

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 68/2023
Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 27.04.2023 r.

BURMISTRZ MIASTA CHEŁMNA
ogłasza

otwarty konkurs na wykonywanie zadań publicznych, związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2023 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

Współpracy i wymiany międzynarodowej

I. Rodzaj i formy realizacji zadania:

1. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację niekomercyjnych przedsięwzięć w zakresie współpracy i wymiany międzynarodowej w formach:

- Organizowania konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, realizacji wspólnych programów i projektów naukowych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych w celu rozwijania kontaktów międzynarodowych, które mają znaczenie dla społeczności lokalnej;
- Organizowania przedsięwzięć mających na celu poznawanie i szerzenie kultury międzynarodowej oraz tradycji różnych narodów;
- Rozwijania kontaktów międzynarodowych w celu promowania kultury polskiej, w tym regionalnej, w różnych formach działań np.: przedsięwzięcia teatralne, festiwalowe, muzyczne, plastyczne, rzeźbiarskie itp.
- Współpracy międzynarodowej promującej inicjatywy amatorskiego ruchu turystycznego, lokalne produkty, popularyzację lokalnej twórczości i twórców – w tym rękodzieła;
- Upowszechniania aktywności fizycznej, poprzez organizowanie wymian międzynarodowych imprez sportowych w różnych dyscyplinach;
- Nawiązania i podtrzymywania współpracy międzynarodowej w obszarze edukacji, kultury, wydarzeń kulturalnych, turystyki i rekreacji;
- Współpracy międzynarodowej w zakresie promocji miast partnerskich, służącej wymianie międzynarodowej i ruchowi turystycznemu;
- Upowszechniania wśród społeczności lokalnej idei międzynarodowej współpracy w różnych dziedzinach

2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2023.

I. Na realizację zadań w roku 2023 przewiduje się kwotę w wysokości:

- na zadania z zakresu Współpracy i wymiany międzynarodowej – **50 000,00 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych)**

III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadania.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z p.zm.).

2. Burmistrz Miasta Chełmna przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się odwołań.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasta Chełmna.
4. Burmistrz Miasta Chełmna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Odmowa podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie może nastąpić także w przypadku gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane lub rozliczone nieprawidłowo.
6. Dotacje nie mogą być przeznaczone na zadania o charakterze inwestycyjnym, prace budowlane, remontowe ani zakup środków trwałych.
7. W przypadku wyboru do realizacji ofert w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Miasta Chełmna nie może przekroczyć 70% kosztów poniesionych przy realizacji zadania.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane w roku 2023 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Chełmna.

V. Termin składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z p.zm.).
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru KRS (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
 - 2) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji, opieczetowany „za zgodność z oryginałem”

5. Oferty należy składać w Biurze Podawczo-Informacyjnym Urzędu Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem "Konkurs na realizację zadania z zakresu współpracy i wymiany międzynarodowej. "

6. Termin składania ofert upływa **18.05.2023 r., godz.15³⁰**.

7. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

8. Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 68/2023 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 27.04.2023 r.

VI. Termin, tryb, kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna.

3. Przy ocenie ofert komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

1) wartość merytoryczną projektu - celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,

2) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu (w tym dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Urzędem Miasta).

4. Ostateczną decyzję w sprawie wysokości dotacji w oparciu o przedłożony przez Komisję zbiorowy wykaz ofert z proponowaną wysokością dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Chełmna.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczenia we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakaty, zaproszenia, regulaminy, komunikaty...), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Urząd Miasta Chełmna.

2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

3. Kontrola, o której mowa wyżej nie ogranicza prawa Urzędu Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

4. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmna oraz opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełmna.

VIII. Oferty zrealizowane w ramach konkursu w roku 2022.

L.p.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	Przyznana kwota dotacji
1.	Europejskie Centrum Wymiany Młodzieży im. Kurta Schumachera	Wymiana międzynarodowa z okazji jubileuszu współpracy miast partnerskich Chełmna, Hann. Münden, Letovic i Kaniova	6 000,00 zł
2.	Centrum Dialogu Kultur	Udział ZTL Kundzia w Międzynarodowym Festiwalu w Chorwacji – 40 lecie istnienia Zespołu	20 000,00 zł
3.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca „Pomorze”	Taką mamy kulturę!	2 000,00 zł
4.	Stowarzyszenie Kulturalne „Puzon”	Udział Zespołu Mażorettek na Mistrzostwach Świata w Chorwacji	12 000,00 zł
			Razem 40 000,00 zł

Osoba uprawniona do kontaktów z organizacjami pozarządowymi Monika Kierzkowska
tel. 512 217 898, e mail: uzaleznienia@chelmno.pl