Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 17/2022

z dnia 14.02.2022 r.

BURMISTRZ MIASTA CHEŁMNA

ogłasza

otwarty konkurs na wykonywanie zadań publicznych, związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2022 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

**I. Rodzaj i formy realizacji zadania:**

l. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację niekomercyjnych przedsięwzięć w zakresie działań na rzecz osób z niepełnosprawnością, w formach:

* programów z zakresu opieki, pielęgnacji oraz pomocy indywidualnej dla osób z niepełnosprawnością w załatwieniu codziennych spraw życiowych,
* programów mających na celu aktywizację i integrację społeczną osób z niepełnosprawnością,
* programów diagnostyczno – profilaktycznych – rehabilitacyjnych i terapeutycznych dla osób z niepełnosprawnością,
* konsultacji dla osób z niepełnosprawnością,

2.W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022.**

I. Na realizację zadań w roku 2022 przeznacza się kwotę w wysokości:

* na zadania z zakresu działań na rzecz osób z niepełnosprawnością - 30.000 zł.

**III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadania.**

l. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1057 z p.zm.).

2. Burmistrz Miasta Chełmna przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się odwołania.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasta Chełmna.

4. Burmistrz Miasta Chełmna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Odmowa podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie może nastąpić także w przypadku gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta okaże się, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane lub rozliczone nieprawidłowo.

6. Dotacje nie mogą być przeznaczone na zadania o charakterze inwestycyjnym, prace budowlane, remontowe ani zakup środków trwałych.

7. W przypadku wyboru do realizacji ofert w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Miasta Chełmna nie może przekroczyć 80% kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

l. Zadanie winno być zrealizowane w roku 2022 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Chełmna.

**V. Termin składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r.,poz.1057 z p.zm.).

2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

3. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez oferenta.

4.Do oferty należy dołączyć:

l) aktualny odpis z rejestru KRS (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),

2) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący

organy uprawnione do reprezentacji.

5. Oferty należy składać w Biurze Podawczo-Informacyjnym Urzędu Miasta Chełmna, ul. Dworcowa l, 86-200 Chełmno, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem "Konkurs na realizację zadania z zakresu działań na rzecz osób z niepełnosprawnością."

6. Termin składania ofert upływa **08.03.2022., godz.1530**.

7. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

**VI. Termin, tryb, kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

l. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Chełmna.

3. Przy ocenie ofert komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

1) wartość merytoryczną projektu - celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,

2) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu (w tym dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Urzędem Miasta).

4. Ostateczną decyzję w sprawie wysokości dotacji w oparciu o przedłożony przez Komisję zbiorowy wykaz ofert z proponowana wysokością dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Chełmna.

**VII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zmieszczenia we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakaty, zaproszenia, regulaminy, komunikaty…), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Urząd Miasta Chełmna.
2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
3. Kontrola, o której mowa wyżej nie ogranicza prawa Urzędu Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
4. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Chełmna oraz opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełmna.