Protokół Nr 52 /2022

z posiedzenia

Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna

z dnia 5 grudnia 2022 roku

Obecni na posiedzeniu:

1. Marek Gębka– przewodniczący

2. Dominika Wikiera

3. Wiesław Derebecki

4. Ilona Smolińska

Tematyka posiedzenia:

1. Otwarcie:

 *- stwierdzenie quorum*

 *- przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia*

2. Przyjęcie porządku posiedzenia:

 *- przegłosowanie porządku posiedzenia*

4. Opracowanie planu pracy komisji na 2023 rok

5.     Zakończenie

Ad. 1.  Otwarcie

**Przewodniczący Komisji p. Gębka -** otworzył posiedzenie witając członków komisji oraz

 ***- stwierdzenie quorum***

**Przewodniczący Komisji p. Gębka –** stwierdził, że obecnych jest 4 członków komisji, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych decyzji.

 ***- przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia***

**Przewodniczący Komisji p. Gębka** – stwierdził, że protokół z poprzedniego posiedzenia dostępny był do wglądu w biurze Rady, w związku z brakiem uwag dotyczących zawartych w nim treści, protokół z 51 posiedzenia uznaje za przyjęty**.**

Ad. 2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

**Przewodniczący Komisji p. Gębka –** zapoznał zebranych z porządkiem posiedzenia, który został przez zebranych przyjęty jednogłośnie**.**

 - 2 -

Ad.3. Opracowanie planu pracy na 2023 rok

Komisja opracowała plan pracy na 2023 rok oraz wraz z planem kontroli w następującym kształcie

**Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Chełmna na rok 2023**

1. Bieżąca analiza i opiniowanie projektów uchwał na kolejne sesje Rady Miasta.
2. Wykonywanie zadań zleconych przez Radę Miasta Chełmna.
3. Ocena i opiniowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu miasta za rok 2022
4. Sporządzenie opinii dotyczącej absolutorium dla Burmistrza Miasta.

**Plan kontroli na rok 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kontrolowana jednostka – Wydział Urzędu Miasta**  | **Zakres kontroli** |
| 1 | Szkoły Podstawowe nr 1,2 i 4  | - funkcjonowanie świetlic szkolnych, - ilość dzieci nieuczęszczających na zajęcia w/f i basen w kontekście badań przesiewowych,- etaty nauczycieli i pracowników obsługi w kontekście zmniejszającej się ilości uczniów- karta zgłoszenia dziecka do szkoły oraz karta zgłoszenia ucznia do świetlicy  |
| 2 | Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska – zieleń miejska  | - nadzór nad produkcją roślinną,-przeglądy drzewostanu,- kontrola nasadzeń, - koordynacja i nadzór nad „akcją zima”,- koordynacja zakupów i ich rozliczanie |
| 3. | Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska – roboty publiczne | - organizacja i realizacja robót publicznych,- nadzór nad należytym stanem nawierzchni chodników i ulic, cząstkowe remonty i okresowe przeglądy ,-utrzymanie czystości na terenie miasta - likwidacja szkód po wichurach i ulewach  |
| 4. | Wydział Spraw Obywatelskich – stanowisko ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień  | -sprawy związane z rozwiązywaniem problemów uzależnień |

 - 3 -

Plan pracy został przyjęty jednogłośnie i zostanie przekazany Przewodniczącemu Rady Miasta celem wprowadzenia do porządku obrad sesji zaplanowanej na dzień 14 grudnia br.

Ad. 4. Zakończenie

**Przewodniczący Komisji p. Gębka -** w związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia zamknął obrady dziękując obecnym za przybycie.

 Protokołował/ Przewodniczył:

 (Marek Gębka )