Protokół Nr 52 /2022

z posiedzenia

Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna

z dnia 5 grudnia 2022 roku

Obecni na posiedzeniu:

1. Marek Gębka– przewodniczący

2. Dominika Wikiera

3. Wiesław Derebecki

4. Ilona Smolińska

Tematyka posiedzenia:

1. Otwarcie:

*- stwierdzenie quorum*

*- przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia*

2. Przyjęcie porządku posiedzenia:

*- przegłosowanie porządku posiedzenia*

4. Opracowanie planu pracy komisji na 2023 rok

5.     Zakończenie

Ad. 1.  Otwarcie

**Przewodniczący Komisji p. Gębka -** otworzył posiedzenie witając członków komisji oraz

***- stwierdzenie quorum***

**Przewodniczący Komisji p. Gębka –** stwierdził, że obecnych jest 4 członków komisji, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych decyzji.

***- przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia***

**Przewodniczący Komisji p. Gębka** – stwierdził, że protokół z poprzedniego posiedzenia dostępny był do wglądu w biurze Rady, w związku z brakiem uwag dotyczących zawartych w nim treści, protokół z 51 posiedzenia uznaje za przyjęty**.**

Ad. 2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

**Przewodniczący Komisji p. Gębka –** zapoznał zebranych z porządkiem posiedzenia, który został przez zebranych przyjęty jednogłośnie**.**

- 2 -

Ad.3. Opracowanie planu pracy na 2023 rok

Komisja opracowała plan pracy na 2023 rok oraz wraz z planem kontroli w następującym kształcie

**Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na rok 2023**

1. Bieżąca analiza i opiniowanie projektów uchwał na kolejne sesje Rady Miasta.
2. Wykonywanie zadań zleconych przez Radę Miasta Chełmna.
3. Ocena i opiniowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu miasta za rok 2022
4. Sporządzenie opinii dotyczącej absolutorium dla Burmistrza Miasta.

**Plan kontroli na rok 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kontrolowana jednostka – Wydział Urzędu Miasta** | **Zakres kontroli** |
| 1 | Szkoły Podstawowe nr 1,2 i 4 | - funkcjonowanie świetlic szkolnych,  - ilość dzieci nieuczęszczających na zajęcia w/f i basen w kontekście badań przesiewowych,  - etaty nauczycieli i pracowników obsługi w kontekście zmniejszającej się ilości uczniów  - karta zgłoszenia dziecka do szkoły oraz karta zgłoszenia ucznia do świetlicy |
| 2 | Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska – zieleń miejska | - nadzór nad produkcją roślinną,  -przeglądy drzewostanu,  - kontrola nasadzeń,  - koordynacja i nadzór nad „akcją zima”,  - koordynacja zakupów i ich rozliczanie |
| 3. | Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska – roboty publiczne | - organizacja i realizacja robót publicznych,  - nadzór nad należytym stanem nawierzchni chodników i ulic, cząstkowe remonty i okresowe przeglądy ,  -utrzymanie czystości na terenie miasta  - likwidacja szkód po wichurach i ulewach |
| 4. | Wydział Spraw Obywatelskich – stanowisko ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień | -sprawy związane z rozwiązywaniem problemów uzależnień |

- 3 -

Plan pracy został przyjęty jednogłośnie i zostanie przekazany Przewodniczącemu Rady Miasta celem wprowadzenia do porządku obrad sesji zaplanowanej na dzień 14 grudnia br.

Ad. 4. Zakończenie

**Przewodniczący Komisji p. Gębka -** w związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia zamknął obrady dziękując obecnym za przybycie.

Protokołował/ Przewodniczył:

(Marek Gębka )