**ZARZĄDZENIE nr 21 /2016**

**BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA**

**z dnia 26 lutego 2016 roku**

**w sprawie ogłoszenia zatwierdzonych wyników otwartego konkursu ofert na wsparcie wykonania zadania publicznego Gminy Miasto Chełmno
w 2016 roku w zakresie**

**WYMIANY MIĘDZYNARODOWEJ MŁODZIEŻY**

Na podstawie art. 15 ust. 2h i 2j Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.1.Zatwierdzam podział środków finansowych na 2016 rok na realizację zadania publicznego z zakresu wymiany międzynarodowej młodzieży, wg załącznika nr 1.

 2.Załącznik nr 2 dotyczy druku korekty do zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania publicznego.

§ 2.Kontrolę merytoryczną nad realizacją zadania sprawować będzie Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji, natomiast kontrolę finansową Wydział Finansowy.

§ 3.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Burmistrz Miasta Chełmna: Mariusz Kędzierski

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 21/2016

Burmistrza Miasta Chełmna

z dnia 26 lutego 2016 roku

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa organizacji** | **Nazwa zadania** | **Wysokość przyznanej dotacji w zł** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Stowarzyszenie Kulturalne „PUZON” | Wymiana trójstronna orkiestr Chełmno-Letovice-Kaniów | 17 150 |
| 2. | Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Chełmża | Na szlaku | 4 000 |
| 3. | Stowarzyszenie Kultury Ludowej KUNDZIA  | Wymiana Międzynarodowa Młodzieży – „OKNO NA WSCHÓD” X edycja Polska – Białoruś  | 5 000 |
| 4. | Fundacja Centrum Dialogu Kultur im. Jakuba Kołasa | Wymiana Artystyczno-Festiwalowa – Polska – Rosja - Bułgaria | 5 000 |
| 5. | Fundacja Europejskie Centrum Wymiany Młodzieży im. Kurta Schumachera | 1. Folk kontrasty – wymiana międzynarodowa Zespołu Pieśni i Tańca „POMORZE” z Zespołem „Liepaja” Łotwa  | 5 000 |
|  | -„- | 2.Freedom made in Poland – wymiana międzynarodowa ZSO nr 1 Chełmno i Grotefend Gymnasium Hann. Münden | 8 000 |
|  | -„- | 3.Wielki Mały Kraków – wymiana międzynarodowa ZS CKP Grubno i BBS Hann. Münden | 8 000 |
|  | -‘- | 4.Artystyczna wymiana międzynarodowa mażoretek z Chełmna i Letovic | 7 500 |
|  | -„- | 5.Młodzi dla demokracji – międzynarodowa wymiana uczniów miast partnerskich Chełmno-Letovice | 8 000 |
|  | -‘- | 6.Wymiana międzynarodowa ZSO nr 1 Chełmno – Grotefend Gymnasium Hann. Münden | 4 800 |
|  | -‘- | 7.Międzynarodowa wymiana grup folklorystycznych z Chełmna i Kaniowa Zespół Pieśni i Tańca Pomorze – Zespół Tańca Ludowego „Kanivchanka” | 8 500 |
|  | -‘- | 8.Polsko-Ukraińska wymiana klubów sportowych Ivazar – Kaniów – Karate Kyokushin Chełmno | 8 500 |
|  | -‘- | 9.Sportowa wymiana trójstronna młodzieży ZSO nr 1 Chełmno, Klubu Kajakowego Hann. Münden i Hapoel Tel Aviv | 4 800 |
|  | -‘- | 10. Międzynarodowa wymiana grup folklorystycznych z Chełmna i Kaniowa Zespół Pieśni i Tańca Pomorze – Zespół Muzyki Ludowej „Zdrovenki Buły” | 4 500 |
|  | -‘- | 11.Wymiana młodzieży Gimnazjum nr 1 z Chełmna i Werra-Realschule z Hann.Münden | 4 000 |
| Łącznie: | **102 750 zł** |

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 21/2016

Burmistrza Miasta Chełmna

z dnia 26 lutego 2016 roku

**...................................................**

 **(pieczęć organizacji)**

**KOREKTa
ZAKRESU RZECZOWEGO I KOSZTORYSU**

**ZADANIA PUBLICZNEGO**

**p.n.**

**.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

(nazwa zadania zaproponowanego w ofercie)

1.**Opis skorygowanych poszczególnych działań realizacji zadania publicznego**[[1]](#footnote-1) w odniesieniu do części III, pkt.8 „oferty realizacji zadania publicznego”

|  |
| --- |
|  |
|  |

**2.Harmonogram[[2]](#footnote-2)**

 Skorygowany harmonogram w odniesieniu do części III. pkt.9 „oferty realizacji zadania publicznego”

|  |
| --- |
| Zadanie publiczne realizowane w okresie od……………… do………………… |
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego14)  | Terminy realizacji poszczególnychdziałań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|  |  |  |

**3.Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

(w odniesieniu do części IV, pkt.1,2,3, „oferty realizacji zadania publicznego”

# 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów16) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Kosztcałkowity(w zł) | z tego do pokryciaz wnioskowanej dotacji(w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środkówz innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego17) (w zł) | Koszt do pokryciaz wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
| I | Koszty merytoryczne18) po stronie …*(nazwa Oferenta)*19):1) .……..2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| II | Koszty obsługi20) zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie …*(nazwa Oferenta)*19) :1) .……..2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie … *(nazwa Oferenta)*19) :1) ……..2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| IV | Ogółem: |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | ……… zł | ……..% |
| 2 | Środki finansowe własne17) | ……… zł | ……..% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)11) | ……… zł | ……..% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego17) | ……… zł | ……..% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacjez budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)17) | ……… zł | ……..% |
| 3.3 | pozostałe17) | ……… zł | ……..% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)  | ……… zł | ……..% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | ……… zł | 100% |

**3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych21)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków(w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta)o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |

Uwaga:

objaśnienia przypisów są spójne z zapisami zawartymi we wzorze oferty realizacji zadania publicznego.

**.................................................................. ...........................................................................**

(miejsce i data) (pieczęcie i podpisy osób uprawnionych)

1. Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem [↑](#footnote-ref-1)
2. W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego [↑](#footnote-ref-2)