Protokół 55/2022

z posiedzenia

Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska

oraz Komisji Budżetu Rozwoju i Gospodarki

Rady Miasta Chełmna

z 15 listopada 2022 roku

**Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska:**

1. Dorota Żulewska

2. Marek Gębka

3. Waldemar Piotrowski

4. Sławomir Karnowski

5. Iga Jambor - Skupniewicz

**Obecni goście:**

1. Kamila Cieślewicz – dyrektor CHDKu

**Tematyka posiedzenia:**

1. Otwarcie:

 *- stwierdzenie quorum*

 *- przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 54/2022 z dnia 8.11.2022 r.*

1. Przyjęcie porządku posiedzenia:

 *- przegłosowanie porządku posiedzenia*

1. Wizyta w Chełmińskim Domu Kultury:
* zapoznanie się z planem rozwoju placówki,
* zapoznanie się z kalendarzem imprez kulturalnych,
* ­­omówienie spostrzeżeń, wniosków z wyjazdowego posiedzenia Komisji,
* analiza i realizacja potrzeb inwestycyjnych
1. Sprawy bieżące
2. Zakończenie

**Ad. 1. Otwarcie**

**Przewodnicząca obrad p. Dorota Żulewska -** otworzyła posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Ochrony Środowiska witając członków Komisji i obecnych gości. Posiedzenie odbyło się 15 listopada 2022 roku o godz. 14.00 w siedzibie CHDKu.

  ***- stwierdzenie quorum***

**Przewodnicząca obrad p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że obecnych jest 5 członków Komisji, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych decyzji.

  ***- przyjęcie protokołu posiedzenia***

**Przewodnicząca komisji p. Dorota Żulewska –** poddała pod głosowanie protokół Nr 54/2022 z dnia 8 listopada 2022 r.

 ***- głosowanie***

Za przyjęciem protokołu głosowało 5 członków Komisji, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

**Przewodnicząca Komisji p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że protokół Nr 54/2022 z dnia 8.11.2022 r. posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie.

**Punkt 2. Przyjęcie porządku posiedzenia**

**Przewodnicząca Komisji p. Dorota Żulewska -** zaproponowała porządek posiedzenia i tematykę posiedzenia. Nikt z zebranych nie zgłosił wniosku o jego rozszerzenie.

***- głosowanie***

Za przyjęciem porządku obrad głosowali wszyscy obecni członkowie Komisji, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

**Przewodnicząca komisji p. Dorota Żulewska** – stwierdziła, że porządek posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie.

**Ad.3. Wizyta w Chełmińskim Domu Kultury**

**Przewodnicząca Komisji D.Żulewska** poprosiła panią dyrektor CHDKu o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

* Proszę o podanie aktualnej liczby etatów w placówce ( liczbę umów o pracę, liczbę umów zleceń)
* Proszę o podanie średniej płacy pracowników obsługi, pracowników administracji, osób prowadzących zajęcia
* Proszę o podanie liczby osób, która do tej pory skorzystała z zajęć prowadzonych przez CHDK
* Proszę o podanie wypracowanych metod sprawdzania zadowolenia mieszkańców ze sposobu i rodzaju imprez organizowanych przez CHDK
* W jaki sposób zbierane są informacje na temat potrzeb mieszkańców w obszarze organizacji imprez kulturalo-oświatowych
* Proszę o zapoznanie się z kalendarzem imprez kulturalnych zrealizowanych w 2022
* Czy w roku 2023 planowane są inne inicjatywny (przedsięwzięcia) niż te, które odbyły się w roku 2022 i czy zostały uwzględnione w propozycji budżetu na rok 2023
* Czy w ostatnim czasie udało się pozyskać dodatkowe środki z zewnątrz na funkcjonowanie placówki, bądź organizację wydarzeń kulturalno-oswiatowych
* ­­Proszę o podanie potrzeb inwestycyjnych
* Proszę o podanie oczekiwań od komisji

**Dyrektor CHDK** udzieliła następujących odpowiedzi:

1. Liczba etatów w placówce (liczba umów o pracę, liczba umów zleceń)

- liczba umów o pracę 23, liczba etatów 21,5

- liczba stałych umów zlecenie 10 w tym 9 instruktorskich

- z instruktorami podpisywane są również umowy jednorazowe (fotografia, gordonki, klub filmowy)

1. Średnia płaca pracowników obsługi, pracowników administracji, osób prowadzących zajęcia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pracownicy obsługi** | **Pracownicy administracji** | **Instruktorzy** | **Instruktorzy na umowach zlecenie** |
| 3562,65 | 4567,05 | 4060,77 | 60,89 |

1. Liczba osób, która do tej pory skorzystała z zajęć prowadzonych przez CHDK

2017 - 645

2018 - 565

2019 - 697

2020 – 501

2021 – 602

obecnie na dzień 15 listopada 2022 - 637

Widzowie kinowi styczeń – listopad
- 2022 – 18 026 – 235 278,96 zł

- 2021 – 9 597 – 123 518,06 zł

- 2019 – 25 420 – 288 725,56 zł

1. Proszę o podanie liczby osób, która do tej pory skorzystała z zajęć prowadzonych przez CHDK
* ankiety (długa ankieta w ramach Śniadań na Deptaku, a także później przez określony czas dostępna w Kinoteatrze i ChDK) – 2021
* krótsza forma ANKIETA KULTURALNA - Wibracje Letniego Przesilenia – 2022
* kontakt bezpośredni
* obserwacje
1. W jaki sposób zbierane są informacje na temat potrzeb mieszkańców w obszarze organizacji imprez kulturalo-oświatowych
* Uczestnictwo w wydarzeniach i rozmowy bezpośrednie z odbiorcami;
* poprzez szybkie ankiety,
* aktywność i komentarze w mediach społecznościowych.
1. Proszę o zapoznanie się z kalendarzem imprez kulturalnych zrealizowanych w 2022

– *wynika z rejestru Kontroli zarządczej.*

1. Czy w roku 2023 planowane są inne inicjatywny (przedsięwzięcia) niż te, które odbyły się w roku 2022 i czy zostały uwzględnione w propozycji budżetu na rok 2023

Planowany jest „piknik rodzinny” z muzyką biesiadną – weselną lub Festiwal Małych Form Designu

1. Czy w ostatnim czasie udało się pozyskać dodatkowe środki z zewnątrz na funkcjonowanie placówki, bądź organizację wydarzeń kulturalno-oświatowych?

Kinoteatr Rondo:

*- materialne*

fotele – 3824,24

*- finansowe*

refundacja kosztów wynagrodzenia PUP – 7406,70

**Łącznie: 11 230,94**

Chełmiński Dom Kultury:

*- materialne*

materace – 92,25

laptopy – 10 974,00

*- finansowe*

Narodowe Centrum Kultury – Polsko-ukraińska wymiana młodzieży – 28 650,51

Mondi – 3 000,00

Prywatni darczyńcy – 1 500,00

WOŚP – 7 413,01

Mażoretki – Mistrzostwa Świata – 26 086,13 (Mondi – 4 000,00, Urząd Marszałkowski – 13 821,13, Zrzutka.pl – 8065,00, Ogródki działkowe – 200,00)

Walentynki Chełmińskie – 29 890,24

Refundacja kosztów wynagrodzenia PUP – 8 431,20

**Łącznie: 116 037,61**

**Razem w 2022 roku: 127 268,55**

Poza tym wraz ze stowarzyszeniami ZPiT „Pomorze” oraz „Puzon” na:

- Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca „Pomorze”„Międzynarodowe Spotkania z

Folklorem” - 16.560,00 zł + 2.000,00 Starostwo Powiatowe w Chełmnie;

- Stowarzyszenie Kulturalne „Puzon” „IV Konfrontacje Zespołów Mażoretkowych” –

14.840,00 zł;

- Stowarzyszenie Kulturalne „Puzon”„50 lecie Orkiestry Dętej Chełmińskiego Domu Kultury”

- 14.000,00 zł

- Wyjazd Mażoretek na Mistrzostwa Świata do Chorwacji – 12.000,00 zł

**Łącznie: 59 400,00 zł**

1. Potrzeby inwestycyjne:
2. remont pomieszczeń po zalaniu (garderoba orkiestry, sala na III piętrze) –
**Szacunkowy koszt ok. 20 000,00 zł brutto**
3. racjonalizacja i remont zaplecza sanitarnego związanego z ekspertyzą sieci kanalizacyjnej, modernizacją pionów kanalizacyjnych, przyłącza hydraulicznego, sieci elektrycznej oraz remontu toalet.

Remont toalet uwzględnia:

- dwie toalety na III piętrze (obecnie dwie toalety – damska i męska)

- dwie podwójne toalety na II piętrze oraz ogólnodostępne pomieszczenie socjalne (obecnie 4 toalety dwie pojedyncze – damska i męska i dwie podwójne damskie i męskie),

- dwie toalety na I piętrze z kabiną prysznicową (obecny stan jedna toaleta pojedyncza i jedna podwójna).**Szacowany koszt: 120 000,00 zł.**

1. Modernizacja oświetlenia – wymiana na energooszczędne lampy led (70-80%) + instalacja fotokomórek na klatce schodowej – koszt nieoszacowany.
2. Wymiana nawierzchni parkingowej z uwzględnieniem 3 miejsc parkingowych i poszerzeniem obszaru zielonego – koszt nieoszacowany.
3. Dodanie punktów wentylacyjnych na sali kinowej oraz strychu Kinoteatru Rondo;
4. Rozpoznanie przyczyny wilgoci i zacieków w piwnicach Kinoteatru – osuszenie i remont.
5. Oczekiwania od komisji
6. Mile widziane będzie obecność podczas wybranych przez siebie wydarzeń.
7. Prośba o rozpatrzenie zmiany przeznaczenia reszty dotacji celowej związanej z systemem oddymiania i remontu dachu na remont pomieszczeń zalanych w wyniku uszkodzenia powierzchni dachu.

**Ad 4. Sprawy bieżące**

Spraw bieżących nie omawiano.

**Ad 5. Zakończenie**

Na zakończenie przewodnicząca komisji podziękowała za spotkanie oraz za aktywny udział w posiedzeniu..

Protokołowała Przewodniczyła