**ZARZĄDZENIE NR 11/2016**

 **BURMISTRZA MIASTA CHEŁMNA**

z dnia 29 stycznia 2016 roku

 **w sprawie ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu postepowania rekrutacyjnego oraz postepowania uzupełniającego do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Chełmno**

Na podstawie § 14 ust. 1 pkt.1 i 2 oraz ust. 2 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego ( Dz.U. z 2015r., poz. 1942), zarządza się co następuje:

**§ 1.** Ustala się na rok szkolny 2016/2017, harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miasto Chełmno określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ustala się, na rok szkolny 2016/2017, harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Chełmno określony w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziały Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Chełmna: M. Kędzierski

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 11 /2016

Burmistrza Miasta Chełmna

z dnia 29 stycznia 2016 roku

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynności rekrutacyjne** | **Ustalony termin postępowania rekrutacyjnego** | **Ustalony termin postępowania uzupełniającego** |
| 1. | Złożenie deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej  | od 8 lutego 2016 r do 22 lutego 2016r. do godz. 14.00 | - |
| 2. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym dla dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną. | od 23 lutego 2016r.do 31 marca 2016r. do godz. 14.00 | od 18 maja 2016r.do 2 sierpnia 2016r. do godz. 14.00 |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty. | od 1 kwietnia 2016r.do 8 kwietnia 2016r.do godz. 12.00 | od 3 sierpnia 2016r.do 8 sierpnia 2016r.do godz. 15.00 |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych  | 19 kwietnia 2016r. do godz. 15.00 | 24 sierpnia 2016r. do godz. 15.00 |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (lub poprzez zawarcie umowy z dyrektorem przedszkola) | od 20 kwietnia 2016r. do 12 maja 2016 r. do godz. 14.00 | od 25 sierpnia 2016r. do 29 sierpnia 2016r. do godz. 14.00 |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości poprzez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 16 maja 2016r. do godz. 14.00 | 30 sierpnia 2016r. do godz. 15.00 |

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 11 /2016

Burmistrza Miasta Chełmna

z dnia 29 stycznia 2016 roku

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynności rekrutacyjne** | **Ustalony termin postępowania rekrutacyjnego** | **Ustalony termin postępowania uzupełniającego** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym.  | od 10 marca 2016r.do 13 maja 2016r. do godz. 15.00 | od 1 lipca 2016r.do 16 sierpnia 2016r. do godz. 14.00 |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty. | od 16 maja 2016r.do 20 maja 2016r.do godz. 14.00 | od 3 sierpnia 2016r.do 8 sierpnia 2016r.do godz. 15.00 |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 9 czerwca 2016r. do godz. 12.00 | 24 sierpnia 2016r. do godz. 15.00 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.  | od 13 czerwca 2016r. do 29 czerwca 2016 r. do godz. 14.00 | od 25 sierpnia 2016r. do 29 sierpnia 2016r. do godz. 14.00 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości poprzez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 30 czerwca 2016r. do godz. 14.00 | 30 sierpnia 2016r. do godz. 15.00 |