**ZARZĄDZENIE NR 52/2017**

**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA**

**z dnia 08 maja 2017 roku**

**w sprawie regulaminu pracy Komisji Konkursowej do wyboru ofert zgłoszonych w otwartym konkursie na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2017 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego.**

### Na podstawie art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.1817 z późn. zm.) oraz § 16 Programu współpracy Gminy Miasto Chełmno z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 będącym załącznikiem do Uchwały nr XXVII/158/2016 Rady Miasta Chełmna z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Miasto Chełmno z organizacjami pozarządowymi na rok 2017.

1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2017 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego powołana zostanie Komisja Konkursowa w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn ,,Sprawowanie opieki nad kotami wolnożyjącymi na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2017 roku”.
2. 1.Skład osobowy Komisji zostanie określony odrębnym Zarządzeniem.

2.W skład Komisji wchodzą:

* + - 1. Pracownicy merytoryczni Urzędu Miasta Chełmna,
      2. Radni miasta Chełmna,
      3. Przedstawiciele reprezentujący organizacje pozarządowe z wyłączeniem przedstawicieli organizacji biorących udział w konkursie.
      4. Przewodniczącym Komisji może być wyłącznie pracownik Urzędu Miasta.
      5. Przewodniczący Komisji może zaprosić do prac w komisji, z głosem doradczym, osobę lub osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
      6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
      7. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia określa Przewodniczący.
      8. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący a w przypadku jego nieobecności wyznaczony członek Komisji będący pracownikiem Urzędu.
      9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
      10. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
      11. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
      12. Konkurs ofert zostaje rozstrzygnięty również w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty na realizację zadania publicznego, spełniającej wymogi formalne i merytoryczne określone w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
      13. W ocenie oferty, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającymi ją podmiotami mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
2. Ocena formalna złożonych ofert, która polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie Komisja może wystąpić do oferenta o uzupełnienie wskazanych braków w terminie 5 dni od daty powiadomienia.
3. Rozpatrzenie ofert z uwzględnieniem warunków określonych w art.15 ust.1 pkt 1-6 oraz ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.)
4. Ocena merytoryczna złożonych ofert z uwzględnieniem wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Dokumentację konkursową przechowuje się w Wydziale Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna.
6. Burmistrz Miasta podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wysokości dotacji w oparciu o przedłożony przez Komisję zbiorowy wykaz ofert z proponowaną wysokością dotacji.
7. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Burmistrza i ogłaszane w sposób określony w art.13 ust.3 w.w ustawy.
8. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Chełmna.
9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chełmna Mariusz Kędzierski