**ZARZĄDZENIE NR 96 / 2017**

**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA**

**z dnia 26 października 2017 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadania w zakresie udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów (II konkurs)**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13, 14, 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) i art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2017 w zakresie:

- **udziału chełmińskich klubów sportowych**

**we współzawodnictwie seniorów (II konkurs),**

 2. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. sportu oraz Kierownikowi Wydziału Finansowego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chełmna: M. Kędzierski

Załącznik nr 1

**Do zarządzenia nr 96 / 2017 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 26 października 2017 roku**

**Burmistrz Miasta Chełmna**

**ogłasza:**

otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2017 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

**UDZIAŁU CHEŁMIŃSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH**

**WE WSPÓŁZAWODNICTWIE SENIORÓW (II KONKURS)**

1. **Rodzaj i formy realizacji zadania.**
2. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację przedsięwzięć obejmujących projekty całoroczne związane z udziałem zespołów lub zawodników w rywalizacji seniorów w różnych dyscyplinach sportowych.

2. Zadanie może być realizowane poprzez:

a) organizację treningów,

b) organizację zawodów i rozgrywek,

c) udział w zawodach i rozgrywkach,

d) wynajem bazy sportowej,

e) zakup sprzętu sportowego.

3. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2017 i w roku poprzednim.**

1. Na realizację zadania zgodnie z budżetem na rok 2017 planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

2. Kwota ta może ulec zmianie w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Miasta Chełmna lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

3. Na realizację zadania z tego samego rodzaju w roku 2016 przeznaczono kwotę w wysokości **50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

1. **Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania.**
2. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.).
3. Burmistrz Miasta Chełmna przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
4. Burmistrz Miasta Chełmna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Odmowa podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie może nastąpić także w przypadku gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane niezgodnie z przeznaczeniem lub rozliczone nieprawidłowo.
6. Dotacje nie mogą być przeznaczone na zadania o charakterze inwestycyjnym ani na zakup środków trwałych.
7. Świadczenia wolontariuszy i inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i nie mogą być uwzględnione w kosztorysie.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasta Chełmna.
9. Udział dofinansowania Gminy Miasta Chełmna w kosztach realizacji zadania nie może przekroczyć 90 %.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być zrealizowane w drugim półroczu **2017 roku** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań wspieranych przez Gminę Miasta Chełmna określone zostaną w umowach.
2. W wyjątkowych sytuacjach uzasadnionych specyfiką zadania rozpoczęcie realizacji zadania może nastąpić przed datą zawarcia umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 koszty realizacji zadania, które poniósł oferent przed zawarciem umowy będą podlegać refundacji przez Gminę Miasta Chełmna z zastrzeżeniem, że refundacja nie obejmuje wydatków poniesionych przed **30 czerwca 2017 roku.**
4. Refundacja środków przez Gminę Miasta Chełmna nastąpi w przypadku przyznania dotacji przez Burmistrza Miasta Chełmna i podpisania umowy.
5. Zadanie winno być zrealizowane:
6. z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie,
7. w sposób efektywny i oszczędny,
8. dla jak największej liczby mieszkańców Chełmna,
9. przy zabezpieczeniu bazy lokalowej i kadry instruktorsko-trenerskiej niezbędnej do prowadzenia zajęć.
10. **Termin składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) - jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku w zakresie zadania.

2. Dotacje nie będą udzielane podmiotom, które nieprawidłowo wykonały zlecone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotacje przyznane ze środków Gminy Miasta Chełmna.

3. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania (odrębnie na każde zadanie) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).

4. Oferta powinna zawierać w szczególności:

 a) dane na temat organizacji pozarządowej,

 b) opis zadania,

 c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,

 d) przewidywane źródła finansowania zadania,

 e) inne wybrane informacje dotyczące zadania.

5. Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
2. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym, ważny do 6 miesięcy od daty wystawienia) odpis z właściwego rejestru potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
3. imienny wykaz zawodników wg załączonego wzoru (zał. nr 1),
4. imienny wykaz kadry szkoleniowej wraz z kserokopią uprawnień szkoleniowych wg załączonego wzoru (zał. nr 2),
5. kalendarz zawodów w Chełmnie (zał. nr 3) \*,
6. kalendarz zawodów poza Chełmnem (zał. nr 4) \*,
7. szczegółowy plan treningów w **2017** roku.

**\* w przypadku dyscyplin zespołowych wystarczy załączyć terminarze/kalendarze rozgrywek na drugie półrocze (rundę jesienną) 2017**

Uwaga: W*ymagane jest, aby załączniki były ponumerowane i ułożone zgodnie z podaną wyżej kolejnością.*

Uwaga: *Ofertę muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów)*.

Uwaga: *W przypadku załączników składanych w formie kserokopii (z wyłączeniem Krajowego Rejestru Sądowego) należy na pierwszej stronie każdego z nich potwierdzić za zgodność z oryginałem od strony do strony przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona opatrzona winna być także datą potwierdzania zgodności z oryginałem.*

6. Oferty należy składać w Biurze Podawczo - Informacyjnym Urzędu Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs na realizację zadania z zakresu udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów” (decyduje data wpływu).

**7. Termin składania ofert upływa 17 listopada 2017 r. o godz. 15.15.**

8. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Chełmna: [www.chelmno.pl](http://www.chelmno.pl).

9. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie będą odrzucone z przyczyn formalnych.

10. Oferty złożone po terminie oraz zawierające błędy formalne nieuzupełnione w terminie 5 dni od dnia powiadomienia, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

11. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez oferenta, każdy wniosek powinien być trwale połączony z załącznikami.

**VI. Termin, tryb, kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu ich składania.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna.
3. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych w ofercie podmiot ma pięć dni na dokonanie poprawek od dnia powiadomienia.
4. Oferty, które przeszły ocenę formalną przechodzą do oceny merytorycznej.
5. Przy ocenie ofert i przyznaniu wysokości dofinansowania komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
	1. wartość merytoryczną projektu - celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,
	2. doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu (w tym dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Urzędem Miasta),
	3. możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych,
	4. możliwości promocyjne danej dyscypliny sportowej,
	5. stopień aktywizacji społeczności lokalnej,

 6) wkład finansowy własny realizowanego zadania,

7) informacje zawarte w załącznikach do oferty.

6. Komisja przedstawia propozycję wysokości dofinansowania Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

**VII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy, do zamieszczania, we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Urząd Miasta Chełmna.
2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
3. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Urzędu Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
4. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmna oraz opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełmno.

**załącznik nr 1**

do ogłoszenia o otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego w zakresie udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów

**IMIENNY WYKAZ ZAWODNIKÓW**

(stan na dzień 26.10.2017)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Imię i nazwisko** | **Rok****urodzenia** | **Miejsce zamieszkania** | **Nr karty lub licencji wydanej przez podległy związek sportowy** | **Data wstąpienia do klubu** | **Podpis zawodnika** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Chełmno, dnia ................... 2017 r. ..........................................

Podpis i pieczęć

**załącznik nr 2**

do ogłoszenia o otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego w zakresie udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów

**WYKAZ KADRY SZKOLENIOWEJ**

(stan na dzień 26.10.2017)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko**  | **Posiadane kwalifikacje** **i uprawnienia do szkolenia w danej dyscyplinie sportowej** **(dodatkowo należy załączyć kserokopię)** | **Podstawa zatrudnienia**  | **Staż pracy w klubie****(lata pracy)** | **Podpis instruktora/****trenera** |
|  1.  |   |   |   |  |  |
|  2.   |   |   |   |  |  |
|  3.   |   |   |   |  |  |
|  4.   |   |   |   |  |  |
|  5.   |   |   |   |  |  |
|  6.   |   |   |   |  |  |
|  7.   |   |   |   |  |  |
|  8.   |   |   |   |  |  |
|  9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |

Chełmno, dnia.................... 2017 r. ..........................................

Podpis i pieczęć

**załącznik nr 3**

do ogłoszenia o otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego w zakresie udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów

**Kalendarz zawodów w Chełmnie**

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa imprezy** | **Termin** | **Zasięg** | **Czy zawody znajdują się w kalendarzu podległego związku sportowego?*****( TAK lub NIE)*** |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Chełmno, dnia ..................... 2017 r. …………………………

Podpis i pieczęć

**załącznik nr 4**

do ogłoszenia o otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego w zakresie udziału chełmińskich klubów sportowych we współzawodnictwie seniorów

**Kalendarz zawodów poza Chełmnem**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa imprezy** | **Termin** | **Zasięg** | **Czy zawody znajdują się w kalendarzu podległego związku sportowego?*****( TAK lub NIE)*** |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|   |    |   |   |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Chełmno, dnia ..................... 2017 r. …………………………

 Podpis i pieczęć