

Regulamin wydawania i użytkowania Karty Dużej Rodziny

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania Karty Dużej Rodziny, zwanej dalej Kartą.

§ 2

1. Karta potwierdza uprawnienia członków rodzin wielodzietnych posiadających troje i więcej dzieci do skorzystania z ulg, zwolnień i preferencji aktualnie oferowanych członkom rodzin wielodzietnych.
2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Chełmna.
3. Karta jest imienna i zawiera: imię i nazwisko uprawnionego, numer Karty, datę ważności Karty, a w przypadku dzieci do 13 – ego roku życia także numer Karty rodzica/opiekuna.

II. Zasady wydawania karty

§ 3

1. Karta może być wydana, na podstawie wniosku jednego z rodziców lub opiekunów, każdemu z członków rodziny wielodzietnej: rodzicom lub opiekunom oraz dzieciom w wieku do 18 roku życia lub 24 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się/studiuje lub bez ograniczenia wieku w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.
2. Wzór wniosku i wymagane załączniki określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Oświadczenie o kontynuowaniu nauki stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Wniosek powinien zostać złożony przez co najmniej jednego z rodziców albo opiekunów prawnych.
4. Wniosek składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Chełmnie.
5. Wniosek rozpatrywany jest w terminie 15 dni roboczych od dnia jego złożenia.
6. Karta wydawana jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Chełmnie.
7. Odbioru Kart dla wszystkich członków rodziny może dokonać wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba na podstawie pisemnego upoważnienia.

§ 4

1. Karta wydawana jest bezpłatnie, na okres kolejnych 24 miesięcy od daty wydania.
2. Karta wydawana jest na okres krótszy, niż określony w ust. 1, jeżeli w okresie tym jedno lub więcej dzieci przekroczy wiek uprawniający rodzinę lub jej poszczególnych członków do wydania Karty.

§ 5

1. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty, duplikat z tym samym numerem wydawany jest na wniosek, w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot Karty uszkodzonej albo złożenie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.
3. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10 PLN płatnej na konto Urzędu Miasta w Chełmnie o numerze 72 9486 0005 0000 0361 2000 0021.
4. Zmiana danych osobowych użytkownika Karty wymaga wydania duplikatu Karty.

§ 6

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jednoczesnym zwrotem Karty.
2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem oświadczenia na piśmie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie.

III. Zasady użytkowania Karty

§ 7

1. Korzystanie z ulg, zwolnień i preferencji na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica, opiekuna lub rodzeństwa posiadający dokument potwierdzający tożsamość.
2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg, zwolnień i preferencji wskazanych w wykazie publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chełmna oraz stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie (www.mopschelmno.pl).
3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi, zwolnienia i preferencje, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.

§ 8

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana innym nieupoważnionym osobom.
3. Urząd Miasta Chełmna nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty nieuprawnionym osobom.
4. W przypadku utraty, zagubienia lub uszkodzenia Karty, użytkownik Karty zobowiązany jest do zawiadomienia o tym fakcie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie.

**Załącznik nr 1
do Regulaminu
przyznawania, wydawania i
korzystania z Karty Dużej Rodziny**

Chełmno,

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy
.....
adres zamieszkania
.....
seria i nr dowodu osobistego
.....
nr telefonu
.....
adres e-mail

Wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny

Zwracam się z prośbą o wydanie ...* Kart Dużej Rodziny, które uprawniają członków rodziny do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez podmioty uczestniczące w ramach wspierania rodzin wielodzietnych.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ... osób wspólnie zamieszkałych pod wskazanym wyżej adresem.

l.p.	Imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa	Wnioskuje o wydanie Karty dla**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Do odbioru Kart upoważniam

Załączniki:

1. do wglądu dokument potwierdzający tożsamość, zawierający adres zamieszkania – rodzice lub opiekunowie prawni.

*wstawić liczbę osób, dla których zostaną wydane Karty

**wybraną kratkę zaznacz „x”

2. oświadczenie o kontynuowaniu nauki lub legitymacja do wglądu – dzieci powyżej 18 roku życia

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym oświadczeniu.

.....
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie na potrzeby realizacji działań wspierania rodziny wielodzietnej.

.....
data i czytelny podpis

Kwituję odbiór Kart Dużej Rodziny o numerach;

.....
Dane na Kartach są zgodne z podanymi we wniosku.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Dużej Rodziny.

.....
czytelny podpis

OŚWIADCZENIE O KONTYNUOWANIU NAUKI

Oświadczam,

że.....
.....

(imię, nazwisko, PESEL)

Kontynuuję naukę w roku

szkolnym/akademickim...../.....

w.....
.....

(nazwa i adres szkoły/uczelni)

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Data

.....

podpis osoby składającej oświadczenia

**Załącznik nr 3
do Regulaminu
przyznawania, wydawania i
korzystania z Karty Dużej Rodziny**

Chełmno,

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy
.....
adres zamieszkania
.....
seria i nr dowodu osobistego
.....
nr telefonu
.....
adres e-mail

Wniosek o wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny

Zwracam się z prośbą o wydanie ...* duplikat/ów Kart Dużej Rodziny, które uprawniają członków rodziny do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez podmioty uczestniczące w ramach wspierania rodzin wielodzietnych..

l.p.	Imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa	Wnioskuje o wydanie Karty dla**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Do odbioru Kart upoważniam

Załączniki:

1. do wglądu dokument potwierdzający tożsamość, zawierający adres zamieszkania – rodzice lub opiekunowie prawni.

*wstawić liczbę osób, dla których zostaną wydane Karty

**wybraną kratkę zaznacz „x”

2. oświadczenie o kontynuowaniu nauki lub legitymacja do wglądu – dzieci powyżej 18 roku życia

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności

karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym oświadczeniu.

.....
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie na potrzeby realizacji działań wspierania rodziny wielodzietnej.

.....
data i czytelny podpis

Kwituję odbiór duplikatu/ów Kart Dużej Rodziny o numerach;

.....

.....
Dane na Kartach są zgodne z podanymi we wniosku.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Dużej Rodziny.

.....
czytelny podpis