

**ZARZĄDZENIE NR 35/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA**

z dnia 31 stycznia 2024 r.

**w sprawie zasad udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40), w związku z pkt 1 Wytycznych dla Gmin dotyczących przygotowania naboru wniosków oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla beneficjentów końcowych programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy o dofinansowanie nr DM24001/OA-cm, zawartej w dniu 18 stycznia 2024 r. między Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu a Gminą Miasto Chełmno, zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób jej rozliczenia.

2. Zasady udzielania dotacji, o których mowa w ust. 1, ujęte są w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Miejskiej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Chełmna  
Artur Mikiewicz

## **Regulamin udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.**

### **§ 1 Zasady ogólne**

1. Ilekroć w dalszej części regulaminu mowa jest o:
  - 1) **WFOŚiGW** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu,
  - 2) **NFOŚiGW** – należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
  - 3) **Programie** – należy przez to rozumieć Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” - Nabór II,
  - 4) **beneficjencie końcowym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub wspólnotę mieszkaniową spełniającą warunki określone w Programie, której zostało przyznane dofinansowanie w ramach Programu,
  - 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację celową udzielaną przez Gminę Miasto Chełmno beneficjentom końcowym, w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – Nabór II ze środków udostępnionych WFOŚiGW przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
  - 6) **rozpoczęciu przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego przez beneficjenta końcowego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą Miasto Chełmno. Koszty poniesione wcześniej nie będą uznawane za niekwalifikowane,
  - 7) **zakończeniem przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń, potwierdzone datą wystawienia ostatniej faktury, równoważnym dokumentem księgowym lub innym dokumentem potwierdzającym wykonanie prac,
  - 8) **nieefektywnym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
  - 9) **wymaganiach ekoprojektu** – należy przez to rozumieć wymagania określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe,
  - 10) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Chełmno,
  - 11) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno, stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 r.,
  - 12) **Komisji** – należy przez to rozumieć Komisję ds. weryfikacji wniosków o udzielenie dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno, powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna w drodze zarządzenia,
  - 13) **ogłędzinach nieruchomości** – należy przez to rozumieć wizję lokalną przeprowadzaną przez Komisję celem potwierdzenia stanu faktycznego w zakresie zainstalowanych,

- zdemontowanych lub eksploatowanych urządzeń, w tym źródeł ciepła na terenie nieruchomości objętej dofinansowaniem,
- 14) **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą definiowaną według unijnego prawa konkurencji jako oferowanie każdego rodzaju towarów lub usług na rynku bez konieczności spełnienia charakteru zarobkowego, prowadzenia jej w sposób zorganizowany lub ciągły. Do działalności gospodarczej zaliczać należy wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku,
  - 15) **istniejącym budynku mieszkalnym** – należy przez to rozumieć budynek oddany do użytkowania na podstawie zawiadomienia o zakończeniu budowy, do którego organ właściwy nie wniósł sprzeciwu lub na podstawie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ,
  - 16) **lokalu mieszkalnym** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali,
  - 17) **budynku mieszkalnym wielorodzinnym** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne,
  - 18) **wspólnocie mieszkaniowej** – należy przez to rozumieć wspólnotę mieszkaniową w myśl ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, obejmującą od 3 do 7 lokali mieszkalnych.
2. Nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Programu trwa od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia do 31 października 2025 r.
  3. Dofinansowanie dla beneficjentów końcowych spełniających warunki Programu udzielane jest wyłącznie, gdy nieruchomość (w tym budynek wielorodzinny i/lub lokal mieszkalny) zlokalizowany jest na terenie Gminy Miasto Chełmno.
  4. W przypadku, gdy nieruchomość jest własnością kilku osób, dotacja przysługuje tylko jednemu współwłaścicielowi – wnioskodawcy i na nim spoczywa odpowiedzialność za realizację i trwałość zadania.
  5. Wnioskodawca składa do Burmistrza Miasta Chełmna, przed rozpoczęciem przedsięwzięcia, wniosek o udzielenie dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
  6. Osoby/podmioty występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (o ile dotyczy).
  7. W przypadku, gdy dokumenty załączone do wniosku o udzielenie oraz wypłatę dofinansowania stanowią kopie, muszą być one poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę wraz z bieżącą datą.
  8. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miasta w Chełmnie.
  9. Komisja sprawdza wniosek pod kątem spełniania wymogów formalnych określonych niniejszym zarządzeniem w terminie do 30 dni od daty jego złożenia.
  10. Kompletne wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej oraz do momentu zgodności ilości wniosków na dany poziom dofinansowania przewidziany w harmonogramie realizacji przedsięwzięcia w danym kwartale, stanowiącym załącznik do umowy zawartej między Gminą a WFOŚiGW.
  11. Harmonogram, o którym mowa w ust. 10 zostanie udostępniony na stronie [www.bip.chelmno.pl](http://www.bip.chelmno.pl) oraz będzie aktualizowany w przypadku każdorazowo wprowadzonej zmiany.

12. W przypadku, gdy wniosek zawiera braki formalne, wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w terminie 30 dni, jednak nie później niż do końca trwania naboru wniosków, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
13. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
14. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest rozliczenie zadania oraz przedłożenie dokumentów o zakończeniu przedsięwzięcia w terminie wskazanym w umowie zawartej między Gminą a beneficjentem końcowym, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r.
15. Termin zakończenia przedsięwzięcia musi nastąpić do dnia 31 grudnia 2025 r.
16. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej między beneficjentem końcowym a Gminą o udzielenie dotacji celowej w ramach Programu.
17. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
  - 1) **Wzór wniosku o dofinansowanie w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno**, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 2) **Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno**, stanowiąca załącznik nr 1a do Regulaminu,
  - 3) **Wzór umowy o dofinansowanie**, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - 4) **Wzór wniosku o płatność dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno**, stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu,
  - 5) **Instrukcja wypełniania wniosku o płatność dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno**, stanowiąca załącznik nr 3a do Regulaminu,
  - 6) **Wzór dokumentu podsumowującego audyt energetyczny**, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu.

## § 2 Podstawowy poziom dofinansowania (część I Programu)

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 135 000,00 zł, przy czym brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego:
  - 1) stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych,
  - 2) ustalony:
    - a) zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
    - b) na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,
  - 3) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,

- 4) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.
2. W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w pkt 1-4, dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.
3. Kwota dotacji wynosi do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 16 500,00 zł na jeden lokal mieszkalny.

### **§ 3**

#### **Podwyższony poziom dofinansowania (część II Programu)**

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków warunki:
  - 1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:
    - a) 1 894,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
    - b) 2 651,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym,
  - 2) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
2. Kwota dotacji wynosi do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 27 500,00 zł na jeden lokal mieszkalny.

### **§ 4**

#### **Najwyższy poziom dofinansowania (część III Programu)**

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
  - 1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:
    - a) 1 090,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
    - b) 1 526,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym,
  - 2) ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających

miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
3. Kwota dotacji wynosi do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 41 000,00 zł na jeden lokal mieszkalny.

## **§ 5**

### **Zasady i warunki udzielania dofinansowania przy poziomie podstawowym, podwyższonym oraz najwyższym (część I, II, III Programu)**

1. Wnioskodawcą oraz beneficjentem końcowym dofinansowania jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:
  - 1) prawa własności, lub
  - 2) ograniczonego prawa rzeczowego, lub
  - 3) najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność Gminy.
2. Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego, obligatoryjnie jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz spełnienie jednego z poniższych:
  - 4) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w § 6 regulaminu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego,
  - 5) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w § 6 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku wykonania przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 2, dopuszcza się dodatkowo możliwość udzielenia dofinansowania w ramach tego samego wniosku o dofinansowanie na wykonanie (dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):
  - 1) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła,
  - 2) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
  - 3) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym,
  - 4) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.
4. W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, Wnioskodawca przedkłada zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.
5. W przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, Wnioskodawca przedkłada zgodę Gminy na realizację przedsięwzięcia.

6. W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
7. Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach Programów priorytetowych NFOŚiGW:
  - 1) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż,
  - 2) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
  - 3) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.
8. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy wymienione w ust. 7, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
9. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
  - 1) wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - 2) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - 3) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
  - 4) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
10. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym dla Gminy Miasto Chełmno, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
11. W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
12. Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.
13. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku/lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwale wyłączenie z użytku, i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominarskim wydanym przez mistrza kominarskiego.

14. W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

15. Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach dofinansowań określonych w § 2 – § 4.

## § 6

### Rodzaje kosztów kwalifikowanych wraz z wymaganiami technicznymi przy udzielaniu dofinansowań na poziomie podstawowym, podwyższonym oraz najwyższym (część I, II i III Programu)

#### 1. Koszty kwalifikowane dokumentacji:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1.	<b>Dokumentacja projektowa</b>	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - budowy wewnętrznej instalacji gazowej, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

#### 2. Koszty kwalifikowane źródeł ciepła, instalacji, wentylacji:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1.	<b>Pompa ciepła powietrze/woda</b>	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.
2.	<b>Pompa ciepła typu powietrze / powietrze</b>	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3.	<b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b>	Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.



		zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	
4.	<b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b>	Zakup/ montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20$ mg/m <sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup>.</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa.</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe/spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu</p>
5.	<b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b>	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20$ mg/m <sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign).</p> <p>Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup>.</p> <p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego.</p> <p>Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i</p>

			<p>rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym /buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
6.	<b>Ogrzewanie elektryczne</b>	Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
7.	<b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b>	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu).	<p>Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz</li> <li>2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku/ lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.</li> </ol>
8.	<b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b>	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania ( <b>w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła</b> ), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	<p>Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora.</p> <p>Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>W przypadku montażu zestawu hybrydowego w powiązaniu z kolektorami słonecznymi, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
9.	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b>	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Koszty kwalifikowane stolarki okiennej i drzwiowej:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1.	<b>Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym</b>	Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych.  Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 r.
2.	<b>Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym</b>	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

4. Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu:

- 1) **Pompy ciepła powietrze/woda** - zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 2) **Pompy ciepła powietrze/powietrze** - zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 3) **Kotły na paliwo stałe** - zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno, kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie, na pellet drzewny, na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:
  - a) kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup>, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej,

- b) kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup>, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 4) **Kolektory słoneczne** - muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.
  - 5) **Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
  - 6) **Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
  - 7) **Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
  - 8) **Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła** - zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
5. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
  6. Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności

urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.

7. W usługach montażu wskazanych w ust. 1-3 zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

## § 7

### **Zasady i warunki udzielania dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych. (część IV Programu)**

1. Wnioskodawcą oraz Beneficjentem końcowym uprawnionym do dofinansowania w ramach IV części Programu jest wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych.
2. Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego może być:
  - 1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, w tym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):
    - a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),
    - b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
    - c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),
    - d) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy, lub
  - 2) przedsięwzięcie określone w pkt 1 oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego, lub
  - 3) przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:
    - a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
    - b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
    - c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
    - d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.
3. Przedsięwzięcie wymiany systemu ogrzewania obejmuje:
  - 1) wymianę wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego,
  - 2) wymianę indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła.
4. Maksymalna kwota dotacji wynosi:

- 1) dla przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 350 000,00 zł,
  - 2) dla przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2
    - a) do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 360 000,00 zł,
    - b) do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 375 000,00 zł, wyłącznie w przypadku zakupu w ramach zadania pkt. 1 pompy ciepła zgodnej z wymaganiami technicznymi Programu.
  - 3) dla przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 150 000,00 zł.
5. W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
  6. Wspólnota mieszkaniowa obowiązana jest przedstawić przy wniosku o dofinansowanie uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.
  7. W przypadku gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres w tym budynku wskazany w ust. 2 pkt 3.
  8. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
  9. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
    - 1) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
    - 2) zamontowane w lokalach mieszkalnych w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
    - 3) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać wymagania aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska), również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
  8. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym dla Gminy Miasto Chełmno.
  9. Nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej w przypadku przedsięwzięć realizowanych w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:

- 1) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
  - 2) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
10. W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii.
  11. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.
  12. Do uzyskania dofinansowania kosztów kwalifikowanych w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej obowiązkowe jest wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej na realizację przedsięwzięcia. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
  13. Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.
  14. W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.
  15. W przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła.
  16. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwale wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.
  17. W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
  18. Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na przedsięwzięcia obejmujące ust. 2 pkt. 3, jeżeli w ramach Programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa.
  19. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu.

**§ 8**  
**Rodzaje kosztów kwalifikowanych wraz z wymaganiami technicznymi**  
**przy udzielaniu dofinansowań dla wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do**  
**7 lokali mieszkalnych.**  
**(część IV Programu)**

1. Koszty kwalifikowane dokumentacji:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1.	<b>Audyt energetyczny</b>	Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
2.	<b>Dokumentacja projektowa</b>	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie, - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, - instalacji fotowoltaicznej pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
3.	<b>Ekspertyzy</b>	Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana Programem.

2. Koszty kwalifikowane źródła ciepła, przyłącza, instalacji, wentylacji:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1.	<b>Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem</b>	Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).	
2.	<b>Pompa ciepła powietrze/woda</b>	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.  Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.
3.	<b>Pompa ciepła typu powietrze/powietrze</b>	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4.	<b>Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej</b>	Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A++</b> (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku



		akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem	montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.  Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
5.	<b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b>	Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.  W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
6.	<b>Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.</b>	Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
7.	<b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b>	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno <b>o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup></b> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%)z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20$ mg/m <sup>3</sup> . Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego. Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe. Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska. Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antyśmogowych co do kotłów i

			<p>rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
8.	<b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b>	<p>Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>	<p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign).</p> <p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa.</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe/spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
9.	<b>Ogrzewanie elektryczne</b>	<p>Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</p>	<p>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p>
10.	<b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b>	<p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów</p>	<p>Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora.</p> <p>Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p>

		słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
11.	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b>	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
12.	<b>Mikroinstalacja fotowoltaiczna</b>	Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym).	Mikroinstalacja fotowoltaiczna o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 50 kW. Urządzenia muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem. Dofinansowaniu nie podlegają projekty polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej. Zakończenie zadania rozumiane jest jako przyłączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci.

### 3. Koszty kwalifikowane ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej:

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1.	<b>Ocieplenie przegród budowlanych</b>	Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem.  Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.	W przypadku robót budowlanych polegających na dociepleniu budynku, obejmujących ponad 25% powierzchni przegród zewnętrznych tego budynku, należy spełnić wymagania minimalne dotyczące energooszczędności i ochrony cieplnej przewidziane w przepisach techniczno-budowlanych dla przebudowy budynku określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
2.	<b>Stolarka okienna</b>	Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych.  Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne, bramy garażowe muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. 3 Stolarka drzwiowa Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy

3.	<b>Stolarka drzwkowa</b>	Zakup/montaż stolarki drzwkowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących. 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
----	--------------------------	--	---

4. Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu:

- 1) **Audyt energetyczny** - przeprowadzony audyt energetyczny musi spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. nr 43 z dn.18.03.2009 r., poz. 346) z późn. zm.
- 2) **Pompy ciepła powietrze/woda** - zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 3) **Pompy ciepła powietrze/powietrze** - zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 4) **Gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej** - zakupione i montowane pompy ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017r. 9 ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A++** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 5) **Kotły na paliwo stałe** - zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno oraz kotły na pellet drzewny, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:
  - a) kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup>, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę**

- efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej,
- b) kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup>, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 6) **Kolektory słoneczne** - muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 7) **Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum C** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 8) **Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania 10 energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum C** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 9) **Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej** - muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- 10) **Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła** - zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
5. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma

prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.
7. W usługach montażu wskazanych w ust. 1-3 zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

## § 9

### Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Warunkiem otrzymania dotacji łącznie jest:
  - 1) złożenie w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, kompletnego wniosku o udzielenie dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” wraz z załącznikami, przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia,
  - 2) pozytywna opinia Komisji powołanej do weryfikacji wniosków, wystawiona na podstawie weryfikacji wniosku oraz zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy,
  - 3) zawarcie, przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, umowy z Gminą o udzielenie dotacji.
2. Wnioskodawca ubiegając się o dofinansowanie w ramach części I-III Programu obowiązany jest dołączyć do wniosku o udzielenie dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, następujących dokumentów:
  - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości,
  - 2) w przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia,
  - 3) w przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, zgodę Gminy na realizację przedsięwzięcia,
  - 4) dokument potwierdzający uprawnienie wnioskodawcy do ubiegania się o podstawowy, podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania, w tym:
    - dokument potwierdzający dochód roczny wnioskodawcy,
    - zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego
    - zaświadczenie wydane przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierający wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany,
    - dokument potwierdzający roczny przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - 5) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, którego przedsięwzięcie dotyczy, dokument lub oświadczenie potwierdzające zajmowaną powierzchnię całkowitą na prowadzenie tej działalności gospodarczej,
  - 6) dokument wydany przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji wskazujący, iż budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej (*nie jest wymagany, jeżeli Gmina posiada taki dokument bezpośrednio od ZWiK*).

3. Wnioskodawca ubiegając się o dofinansowanie w ramach części IV Programu obowiązany jest dołączyć do wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, następujących dokumentów:
  - 1) uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia,
  - 2) w przypadku, gdy wnioskowane dofinansowanie obejmuje przedsięwzięcie określone w § 7 ust. 2 pkt 3, dokument potwierdzający parametry zainstalowanego źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7,
  - 3) w przypadku, gdy wnioskowane dofinansowanie obejmuje przedsięwzięcie w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej, dokument lub oświadczenie potwierdzające, że na budowę tego budynku mieszkalnego:
    - a) został złożony przed 31 grudnia 2013 r. wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego, lub
    - b) zostało dokonane przed 31 grudnia 2013 r. zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych (w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę),
  - 4) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym, którego przedsięwzięcie dotyczy, dokument lub oświadczenie potwierdzające zajmowaną powierzchnię całkowitą na prowadzenie tej działalności gospodarczej,
  - 5) dokument wydany przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji wskazujący, iż budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej (*nie jest wymagany, jeżeli Gmina posiada taki dokument bezpośrednio od ZWiK*).
4. Komisja dokonuje weryfikacji złożonych wniosków wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1 pkt 1, ust. 2 oraz ust. 3, pod kątem spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych określonych w regulaminie oraz wymogów Programu, szczególnie pod kątem spełnienia poniższych kryteriów:
  - 1) wniosek został złożony w terminie,
  - 2) wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku i w wymaganej formie,
  - 3) wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki,
  - 4) wnioskodawca mieści się w katalogu beneficjentów końcowych, określonym w Programie,
  - 5) rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z Programem,
  - 6) okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z naborem określonym w niniejszym Regulaminie,
  - 7) forma i poziom wnioskowanego dofinansowania są zgodne z Programem,
  - 8) wnioskodawca jest uprawniony do wsparcia w ramach odpowiednio Części I, II lub III Programu, ponieważ spełnia wymogi dotyczące wysokości dochodu beneficjentów końcowych określone w danej części Programu i przedstawi odpowiedni dokument potwierdzający powyższe,
  - 9) weryfikacja czy w lokalu mieszkalnym/ w budynku, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji,
  - 10) budynek mieszkalny wielorodzinny:
    - a) w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część I-III, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
    - b) którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część IV w zakresie zakupu i montażu innego źródła ciepła w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

5. Wnioskodawca oraz beneficjent końcowy obowiązany będzie oświadczyć oraz przedłożyć dokumenty zapewniające prawidłową realizację przedsięwzięcia, w szczególności:
  - 1) oświadczenia o świadomości odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 2) oświadczenia o zgodności rodzaju budynku z Programem,
  - 3) oświadczenia o akceptacji możliwości przeprowadzenia przez NFOŚiGW, WFOŚiGW lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem
  - 4) oświadczenia o tym, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia
  - 5) oświadczenia o tym, że beneficjent końcowy Części I-III nie otrzymał na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach Programów NFOŚiGW:
    - a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż,
    - b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
    - c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego
  - 6) oświadczenia o świadomości konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
  - 7) oświadczenia o posiadaniu uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody
  - 8) oświadczenia o tym, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu/lokali, którego dotyczy wnioski o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w § 6 i § 8 regulaminu,
  - 9) oświadczenia, że w ramach Programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu.
6. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).
7. Przed wydaniem opinii Komisji oraz przed zawarciem umowy między beneficjentem końcowym a Gminą o udzielenie dotacji, zastrzega się możliwość przeprowadzenia oględzin przez Komisję na terenie nieruchomości objętej dofinansowaniem w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
8. W przypadku opisanym w ust. 7 warunkiem otrzymania dotacji będzie potwierdzenie przez Komisję braku rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia na terenie nieruchomości wraz ze spełnieniem przesłanek, o których mowa w ust. 1.



9. W przypadku niedostępności nieruchomości przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie dla celów, o których mowa w ust. 7 i 8 Regulaminu, Wnioskodawca zostanie wezwany do udostępnienia nieruchomości w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, z zastrzeżeniem, iż brak udostępnienia nieruchomości we wskazanym terminie skutkuje odmownym rozpatrzeniem przedmiotowego wniosku.
10. Gmina zawiera z osobą uprawnioną umowę o udzielenie dotacji, jeżeli spełnione zostały wszystkie wymagania określone w niniejszym Regulaminie oraz nie zostały wyczerpane środki finansowe przeznaczone na dofinansowania w danym roku kalendarzowym.
11. Informacja o możliwości podpisania umowy na dofinansowanie zostanie przekazana Wnioskodawcy telefonicznie lub listownie.
12. W przypadku zwłoki w zawarciu umowy o dofinansowanie, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do stawienia się we wskazanym terminie w Urzędzie Miasta Chełmna celem zawarcia umowy. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wnioskodawcy na wezwanie uznane będzie za rezygnację Wnioskodawcy z otrzymania dofinansowania na wnioskowane zadanie, a tym samym na to zadanie nie zostaną zabezpieczone środki finansowe w budżecie Gminy Miasto Chełmno.
13. W przypadku niespełnienia warunków wskazanych w ust. 1 oraz ust. 7 i 8, Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie o negatywnym rozpatrzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. Druki wniosków udostępnione zostaną na stronie internetowej [www.bip.chelmno.pl](http://www.bip.chelmno.pl) oraz w Biurze Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Chełmnie.

## **§ 10** **Sposób rozliczania dotacji**

1. Warunkiem wypłaty dotacji celowej po zrealizowaniu inwestycji jest przedłożenie przez beneficjenta końcowego części I-III Programu następujących dokumentów rozliczeniowych w terminie wskazanym w umowie:
  - 1) kompletny wniosek o płatność, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu,
  - 2) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, tj.:
    - a) imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali,
    - b) w uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa,
  - 3) kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług,
  - 4) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w §6,
  - 5) dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych),
  - 6) w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych, kopie dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji.
2. Warunkiem wypłaty dotacji celowej po zrealizowaniu inwestycji jest przedłożenie przez beneficjenta końcowego części IV Programu następujących dokumentów rozliczeniowych w terminie wskazanym w umowie:
  - 1) kompletny wniosek o płatność, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu,

- 2) w przypadku realizacji przedsięwzięcia określonego w § 7 ust. 2 pkt. 1-2, potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, tj.:
    - c) imienny dokument zełomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali,
    - d) w uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa,
  - 3) w przypadku realizacji przedsięwzięcia określonego w § 7 ust. 2 pkt. 1-2, dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych),
  - 4) kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług,
  - 5) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w § 8,
  - 6) w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, wystawione na Beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii,
  - 7) dokument podsumowujący audyt energetyczny, sporządzony na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla części IV Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub>, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych,
  - 8) dokument potwierdzający wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach Części IV Programu (jeżeli jest wymagana Programem),
  - 9) w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych, kopię dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji.
4. W uzasadnionych przypadkach i za porozumieniem obu stron, termin na rozliczenie zadania i przedstawienie dokumentów rozliczeniowych może być inny niż ten wskazany w umowie, jednak musi nastąpić nie później niż do 31 grudnia 2025 r.
5. Komisja w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku o płatność przez beneficjenta końcowego dokonuje weryfikacji złożonych wniosków wraz z załącznikami pod kątem spełnienia kryteriów formalnych i kwalifikowalności kosztów określonych w Regulaminie, a także zgodności z wymaganiami Programu, szczególnie pod kątem spełnienia poniższych kryteriów:
- 1) wniosek został złożony w terminie,
  - 2) wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku i w wymaganej formie,
  - 3) wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki,
  - 4) koszty kwalifikowane są zgodne z Programem, w szczególności z § 6 (dla Części I-III Programu) i § 8 (dla Części IV Programu) oraz z wymaganiami technicznymi Programu,
  - 5) beneficjent końcowy zobowiązał się do przestrzegania zapisu, o którym mowa w § 5 ust. 9 (dla Części I-III Programu) oraz § 7 ust. 9 (dla części IV Programu),
  - 6) dofinansowanie w ramach Części I-III Programu zostaje udzielone na zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego,

- 7) dofinansowanie w ramach Części IV Programu zostaje udzielone na zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu,
  - 8) zakres przedsięwzięcia finansowanego jest zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku (w Części IV) lub budynku w którym znajduje się lokal mieszkalny (w Części I-III) objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,
  - 9) rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego nastąpiło nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą,
  - 10) zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego nastąpiło w terminie określonym w umowie,
  - 11) na jeden lokal mieszkalny zostaje udzielone tylko jedno dofinansowanie w ramach Części I-III Programu,
  - 12) na jeden lokal w budynku wspólnoty nie zostaje udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Części I-III Programu,
  - 13) dla jednej wspólnoty mieszkaniowej zostaje udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części IV Programu,
  - 14) na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach IV części programu zostaje udzielone dofinansowanie dla budynku mieszkalnego, na budowę którego po 31 grudnia 2013 r.:
    - a) nie został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
    - b) nie zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 15) udzielanie dofinansowanie w ramach Części IV Programu na montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej nie dotyczy zwiększenia mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej,
  - 16) została wykonana ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach Części IV Programu,
  - 17) przeprowadzenie audytu energetycznego nastąpiło nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego został zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie. Dopuszczalne jest przeprowadzenie audytu energetycznego przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, jednak jego koszt nie jest w takim przypadku kwalifikowany.
6. W przypadku stwierdzenia braków merytorycznych i/lub formalnych w przedstawionym przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność, Beneficjent końcowy zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku o płatność. Uzupełnienie wniosku o płatność musi nastąpić w terminie określonym w umowie jako termin rozliczenia zadania. W uzasadnionych przypadkach uzupełnienie może nastąpić w innym terminie ustalonym i za zgodą obu stron, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2025 r.
  7. Przed udzieleniem dotacji przewidzianej umową zastrzega się możliwość przeprowadzenia oględzin nieruchomości w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania zadania oraz żądania przedłożenia dokumentów potwierdzających zgodność inwestycji z warunkami Programu oraz niniejszego Regulaminu.
  8. Zastrzega się możliwość potwierdzania na oryginale dokumentu rozliczeniowego, przedstawionego przy wniosku o płatność, wysokości udzielonej dotacji celowej w ramach Programu.

9. Gmina składa do WFOŚiGW raz w miesiącu wnioski o płatność, zawierający zbiorcze zestawienie zrealizowanych przez beneficjentów końcowych w danym miesiącu przedsięwzięć. Gmina otrzyma od WFOŚiGW dotację w terminie do 30 dni od daty wpływu do WFOŚiGW kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z załącznikami.
10. Gmina wypłaca beneficjentom końcowym dofinansowanie o równowartości środków dotacji otrzymanych z WFOŚiGW w terminie do 14 dni roboczych od dnia ich otrzymania, w zakresie objętym rozliczonym wnioskiem o płatność i pod warunkiem wykonania wszystkich zobowiązań nałożonych umową.
11. W przypadku braku przedstawienia przez beneficjenta końcowego w terminie określonym umową lub w uzasadnionych przypadkach terminie, o którym mowa w ust. 4 kompletnego wniosku o płatność, a także braku uzupełnienia wniosku o płatność na wezwanie, o którym mowa w ust. 6, dotacja nie podlega wypłacie.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Gmina dokonuje kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia, dla co najmniej 10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć przez beneficjentów końcowych.
2. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli beneficjent końcowy części I-III Programu zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem.
3. W przypadku części IV Programu dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli beneficjent końcowy przed wypłatą stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane będą aneksem.
5. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na dotacje lub przekroczeniu liczby wniosków na dany poziom dofinansowania przewidziany w harmonogramie realizacji przedsięwzięcia, stanowiącym załącznik do umowy zawartej między Gminą a WFOŚiGW, kolejne wnioski będą rozpatrywane odmownie. O kolejności udzielenia dofinansowania w takiej sytuacji decyduje data wpływu wniosku oraz numer dokumentu nadany w biurze podawczym Urzędu.
6. Gmina będzie umieszczać oraz aktualizować informacje nie rzadziej niż raz w miesiącu na swojej stronie internetowej o:
  - 1) liczbie złożonych wniosków o dofinansowanie przez beneficjentów końcowych w podziale na Części I-IV Programu,
  - 2) liczbie zrealizowanych przedsięwzięć przez beneficjentów końcowych w podziale na Części I-IV,
  - 3) sumarycznej kwocie wypłaconego dofinansowania beneficjentom końcowym.
7. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.
8. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może naruszać warunków wynikających z niniejszego Regulaminu, umowy zawartej z Gminą, a także zmienić przeznaczenia lokalu/lokali z mieszkalnego na inny, zdemontować urządzenia, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Programie, w tym w niniejszym Regulaminie.

9. Gmina zastrzega sobie możliwość kontroli wykonanej inwestycji w zakresie funkcjonowania zainstalowanych urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i warunkami wynikającymi z umowy dotacji w okresie trwałości przedsięwzięcia.
10. NFOŚiGW oraz WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie trwałości.
11. Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.
12. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ogłoszonym przez WFOŚiGW na stronie <https://www.wfosigw.torun.pl/strona/serwis-beneficjenta-nasze-programy/1197-ciepłe-mieszkanie-drugi-nabor> oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 9

### Wypowiedzenie umowy

1. Gmina może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, naruszenia Regulaminu, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja,
  - 2) Nie zakończono przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową,
  - 3) Beneficjent końcowy nie przedłożył w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie przedsięwzięcia,
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił Gminie jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów,
  - 6) Beneficjent końcowy nie dopuścił do możliwości kontroli lub odmówił poddaniu się kontroli realizacji umowy lub utrudniał ich przeprowadzenie,
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją umowy lub innych nieprawidłowości stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę,
  - 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków, o których mowa w ust. 2 i 3, nie dokonał ich zwrotu w określonym terminie,
  - 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków ustalonych w niniejszej umowie.
2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie.

3. Wypowiadając umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie. Doręczenie uznaje się za skuteczne w przypadku dwukrotnego awizowania przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

Chełmno, dnia.....

Burmistrz Miasta Chełmna  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno

### A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1.	<b>Imię i nazwisko<sup>1</sup>/ nazwa<sup>2</sup> Wnioskodawcy</b>	.....
2.	<b>PESEL Wnioskodawcy<sup>1</sup></b>  lub  <b>NIP Wnioskodawcy<sup>2</sup></b>  <b>REGON Wnioskodawcy<sup>2</sup></b>	_____  _____  _____
3.	<b>Adres zamieszkania<sup>1</sup>/ adres siedziby<sup>2</sup> Wnioskodawcy</b>	Ulica .....  Numer budynku..... numer lokalu.....  Kod pocztowy ..... - .....  Miejscowość .....
4.	<b>Adres do korespondencji</b> (w przypadku, gdy jest inny niż w pkt 3)	.....  .....
5.	<b>Seria i numer dowodu osobistego/paszportu<sup>1</sup></b>	Seria .....numer .....
6.	<b>Informacje o współmałżonku(-ce)<sup>1</sup></b>	<input type="checkbox"/> pozostają w związku małżeńskim w ustawowej wspólności majątkowej  <input type="checkbox"/> pozostają w związku małżeńskim z rozdzielnością majątkową ze współmałżonkiem(-ą)  <input type="checkbox"/> nie pozostają w związku małżeńskim

7.	<b>Dane współmałżonka(-i)<sup>1</sup></b> (należy uzupełnić, gdy w pkt 6 zaznaczono „pozostaję w związku małżeńskim...”)	Imię i nazwisko: .....  PESEL: _____
8.	<b>Dane kontaktowe</b>	Numer telefonu: .....  Adres e-mail: .....
9.	<b>Tytuł prawny Wnioskodawcy do nieruchomości, na terenie której będzie realizowana inwestycja</b>	<input type="checkbox"/> prawo własności <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> prawo współwłasności <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> ograniczone prawo rzeczowe <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> wspólne ograniczone prawo rzeczowe <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> najem lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa <sup>2</sup>
10.	<b>Rodzaj dofinansowania, o które ubiega się Wnioskodawca</b>	<input type="checkbox"/> poziom podstawowy <input type="checkbox"/> poziom podwyższony <input type="checkbox"/> poziom najwyższy <input type="checkbox"/> dla wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych
11.	<b>Uprawnienie dochodowe Wnioskodawcy do ubiegania się o podstawowy, podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania<sup>1</sup></b>	<input type="checkbox"/> dochód roczny: _____ <input type="checkbox"/> przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynikający z zaświadczenia: _____/osobę <input type="checkbox"/> roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej: _____ <input type="checkbox"/> prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego
12.	<b>Sposób wypłacenia dotacji</b>	<input type="checkbox"/> W kasie Urzędu Miasta <input type="checkbox"/> Na rachunek bankowy .....



## B. INFORMACJE O INWESTYCJI

13.	<b>Adres nieruchomości, na terenie której będzie realizowana inwestycja</b>	<p>Ulica .....</p> <p>Numer budynku..... numer lokalu<sup>1</sup>.....</p> <p>Numer działki ewidencyjnej .....</p> <p>Obręb ewidencyjny .....</p> <p>Kod pocztowy: 86-200      Miejscowość: Chełmno</p> <p>Księga wieczysta nr TO1C/_____/____</p>
14.	<b>Budynek mieszkalny przyłączony jest do sieci ciepłowniczej</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
15.	<b>Powierzchnia lokalu mieszkalnego<sup>1</sup>/ budynku mieszkalnego<sup>2</sup>, w którym będzie realizowana inwestycja</b>	..... m <sup>2</sup>
16.	<b>W lokalu mieszkalnym<sup>1</sup>/ budynku mieszkalnym<sup>2</sup>, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, prowadzona jest działalność gospodarcza</b>	<input type="checkbox"/> Tak, NIP _____ <input type="checkbox"/> Nie <p><i>Uwaga! Przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie każdego rodzaju towarów lub usług na rynku bez konieczności spełnienia charakteru zarobkowego, prowadzenia jej w sposób zorganizowany lub ciągły. Do działalności gospodarczej zaliczać należy wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku.</i></p>
17.	<b>Powierzchnia całkowita przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup>/budyńku mieszkalnym<sup>2</sup> (należy uzupełnić, gdy w pkt 16 zaznaczono „tak”)</b>	<p>..... m<sup>2</sup>,</p> <p>co stanowi ..... % powierzchni całkowitej tego lokalu mieszkalnego<sup>1</sup>/budyńku mieszkalnego<sup>2</sup> wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej</p>
18.	<b>Rodzaj, ilość i funkcja istniejących źródeł ciepła w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup>/ budyńku mieszkalnym<sup>2</sup></b>	<p>1. Rodzaj źródła ciepła: .....</p> <p>Ilość: ..... szt.      Funkcja: <input type="checkbox"/> c.o.   <input type="checkbox"/> c.w.u.</p> <p>2. Rodzaj źródła ciepła: .....</p> <p>Ilość: ..... szt.      Funkcja: <input type="checkbox"/> c.o.   <input type="checkbox"/> c.w.u.</p>
19.	<b>Wszystkie zainstalowane źródła ciepła na paliwo stałe nie spełniają wymagań minimum 5 klasy według normy</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie* <p><i>*dopuszcza się tylko w przypadku, gdy dofinansowanie dotyczy przedsięwzięcia w ramach części IV Programu, o którym mowa w § 7</i></p>

	<b>przenoszącej normę europejską EN 303-5 i ulegną wymianie/likwidacji w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia</b>	<i>ust. 2 pkt 3 Regulaminu, i nie obejmuje wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, są inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5</i>
20.	<b>Rodzaj i ilość likwidowanych nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup>/ budynku mieszkalnym<sup>2</sup> w ramach wnioskowanego dofinansowania</b> (nie dotyczy, gdy w pkt 19 zaznaczono „nie”)	<p>1. Rodzaj źródła ciepła: .....</p> <p>Ilość: ..... szt.      Funkcja: <input type="checkbox"/> c.o.   <input type="checkbox"/> c.w.u.</p> <p>2. Rodzaj źródła ciepła: .....</p> <p>Ilość: ..... szt.      Funkcja: <input type="checkbox"/> c.o.   <input type="checkbox"/> c.w.u.</p> <p>3. Rodzaj źródła ciepła: .....</p> <p>Ilość: ..... szt.      Funkcja: <input type="checkbox"/> c.o.   <input type="checkbox"/> c.w.u.</p>
21.	<b>Rodzaj obligatoryjnego przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym, na które ma zostać udzielone dofinansowanie<sup>1</sup></b>	<p>Demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz</p> <p><input type="checkbox"/> zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w §6 Regulaminu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lokalu mieszkalnego</p> <p><input type="checkbox"/> podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w §6 Regulaminu</p>
22.	<b>Dodatkowe nieobligatoryjne przedsięwzięcie w lokalu mieszkalnym, na które ma zostać udzielone dofinansowanie<sup>1</sup></b> (dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu)	<p><input type="checkbox"/> demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła</p> <p><input type="checkbox"/> zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż)</p> <p><input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym</p> <p><input type="checkbox"/> dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu</p>
23.	<b>Rodzaj przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym, na które ma zostać udzielone dofinansowanie<sup>2</sup></b>	<p><input type="checkbox"/> demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, w tym wykonanie:</p> <p><input type="checkbox"/> demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),</p> <p><input type="checkbox"/> zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</p> <p><input type="checkbox"/> zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),</p> <p><input type="checkbox"/> dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy</p>

		<p style="text-align: center;"><b>lub</b></p> <p><input type="checkbox"/> przedsięwzięcie obejmujące zakres powyżej (<i>należy zaznaczyć jakie</i>) oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna będzie służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego</p> <p style="text-align: center;"><b>lub</b></p> <p><input type="checkbox"/> przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),</li> <li><input type="checkbox"/> dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna będzie służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego</li> </ul>
24.	<b>Przewidziany termin realizacji zadania</b>	<p>Rozpoczęcie przedsięwzięcia: .....</p> <p>Zakończenie przedsięwzięcia: .....</p> <p><b>Uwaga.</b> Rozpoczęcie przedsięwzięcia, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić szybciej niż z dniem zawarcia umowy z Gminą Miasto Chełmno na dofinansowanie. Realizacja przedsięwzięcia musi nastąpić najpóźniej do 31 grudnia 2025 r.</p>

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

.....  
*podpis Wnioskodawcy*

## **C. OŚWIADCZENIA**

### **Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

### **Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie – nabór II” wraz z załącznikami dostępnymi na stronie <https://www.wfosigw.torun.pl/strona/serwis-beneficjenta-nasze-programy/973-ciepłe-mieszkanie>, Zarządzeniem Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 wraz z Regulaminem udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno oraz załącznikami do Regulaminu, a także rozumiem i akceptuję ich treść.

### **Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty lokal mieszkalny<sup>1</sup> lub budynek mieszkalny<sup>2</sup>, którego rodzaj jest zgodny z Programem.

### **Oświadczenie dotyczące przeprowadzenia kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez NFOŚiGW, WFOŚiGW lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup> lub budynku mieszkalnym<sup>2</sup> objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

### **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że nie otrzymałem(-am) na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:

- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż,
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Oświadczenie o świadomości konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

### **Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do realizacji przedsięwzięcia**

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup> lub budynku mieszkalnym<sup>2</sup>, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane

przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym<sup>1</sup> lub budynkiem mieszkalnym<sup>2</sup>, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody.

#### **Oświadczenie o okresie trwałości**

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego<sup>1</sup> lub lokali mieszkalnych<sup>2</sup>, objętych wnioskiem o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub 1a do Programu.

#### **Oświadczenie o rozliczeniu przedsięwzięć lokali w budynku wspólnoty<sup>2</sup>**

Oświadczam, że w ramach Programu zostaną zakończone i rozliczone wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu.

#### **Oświadczenie o zobowiązaniu się do użytkowania źródeł ciepła zgodnych z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym<sup>2</sup> lub budynku mieszkalnym<sup>2</sup> objętym dofinansowaniem:

- 1) wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- 2) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- 3) zamontowane w lokalu mieszkalnym<sup>2</sup> lub lokalach mieszkalnych<sup>2</sup> kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- 4) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antyśmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

.....  
*podpis Wnioskodawcy*

## D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku załączam potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie następujących dokumentów (zaznaczyć „x” jeśli dokument załączono do wniosku):

- kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości<sup>1</sup>
- zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia (jeżeli dotyczy)<sup>1</sup>,
- zgodę Gminy na realizację przedsięwzięcia (jeżeli dotyczy)<sup>1</sup>,
- dokument potwierdzający uprawnienie wnioskodawcy do ubiegania się o podstawowy, podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania (dokument potwierdzający dochód roczny wnioskodawcy/zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego/zaświadczenie zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany/dokument potwierdzający roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej)<sup>1</sup>,
- dokument lub oświadczenie potwierdzające zajmowaną powierzchnię całkowitą na prowadzenie tej działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy),
- dokument wydany przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji wskazujący, iż budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej (jeżeli jest wymagane),
- uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia<sup>2</sup>,
- dokument potwierdzający parametry zainstalowanego źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 Regulaminu<sup>2</sup> (jeżeli dotyczy),
- dokument lub oświadczenie potwierdzające, że na budowę budynku mieszkalnego został złożony przed 31 grudnia 2013 r. wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego lub zostało dokonane przed 31 grudnia 2013 r. zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych<sup>2</sup> (jeżeli dotyczy),
- inne: .....

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

.....  
*podpis Wnioskodawcy*



## **E. KLAUZULE INFORMACYJNE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

### **1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych (ADO) wobec danych osób imiennie wskazanych w Umowie, w tym przedstawicieli kontaktowych i osób wskazanych do realizacji Umowy, jest: Burmistrz Miasta Chełmna.
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod.um@chelumno.pl](mailto:iod.um@chelumno.pl)
  3. Przetwarzanie odbywa się w celu:
    - a) zawarcia i realizacji umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
    - b) wystawienia faktury i płatności, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych, które ciążyą na Administratorze tj. m.in. obowiązek podatkowy, obowiązek archiwizacyjny - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
    - c) egzekucji roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
    - d) zapewnienia kontaktu w ramach realizowanej umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z zawartej umowy oraz z przepisów prawa.
4. Dane osobowe pochodzą od podmiotu, z którym Administrator nawiązał współpracę.
  5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  6. Administrator będzie przekazywał dane osobowe w zakresie realizowanych obowiązków w związku z umową, podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych oraz innym podmiotom uprawnionym do pozyskania tych danych na podstawie przepisów prawa.
  7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
  8. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  9. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji zawartej umowy.
  10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### **2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów**

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów. Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

#### **Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW**

z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a,

tel. 22/459 05 21, adres e-mail: [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl),

więcej możesz dowiedzieć się na stronie

[www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej](http://www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej),

zwany dalej „Administrator 1”.

### Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

z siedzibą przy ul. Fredry 8, 87-100 Toruń,

tel. 56/ 62-12-300, adres e-mail [sekretariat@wfosigw.torun.pl](mailto:sekretariat@wfosigw.torun.pl),

więcej możesz dowiedzieć się na stronie: [www.wfosigw.torun.pl](http://www.wfosigw.torun.pl),

zwany dalej „Administrator 2”.

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl),
  - b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: [iod@wfosigw.torun.pl](mailto:iod@wfosigw.torun.pl),
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
  - a) Administrator 1: 10 lat
  - b) Administrator 2: 10 lat.
6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

**Oświadczam, iż zapoznałem(-am) się z klauzulami informacyjnymi o przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora oraz Współadministratorów oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych.**

.....  
*podpis Wnioskodawcy*



## **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE**

**w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”  
na terenie Gminy Miasto Chelmno**

### **A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

**POLE 1.** Należy wpisać imię i nazwisko Wnioskodawcy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu lub nazwę Wspólnoty Mieszkaniowej w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu.

**POLE 2.** Należy wpisać PESEL Wnioskodawcy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu lub NIP i REGON Wspólnoty Mieszkaniowej w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu.

**POLE 3.** Należy wpisać adres zamieszkania Wnioskodawcy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu lub adres siedziby Wspólnoty Mieszkaniowej w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu.

**POLE 4.** Należy wpisać adres do korespondencji, w przypadku, gdy jest inny niż wskazany w polu 3.  
*Uwaga: Pole 4 jest nieobowiązkowe.*

**POLE 5.** Należy wpisać serię i numer dowodu osobistego Wnioskodawcy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.

*Uwaga: Pole 5 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 6.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu, w kwestii pozostania w związku małżeńskim.

*Uwaga: Pole 6 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 7.** Należy wpisać imię i nazwisko oraz PESEL współmałżonka(i), jeżeli Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu w polu 6 postawił znak X przy kratce z informacją „pozostaję w związku małżeńskim w ustawowej wspólności majątkowej” lub „pozostaję w związku małżeńskim z rozdzielną majątkową ze współmałżonkiem(-ą)”.

*Uwaga: Pole 7 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 8.** Należy wpisać numer telefonu (zaleca się numer telefonu komórkowego) oraz adres email należące do Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

**POLE 9.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu, w kwestii tytułu prawnego Wnioskodawcy do nieruchomości, na terenie której będzie realizowana inwestycja.

**POLE 10.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu, w kwestii rodzaju dofinansowania, o które ubiega się Wnioskodawca.

*UWAGA: Informacje szczegółowe na temat uprawnień do korzystania z danego poziomu dofinansowania zawarte są w:*

*- § 2 Regulaminu w przypadku poziomu podstawowego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części I Programu,*

- § 3 Regulaminu w przypadku poziomu podwyższonego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części II Programu,
- § 4 Regulaminu w przypadku poziomu najwyższego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części III Programu,
- § 7 Regulaminu w przypadku dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych, tj. dofinansowanie w ramach Części IV Programu.

**POLE 11.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu, w kwestii uprawnień dochodowych Wnioskodawcy do ubiegania się o podstawowy, podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania. Jeżeli zaznaczono kratkę, gdzie w zdaniu znajduje się miejsce do uzupełnienia oznaczone „\_\_\_\_\_”, należy wpisać wartość wyrażoną w polskich złotych (zł).

*Uwaga: Pole 11 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

*Informacje szczegółowe na temat uprawnień dochodowych do korzystania z danego poziomu dofinansowania zawarte są w:*

- § 2 Regulaminu w przypadku poziomu podstawowego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części I Programu,
- § 3 Regulaminu w przypadku poziomu podwyższonego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części II Programu,
- § 4 Regulaminu w przypadku poziomu najwyższego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części III Programu.

**POLE 12.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy preferowanym przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu sposobie wypłacenia dofinansowania. W przypadku zaznaczenia kratki „na rachunek bankowy” należy wpisać w miejscu oznaczonym „.....” numer rachunku bankowego, na który ma zostać wypłacona kwota dofinansowania.

## **B. INFORMACJE O INWESTYCJI**

**POLE 13.** Należy wpisać adres nieruchomości, tj. budynku w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach części IV Programu lub lokalu w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach części I-III Programu, a także numer elektronicznej księgi wieczystej (pierwsze 4 znaki: TO1C – kod wydziału Sądu Rejonowego w Chełmnie prowadzącego daną księgę; następne 8 cyfr – numer księgi nadawany zgodnie z repertorium ksiąg w danym sądzie; ostatnia cyfra – nadawana automatycznie cyfra kontrolna).

**POLE 14.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu, w kwestii przyłączenia budynku mieszkalnego do sieci ciepłowniczej.

*UWAGA: Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż:*

- indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej - dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu,
- innego źródła ciepła, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej - dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

**POLE 15.** Należy wpisać w jednostce m<sup>2</sup> całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub budynku mieszkalnego (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

**POLE 16.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym w kwestii prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub w budynku mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu). W przypadku zaznaczenia kratki „TAK” należy wpisać NIP prowadzonej na terenie nieruchomości działalności gospodarczej, a jeżeli numer identyfikacji podatkowej nie został nadany, dokonać właściwą adnotację o prowadzonej działalności gospodarczej.

*UWAGA: Przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie każdego rodzaju towarów lub usług na rynku bez konieczności spełnienia charakteru zarobkowego, prowadzenia jej w sposób zorganizowany lub ciągły. Do działalności gospodarczej zaliczać należy wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku.*

**POLE 17.** Jeżeli Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu w polu 16 postawił znak X przy kratce „TAK”, należy wpisać w jednostce m<sup>2</sup> powierzchnię całkowitą przeznaczoną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub w budynku mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu) oraz wyliczoną w procentach powierzchnię z powierzchni całkowitej tej nieruchomości wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej.

**POLE 18.** Należy wpisać rodzaj, ilość i funkcję istniejącego lub istniejących źródeł ciepła w lokalu mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub w lokalach mieszkalnych/budynku mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach części IV Programu).

**POLE 19.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym o zobowiązaniu się Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu do wymiany/likwidacji wszystkich zainstalowanych źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

*UWAGA: Dopuszcza się zaznaczenie kratki „NIE” tylko w przypadku, gdy dofinansowanie dotyczy przedsięwzięcia w ramach części IV Programu, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, i nie obejmuje wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, są inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.*

**POLE 20.** Jeżeli Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu w polu 19 postawił znak X przy kratce „TAK”, należy wpisać rodzaj, ilość i funkcję likwidowanych w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe w lokalu mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub w lokalach mieszkalnych/budynku mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach części IV Programu).

*UWAGA: Dopuszcza się niewypełnianie informacji w polu 20 w przypadku, gdy dofinansowanie dotyczy przedsięwzięcia w ramach części IV Programu, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, i nie obejmuje wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, są inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.*

**POLE 21.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy jednym obligatoryjnym do zrealizowania przedsięwzięciu, na które ma zostać udzielone Wnioskodawcy dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.

*UWAGA: Pole 21 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 22.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy nieobligatoryjnym dodatkowym do zrealizowania przedsięwzięciu, na które ma zostać udzielone Wnioskodawcy dofinansowanie w ramach Części I-III Programu. Dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu.

*UWAGA: Pole 22 jest nieobowiązkowe dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.*

*Pole 22 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 23.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy obligatoryjnym do zrealizowania przedsięwzięciu, na które ma zostać udzielone Wnioskodawcy dofinansowanie w ramach Części IV Programu. W przypadku, gdy zaznaczone przedsięwzięcie obejmuje wybór dodatkowej pozycji, należy dodatkowo zaznaczyć znakiem X właściwą kratkę umieszczoną poniżej tego przedsięwzięcia.

*UWAGA: Pole 23 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.*

**POLE 24.** Należy wpisać planowany termin rozpoczęcia i zakończenia przedsięwzięcia zaznaczonego przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu w polach 21, 22, 23.

*UWAGA: Rozpoczęcie przedsięwzięcia, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić szybciej niż z dniem zawarcia umowy z Gminą Miasto Chełmno na dofinansowanie. Realizacja przedsięwzięcia musi nastąpić najpóźniej do 31 grudnia 2025 r.*

**Wnioskodawca obowiązany jest złożyć podpis w miejscu wyznaczonym poniżej pola 24 potwierdzające wypełnienie przez niego części A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY i B. INFORMACJE O INWESTYCJI we wniosku o dofinansowanie.**

## **C. OŚWIADCZENIA**

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku o dofinansowanie i ich stosowania. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub lokalami mieszkalnymi/budynkiem mieszkalnym (W przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu) oraz informacji związanych z Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są obligatoryjne i stanowią podstawę do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

**Wnioskodawca obowiązany jest złożyć podpis w miejscu wyznaczonym w części C. OŚWIADCZENIA we wniosku o dofinansowanie, potwierdzając zapoznanie się z tymi oświadczeniami oraz zobowiązanie się do ich przestrzegania.**

## **D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

Należy zaznaczyć właściwe kratki znakiem X przy pozycjach dotyczących załączanych do wniosku o dofinansowanie dokumentów przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

*UWAGA: W przypadku, gdy dokumenty załączone do wniosku o udzielenie dofinansowania stanowią kopie, muszą być one poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę wraz z bieżącą datą.*

**POZYCJA 1: kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości** – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu. Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do nieruchomości może być m.in. odpis księgi wieczystej, akt notarialny, umowa najmu.



**POZYCJA 2: zgoda wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia** – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu. W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, Wnioskodawca przedkłada zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

**POZYCJA 3: zgoda Gminy na realizację przedsięwzięcia** - dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu. W przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, Wnioskodawca przedkłada zgodę Gminy na realizację przedsięwzięcia.

**POZYCJA 4: dokument potwierdzający uprawnienie wnioskodawcy do ubiegania się o podstawowy, podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania (dokument potwierdzający dochód roczny wnioskodawcy/zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego/zaświadczenie zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany/dokument potwierdzający roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej)** - dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu. Informacje szczegółowe na temat uprawnień dochodowych oraz dokumentów potwierdzających te uprawnienia dochodowe potrzebne dla poziomu dofinansowania zawarte są w:

- § 2 Regulaminu w przypadku poziomu podstawowego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części I Programu,
- § 3 Regulaminu w przypadku poziomu podwyższonego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części II Programu,
- § 4 Regulaminu w przypadku poziomu najwyższego dofinansowania, tj. dofinansowanie w ramach Części III Programu.

**POZYCJA 5: dokument lub oświadczenie potwierdzające zajmowaną powierzchnię całkowitą na prowadzenie tej działalności gospodarczej** – dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

*UWAGA: W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym (dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub lokalach mieszkalnych/budynku mieszkalnym (dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu), w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej. W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% nieruchomości objętej dofinansowaniem, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.*

**POZYCJA 6: dokument wydany przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji wskazujący, iż budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej** - dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu. Dokument nie jest wymagany, jeżeli Gmina posiada taki dokument bezpośrednio od ZWiK,

*UWAGA: Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż:*

- indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej - dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu,
- innego źródła ciepła, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej - dotyczy ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

**POZYCJA 7: uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia** – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu. Wspólnota mieszkaniowa obowiązana jest

przedstawić przy wniosku o dofinansowanie uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.

**POZYCJA 8: dokument potwierdzający parametry zainstalowanego źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 Regulaminu** – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu na przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:

- a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
- d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

W tym przypadku użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku muszą być inne niż źródło na paliwo stałe lub być źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5. Dokumentem potwierdzającym parametry może być etykieta energetyczna i/lub karta produktu.

**POZYCJA 9: dokument lub oświadczenie potwierdzające, że na budowę budynku mieszkalnego został złożony przed 31 grudnia 2013 r. wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego lub zostało dokonane przed 31 grudnia 2013 r. zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych** - dotyczy wyłącznie Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu na przedsięwzięcie w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej.

*UWAGA: Nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej w przypadku przedsięwzięć realizowanych w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:*

- 1) *został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,*
- 2) *zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.*

**POZYCJA 10: inne** – pole nieobowiązkowe dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu. W przypadku konieczności dołączenia innych dokumentów niż wskazane powyżej, należy uzupełnić miejsce „.....” wpisując nazwę załączanego dokumentu.

**Wnioskodawca obowiązany jest złożyć podpis w miejscu wyznaczonym we wniosku o dofinansowanie w części D. WYMAGANIE ZAŁĄCZNIKI, potwierdzając wypełnienie przez Niego tej części wniosku oraz potwierdzając załączenie stosownych dokumentów.**

## **E. KLAUZULE INFORMACYJNE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia podpisu w miejscu wyznaczonym we wniosku o dofinansowanie w części E. KLAUZULE INFORMACYJNE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH, potwierdzając zapoznanie się z zawartymi klauzulami informacyjnymi wskazanymi we wniosku o dofinansowanie, a tym samym zgadzając się na przetwarzanie tych danych osobowych we wskazanym zakresie oraz przez wskazane podmioty.**

**UMOWA O DOFINANSOWANIE NR CM/...../202...  
w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”  
na terenie Gminy Miasto Chełmno**

zawarta w dniu ..... r. w Chełmnie pomiędzy:

**Gminą Miasto Chełmno**, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno,  
NIP 875-10-03-167, Regon 871118483,  
reprezentowaną przez ..... – Burmistrza Miasta Chełmna,  
przy kontrasygnacie ..... – Skarbnika Miasta  
zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

**Panem/Panią**....., zam. ul. ....,  
legitymującym(-ą) się dowodem osobistym seria ..... numer ....., PESEL .....,  
zwanym(-ą) dalej „Beneficjentem końcowym”.

Na podstawie umowy o dofinansowanie nr DM24001/OA-cm w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” zawartej w dniu 18 stycznia 2024 r. pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu a Gminą Miasto Chełmno, a także trwającego naboru wniosków o dofinansowanie w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno dla Beneficjentów końcowych i złożonego przez Beneficjenta końcowego wniosku o dofinansowanie planowanego przedsięwzięcia w ramach Programu oraz po dokonaniu weryfikacji tego wniosku pod kątem spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych określonych w Regulaminie udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 r. oraz wymogów Programu, a także mając na celu poprawę jakości powietrza, zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, strony ustalają, co następuje:

## **§1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dofinansowanie kosztów inwestycji w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno w zakresie ..... w lokalu/budynku mieszkalnym przy ul. ...., działka ewidencyjna nr ....., obręb ewidencyjny nr ... w Chełmnie.
2. Dofinansowania przedsięwzięcia, o którym mowa w pkt 1 następuje na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, ze środków udostępnionych Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego zadania określonego w ust. 1 pod warunkiem zachowania celu przedsięwzięcia zawartego we wniosku o udzielenie dotacji, a także zachowania uprawnienia do skorzystania z dofinansowania w ramach danej Części Programu oraz niezmienionej maksymalnej kwoty dofinansowania określonej w § 5 ust. 1 umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.
5. Przedsięwzięcie realizowane w ramach umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

## §2 Oświadczenia

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
  - 1) **ma świadomość o odpowiedzialności karnej**, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 2) **rodzaj budynku objętego niniejszą umową jest zgodny z Programem**,
  - 3) **akceptuje możliwość przeprowadzenia przez NFOŚiGW, WFOŚiGW lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli** od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem,
  - 4) **łączna kwota dofinansowania** realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych **nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia**,
  - 5) jako Beneficjent końcowy Części I-III Programu **nie otrzymał na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach Programów NFOŚiGW**:
    - Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż,
    - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
    - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego
  - 6) **ma świadomość konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego**, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy),
  - 7) **posiada uprawnienia do dokonywania**, w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, **czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie**, a jeśli prace będą realizowane poza tym lokalem/budynkiem, zobowiązuje się do uzyskania odpowiedniej zgody,
  - 8) w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia **nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu/lokali, którego(-ych) dotyczy wniosek o dofinansowanie** z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz



**DRUGI NABÓR**

- wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku 1 i 1a Programu,
- 9) będąc Beneficjentem końcowym Części IV, w ramach Programu **zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku**, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu,
- 10) **zapoznał się z programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie – nabór II”** wraz z załącznikami dostępnymi na stronie <https://www.wfosigw.torun.pl/strona/serwis-beneficjenta-nasze-programy/973-ciepłe-mieszkanie>, Zarządzeniem Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 r. wraz z Regulaminem udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno oraz załącznikami do Regulaminu, a także oświadcza, że rozumie i akceptuje ich treść,
- 11) **po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu/budynku mieszkalnym** objętym dofinansowaniem:
- a) **wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe**, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - b) **nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa** według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - c) zamontowane w lokalu/lokalach mieszkalnych **kominki** wykorzystywane na cele rekreacyjne **będą spełniać wymagania ekoprojektu**,
  - d) **wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia** służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) **będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego**, w tym uchwał antyśmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła,
- 12) **posiada pełną zdolność do czynności prawnych**,
- 13) **budynek mieszkalny** wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, **nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej**,
- 14) jeżeli w lokalu/budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem jest **prowadzona działalność gospodarcza** to powierzchnia całkowita przeznaczona na jej prowadzenie **nie przekracza 30% tego lokalu/budynku mieszkalnego**,
- 15) **nie rozpoczął realizacji inwestycji oraz nie poniósł wydatków** przed dniem zawarcia niniejszej umowy, chyba że dotyczyły wykonania audytu energetycznego i nie stanowią kosztu kwalifikowanego przedsięwzięcia,
- 16) **posiada tytuł prawny do nieruchomości**, a w przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, posiada także **zgody wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia**. W przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego

**DRUGI NABÓR**

własność Gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, posiada **zgode Gminy na realizację przedsięwzięcia**,

- 17) **wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych** dla potrzeb udzielenia dofinansowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.), w tym na wykorzystywanie tych danych, włącznie z fotografiami, we wszelkich materiałach dokumentujących inwestycję.
2. Gmina oświadcza, że zabezpieczyła środki finansowe w kwocie zapewniającej udzielenie dofinansowania na podstawie złożonego przez Beneficjenta wniosku.

**§3**

**Warunki uzyskania dofinansowania**

1. Wypłata dofinansowania nastąpi po spełnieniu wszystkich warunków określonych w Programie, niniejszej umowie oraz wynikających z Zarządzenia Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie zasad udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.
2. Gmina zastrzega sobie konieczność wglądu do oryginałów dokumentów związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu/budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
  - 1) wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - 2) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - 3) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
  - 4) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antyśmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
4. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym dla Gminy Miasto Chełmno, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
5. W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż:
  - 1) tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego (dotyczy dofinansowania w ramach Części I-III Programu),

**DRUGI NABÓR**

- 2) tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu).
6. Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu/budynku mieszkalnym w przypadku, gdy:
  - 1) budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej (dotyczy dofinansowania w ramach Części I-III Programu),
  - 2) budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu).
7. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zełomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku, i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.
8. W przypadku, gdy w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej, jednak powierzchnia przeznaczona na prowadzenie tej działalności gospodarczej nie może przekroczyć 30% powierzchni całkowitej tego lokalu/budynku mieszkalnego w budynku wielorodzinnym.
9. W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu).
10. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu).
11. Do uzyskania dofinansowania kosztów kwalifikowanych w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej obowiązkowe jest wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej na realizację przedsięwzięcia. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu).

**DRUGI NABÓR**

12. Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie Gminy Miasto Chełmno, podjętych przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.
13. Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami.
14. Koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1– Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części I-III Programu oraz 1a - Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części IV Programu.

**§ 4**

**Rozliczenie zadania**

1. Okres realizacji przedsięwzięcia ustala w terminie:
  - 1) rozpoczęcie realizacji przedsięwzięcia – od dnia podpisania umowy,
  - 2) zakończenie realizacji przedsięwzięcia – do dnia .....
2. Za rozpoczęcie przedsięwzięcia należy rozumieć poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego przez Beneficjenta końcowego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia niniejszej umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą. Koszty poniesione wcześniej nie będą uznawane za niekwalifikowane.
3. Za zakończenie przedsięwzięcia należy rozumieć rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń, potwierdzone datą wystawienia ostatniej faktury, równoważnym dokumentem księgowym lub innym dokumentem potwierdzającym wykonanie prac
4. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1, w **terminie do .....** r., Beneficjent końcowy dostarczy Gminie:
  - 1) **kompletny wniosek o płatność**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu,
  - 2) w **przypadku dofinansowania w ramach Części I-III Programu** do wniosku o płatność **załączyć należy**:
    - a) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, tj.:
      - imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali,
      - w uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa,
    - b) kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług,

**DRUGI NABÓR**

- c) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych Załączniku nr 1 do Programu i § 6 Regulaminu,
  - d) dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych),
  - e) w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych, kopie dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji,
- 3) w przypadku dofinansowania w ramach Części IV Programu do wniosku o płatność załączyć należy:**
- a) w przypadku realizacji przedsięwzięcia określonego w § 7 ust. 2 pkt. 1-2 Regulaminu, potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe, tj.:
    - imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali,
    - w uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa,
  - b) w przypadku realizacji przedsięwzięcia określonego w § 7 ust. 2 pkt. 1-2 Regulaminu, dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych),
  - c) kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług,
  - d) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku 1a do Programu i § 8 Regulaminu,
  - e) w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, wystawione na Beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii,
  - f) dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla części IV Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub>, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych,
  - g) dokument potwierdzający wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach Części IV Programu (jeżeli jest wymagana Programem),



**DRUGI NABÓR**

- h) w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych, kopię dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji.
5. Przed udzieleniem dotacji przewidzianej umową, zastrzega się możliwość przeprowadzenia oględzin nieruchomości w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania zadania oraz żądania przedłożenia innych dokumentów potwierdzających zgodność inwestycji z warunkami umowy, Regulaminu oraz Programu.
  6. W uzasadnionych przypadkach i za porozumieniem obu stron, termin na zakończenie przedsięwzięcia, rozliczenie zadania i przedstawienie dokumentów rozliczeniowych może być inny niż ten wskazany w umowie, jednak musi nastąpić nie później niż do 31 grudnia 2025 r.
  7. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 6 może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego, złożony przed terminem rozliczenia umowy, o którym mowa w ust. 4 oraz po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy.
  8. W terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku o płatność przez Beneficjenta końcowego dokonywana jest przez powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna Komisję ocena wniosku pod kątem spełniania wymogów merytorycznych i formalnych określonych w ust. 1, kwalifikowalności kosztów oraz zgodności z wymaganiami Programu, szczególnie pod kątem spełnienia poniższych kryteriów:
    - 1) wniosek został złożony w terminie,
    - 2) wniosek został złożony na obowiązującym wzorze wniosku i w wymaganej formie,
    - 3) wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki,
    - 4) koszty kwalifikowane są zgodne z Programem, w szczególności z Załącznikiem nr 1 i 1a do Programu oraz z wymaganiami technicznymi Programu,
    - 5) Beneficjent końcowy zobowiązał się do przestrzegania zapisu, o którym mowa w § 5 ust. 9 Regulaminu (dla Części I-III Programu) oraz § 7 ust. 9 Regulaminu (dla części IV Programu),
    - 6) dofinansowanie w ramach Części I-III Programu zostaje udzielone na zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego,
    - 7) dofinansowanie w ramach Części IV Programu zostaje udzielone na zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu,
    - 8) zakres przedsięwzięcia finansowanego jest zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku (w Części IV) lub budynku w którym znajduje się lokal mieszkalny (w Części I-III) objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,
    - 9) rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego nastąpiło nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą,
    - 10) zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego nastąpiło w terminie określonym w umowie,
    - 11) na jeden lokal mieszkalny zostaje udzielone tylko jedno dofinansowanie w ramach Części I-III Programu,

**DRUGI NABÓR**

- 12) na jeden lokal w budynku wspólnoty nie zostaje udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Części I-III Programu,
  - 13) dla jednej wspólnoty mieszkaniowej zostaje udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części IV Programu,
  - 14) na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach IV części programu zostaje udzielone dofinansowanie dla budynku mieszkalnego, na budowę którego po 31 grudnia 2013 r.:
    - a) nie został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
    - b) nie zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 15) udzielanie dofinansowanie w ramach Części IV Programu na montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej nie dotyczy zwiększenia mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej,
  - 16) została wykonana ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową w ramach Części IV Programu,
  - 17) przeprowadzenie audytu energetycznego nastąpiło nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego został zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie. Dopuszczalne jest przeprowadzenie audytu energetycznego przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, jednak jego koszt nie jest w takim przypadku kwalifikowany.
9. Gmina zastrzega sobie możliwość potwierdzania na oryginale dokumentu rozliczeniowego, przedstawionego przy wniosku o płatność, wysokości udzielonej dotacji celowej w ramach Programu.
  10. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
  11. W przypadku stwierdzenia braków merytorycznych i/lub formalnych w przedstawionym przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność, Beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku o płatność. Uzupełnienie wniosku o płatność musi nastąpić w terminie określonym w umowie jako termin rozliczenia zadania. W uzasadnionych przypadkach uzupełnienie może nastąpić w innym terminie ustalonym i za zgodą obu stron, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2025 r.
  12. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 11 może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego, złożony przed terminem rozliczenia zadania, o którym mowa w ust. 4 oraz po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy.
  13. W przypadku braku przedstawienia przez Beneficjenta końcowego w terminie określonym umową lub w uzasadnionych przypadkach terminie, o którym mowa w ust. 6 kompletnego wniosku o płatność, a także braku uzupełnienia wniosku o płatność na wezwanie, o którym mowa w ust. 11, dotacja nie podlega wypłacie.

## **§5 Wysokość dotacji**

1. Łączna kwota dotacji na wnioskowane zadanie określone w § 1 umowy wyniesie maksymalnie ..... zł brutto (słownie: .....).
2. W przypadku, gdy kwota, o której mowa w ust. 1 przekroczy .....% poniesionych kosztów kwalifikowanych, określonych na podstawie przedłożonych dokumentów rozliczeniowych, zostanie pomniejszona do wartości nieprzekraczającej .....% kosztów.
3. Gmina składa do WFOŚiGW raz w miesiącu wniosek o płatność, zawierający zbiorcze zestawienie zrealizowanych przez beneficjentów końcowych w danym miesiącu przedsięwzięć. Gmina otrzyma od WFOŚiGW dotację w terminie do 30 dni od daty wpływu do WFOŚiGW kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z załącznikami.
4. Gmina wypłaca Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie o równowartości środków dotacji otrzymanych z WFOŚiGW w terminie do 14 dni roboczych od dnia ich otrzymania, w zakresie objętym rozliczonym wnioskiem o płatność i pod warunkiem wykonania wszystkich zobowiązań nałożonych umową.
5. Gmina wypłaci Beneficjentowi końcowemu kwotę dotacji w kasie Urzędu Miasta Chełmna/na rachunek bankowy nr ..... w terminie o którym mowa w ust. 4, pod warunkiem wykonania wszystkich zobowiązań i warunków wynikających z niniejszej umowy, a także zgodnych z Zarządzeniem Nr 35/2024 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 31 stycznia 2024 r. oraz Programem.

## **§6 Wypowiedzenie umowy**

1. Gmina może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, naruszenia Regulaminu, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja,
  - 2) Nie zakończono przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową,
  - 3) Beneficjent końcowy nie przedłożył w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie przedsięwzięcia,
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił Gminie jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów,
  - 6) Beneficjent końcowy nie dopuścił do możliwości kontroli lub odmówił poddaniu się kontroli realizacji umowy, o którym mowa w § 8, lub utrudniał ich przeprowadzenie,
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją umowy lub innych nieprawidłowości stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę,



**DRUGI NABÓR**

- 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków, o których mowa w ust. 2 i 3, nie dokonał ich zwrotu w określonym terminie,
  - 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków ustalonych w niniejszej umowie.
2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie.
  3. Wypowiadając umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
  4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie. Doręczenie uznaje się za skuteczne w przypadku dwukrotnego awizowania przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
  5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Dane osobowe**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych (ADO) wobec danych osób imiennie wskazanych w Umowie, w tym przedstawicieli kontaktowych i osób wskazanych do realizacji Umowy, jest: Burmistrz Miasta Chełmna.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod.um@chelmno.pl](mailto:iod.um@chelmno.pl)
3. Przetwarzanie odbywa się w celu:
  - a) zawarcia i realizacji umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - b) wystawienia faktury i płatności, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych, które ciążą na Administratorze tj. m.in. obowiązek podatkowy, obowiązek archiwizacyjny - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) egzekucji roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
  - d) zapewnienia kontaktu w ramach realizowanej umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z zawartej umowy oraz z przepisów prawa.

4. Dane osobowe pochodzą od podmiotu, z którym Administrator nawiązał współpracę.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Administrator będzie przekazywał dane osobowe w zakresie realizowanych obowiązków w związku z umową, podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów

**DRUGI NABÓR**

powierzenia danych osobowych oraz innym podmiotom uprawnionym do pozyskania tych danych na podstawie przepisów prawa.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji zawartej umowy.
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów**

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów. Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

**Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a,

tel. 22/459 05 21, adres e-mail: [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl),

więcej możesz dowiedzieć się na stronie

[www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej](http://www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej),

zwany dalej „Administrator 1”.

**Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

z siedzibą przy ul. Fredry 8, 87-100 Toruń,

tel. 56/ 62-12-300, adres e-mail [sekretariat@wfosigw.torun.pl](mailto:sekretariat@wfosigw.torun.pl),

więcej możesz dowiedzieć się na stronie: [www.wfosigw.torun.pl](http://www.wfosigw.torun.pl),

zwany dalej „Administrator 2”.

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: [inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl),
  - b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: [iod@wfosigw.torun.pl](mailto:iod@wfosigw.torun.pl),
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług

**DRUGI NABÓR**

- IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
    - a) Administrator 1: 10 lat
    - b) Administrator 2: 10 lat.
  6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
  7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
  8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

**§8**

**Pozostałe warunki umowy**

1. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy Części I-III Programu zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem.
2. W przypadku Części IV Programu dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy przed wypłatą stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane będą aneksem.
4. Okres trwałości przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.
5. W okresie trwałości Beneficjent końcowy nie może naruszać warunków wynikających z Programu, Regulaminu oraz niniejszej umowy, a także zmienić przeznaczenia lokalu/budynku z mieszkalnego na inny, zdemontować urządzenia, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Programie, w tym w niniejszym Regulaminie.
6. Gmina zastrzega sobie możliwość kontroli wykonanej inwestycji w zakresie funkcjonowania zainstalowanych urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i warunkami wynikającymi z umowy dotacji w okresie trwałości przedsięwzięcia.
7. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren nieruchomości upoważnionym przez Gminę pracownikom w celu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 6.

**DRUGI NABÓR**

8. NFOŚiGW oraz WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięć u Beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
9. Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.
10. Osoby i podmioty upoważnione do kontroli są uprawnione do kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji, w szczególności poprzez:
  - 1) żądanie złożenia wyjaśnień, dokumentów,
  - 2) sprawdzanie sposobu wykonania przedsięwzięcia,
  - 3) przeprowadzenie kontroli trwałości projektu, zgodnie z zapisami umowy.
11. Kontrolujący mogą dokonywać okresowej oceny przebiegu realizacji przedsięwzięcia oraz prawidłowości wykorzystania dotacji otrzymanej ze środków udostępnionych WFOŚiGW w Toruniu przez NFOŚiGW.
12. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez NFOŚiGW/WFOŚiGW/Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania przedsięwzięcia lub wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących jej realizacji.
13. Beneficjent końcowy jest zobowiązany do posiadania oraz okazywania podczas kontroli oryginałów dokumentów i innych nośników informacji potwierdzających prawidłowość realizacji przedsięwzięcia, na które została przyznana dotacja, w tym dokumentów świadczących o wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i celem, na który została przyznana dotacja oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
14. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zrealizował przedsięwzięcie.
15. W okresie trwałości Beneficjent końcowy nie może naruszać warunków wynikających z niniejszej umowy. W przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy Gmina może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
16. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i zgody obu stron.
17. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy Regulaminu, Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ogłoszonym przez WFOŚiGW na stronie <https://www.wfosigw.torun.pl/strona/serwis-beneficjenta-nasze-programy/1197-ciepłe-mieszkanie-drugi-nabor> oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
18. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
19. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Gminy.

**GMINA**

**BENEFICJENT KOŃCOWY**

Kontrasygnata Skarbnika:

Umowa płaćna ze środków Gminy Miasto Chełmno, dział 900 rozdział 90005 § 6230/4

Sporządziła:

Podpis kierownika:

Chełmno, dnia.....

\_\_\_\_\_  
*Imię i nazwisko<sup>1</sup>/  
nazwa<sup>2</sup> Beneficjenta końcowego*

\_\_\_\_\_  
*Adres zamieszkania<sup>1</sup>/  
adres siedziby<sup>2</sup> Beneficjenta końcowego*

\_\_\_\_\_  
*kod pocztowy, miejscowość*

Burmistrz Miasta Chełmna  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

## **WNIOSEK O PŁATNOŚĆ**

**dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”  
na terenie Gminy Miasto Chełmno**

### **A. INFORMACJE O UMOWIE**

<b>1. Numer umowy, której dotyczy wniosek o płatność</b>	
<b>2. % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie)</b>	

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

### **B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

#### **B.1. OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

<b>3. Data rozpoczęcia przedsięwzięcia</b> (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
<b>4. Data zakończenia przedsięwzięcia</b> (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	



**DRUGI NABÓR**

**B.2. ZAKRES RZECZOWY ZAKOŃCZONEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSKÓW O PŁATNOŚĆ**

<p><b>5. Rodzaj obligatoryjnego zakończonego przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup></b></p>	<p>Demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w §6 Regulaminu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lokalu mieszkalnego</li> <li><input type="checkbox"/> podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w §6 Regulaminu</li> </ul>
<p><b>6. Dodatkowe nieobligatoryjne zakończone przedsięwzięcie w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż)</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym</li> <li><input type="checkbox"/> dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu</li> </ul>
<p><b>7. Rodzaj zakończonego przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym<sup>2</sup></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, w tym wykonanie: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu ),</li> <li><input type="checkbox"/> zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li><input type="checkbox"/> zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),</li> <li><input type="checkbox"/> dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>lub</b></p> <li><input type="checkbox"/> przedsięwzięcie obejmujące zakres powyżej (<i>należy zaznaczyć jakie</i>) oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna będzie służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego</li> <p style="text-align: center;"><b>lub</b></p> <li><input type="checkbox"/> przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),</li> <li><input type="checkbox"/> dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,</li> <li><input type="checkbox"/> zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna będzie służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.</li> </ul> </li> </li></ul>

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu





**DRUGI NABÓR**

**B.5. KOSZTY KWALIFIKOWANE** zgodne z Załącznikiem Nr 1 lub 1a do Programu

KOSZTY KWALIFIKOWANE	ŁĄCZNA KWOTA KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH brutto według przedstawionych dokumentów
<b>I. DOKUMENTACJA</b>	
<input type="checkbox"/> Dokumentacja projektowa	
<input type="checkbox"/> Audyt energetyczny <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> Ekspertyzy <sup>2</sup>	
<b>II. ŹRÓDŁA CIEPŁA, PRZYŁĄCZA<sup>1</sup>, INSTALACJE, WENTYLACJA</b>	
<input type="checkbox"/> Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem <sup>1</sup>	
<input type="checkbox"/> Pompa ciepła powietrze/woda	
<input type="checkbox"/> Pompa ciepła typu powietrze/ powietrze	
<input type="checkbox"/> Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> Kocioł gazowy kondensacyjny	
<input type="checkbox"/> Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
<input type="checkbox"/> Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa) <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
<input type="checkbox"/> Ogrzewanie elektryczne	
<input type="checkbox"/> Podłączenie lokalu do efektywnego* źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku) <sup>1</sup> *w rozumieniu Programu	
<input type="checkbox"/> Mikroinstalacja fotowoltaiczna <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	
<input type="checkbox"/> Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
<b>III. OCIEPLENIE PRZEGRÓD BUDOWLANYCH<sup>2</sup>, STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA</b>	
<input type="checkbox"/> Ocieplenie przegród budowlanych <sup>2</sup> liczba m <sup>2</sup> : _____	
<input type="checkbox"/> Stolarka okienna liczba m <sup>2</sup> : _____	
<input type="checkbox"/> Stolarka drzwiowa liczba m <sup>2</sup> : _____	

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

**DRUGI NABÓR**

**C. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe ( <i>imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali lub dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa</i> )
<input type="checkbox"/>	Kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług
<input type="checkbox"/>	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 oraz nr 1a do Programu ( <i>certyfikaty, protokoły, karty produktu i/lub etykiety energetyczne, pozostałe dokumenty potwierdzające zgodność</i> )
<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia ( <i>protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji i/lub protokół sporządzonego przez kominarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych</i> )
<input type="checkbox"/>	Kopie dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji ( <i>w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych</i> )
<input type="checkbox"/>	Wystawione na Beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii <sup>2</sup> ( <i>w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej</i> )
<input type="checkbox"/>	Dokument podsumowujący audyt energetyczny, sporządzony na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla części IV Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO <sub>2</sub> , dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	Inne: _____

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

---

(data i podpis Beneficjenta końcowego)

## **D. OŚWIADCZENIA**

### **Oświadczenie o realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową**

Oświadczam, że przedsięwzięcie zrealizowałem(-am) zgodnie z umową, o której mowa w polu A.1, a oświadczenia złożone we wniosku o dofinansowanie są aktualne. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność został zrealizowany i jest zgodny z rodzajem przedsięwzięcia wskazanym w umowie, o której mowa w polu A.1, odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym<sup>1</sup>/budynku mieszkalnym<sup>2</sup> objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku Nr 1 i 1a do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

### **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o płatność**

Oświadczam, że zapoznałem się z Instrukcją wypełniania wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – Nabór II i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z powyższej Instrukcji.

### **Oświadczenie o zachowaniu tytułu prawnego do nieruchomości**

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem(-am) zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem<sup>1</sup>.

Oświadczam, iż od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie straciliśmy statusu wspólnoty mieszkaniowej ani nie sprzedano części nieruchomości wspólnej we wspólnocie. Została zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części I-III Programu

<sup>2</sup> dotyczy ubiegania się o dofinansowanie części IV Programu

---

*(data i podpis Beneficjenta końcowego)*

## **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PŁATNOŚĆ**

**dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego  
„Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno**

### **A. INFORMACJE O UMOWIE**

**POLE 1.** Należy wpisać numer z umowy o dofinansowanie zawartej między Beneficjentem końcowym a Gminą w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.

**POLE 2.** Należy wpisać procent powierzchni wykorzystywanej na działalność gospodarczą zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.

### **B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

#### **B.1. OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**POLE 3.** Należy wpisać datę poniesienia pierwszego kosztu kwalifikowalnego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.

*UWAGA! Rozpoczęcie przedsięwzięcia może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.*

**POLE 4.** Należy wpisać datę wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac związanych z realizacją przedsięwzięcia w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno.

*UWAGA! Zakończenie przedsięwzięcia oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.*

#### **B.2. ZAKRES RZECZOWY ZAKOŃCZONEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK O PŁATNOŚĆ**

**POLE 5.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy jednym obligatoryjnym zrealizowanym i zakończonym przedsięwzięciu, na które zostaje udzielone Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w ramach Części I-III Programu i którego dotyczy wniosek o płatność. Zaznaczone przedsięwzięcie powinno pokrywać się z tym zaznaczonym we wniosku o dofinansowanie.

*UWAGA: Pole 5 nie dotyczy Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 6.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy nieobligatoryjnym dodatkowym zrealizowanym przedsięwzięciu, na które zostaje udzielone Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w ramach Części I-III Programu i którego dotyczy wniosek o płatność. Dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu. Zaznaczone przedsięwzięcie powinno pokrywać się z tym zaznaczonym we wniosku o dofinansowanie.

*UWAGA: Pole 6 jest nieobowiązkowe dla Beneficjentów końcowych ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.*

*Pole 6 nie dotyczy Beneficjentów końcowych ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu, tj. Wspólnoty Mieszkaniowe.*

**POLE 7.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X przy obligatoryjnym zrealizowanym przedsięwzięciu, na które zostaje udzielone Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w ramach Części IV Programu i którego dotyczy wnioski o płatność. W przypadku, gdy zaznaczone przedsięwzięcie obejmuje wybór dodatkowej pozycji, należy dodatkowo zaznaczyć znakiem X właściwą kratkę umieszczoną poniżej tego przedsięwzięcia.

*UWAGA: Pole 7 nie dotyczy Beneficjentów końcowych ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu.*

### **B.3. WYMIANA ŹRÓDŁA CIEPŁA**

**POLE 8.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym o dopełnieniu obowiązku przez Beneficjenta końcowego wymiany/likwidacji wszystkich zainstalowanych źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

*UWAGA: Dopuszcza się zaznaczenie kratki „NIE” tylko w przypadku, gdy dofinansowanie dotyczy przedsięwzięcia w ramach części IV Programu, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, i nie obejmuje wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, są inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.*

**POLE 9.** Jeżeli w polu 8 zaznaczono odpowiedź „TAK”, należy wpisać łączną liczbę zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe w sztukach.

**POLE 10.** Należy podać rodzaj źródła ciepła wykorzystywanego obecnie w lokalu mieszkalnym (dotyczy dofinansowania w ramach Części I-III Programu) lub lokalach mieszkalnych (dotyczy dofinansowania w ramach Części IV Programu) po wymianie na nowe urządzenie grzewcze.

*UWAGA! W przypadku, gdy udzielane dofinansowanie dotyczy przedsięwzięcia w ramach części IV Programu, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, należy podać użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku.*

**POLE 11.** Należy zaznaczyć właściwą kratkę znakiem X zgodną ze stanem faktycznym w zakresie uzyskania dofinansowania z innych środków publicznych na zakres rzeczowy przedsięwzięcia. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, należy podać kwotę otrzymanego dofinansowania z innych środków publicznych oraz wskazać procent stanowiącego dofinansowania z innych środków publicznych względem poniesionych kosztów kwalifikowanych.

### **B.4. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO**

Do tabel w sekcji B.4 należy wpisać faktury końcowe i (jeżeli zostały wystawione) faktury korygujące lub inne równoważne dokumenty księgowo, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń i/lub usług na przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno. Każdy dokument należy wpisać oddzielnie podając jego numer, datę wystawienia, kwotę oraz wskazując jakiej kategorii kosztów kwalifikowanych dotyczy.

### **B.5. KOSZTY KWALIFIKOWANE**

Należy zaznaczyć właściwe kratki znakiem X przy wszystkich rodzajach kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację przedsięwzięcia w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, biorąc pod uwagę podział tych kosztów na:

I. DOKUMENTACJA

II. ŹRÓDŁA CIEPŁA, PRZYŁĄCZA, INSTALACJE, WENTYLACJA

### III. OCIEPLENIE PRZEGRÓD BUDOWLANYCH, STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA.

Przy każdym zaznaczonym koszcie kwalifikowanym należy wskazać sumę wszystkich dokumentów zakupu wystawionych na Beneficjenta końcowego objętych danym kosztem kwalifikowanym. W kategorii ocieplenia przegród budowlanych, stolarka okiennej i drzwiowej należy podać dodatkowo liczbę m<sup>2</sup>.

### C. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Należy zaznaczyć właściwe kratki znakiem X przy pozycjach dotyczących załączanych do wniosku o płatność dokumentów przez Beneficjenta końcowego ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu.

*UWAGA: W przypadku, gdy dokumenty załączone do wniosku o płatność stanowią kopie, muszą być one poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta końcowego wraz z bieżącą datą.*

**POZYCJA 1: Dokument potwierdzający trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument zełmowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali lub dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa)**

*UWAGA: Pozycja 1 nie dotyczy Beneficjentów końcowych Części IV Programu, którzy ubiegają się o dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu.*

**POZYCJA 2: Kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług**

*UWAGA: Należy przedstawić dokumenty zakupu wykazane w sekcji B.4. wniosku o płatność. Do dofinansowania dopuszcza się dokumenty zakupu wystawione na Beneficjenta końcowego, a w przypadku Beneficjenta końcowego Części I-III Programu pozostającego we wspólności majątkowej ze współmałżonkiem, dokumenty zakupu wystawione na Beneficjenta końcowego i współmałżonka(i).*

**POZYCJA 3: Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 oraz nr 1a do Programu (certyfikaty, protokoły, karty produktu i/lub etykiety energetyczne, pozostałe dokumenty potwierdzające zgodność)**

*UWAGA: Załącznik nr 1 do Programu dotyczy Beneficjentów końcowych Części I-III Programu. Załącznik nr 1a do Programu dotyczy Beneficjentów końcowych Części IV Programu.*

**POZYCJA 4: Dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji i/lub protokół sporządzonego przez kominarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych)**

*UWAGA: Pozycja 4 nie dotyczy Beneficjentów końcowych Części IV Programu, którzy ubiegają się o dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu.*

**POZYCJA 5: Kopie dokumentów potwierdzających zakres dotacji oraz udzieloną kwotę dotacji (w przypadku, gdy na wnioskowane przedsięwzięcie zostało udzielone dofinansowanie z innych środków publicznych)**

*UWAGA: Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.*

**POZYCJA 6: Wystawione na Beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii**



*UWAGA: Pozycja 6 dotyczy wyłącznie Beneficjentów końcowych Części IV Programu. Przedstawienie zaświadczenia jest obowiązkowe w przypadku przedsięwzięcia obejmującego montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej.*

**POZYCJA 7: Dokument podsumowujący, sporządzony na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla części IV Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub>, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych**

*UWAGA: Pozycja 7 dotyczy wyłącznie Beneficjentów końcowych Części IV Programu. Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego został zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie z Gminą oraz nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego został zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.*

**POZYCJA 8: Dokument potwierdzający wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej przy udzielaniu dofinansowania na ocieplenie przegród budowlanych, stolarkę okienną i drzwiową**

*UWAGA: Pozycja 8 dotyczy wyłącznie Beneficjentów końcowych Części IV Programu. Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej na realizację przedsięwzięcia jest obowiązkowe w przypadku dofinansowania kosztów kwalifikowanych w zakresie ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej.*

**POZYCJA 9: inne**

*UWAGA: Pozycja 9 jest nieobowiązkowa dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach Części I-IV Programu. W przypadku konieczności dołączenia innych dokumentów niż wskazane powyżej, należy uzupełnić miejsce „.....” wpisując nazwę załączanego dokumentu.*

**Beneficjent końcowy obowiązany jest złożyć podpis w miejscu wyznaczonym we wniosku o płatność, potwierdzając wypełnienie przez Niego wniosku oraz potwierdzając załączenie stosownych dokumentów.**

## **D. OŚWIADCZENIA**

**Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku o płatność i ich stosowanie. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części I-III Programu) lub lokalami mieszkalnymi/budynkiem mieszkalnym (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie w ramach Części IV Programu) oraz informacji związanych z Beneficjentem końcowym, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są obligatoryjne i stanowią podstawę do decyzji o wypłacie dotacji.**

**Wnioskodawca obowiązany jest złożyć podpis w miejscu wyznaczonym w części D. OŚWIADCZENIA we wniosku o płatność, potwierdzając zapoznanie się z tymi oświadczeniami oraz zobowiązanie się do ich przestrzegania.**



Załącznik nr 4 do do Regulaminu udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno

## DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY

PODSUMOWANIE OBLICZEŃ AUDYTOWYCH Z WYLICZENIEM EFEKTÓW ENERGETYCZNYCH I EKOLOGICZNYCH

DOKUMENT POMOOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

Niniejszy dokument nie stanowi audytu energetycznego, a jest jedynie jego podsumowaniem. Oryginalny audyt energetyczny powinien być przechowywany przez Beneficjenta końcowego i udostępniany do kontroli przez Gminę lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej właściwy ze względu na lokalizację budynku, którego dotyczy, lub przez inny podmiot wskazany w umowie dotacji.

## I. Dane o budynku mieszkalnym wielorodzinnym

Adres budynku wielorodzinnego mieszkalnego	Kod pocztowy		Miejscowość	
	Ulica			
Powierzchnia użytkowa budynku	Nr budynku		Liczba lokali w budynku	
				m <sup>2</sup>

II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) <sup>1)</sup>

	Nazwa	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji
1.	Np. Modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2.	Np. Modernizacja przegrody ściana zewnętrzna piwnica i parter	Np. 0,999	Np. 0,111
3.	Np. Wymiana okien	Np. 9,999	Np. 0,111
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## Odnawialne Źródła Energii (OZE) - jeśli dotyczy:

1.	Kolektory słoneczne o powierzchni:		m <sup>2</sup>
2.	Instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy:		kWp

## III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku i redukcji niektórych emisji - zgodnie z audytem energetycznym

		Przed termomodernizacją:		Po termomodernizacji:		Redukcja w [%]
		Wartość	Jednostka	Wartość	Jednostka	
1.	Główne źródło ciepła / Dominujące źródło ciepła <sup>2)</sup>					
2.	Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) <sup>3)</sup>		kWh/(m <sup>2</sup> *rok)		kWh/(m <sup>2</sup> *rok)	
3.	Emisja pyłu PM10	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok		g/rok	
4.	Emisja benzo(a)pirenu	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok		g/rok	
5.	Emisja CO <sub>2</sub>	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	kg/rok		kg/rok	

IV. Wyliczenie efektów ekologicznych <sup>4)</sup>

	Wartość	Jednostka
1. Ograniczenie zużycia energii końcowej		MWh/rok
2. Ograniczenie emisji pyłu PM10		Mg/rok
3. Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu		Mg/rok
4. Zmniejszenie emisji CO <sub>2</sub>		Mg/rok
5. Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych <sup>5)</sup>		MWe

## V. Oświadczenia Audytora

1.	Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny dotyczący budynku mieszkalnego wskazanego w części I niniejszego Dokumentu i przekazałem/przekazałam go Beneficjentowi w dniu:	
2.	Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu nr 1.	
3.	Oświadczam, że w ramach audytu energetycznego wykonałem/wykonałam inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.	

**VI. Uwagi, komentarze, podpis**

Uwagi/komentarze:

Imię, nazwisko, data i podpis Audytora:

**Objaśnienia**

1) W tabeli należy wpisać rodzaje zadań (ulepszeń, usprawnień) wskazanych przez audytora do realizacji na podstawie wariantu optymalnego

2) Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku.

3) Zgodnie z pozycją 6.9 w Tabeli 2. Karta audytu energetycznego budynku w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia (Dz. U. 2009 nr 43 poz. 346 z późn. zm.)

4) Wyliczenie efektów ekologicznych na podstawie danych wprowadzonych w pkt III.

5) Rozumiane jako moc zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych.

Przedsięwzięcie dot. źródła ciepła	Lp.	Źródło ciepła	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)		
						CO2 3)	PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP
						kg/GJ	g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh
Stary piec:	0	Istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kopciuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	0,280	341,028	1 537,200	1,008
Wymiana źródła ciepła na źródło zgodne z Programem Ciepłe Mieszkanie:	1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540			336,744		
	2	Pompa ciepła powietrze/woda	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	3	Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	4	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	5	Grunтова pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	6	Kocioł gazowy kondensacyjny	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300		199,728	1,080	
	7	Kotłownia gazowa (w tym: przyłącze gazowe i instalacja)	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300		199,728	1,080	
	8	Kocioł olejowy kondensacyjny	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	0,000120	279,900	7,200	0,000432
	9	Kocioł zgasowujący drewno o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000		0,000	57,600	
	10	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000		0,000	57,600	
	11	Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667			708,000		
Brak wymiany źródła	0	Nie obejmowało wymiany źródła ciepła									
	9	Kocioł na węgiel z automatycznym podajnikiem	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000		341,028	64,800	
<sup>1)</sup> Na podstawie dostępnej literatury											
<sup>2)</sup> Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej.											
<sup>3)</sup> Zgodnie z opracowaniem KOBIZE: "Wartości opałowe (WO) i wskaźniki emisji CO2 (WE) w roku 2020 do raportowania w ramach Systemu Handlu Upewnieniami do Emisji za rok 2023" z grudnia 2022 r. lub WSKAŹNIKI EMISYJNOŚCI CO2, SO2, NOx, CO i pyłu całkowitego DLA ENERGII ELEKTRYCZNEJ na podstawie informacji zawartych w Krajowej bazie o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancjach za 2020 rok											
<sup>4)</sup> Zgodnie z zestawieniem tabelarycznym Wskaźniki emisji zanieczyszczeń powietrza emitowanych z indywidualnych źródeł ciepła opracowane przez Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla (wartości wskaźników zostały zaktualizowane w związku z pracą zrealizowaną przez Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla na zlecenie IOŚ-PIB KOBIZE. Aktualizacja dokonana w zależności od zmian prawnych i gospodarczych). (dane dla pozycji: 8, 21, 22, 33,34) Dane na dzień: 23 czerwca 2021. Dostęp: <a href="https://dane.gov.pl/dataset/2182/resource/31256/table">https://dane.gov.pl/dataset/2182/resource/31256/table</a>											

Źródło przed termo	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)		
				CO2 3)	PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP
				kg/GJ	g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh
Istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kopciuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	0,280	341,028	1 537,000	1,008
Podłączenie do sieci ciepłowniczej	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540	0,000	0,000	336,744	0,000	0,000
Pompa ciepła	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667	0,000	0,000	708,000	0,000	0,000
Kocioł gazowy	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300	0,000	199,728	1,080	0,000
Kocioł olejowy	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	0,000	279,900	7,200	0,000
Kocioł na węgiel minimum 5 klasy	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000	0,000	341,028	64,800	0,000
Kocioł na biomasę minimum 5 klasy	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000	0,000	0,000	57,600	0,000
Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667	0,000	0,000	708,000	0,000	0,000

Załącznik nr 4 do do Regulaminu udzielania dofinansowania w ramach II naboru Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Miasto Chełmno

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DOKUMENTU PODSUMOWUJĄCEGO AUDYT ENERGETYCZNY

DOKUMENT POMOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

1.	W Dokumencie należy wypełniać jedynie pola w kolorze białym, z wyjątkiem sytuacji opisanych poniżej w pkt 5.3 poniżej (pola w kolorze jasnożółtym lub jasnozielonym).
2.	Pola w odcieniach szarości, a także pola w kolorze żółtym i zielonym zawierające jednostki nie powinny być wypełniane.
<b>3.</b>	<b>Sekcja I Dane o budynku mieszkalnym</b>
3.1	W sekcji należy podać dane dot. budynku
4.	W sekcji II. <b>Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora)</b> należy wpisywać przedsięwzięcia/ulepszenia/usprawnienia wskazane do realizacji w wariantcie optymalnym. Przedsięwzięcia te powinny być ujęte w sposób skrótowy/hasłowy, a jednocześnie powinny umożliwiać w prosty sposób ich weryfikację z pojęciami wpisanymi do audytu energetycznego, np.: <i>modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej</i> w odniesieniu do kosztów kwalifikowanych Programu. W przypadku ocieplenia przegród budowlanych należy podać wartość współczynnika przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją i po termomodernizacji. W pozostałych przypadkach należy wpisać "nie dotyczy". Jeżeli w audycie energetycznym znajduje się więcej pozycji z zakresu rzeczowego przedsięwzięcia jak wierszy w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny, kolejne pozycje należy dodawać w jednym wierszu, co można zrobić przez użycie skrótu klawiszowego ALT+ENTER w oknie komórki.
4.1	Jeżeli audyt energetyczny uwzględnia instalację kolektorów słonecznych lub fotowoltaiki należy podać odpowiednio powierzchnię/moc instalacji.
<b>5.</b>	<b>Sekcja III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku</b>
5.1	Należy podać główne źródło ciepła / dominujące źródło ciepła wykorzystywane na potrzeby ogrzewania przed termomodernizacją i po termomodernizacji - źródło należy wybrać z listy rozwijanej. Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku. Jeżeli przedsięwzięcie nie obejmuje wymiany źródła ciepła w polu "przed termomodernizacją" należy wybrać właściwe źródło ciepła <b>a w polu "po termomodernizacji" należy wybrać: "Nie obejmowało wymiany źródła ciepła"</b> .
5.2	Następnie należy podać wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) [kWh/(m <sup>2</sup> *rok)] przed termomodernizacją i po termomodernizacji.
5.3	Następnie należy odpowiedzieć na pytania: Czy wartość redukcji emisji PM10/BaP/CO <sub>2</sub> zostały wyliczone w audycie energetycznym. <b>Jeżeli w ramach audytu energetycznego zostały obliczone te wartości - należy je wpisać odpowiednio w pola E34, E35 lub E36.</b> W przeciwnym wypadku wartości zostaną wyliczone automatycznie.
<b>6.</b>	<b>Sekcja IV. Wyliczenie efektów energetycznych i ekologicznych</b>
6.1	W tej sekcji wartości wyliczone są automatycznie.
<b>7.</b>	W sekcji V. <b>Oświadczenia Audytora</b> należy wpisać datę przekazania audytu energetycznego Beneficjentowi.
<b>8.</b>	W sekcji VI. <b>Uwagi, komentarze, podpis</b> Audytor ma możliwość zamieszczenia dodatkowych informacji dla Beneficjenta, Gminy lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
<b>9.</b>	W sekcji VI. <b>Uwagi, komentarze, podpis</b> wymagany jest podpis Audytora. W sytuacji gdy Audytor podpisuje Dokument elektronicznie, w polu tym należy wpisać imię i nazwisko Audytora oraz dodać "PODPISANY ELEKTRONICZNIE". Następnie Dokument należy podpisać elektronicznie. W innym przypadku należy wydrukować Dokument i podpisać go ręcznie.
<b>10.</b>	Do wniosku o płatność należy załączyć Dokument podsumowujący audyt energetyczny w wersji edytowalnej oraz w wersji podpisanej - np. jako skan podpisanego dokumentu, plik pdf podpisany elektronicznie, plik typu .zip z plikami podpisanymi i plikami podpisu.