn. "opracowanie dokumentacji budowlano kosztorysowej i budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na ul Bliskiej", które ma być wykonana za ogólną kwotę 310 000,00 zł (w tym pożyczka na kwotę 240 000,00 zł).

Kredyt w banku w wysokości 1 109 579,00 zł planuje się zaciągnąć na pokrycie brakujących środków w budżecie.

We Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Chełmna na lata 2019 - 2024 zaplanowano dwa przedsięwzięcia wieloletnie z udziałem środków z UE;

Zadanie inwestycyjne na lata 2019- 2020 pn; „Modernizacja systemu oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Miasta Chełmna”.

Całkowity koszt zadania w latach 2019-2020 zaplanowano w wysokości 3 819 626,90 zł. z tego w 2019 roku planuje się wydatkować kwotę 3 547 443,48 zł (w tym środki z UE w wysokości 2 122 598,44 zł), a w 2020 roku planuje się wydatkować kwotę 272 183,42 zł, (w tym środki z UE w wysokości 149 991,24 zł).

Zadanie inwestycyjne na lata 2019- 2020 pn; „Aktualizacja lokalnego programu rewitalizacji –Adaptacja nieużytkowanej kamienicy wraz z oficyną przy ul. Grudziądzkiej 36 na cele prowadzenia działań społecznych.”

Całkowity koszt zadania w latach 2019-2020 zaplanowano w wysokości 4 646 974, 24 zł z tego w 2019 roku planuje się wydatkować kwotę 2 323 487,12 zł (w tym środki z UE w wysokości 1 744 341,50 zł), a w 2020 roku planuje się również wydatkować kwotę 2 323 487,12 zł, (w tym środki z UE w wysokości 1 744 341,50 zł).

- *opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej*

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa wydała pozytywną opinie do projektu projekcie uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Miasta Chełmna na lata 2019-2024 (załącznik nr 12 do protokołu)

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że **Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/24/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie Uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2019-2024** została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 13 do protokołu)

Ad 6. Sprawa przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na 2019 rok.

Inspektor ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień p. Świerczek – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 1 wraz z uzasadnieniem o treści: *„Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii stwarzają samorządom warunki do kreowania własnej, lokalnej polityki wobec środków uzależniających poprzez powierzenie gminom konkretnych zadań w zakresie profilaktyk i rozwiązywania problemów uzależnień, które stały się zadaniami własnymi gmin. Zadania te są realizowane w formie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień, corocznie zatwierdzanych przez radę gminy.*

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi określiła także źródła finansowania programu (art. 18²), którymi są między innymi dochody z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Podstawowymi celami Miejskiego Programu na rok 2019 jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów uzależnień w mieście, zmniejszenie rozmiarów tych, które obecnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi.

Przedstawiając powyższe prośbę Szanowną Radę Miasta o przyjęcie do realizacji w roku 2019 przedłożonego w projekcie uchwały planu zadań wraz z preliminarem wydatków.” (załącznik nr 14 do protokołu) Poprosił o przyjęcie uchwały w zaproponowanym brzmieniu.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – przedstawił opinię Komisji Bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej Rady Miasta Chełmna o treści: *„Komisja Bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej Rady Miasta Chełmna po przeprowadzonej dyskusji, jednogłośnie pozytywnie opiniuje projekt Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na 2019 rok”* (załącznik nr 15 do protokołu)

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/25/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na 2019 rok. została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 16 do protokołu)

Ad. 7. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

Przewodnicząca Komisji p. Wikiera – przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 2 wraz z planem pracy Komisji na 2019 rok o treści:

1. „Bieżąca analiza i opiniowanie projektów uchwał na kolejne sesje Rady Miasta.
2. Wykonywanie zadań zleconych przez Radę Miasta Chełmna.
3. Ocena i opiniowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu miasta za rok 2018
4. Sporządzenie opinii dotyczącej absolutorium dla Burmistrza Miasta.
5. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Miasta

Plan kontroli na rok 2019

Lp.	Kontrolowana jednostka – Wydział Urzędu Miasta	Zakres kontroli
1	Centrum Obsługi Placówek Oświatowych	<ul style="list-style-type: none">• struktura i organizacja pracy,• obsługa organizacyjna publicznych placówek oświatowych,
2	Chełmiński Dom Kultury	<ul style="list-style-type: none">• struktura i organizacja pracy,• plany rozwoju Europejskiego Centrum Wymiany Młodzieży,
3	Budżet obywatelski	<ul style="list-style-type: none">• ewaluacja Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Chełmna

(załącznik nr 17 do protokołu) Poprosiła o przyjęcie planu pracy w zaproponowanym brzmieniu.

Radny p. Wrażeń – zwrócił uwagę, że zmieniły się przepisy dotyczące budżetu obywatelskiego, są inne warunki. W związku z powyższym należy zmienić nazwę, a następnie opracować nowy regulamin obejmujący środki jakie zamierzamy przeznaczyć

Przewodnicząca Komisji p. Wikiera – wyjaśniła, że właśnie w związku z tym komisja podjęła się tego zadania.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – poprosił o informację co komisja zamierza kontrolować czy chodzi o zeszłoroczny budżet obywatelski z 2018

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz - zwrócił uwagę, że nie można kontrolować czegoś czego nie ma, a tylko to co było

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dalszej dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „wstrzymuje się od głosu”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych nie było 1 radny wstrzymał się od głosu.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/26/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok została przyjęta większością głosów (załącznik nr 18 do protokołu)

Ad. 8. Sprawa zatwierdzenia planu Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

Przewodniczący Komisji p. Mikrut – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 3 wraz z planem pracy na 2019 rok o treści

I. BUDŻET:

- 1) *Ułożenie harmonogramu inwestycji drogowych.*
- 2) *Opracowanie standardów tworzenia budżetu na przyszłe lata (np. przyjęcie minimalnego współczynnika nakładów na inwestycje), przy jednoczesnej próbie optymalizacji wydatków Miasta.*
- 3) *Zapewnienie publikacji budżetu miasta w formie danych otwartych.*

II. ROZWÓJ:

- 1) *Analiza sytuacji planistycznej miasta pod kątem konieczności aktualizacji studium uwarunkowań oraz zmian planów miejscowych.*
- 2) *Analiza możliwości korekty granic administracyjnych miasta, zwiększających potencjał rozwojowy Miasta.*
- 3) *Podjęcie działań w zakresie przyjęcia i wdrożenia Uchwały Krajobrazowej.*
- 4) *Analiza funkcjonowania i możliwości rozwoju transportu publicznego.*

III. GOSPODARKA;

- 1) *Monitorowanie sytuacji lokalnych przedsiębiorstw handlowych w związku z utworzeniem galerii handlowej.*
- 2) *Podjęcie analizy skutków gospodarczych i promocyjnych potencjalnego wpisania Chełmna na listę UNESCO.*
- 3) *Analiza możliwości podjęcia działań promujących Chełmno jako miejsce realizacji inwestycji - promocja gospodarcza „ (załącznik nr 19 do protokołu) .*

Poprosił o przyjęcie uchwały w zaproponowanym brzmieniu.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/27/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki Rady Miasta Chełmna na 2019 rok została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 20 do protokołu)

Ad. 9. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

Przewodniczący komisji p. Murawski – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 4 wraz z planem pracy na 2019 rok o treści:

<i>Tematyka posiedzenia</i>	<i>Termin realizacji</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zapoznanie się z planami pracy na rok 2019: Chełmińskiego Domu Kultury (wraz z Kinoteatrem RONDO i ECWM), Miejskiej Biblioteki Publicznej, Muzeum Ziemi Chełmińskiej oraz omówienie planu imprez kulturalnych na rok 2019</i> • <i>Zapoznanie się z regulaminami konkursów ogłaszanych dla organizacji pozarządowych w zakresie kultury i sportu</i> • <i>Zapoznanie się z harmonogramem naboru wniosków o dofinansowanie w ramach funduszy unijnych na 2019 r.</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Styczeń</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Dokonanie analizy obwodów szkół i ich dostosowanie do możliwości infrastrukturalnych</i> • <i>Kontrola stanu, dostępności oraz funkcjonalności miejskich obiektów infrastruktury sportowej</i> • <i>Analiza możliwości finansowych podejmowania działań w zakresie ograniczania niskiej emisji.</i> • <i>Przegląd obszarów zieleni pod kątem wprowadzania nowych nasadzeń drzew wysokich oraz roślinności zwiększającej małą retencję.</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Luty</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Szkole Podstawowej nr 4 w Chełmnie w celu zapoznania się min. z: bieżącymi problemami szkoły, działaniami podejmowanymi na rzecz rozwoju ucznia oraz na rzecz ochrony środowiska, planem rozwoju placówki, stanem bezpieczeństwa szkoły, przygotowaniem szkoły do nowego roku szkolnego 2019/2020</i> • <i>Analiza realizacji zadań prowadzonych przez Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska.</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Marzec</i>

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Szkole Podstawowej nr 2 w Chełmnie w celu zapoznania się min. z: bieżącymi problemami szkoły, działaniami podejmowanymi na rzecz rozwoju ucznia oraz na rzecz ochrony środowiska, planem rozwoju placówki, stanem bezpieczeństwa szkoły, przygotowaniem szkoły do nowego roku szkolnego 2019/2020</i> • <i>Analiza sytuacji związanej z reorganizacją szkół, wynikającej z wygaszaniem Gimnazjów.</i> • <i>Zapoznanie się z arkuszami organizacyjnymi jednostek oświatowych na rok szkolny 2019/2020</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Kwiecień</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Przedszkolu Miejskim „Tęczowy zakątek” w celu zapoznania się z: bieżącymi problemami, działaniami podejmowanymi na rzecz rozwoju dziecka oraz na rzecz ochrony środowiska, planem rozwoju przedszkola, stanem bezpieczeństwa, zapewnieniem opieki wakacyjnej dzieciom w przedszkolu, przygotowaniem przedszkola do nowego roku szkolnego 2019/2020</i> • <i>Zapoznanie się ze stanem przygotowania do sezonu letniego oraz z ofertą dla dzieci i młodzieży zaproponowaną przez CHDK</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Maj77</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Szkole Podstawowej nr 1 w Chełmnie w celu zapoznania się min. z: bieżącymi problemami szkoły, działaniami podejmowanymi na rzecz rozwoju ucznia oraz na rzecz ochrony środowiska, planem rozwoju placówki, stanem bezpieczeństwa szkoły, przygotowaniem szkoły do nowego roku szkolnego 2019/2020</i> • <i>Zapoznanie się z wynikami egzaminów zewnętrznych w placówkach oświatowych,</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Czerwiec</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Spotkania wg potrzeb</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Lipiec</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Spotkania wg potrzeb</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Sierpień</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Analiza wykonania budżetu miasta za I półrocze 2019 r.</i> • <i>Przedstawienie wyników nauczania za rok szkolny 2018/2019</i> 	<i>Wrzesień</i>

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zapoznanie się z planami pracy placówek oświatowych na rok szkolny 2019/2020</i> • <i>Analiza możliwości realizacji instalacji fotowoltaicznych oraz kolektorów na wodę w obrębie budynków użyteczności publicznej należących do Miasta</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Chełmińskim Domu Kultury w celu zapoznania się z planem rozwoju placówki, planowanymi imprezami na rok 2020, bieżącymi problemami, stanem bezpieczeństwa obiektu itp.</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Październik</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Miejskiej Bibliotece Publicznej w celu zapoznania się z planem rozwoju placówki, planowanymi imprezami na rok 2020, bieżącymi problemami, stanem bezpieczeństwa obiektu itp.</i> • <i>Zapoznanie się z regulaminem współpracy z organizacjami pozarządowymi</i> • <i>Dokonanie analizy projektu budżetu powiatu na 2020 rok.</i> • <i>Sprawy bieżące</i> 	<i>Listopad</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Wizyta w Muzeum Ziemi Chełmińskiej w celu zapoznania się z planem rozwoju placówki, planowanymi imprezami na rok 2020, bieżącymi problemami, stanem bezpieczeństwa obiektu itp.</i> • <i>Opracowanie planu pracy komisji na 2020 rok.</i> • <i>Sprawy bieżące.</i> 	<i>Grudzień</i>

Stała tematyka posiedzeń:

1. *Opiniowanie projektów uchwał, rozpatrywanie spraw bieżących wynikających z pracy RM.*
2. *Analiza projektu budżetu w zakresie działów podlegających kompetencji komisji.*
3. *Analiza i rozpatrywanie wniosków w ramach kompetencji Komisji, w zakresie jej działania.*
4. *Wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju placówek oświatowych, kulturalnych, sportu oraz ochrony środowiska.*
5. *Kreowanie polityki oświatowej, kulturalnej, sportowej oraz polityki z zakresu ochrony środowiska*
6. *Wspieranie działań COPO i Szkół Podstawowych w sprawach istotnych dla ich funkcjonowania*

Uwaga: Komisja zastrzega sobie prawo uzupełniania planu pracy o tematy wynikające z bieżących potrzeb oraz w uzasadnionych sytuacjach zmianę kolejności omawianych spraw

(załącznik nr 21 do protokołu) Poprosił o przyjęcie uchwały w zaproponowanym brzmieniu

Radny p. Wrażeń – stwierdził, że w planie pracy komisji niewiele jest zadań z zakresu ochrony środowiska np. w sprawie dzikich wysypisk, czy zapachu z celulozy. Kontynuując zwrócił uwagę na błąd w planie pracy listopad - *Dokonanie analizy projektu budżetu powiatu na 2020 rok*.

Przewodniczący komisji p. Murawski – podziękował przedmówcy za wskazanie błędu. Zgłosił autopoprawkę informując, że należy słowo „powiatu” zamienić na „miasta „. W dalszej części wypowiedzi zaprosił wszystkich chętnych na posiedzenia komisji informując, że bardzo chętnie skorzysta z wypowiedzi czy sugestii

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie wraz ze zgłoszoną autopoprawką

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/28/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna na 2019 rok została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 22 do protokołu)

Ad. 10. Sprawa zatwierdzenia planu Komisji Bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok.

Przewodniczący Komisji p. Olszewski – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 5 wraz z planem pracy na rok 2019 o treści:

I. BEZPIECZEŃSTWO:

1. Ocena stanu jakości jezdni, dróg, ścieżek pieszo-rowerowych i chodników na terenie miasta;
2. Ocena stanu oświetlenia, sygnalizacji świetlnej skrzyżowań, przejść dla pieszych, ulic, współpraca w tym względzie z Policją, Strażą Miejską oraz kierownikami odpowiednich wydziałów UM;
3. Reagowanie na zagrożenia kryzysowe. Współpraca z odpowiednimi służbami w tym zakresie;
4. Ocena i analiza wykroczeń, przestępstw na terenie miasta przy współpracy z Policją i Strażą Miejską;
5. Wspieranie działań w zakresie rozbudowy monitoringu oraz analiza jego wpływu na zwiększenie bezpieczeństwa;
6. Ocena stanu budownictwa mieszkalnego i usługowego. Współpraca z Burmistrzem w tym względzie poprzez przedstawianie raportu o sytuacji;
7. Ocena stanu ratownictwa wodnego przed rozpoczęciem sezonu urlopowego.

II. POMOC SPOŁECZNA:

1. Współpraca z MOPS w zakresie działań istotnych dla jego funkcjonowania;
2. Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi wspierającymi działalność charytatywną;
3. Analiza pomocy dla osób korzystających ze wsparcia przez MOPS, Bank Żywności oraz inne instytucje i stowarzyszenia.

III. POLITYKA MIESZKANIOWA:

1. Analiza i ocena problemu mieszkaniowego poprzez wyrównywanie szans społecznych w dostępie do mieszkań;
2. Współpraca z Burmistrzem i odpowiednimi kierownikami wydziałów UM w sprawie tworzenia i wdrażania Planu Zagospodarowania Przestrzennego oraz Studium, w celu poprawy większej dostępności do terenów pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i wielorodzinną;
3. Wspieranie osób samotnych i rodzin w staraniu się o poprawę jakości życia poprzez pomoc w uzyskaniu mieszkania w standardzie w dotychczasowych warunkach.
(załącznik nr 21 do protokołu)

Następnie zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały:

W punkcie III – Polityka Mieszkaniowa wykreśla się ppkt 3 *Wspieranie osób samotnych i rodzin w staraniu się o poprawę jakości życia poprzez pomoc w uzyskaniu mieszkania w standardzie w dotychczasowych warunkach.*

Poprosił o przyjęcie uchwały wraz ze zgłoszoną autokorektą

Radny p Wrażen – zwrócił uwagę, że w planie pracy brakuje zapisu dotyczącego przygotowania jeziora do sezonu

Przewodniczący komisji p. Olszewski – zwrócił uwagę, iż przedmówca brał udział w opracowywaniu planu pracy i nie wnosił uwag. Stwierdził, że komisja zamierza kontynuować zadania, które były realizowane w poprzedniej kadencji.

Radny p. Wrażen - informując, że nie zamierza nikogo krytykować zwrócił uwagę, że nie zostały zabezpieczone środki w budżecie na wykonanie przejścia od ulicy Powstańców do 22 Stycznia przez planty.

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – stwierdził, że temat jest mu znany i zapewne zostanie zrealizowany. Jednocześnie zwrócił uwagę, że plan pracy nie jest szczegółowym programem komisji i nie zawiera wszystkich zadań.

Przewodniczący Komisji p. Olszewski – poinformował, że komisja złożyła wniosek do burmistrza w tej sprawie

Przewodniczący obrad p. Strzelecki - zwrócił uwagę, że kwestie poruszane przez przedmówców winne być rozstrzygane na posiedzeniach komisji, a nie na sesji.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dalszej dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie wraz ze zgłoszoną autopoprawką

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Iлона	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażen Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/29/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej Rady Miasta Chełmna na 2019 rok została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 23 do protokołu)

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – ogłosił przerwę w obradach

Po przerwie

Przewodniczący obrad p. Strzelecki - stwierdził, że na sali obrad obecnych jest 15 radnych, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Ad. 11. Sprawa zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Petycji i Wniosków Rady Miasta Chełmna na 2019 rok

Przewodnicząca Komisji p. Jambor- Skupniewicz – przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 6 wraz z planem pracy na rok 2019 o treści:

„1. Rozpatrywanie, analizowanie i opiniowanie skarg wniosków i petycji zgłoszonych przez mieszkańców

2. Na podstawie składanych wniosków i petycji podejmowanie działań wspierających Burmistrza Miasta, pracowników Urzędu Miasta oraz miejskich jednostek organizacyjnych w dążeniach do poprawy życia mieszkańców miasta

3. Analizowanie projektów uchwał na kolejne sesje Rady Miasta oraz opiniowanie projektów uchwał o tematyce związanej z kompetencjami komisji

4. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Miasta (załącznik nr 25 do protokołu)
Poprosiła o przyjęcie planu pracy.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”

Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Iлона	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „wstrzymuję się od głosu ”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych 1 radny wstrzymał się od głosu

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że **Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/30/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Petycji i Wniosków Rady Miasta Chełmna na 2019 rok** została przyjęta większością głosów (ałącznik nr 26 do protokołu)

Ad. 12. Sprawa wyboru delegata Rady Miasta Chełmna do Stowarzyszenia „Związek Miast Nadwiślańskich”

Przewodniczący Rady Miasta p. Strzelecki – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 7 wraz z uzasadnieniem o treści:

„W związku z końcem kadencji władz związku Miast Nadwiślańskich przedstawiam projekt uchwały w sprawie powołania Burmistrza Miasta, Pana Artura Mikiewicza na delegata Miasta Chełmna w tym Stowarzyszeniu „

Przedstawił również pismo Stowarzyszenia wnoszące o wybór delegata (komplet materiałów stanowi załącznik nr 27 do protokołu).

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”

Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/31/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie wybory delegata Rady Miasta Chełmna do Stowarzyszenia ”Związek Miast Nadwiślańskich” została przyjęta jednogłośnie (załącznik nr 28 do protokołu)

Ad. 13. Sprawa zwolnienia z opłat za korzystanie z miejskich obiektów sportowych

Burmistrz Miasta p. Mikiewicz – przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 8 A wraz z uzasadnieniem o treści :

”W trosce o rozwój kultury fizycznej i dorobek klubów sportowych w Gminie Miasto Chełmno znosi się opłaty za korzystanie z hal sportowych. Zwolnione z opłat zostaną kluby, które otrzymują dotację na sport w konkursach organizowanych przez Gminę Miasto Chełmno. Warto podkreślić, iż dotąd kluby płaciły za wynajem hal głównie ze środków otrzymanych w ramach dotacji z Gminy Miasto Chełmno. Zniesienie opłat powinno znacząco wpłynąć na poprawę sytuacji finansowej klubów sportowych, zwłaszcza tych, które prowadzą szkolenie w dyscyplinach halowych. Rozwój klubów sportowych bezsprzecznie leży w szeroko pojętym interesie Gminy Miasto Chełmno. (załącznik nr 29 do protokołu) Poprosił o przyjęcie uchwały.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”

Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”
Radna Wikiera Dominika	– „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	– „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	– „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	– „jestem za”

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – przedstawił opinie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska o treści :

„Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska Rady Miasta Chełmna po zapoznaniu się z materiałem, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedmiotowej sprawie”. (załącznik nr 30 do protokołu)

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – stwierdził, że **Uchwała Rady Miasta Chełmna Nr IV/31/2019 z dnia 16 stycznia 2019 roku w sprawie zwolnienia z opłat za korzystanie z miejskich obiektów sportowych została przyjęta jednogłośnie** (załącznik nr 31 do protokołu)

Przewodniczący Rady Miasta p. Strzelecki- złożył wniosek formalny o zakończenie obrad sesji z uwagi na awarię sprzętu nagrywającego. Poinformował, że awaria nastąpiła podczas obrad, przed sesją sprzęt działał bez zarzutu. Pozostałe punkty porządku obrad zostaną przeniesione na kolejną sesję.

Poddał pod głosowanie rady wniosek formalny

Sekretarz obrad p. Mrozek wyczytała kolejno nazwiska radnych, i tak:

Radny Derebecki Wiesław	– „jestem za”
Radny Gębka Marek	– „jestem za”
Radna Jambor-Skupniewicz Iga	– „jestem za”
Radny Maćkowski Adam	– „jestem za”
Radny Mikrut Remigiusz	– „jestem za”
Radna Mrozek Magdalena	– „jestem za”
Radny Murawski Piotr	– „jestem za”
Radny Olszewski Marek	– „jestem za”
Radny Piotrowski Waldemar	– „jestem za”
Radna Smolińska Ilona	– „jestem za”
Radny Strzelecki Wojciech	– „jestem za”

Radna Wikiera Dominika	- „jestem za”
Radny Wrażeń Michał	- „jestem za”
Radna Zima Małgorzata	- „jestem za”
Radna Żulewska Dorota	- „jestem za”

Za przyjęciem wniosku głosowało 15 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

Przewodniczący obrad p. Strzelecki - stwierdził, że wniosek w sprawie zamknięcia obrad i przeniesienie punktu 14 i 15 pod obrady następnej sesji został przyjęty jednogłośnie

Ad. 14.. Zakończenie

Przewodniczący obrad p. Strzelecki – w związku z przyjęciem wniosku formalnego zamknął obrady IV sesji Rady Miasta dziękując obecnym za przybycie. Raz jeszcze przeprosił za utrudnienia związane z awarią sprzętu nagrywającego.

Protokołowała:

(Danuta Derebecka)

Przewodniczył:

(Wojciech Strzelecki)