Protokół 62/2023

z posiedzenia

Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska

Rady Miasta Chełmna

z 25 kwietnia 2023 roku

**Obecni na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska:**

1. Dorota Żulewska

2. Marek Gębka

3. Waldemar Piotrowski

4. Sławomir Karnowski

5. Iga Jambor – Skupniewicz

6. Ilona Smolińska

**Obecni goście:**

* Piotr Murawski – zastępca burmistrza Miasta Chełmna

**Tematyka posiedzenia:**

1. Otwarcie:

 *- stwierdzenie quorum*

 *- przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 61/2023 z dnia 27.03.2023 r.*

 2 . Przyjęcie porządku posiedzenia:

 *- przegłosowanie porządku posiedzenia*

 3. Analiza materiałów na LXIII sesję Rady Miasta Chełmna

* Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z Szkół Podstawowych nr 1,2 i 4 przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Chełmna w dniach od 13 lutego do 6 marca 2023r
* Przedstawienie raportu z funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi za okres od marca 2022 do marca 2023

 4. Sprawy bieżące

 5. Zakończenie

**Ad. 1. Otwarcie**

**Przewodnicząca obrad p. Dorota Żulewska -** otworzyła posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska witając członków Komisji i obecnych gości. Posiedzenie odbyło się 25 kwietnia 2023 roku o godz. 16.00 w trybie on - line.

  ***- stwierdzenie quorum***

**Przewodnicząca obrad p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że obecnych jest 6 członków Komisji, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych decyzji.

**Punkt 2. Przyjęcie porządku posiedzenia**

**Przewodnicząca Komisji p. Dorota Żulewska -** zaproponowała porządek posiedzenia i tematykę posiedzenia. Nikt z zebranych nie zgłosił wniosku o jego rozszerzenie.

***- głosowanie***

Za przyjęciem porządku obrad głosowali wszyscy obecni członkowie Komisji, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

**Przewodnicząca komisji p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że porządek posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie.

  ***- przyjęcie protokołu posiedzenia***

**Przewodnicząca komisji p. Dorota Żulewska –** poddała pod głosowanie protokół Nr 61/2023 z dnia 27 marca 2023 r.

 ***- głosowanie***

Za przyjęciem protokołu głosowało 6 członków Komisji, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

**Przewodnicząca Komisji p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że protokół Nr 61/2023 z dnia 27.03.2023 r. posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie.

**Ad.3. Analiza materiałów na LXIII sesję Rady Miasta Chełmna**

**Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** zaproponowała omówienie dwóch projektów uchwał wnioskowanych o przyjęcie na sesji Rady Miasta

* Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z Szkół Podstawowych nr 1,2 i 4 przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Chełmna w dniach od 13 lutego do 6 marca 2023r
* Przedstawienie raportu z funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi za okres od marca 2022 do marca 2023

**Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** poprosiła zastępcę Burmistrza Miasta Chełmna o Przedstawienie raportu z funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi za okres od marca 2022 do marca 2023. Pan P.Murawski wyjaśnił, że w pierwszym kwartale tego roku nastąpił w większości frakcji spadek ilości wywożonych śmieci w porównaniu do tego okresu z roku 2022. Dodał, że 770 osób korzysta z ulgi na kompostowniki, a na koniec marca mieliśmy 14 765 osób w systemie (wzrost o 15 osób).

Przewodnicząca Komisji Dorota Żulewska zadała pytanie:

* czy jest możliwe, obniżenie stawki za wywóz nieczystości. Zastępca Burmistrza Piotr Murawski odpowiedział, że obecna stawka – 31 zł, jest stawką prawidłową i powinna zostać utrzymana. Ze względu na spadek ilości śmieci segregowanych będzie nadwyżka środków, ale środki te będą przeznaczone na dalsze porządkowanie wysp śmieciowych na terenie miasta.
* czy rozpatrywane jest uwzględnienie innego systemu rozliczania wywozu za nieczystości, np. w odniesieniu do ilości zużytej wody. Zastępca Burmistrza P.Murawski przypomniał, że przedstawiał na jednej z sesji Rady Miasta prezentację dotyczącą tego tematu. Przedstawił system gospodarowania odpadami wg zużycia wody. Rekomendacja jest negatywna, gdyż nie wpłynie to ani na uszczelnienie systemu ani na obniżenie stawki za ich wywóz. Stawka wychodziła ok. 10 zł/ os. za każdy m3 zużycia wody. Biorąc pod uwagę, że średnio wychodzi to 3 m3 na mieszkańca, więc stawka wyszłaby podobna.

Zastępca Burmistrza dodał, że w celu uszczelnienia systemu i weryfikacji ilości zameldowanych osób w gospodarstwie podjęto odpowiednie działania. Pan Piotr Murawski wyjaśnił, że nastąpiła zmiana ze względu na zmiany w przepisach. Obecnie jest obowiązkowy system meldunkowy, niestety nie ma praktyki pilnowania tych meldunków oraz niedopełniane są zgłoszenia ich do systemu gospodarowania odpadami. W związku z tym, Straż Miejska będzie wyjaśniała takie sytuacje.

**Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** poprosiła przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie wniosków z kontroli przeprowadzonej w Szkołach Podstawowych nr 1,2 i 4 w dniach od 13 lutego do 6 marca 2023r. **Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** poprosiła o sprecyzowanie wniosku sformułowanego przez Komisję Rewizyjną w sprawie ujednolicenia kart przyjęcia do szkoły oraz przytoczonego w tym punkcie artykułu ustawy, ponieważ nie zgodziła się z przytoczoną przez komisję rewizyjną podstawą prawną. **Radny W.Piotrowski** poparł obawy przewodniczącej podkreślając, że w tym punkcie niepotrzebnie przytoczono dokumenty, które nie wyjaśniają dlaczego ujednolicono ten dokument. **Przewodniczący Komisji Rewizyjnej M. Gębka** wyjaśnił, że nie ma takiego przepisu, który pozwalałby na umieszczenie na zgłoszeniu do szkoły, informacji czy uczeń będzie uczęszczał na religię lub etykę i nie powinno jej tam być. Dlatego zasugerowano, żeby ten dokument ujednolicić we wszystkich szkołach i dostosować go do obowiązujących przepisów.

**Radna I. Smolińska** wyjaśniła, że podana podstawa prawna dotyczy lekcji religii dlatego, że wiele osób miało wątpliwości, co do tego punktu już w momencie, gdy Komisja Rewizyjna przedstawiała plan kontroli. **Radna D. Żulewska i radny W. Piotrowski** nie zgodzili się na przytoczenie akurat tych przepisów, gdyż nie dotyczą one tego, o czym we wniosku jest mowa, czyli ujednolicenia kart zgłoszeniowych. Podana podstawa prawna nie jest zatem prawidłowa, dlatego nie mogą się zgodzić z przyjęciem tego wniosku z kontroli. **Radna D. Żulewska** zapytała również o pkt.3 i wniosek dotyczący uzupełniania w szkołach etatów przez już zatrudnionych nauczycieli. **Radny M. Gębka** wyjaśnił, że zalecenie jest takie aby w szkołach nie byli zatrudniani nowi nauczyciele, tylko zaproponował możliwość uzupełnienia etatu obecnym pracownikom pedagogicznym. Poinformował również, że dyrektorzy szkół od wielu lat przygotowując arkusz organizacyjny, kontaktują się ze sobą i ustalają możliwości ewentualnego uzupełnienia etatu. Radna D. Żulewska stwierdziła, że zostało to źle ujęte wyjaśniając zasady uzupełnień etatu oraz zasady podpisywania dwóch różnych umów o pracę.

**Ad 4. Sprawy bieżące**

**Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** przedstawiła sytuację, toalet na „Saharze”. Rodzice zawodników złożyli wniosek do radnych oraz burmistrza Miasta Chełmna o ich postawienie oraz rozwiązanie problemu. Przewodnicząca wyjaśniła, że temat ma rozwiązanie, ponieważ złożony przez UM wniosek o rozbudowę zaplecza sportowego w tym zadbanie o sanitariaty otrzymał dofinansowanie. Wniosek dotyczył min. zakupu kontenera na sprzęt, w którym ma również funkcjonować toaleta dla osób korzystających z boiska. Radna I. Jambor – Skupniewicz zapytała, kto będzie odpowiedzialny za obsługę toalety. Radna D.Żulewska wyjaśniła, że Football Academy Chełmno będą mieli udostępniany klucz, ale sprawa obsługi nie została jeszcze rozwiązana.

**Ad 5. Zakończenie**

Na zakończenie przewodnicząca komisji podziękowała za spotkanie oraz za aktywny udział w posiedzeniu.

Protokołowała Przewodniczyła

(-) Ilona Smolińska (-) Dorota Żulewska