**Protokół Nr 24/2020**

**z posiedzenia**

**Komisji Bezpieczeństwa, Pomocy Społecznej i Polityki Mieszkaniowej**

**z dnia 3 września 2020 r.**

Obecni na posiedzeniu:

 1. Marek Olszewski - przewodniczący

2. Wiesław Derebecki

3. Magdalena Mrozek

4. Ilona Smolińska

5. Michał Wrażeń

W posiedzeniu uczestniczyła;

1. Eliza Rokita - Dyrektor MOPS

Tematyka posiedzenia:

**1. Otwarcie**

**2. Przyjęcie porządku posiedzenia**

**3. Sprawy bieżące**

**4. Zakończenie**

**Punkt 1. Otwarcie**

**Przewodniczący Komisji p. Olszewski** – powitał zebranych na posiedzeniu Komisji.

**- stwierdzenie quorum**

**Przewodniczący Komisji** – stwierdził, że obecnych jest pięcioro członków komisji, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych decyzji.

 **- 2 -**

**- przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia**

**Przewodniczący Komisji** – poinformował, że protokół z poprzedniego posiedzenia znajdował się do wglądu w Biurze Rady Miasta. Nikt z członków Komisji nie wniósł uwag do jego treści w związku z czym, protokół nr 23/2020 uważa się za przyjęty.

**Punkt 2. Przyjęcie porządku posiedzenia**

**Przewodniczący Komisji p. Olszewski** przedstawił proponowany porządek obrad, który został przez zebranych przyjęty jednogłośnie.

**Punkt 3. Sprawy różne**

**Przewodniczący Komisji p. Olszewski –** poprosił Dyrektor MOPS o przedstawienie problemów związanych z działalnością Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Poprosił także o wyjaśnienie sytuacji mieszkaniowej pobierającego zasiłek z MOPS-u p. Żurawskiego.

**Dyrektor MOPS p. Rokita** – poinformowała, że ustawa o pomocy społecznej obliguje MOPS do pewnych działań. Osoby korzystające z pomocy MOPS-u (zasiłki) powinny również przestrzegać pewnych reguł, przepisów prawa (np. zgłoszenie do MOPS-u o dodatkowych zarobkach). Przedstawiła sytuację p. Żurawskiego.

**Radna p. Mrozek** – wyjaśniła, że pracownik socjalny powinien przychodzić z zaskoczenia, aby zbadać sytuację rodziny w naturalnym środowisku, w różnych sytuacjach rodzinnych. Jest to kontrakt pomiędzy pracownikiem socjalnym, a klientem, wiec obie strony muszą się wykazać i postępować zgodnie z przepisami prawa.

**Przewodniczący Komisji** poinformował, że skontaktuje się z p. Żurawskim i wyjaśni mu sytuację.

**Dyrektor MOPS p. Rokita –** poinformowała, że COVIT-19 skomplikował bardzo sytuację pracownic socjalnych, które muszą docierać do swoich podopiecznych.

 - 3 –

Poinformowała, że w roku bieżącym MOPS realizuje dwa projekty;

1. **Aktywność kluczem do sukcesu** 1,5 roczny
2. **Klub integracji społecznej** 2 letni

Projekty są współfinansowane ze środków unijnych.

Pierwszy projekt skierowany jest do osób bezrobotnych, na zasiłku.

2 x 15 osób – zapewniony jest asystent rodziny i wsparcie zawodowe, aktywizacje społeczno-zawodowe osób bezrobotnych.

**Przewodniczący Komisji p. Olszewski** – przedstawił sytuacje p. Pawłowskiego. Ma zadłużenie 500 – 600 zł. i rodzinę na utrzymaniu, regularnie spłaca. W zajmowanym mieszkaniu ma 3 duże okna, które są bardzo zniszczone. Wg eksperta zniszczenie jednego z okien ocenia na 65%. Pan Pawłowski potrzebuje dofinansowania na wymianę tych okien i nie może uzyskać żadnej pomocy. (Notatka służbowa z dnia 5.08.br. ze spotkania z p. Dariuszem Pawłowskim stanowi załącznik do protokołu.)

Problem został zgłoszony do Zastępcy Burmistrza Miasta, który odbył spotkanie na ten temat z Dyrektorem ZWiK. Obecnie Komisja oczekuje na pisemną odpowiedź w tej sprawie.

**Przewodniczący Komisji** – zgłosił problem – na ulicy Parowej jest kratka ściekowa w poprzek jezdni, która jest luźna i wystają z niej pręty stalowe.

**Radny p. Wrażeń** – poinformował, że na ul. Parowej znajduje się właz kanalizacyjny usytuowany wyżej, aniżeli jezdnia. W drodze nad Jezioro Starogrodzkie, pomiędzy chodnikiem a jezdnią w czasie ulewy stoi woda. Na ulicy Wojska Polskiego na zakręcie koło Szkoły Muzycznej występują nierówności na jezdni.

**Radna p. Mrozek** – na osiedlu Chociszewskiego – regularnie prowadzone są rozmowy z ZUM-em w sprawie wywozu śmieci. Na wyspach śmieciowych brakuje dzwonów na papier i plastik. Dodała, że znalazła na terenie osiedla miejsce na nowe dzwony i w tej sprawie oczekuje na decyzję z zgodę Spółdzielni Mieszkaniowej.

 - 4 -

**Przewodniczący Komisji** – poinformował, że wszystkie poruszone prze członków Komisji problemy zostaną przekazane wnioskiem do Burmistrza Miasta – Pismo stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Komisji** w związku ze zwołaniem XXIV sesji Rady Miasta poprosił o informację, czy członkowie Komisji chcą analizować otrzymane materiały.

Po przeprowadzonej dyskusji członkowie Komisji postanowili, że nad poszczególnymi projektami będą głosowali indywidualnie na sesji.

**Punkt 4. Zakończenie**

**Przewodniczący obrad p. Olszewski** w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknął posiedzenie Komisji, dziękując obecnym za przybycie i głos w dyskusji.

Protokołowała Przewodniczył

(I. Smolińska ) (M. Olszewski)