# Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 23/2016 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 26 lutego 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizacje zadaniaz zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn **,**,Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2016 roku.

# Burmistrz Miasta Chełmna

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań gminy w roku 2016 w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego oraz realizacji paragrafu 5 ,,Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2016 roku” pn  ,,Sprawowanie opieki nad kotami wolnożyjącymi na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2016 roku”.**

1. **Rodzaj i formy realizacji zadania:**
2. Sprawowanie opieki nad kotami wolnożyjącymina terenie Gminy Miasto Chełmno poprzez:
3. Ustalenie miejsc, w których przebywają koty wolnożyjące oraz ustalenie ich liczby.
4. Zapewnienie dokarmiania oraz zapewnienie im wody pitnej w miejscach ich przebywania.
5. W miarę możliwości zapewnienie miejsca schronienia
6. Sterylizacja/kastracje i leczenie.
7. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w formie powierzenia wykonania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jej realizacji w wysokości 100%.
	1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2016 i w roku poprzednim**
8. Na realizację zadania w roku 2016 planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 12.000 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00 groszy).
9. Kwota ta może ulec zmianie w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Miasta Chełmna lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
10. W roku 2015 na realizację zadania przeznaczono 12 000 zł
11. W przypadku niewykorzystania w całości środków na realizację niniejszego konkursu, Burmistrz Miasta może ogłosić konkurs uzupełniający.

**III. Zasady przyznawania dotacji/ zlecenia wykonania zadania**

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r.,, poz.1118 j.t. z późn. zm.).
2. Burmistrz Miasta Chełmna przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
3. Burmistrz Miasta Chełmna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
4. Odmowa podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie może nastąpić także w przypadku gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane lub rozliczone nieprawidłowo.
5. Świadczenia wolontariuszy i inne nieodpłatne świadczenia traktowane są jako pozafinansowy wkład w realizację zadania i nie mogą być uwzględnione w kosztorysie.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez Oferenta.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasta Chełmna.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie winno być zrealizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 roku.
2. Dofinansowanie przeznaczone może być tylko na opiekę nad kotami wolnożyjącymi na terenie Gminy Miasto Chełmno.
3. Przekazanie środków przez Gminę Miasta Chełmna nastąpi w przypadku przyznania dotacji przez Burmistrza Miasta Chełmna i podpisania umowy.
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

**V. Termin i warunki składania ofert**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 j.t.) prowadzące działalność statutową w zakresie objętym konkursem.
2. Dotacje nie będą udzielane podmiotom, które nieprawidłowo wykonały zlecone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dofinansowanie przyznane ze środków Gminy Miasta Chełmna.
3. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25).
4. Oferta powinna zawierać w szczególności:
	* Dane na temat organizacji pozarządowej;
	* Opis zadania;
	* Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
	* Przewidywane źródła finansowania zadania;
	* Inne wybrane informacje dotyczące zadania.
5. Do oferty należy dołączyć:
	* Kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym) odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem;
	* Kopię aktualnego statutu lub innego dokumentu zawierającego zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji, potwierdzoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem;
	* Dane zawarte w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej oferty.

Uwaga: Wymagane jest, aby załączniki były ponumerowane i ułożone zgodnie z podaną wyżej kolejnością. Uwaga: Ofertę muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).

1. Oferty należy składać w Biurze Podawczo - Informacyjnym Urzędu Miasta Chełmna, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs na realizację zadania w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego oraz realizacji paragrafu 5 Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2016 roku pn  ,,Sprawowanie opieki nad kotami wolnożyjącymi na terenie Gminy Miasto Chełmno w 2016 roku”
2. **Termin składania ofert upływa 23 marca 2016 r. o godz. 15:15** (decyduje data wpływu)**.**
3. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Chełmna: [www.chelmno.pl](http://www.chelmno.pl/) lub w Biurze Podawczo –Informacyjnym Urzędu Miasta Chełmna.
4. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie będą odrzucone z przyczyn formalnych.

**VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna.
3. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych w ofercie, podmiot ma pięć dni - od daty powiadomienia - na dokonanie poprawek.
4. Komisja może poprosić oferenta o złożenie dodatkowych wyjaśnień.
5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
6. Przy ocenie ofert pod względem merytorycznym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
	* wartość merytoryczną projektu – zakres rzeczowy, zgodność
	z niniejszym ogłoszeniem;
	* zasięg zadania;
	* koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
	* rzetelność harmonogramu;
	* doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz doświadczenie z dotychczasowej współpracy z Gminą Miasta Chełmna;
	* możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych

**VII. Postanowienia końcowe**

1. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
2. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmna oraz opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełmno.