Protokół Nr XLIII/2021

z XLIII sesji Rady Miasta Chełmna

z dnia 13grudnia2021 r.

Sesja odbyła się w dniu 13 grudnia2021 r. i trwała od godz. 14.15 do godz. 15.30

 Na ogólną ilość 15 radnych obecnych na sesji

 Było 14 radnych, co stanowi 93%

 Nieobecnych usprawiedliwionych - 1

 Nieobecnych nieusprawiedliwionych

Listy obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Projekt porządku obrad omówiony w punkcie trzecim przyjęto w następującym brzmieniu:

**1. Otwarcie**

- stwierdzenie quorum

- przyjęcie protokołu z XLII sesji RM

2. Przyjęcie porządku obrad XLIII sesji RM.

- przegłosowanie poprawek

**3.** **Informacja Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami**

**4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych**

**5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Chełmna**

**6.** **Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę sprawie uchwały uchwalenia budżetu miasta na 2021 rok**

**7**. **Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia**

 **Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2021 – 2027**

**8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 –2030”**

**9. Interpelacje radnych**

**10. Wolne wnioski**

**11. zakończenie**

Ad.1.Otwarcie

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki -** otworzył obrady XLIII sesji Rady Miasta witając radnych oraz zaproszonych gości. Na sekretarza obrad wyznaczył radną Magdalenę Mrozek

  ***- stwierdzenie quorum***

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki-** stwierdził, że w sesji bierze udział 14 radnych, co stanowi wymagane quorum do podejmowania prawomocnych uchwał. Dodał, że 4 radnych bierze udział w obradach online.

  ***- przyjęcie protokołu z XLII sesji RM***

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki -** stwierdził, że protokół wyłożony był do wglądu w biurze Rady Miasta. W związku z brakiem zastrzeżeń do zawartych w nim treści, protokół z XLII sesji uznaje się za przyjęty.

Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki – przypominając, iż w dniu dzisiejszym przypada rocznica wprowadzenia stanu wojennego w Polsce poprosił zebranych o powstanie i uczczenie minutą ciszy pamięci tamtego dnia.

Ad. 2. Przyjęcie porządku obrad XLIII sesji Rady Miasta

Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki – zgłosił autopoprawkę do porządku obrad XLIII sesji poprzez zdjęcie punktu 4 *- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia statutu Gminy Miasto Chełmno*

**Burmistrz Miasta p. Artur Mikiewicz-** zgłosił wniosek o zdjęcie z porządku obrad punktu 9, po zmianie 8 - Rozpatrzenie *projektu uchwały w sprawie wydatków budżetu miasta, które w 2021 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego*. Poprosił Skarbnika Miasta o przedstawienie uzasadnienie dla wniosku.

**Skarbnik Miasta p. Włodzimierz Zalewski** – wyjaśnił, że wniosek o zdjęcie z porządku obrad tego punktu wynika z następujących powodów:

- po pierwsze modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków – prowadzone są rozmowy na temat indywidualnej interpretacji dotyczącej rozliczania Wat-u, a mianowicie istnieje szansa na odliczenie wyższej kwoty Wat niż pierwotnie planowano, niemniej wymaga to skierowania zapytania do Krajowej Informacji Skarbowej. Zaskutkuje to innym podziałem wydatków i jeśli kwota zostałaby wprowadzona jako wydatek niewygasający, w ciągu roku nie można byłoby już nic zmienić w tym zakresie,

- po drugie w roku bieżącym nie dotarły dotacje inwestycyjne, dojdą dopiero w roku przyszłym, w związku z tym istnieje zagrożenie, iż nie wystarczy środków z nadwyżki budżetowej wydatków. Należy zdjąć zadanie objazd zachodni zespołu staromiejskiego, ponieważ pewniejsze będzie zrealizowanie tego zadania w ramach inwestycji wieloletniej.

Ponadto proponuje się rozpoczęcie remontu w budynku urzędu miasta i wprowadzenie tego zadania jako wydatek niewygasający. Mając na uwadze powyższe proponuje się zdjęcie z porządku obrad XLIII sesji projektu uchwały i przygotowanie nowego projektu na następną sesję.

Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki - poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza Miasta o zdjęcie z porządku obrad sprawy wydatków budżetu miasta, które w 2021 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem wniosku głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było. (protokół z głosowania stanowi załącznik nr 2 do protokołu). Następnie poddał pod głosowanie porządek obrad XLIII sesji wraz ze zgłoszoną autopoprawką oraz przegłosowanym wnioskiem.

 Za przyjęciem głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było. (protokół z głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Ad. 3. Informacja Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami

**Burmistrz Miasta p. Artur Mikiewicz-**  przedstawił informację z działalności pomiędzy sesjami:

- wymiana oświetlenia miejskiego i parkowego na ledowe – zostały zakończone prace na osiedlu Działki Miejskie, ulicach Kolonia Wilsona, Szosa Grudziądzka, Nad Groblą, Łunawska oraz większej części osiedla Rybaki. Zadanie zostanie zrealizowane najpóźniej do końca lutego 2022 r.;

- objazd zachodni miasta – inwestycja jest realizowana, zostały wymienione chodniki na ul. 22 stycznia od ulicy Wodnej do Poprzecznej. Trwają prace wymiany chodników od ulicy Toruńskiej do Baszty Panieńskiej przy Szkole Podstawowej nr 2, prace dotyczące asfaltowania rozpoczną się po zakończeniu okresu zimowego. W miesiącu grudniu rozpoczną się prace przy klasztorze, w związku z czym wyłączony z ruchu zostanie odcinek od ulicy Dominikańskiej do Franciszkańskiej i Klasztornej, oraz od Klasztornej do Dominikańskiej i Biskupiej;

- dobiegają końca prace na oczyszczalni ścieków, rozpoczęto procedury rozruchowe. Zakończenie prac nastąpi na przełomie bieżącego roku;

- podpisana została umowa na realizację zadania budowa skate parku, zadanie zostanie zrealizowane najpóźniej do końca czerwca przyszłego roku, planowane jest otwarcie na wakacje letnie;

- podpisano umowę na wymianę oświetlenia wewnętrznego w Urzędzie Miasta oraz szkołach podstawowych, zadanie ma wymiar proekologiczny oraz ekonomiczny;

- dobiega końca rozlokowywanie nowych dzwonów w przestrzeni miasta, wymieniono już 17 wysp śmieciowych, do wymiany pozostały jeszcze 3;

- w dniu jutrzejszym nastąpi otwarcie ofert na realizację zadania budowa schodów łączących ulicę Podgórną z osiedlem Kopernika;

-w najbliższy piątek nastąpi otwarcie ofert na obsługę strefy płatnego parkowania w mieście;

- w czwartek 23 grudnia odbędzie się otwarcie ofert na obsługę na gminnego systemu gospodarowania odpadami;

- zakończyła się procedura wystawienia do publicznego wglądu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta. Do końca roku można składać uwagi do przedłożonego projektu;

- trwa procedura wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu zagospodarowania przestrzennego miasta dla 10 obszarów. Debatę nad projektem zaplanowano na pierwszą połowę stycznia 2022 r. ;

- zainstalowano 15 pojemników na drobne elektroodpady – żarówki, baterie, płyty CD itp. Mapa z lokalizacja tych punktów prezentowana będzie na kanałach informacyjnych miasta,;

- projekt „Współpracujemy„ dotyczący aktywizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i wychodzenia z bezdomności wziął udział w wojewódzkiej konferencji i był prezentowany jako przykład dobrych praktyk. Podziękowała całemu zespołowi projektowemu;

- we współpracy z Fundacją Odlewnia działającą przy zakładzie Fam zakończył się nabór wniosków na stypendia szkolne. Niebawem komisja konkursowa podejmie stosowne decyzje i stypendia będą przyznane;

- minął weekend cudów dotyczący zbiórki darów w ramach szlachetnej paczki. Podziękował wolontariuszom oraz mieszkańcom miasta za udział w tej szlachetnej inicjatywie;

- zachęcił do składania słodkich podarunków w ramach pomocy dla Domu Pomocy Społecznej w Chełmnie, które można składać pod choinkami na korytarzach w Urzędzie Miasta;

- przypomniał, że piątek 10 grudnia był Międzynarodowym Dniem Praw Człowieka,

- w piątek miała również miejsce 78 rocznica powstania Klubu Sportowego „Nadwiślanin:. Podziękował i złożył gratulacje zawodnikom, działaczom oraz trenerom;

- w sobotę 18 grudnia przed Urzędem Miasta mieszkańcy będą mogli się zaszczepić w godzinach od 15.30 do 17.00, zostanie zorganizowany mobilny punkt szczepień. Zachęcił mieszkańców do szczepienia;

Kończąc, w związku z tym, że przed świętami nie zaplanowano już żadnej sesji złożył świąteczne życzenia mieszkańcom miasta

Ad.4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki –** przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 2 waz z uzasadnieniem o treści: *, Z dniem 1 listopada 2021 roku zmianie uległy przepisy dotyczące wysokości diet przyznawanych radnym gminy. Kwoty diet zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniach osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) maja zastosowanie od 1 sierpnia 2021 r. W dniu 29 października 2021 r. zostało opublikowane nowe Rozporządzenie o maksymalnej wysokości diet. Żaden z zapisów wskazanego rozporządzenia nie został zmieniony. Oznacza to, że nadal zgodnie z paragrafem 3 punkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługującej radnemu gminy (Dz. U. z 2021 poz. 1974) w gminach od 15 do 100 tys. mieszkańców miesięczna dieta wynosi 75% maksymalnej wysokości diety.*

*Niniejszy projekt uchwały ma celu wyłącznie dostosowanie do obowiązujących przepisów prawnych.* (złącznik nr 4 do protokołu)

**Radna p. Dominika Wikiera -** poinformowała, że przed dyskusją przeprowadzoną na posiedzeniu Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki była przeciwna wprowadzaniu tej uchwały. W trakcie dyskusji udało się uzyskać konsensus dotyczący warunków dyscyplinowania radnych, którzy nie wypełniają swoich obowiązków. Uwzględniono również uwagi do Regulaminu postulowane przez Komisję w lutym 2020 roku.

Zwróciła uwagę, że podwyżki diet następują z powodu zmiany przepisów na szczeblu rządowym. Jako podstawę do naliczenia diet przyjmuje się maksymalną wysokość diet przysługujących radnym określoną w § 3 pkt. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. Ustalono nie maksymalną wysokość diet, a procentowy udział na poziomie proponowanym przez wojewodę, który również obowiązuje np. starostwie. Na uwagę zasługuje fakt, że wprowadzone podwyżki np. w starostwie obowiązują od sierpnia z mocy prawa. W przypadku Radnych Miasta zaniechano wpisu o wyrównaniu stawek od sierpnia, uchwała została wprowadzona w grudniu z mocą obowiązywania od stycznia 2022 roku. Podkreśliła, że projekt uchwały nie jest tajnym dokumentem, do którego tylko wtajemniczeni mają dostęp, był materiałem na sesję, który jak wszystkie inne materiały był na komisjach omówiony. Kończąc stwierdziła, że ponieważ zostały uwzględnione postulaty mówczyni, będzie głosowała za przyjęciem uchwały.

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** - w związku z brakiem chętnych do dalszej dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem uchwały głosowało 11 radnych, głosów przeciwnych nie było, 3 radnych i wstrzymało się od głosu.

(protokół z głosowania stanowi załącznik nr 5 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – stwierdził, że **Uchwała Nr XLIII/299/2021 Rady Miasta Chełmna z dnia 13 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych** została przyjęta większością głosów (załącznik nr 6 do protokołu)

Ad.6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Chełmna

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki –** przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 3 waz z uzasadnieniem o treści: *Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) do wyłącznej właściwości rady miasta należy ustalenie wynagrodzenia dla burmistrza.*

*Podobnie zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 oraz z 2021 r. poz. 1834) wynagrodzenie burmistrza ustala rada miasta, w drodze uchwały. Poszczególne składniki wynagrodzenia za pracę określa art. 36 ust 1-4 przedmiotowej ustawy.*

*W związku z ustawą z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagradzaniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834), która zmienia ustawę o pracownikach samorządowych, ulega zmianie wysokość minimalnego i maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego burmistrza. Szczegółowe składniki wynagrodzenia za pracę burmistrza ustalone zostały w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960).*

*Zgodnie z powyższym rozporządzeniem kwota maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego Burmistrza Miasta Chełmna wynosi 10 430 zł, kwota maksymalnego dodatku funkcyjnego wynosi 3 450 zł, dodatek specjalny przysługuje w kwocie wynoszącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, czyli wynosi 4 164 zł.*

*Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych dodatek za wieloletnią pracę w przypadku Burmistrza Miasta Chełmna wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.*

*Na podstawie art. 37 ust 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych maksymalne wynagrodzenie nie może przekroczyć w okresie miesiąca 11,2-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe. Maksymalne wynagrodzenie na stanowisku burmistrza Chełmna stanowi suma maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego, a także kwoty dodatku specjalnego.*

*Minimalne wynagrodzenie nie może być niższe niż 80% maksymalnego wynagrodzenia określonego dla poszczególnych stanowisk w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust 1 ustawy. Kwota minimalnego wynagrodzenia zasadniczego Burmistrza Miasta Chełmna wynosi 8 344 zł, kwota minimalnego dodatku funkcyjnego wynosi 2 760 zł, minimalna wysokość dodatku specjalnego w kwocie wynoszącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, czyli 3 331,20 zł.*

*Ponadto zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw przepisy niniejszej uchwały w zakresie ustawy o pracownikach samorządowych mają zastosowanie do ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego od dnia 01 sierpnia 2021 r.*

*W związku z powyższym podjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu jest konieczne i zasadne.”* (załącznik nr 7 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Srzelecki –** informując, że wpłynęła opinia Komisji Budżetu, Rozwoju i Gospodarki poprosił Przewodniczącą o jej odczytanie**.**

**Przewodnicząca Komisji p. Dominika Wikiera –** przedstawiła opinie o treści: ***„****W związku ze zmianami w prawie, zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.  U. z 2021 r., poz. 1372 i poz. 1834), Rada Gminy (Rada Miejska w Chełmnie) posiada wyłączną kompetencję do ustalenia wynagrodzenia Burmistrza. Rada Miasta ma więc obowiązek ustalić wynagrodzenie burmistrza. Ulega zmianie wysokość minimalnego i maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego burmistrza. Szczegółowe składniki wynagrodzenia za pracę burmistrza ustalone zostały w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960).Zgodnie z wyżej powołanymi przepisami poszczególne składniki wynagrodzenia wójta winny mieścić się w następujących wielkościach:*

1. *wynagrodzenie zasadnicze począwszy od 1 sierpnia 2021 r. - co wynika z zapisów w ustawie / rozporządzeniu - do 10 430,00 zł, dla gmin powyżej 15 tys. mieszkańców,*
2. *dodatek funkcyjny - do kwoty 3 450,00 zł w gminach powyżej 15 tys. mieszkańców,*
3. *dodatek specjalny – w kwocie wynoszącej 30 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.*

*Po przeprowadzeniu dyskusji ustalono wielkość wynagrodzenia na 90 % stawki maksymalnej. Komisja Budżetu, Rozwoju i Gospodarki Rady Miasta Chełmna pozytywnie opiniuje ustalenia w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta Chełmna.”* (załącznik nr 8 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** - w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, 1 radny głosował przeciw, głosów wstrzymujących nie było.

(protokół z głosowania stanowi załącznik nr 9 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – stwierdził, że **Uchwała Nr XLIII/300/2021 Rady Miasta Chełmna z dnia 13 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Chełmna** została przyjęta większością głosów (załącznik nr 10 do protokołu)

Ad. 7. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2021 rok

1. **Skarbnik Miasta p. Włodzimierz Zalewski –** przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 4

wraz z uzasadnieniem o treści: **Podsumowanie zmian budżetu:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Treść | Przed zmianą | Zmiana | Po zmianie |
| **1.** | **Dochody ogółem** | **102 187 222,86** | **-349 976,00** | **101 837 246,86** |
| 1.1. | Dochody bieżące | 90 902 447,35 | 320 024,00 | 91 222 471,35 |
| 1.2. | Dochody majątkowe | 11 284 775,51 | -670 000,00 | 10 614 775,51 |
|  |  |  |  |  |
| **2.** | **Wydatki ogółem** | **108 158 174,36** | **-172 371,00** | **107 985 803,36** |
| 2.1. | Wydatki bieżące | 87 708 794,36 | +218 324,00 | 87 927 118,36 |
| 2.2. | Wydatki majątkowe | 20 449 380,00 | -390 695,00 | 20 058 685,00 |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | **Nadwyżka/deficyt** | **-5 970 951,50** | **-177 605,00** | **-6 148 556,50** |
| *3.1* | *Nadwyżka operacyjna (Db-Wb)* | *3 193 652,99* | *+101 700,00* | *3 295 352,99* |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | **Przychody** | **6 737 265,90** | **+177 605,00** | **6 914 870,90** |
| 4.1 | Kredyty i pożyczki | 0,00 |  | 0,00 |
| 4.2 | Środki przewidziane na zadania i projekty niewydatkowane w roku poprzednim.  | 2 025 641,57 |  | 2 025 641,57 |
| 4.3 | Nadwyżka z lat ubiegłych  | 2 522 370,27 | +177 605,00 | 2 699 975,27 |
| 4.4 | Wolne środki | 2 189 254,06 |  | 2 189 254,06 |
|  |  |  |  |  |
| **5.** | **Rozchody** | **766 314,40** |  | **766 314,40** |
| 5.1 | Spłaty kredytów i pożyczek | 766 314,40 |  | 766 314,40 |
| *6.* | *Bilansowanie budżetu* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. | Art. 242 dla 2021 r. | 10 024 918,89 | 279 305,00 | 10 205 223,89 |
| 8. | Art. 243 (wsk. jednoroczny) | 7,37 % | -0,98% | 6,39 % |

1. **Opis zmian w budżecie:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozdz. | Opis zmiany | Dochody | Wydatki |
| **1.** | **Ogółem zmiany:** | **-349 976,00** | **-172 371,00** |
| **2.** | **Zmiany dochodów i wydatków bieżących:** | **+320 024,00** | **+218 324,00** |
| 70005 | Zmniejszenie środków na wypłatę odszkodowań z uwagi na mniejszą ilość wniosków, zmniejszenie wydatków na koszty postępowań sądowych.  |  | -15 000,00 |
| 71004 | Zmniejszenie wydatków na zakup usług i umowy zlecenia w związku z wydłużeniem procedury planistycznej prowadzonych postepowań oraz rozstrzygnięcia przetargu na opracowanie planów 7 obszarów. |  | -92 000,00 |
| 75075 | Zmniejszenie wydatków na promocję miasta poprzez sport. |  | -5 000,00 |
| 75412 | Zwiększenie dotacji celowej na koszty opłacenie ubezpieczenia OC nowo nabytego pojazdu bojowego Ochotniczej Straży pożarnej w Chełmnie, zgodnie z zadaniami gminy wynikającymi z art. 29 ustawy o ochronie przeciwpożarowej.  |  | +7 200,00 |
| 80101 | Środki otrzymane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na projekt „Laboratoria Przyszłości”, dzięki któremu jednostki oświatowe będą mogły zakupić niezbędne pomoce dydaktyczne. Dla SP1 – 96.600,00 zł, SP2 – 145.000,00 zł, SP4 – 150.000,00 zł. | +391 600,00 | +391 600,00 |
| 85214 | Zmniejszenie dotacji z budżetu państwa na zadania własne w związku z mniejszym zapotrzebowaniem na zasiłki okresowe gwarantowane z budżetu państwa, zgodnie z pismem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.3120.3.94.2021 z dnia 1.12.2021 r. | -49 444,00 | -49 444,00 |
| 85216 | Zmniejszenie dotacji z budżetu państwa na zadania własne w związku z mniejszym zapotrzebowaniem na zasiłki stałe gwarantowane z budżetu państwa, zgodnie z pismem Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.3120.3.94.2021 z dnia 1.12.2021 r. | -24 132,00 | -24 132,00 |
| 85504 | Wprowadzenie dochodów i wydatków finansowanych z Funduszu Pracy, z przeznaczeniem na wsparcie zadania „Program asystent rodziny na rok 2021” | +2 000,00 | +2 000,00 |
| 9001571035 | Zaplanowanie wydatków na opłaty telekomunikacyjne w związku z zakupem 24 kart SIM do uruchomienia zmodernizowanego systemu oświetleniowego.  |  | +3 460,00-360,00 |
| **3.** | **Zmiany dochodów i wydatków majątkowych:** | **-670 000,00** | **-390 695,00** |
| 60016 | Wpływ pomocy finansowej uzyskanej od Gminy Chełmno stanowiącej dotację celową na wydatki poniesione przez Miasto na zadanie Modernizacja mostu nad Kanałem głównym Wiejskiej Niziny Chełmińskiej w ciągu ul. Panieńskiej. | +10 000,00 |  |
| 70005 | Zmniejszenie dochodów ze sprzedaży nieruchomości w związku z mniejszą ilością rozstrzygniętych postępowań przetargowych. Zmniejszenie wydatków dotyczących nabycia nieruchomości na rzecz gminy, do poziomu aktualnych potrzeb. | -680 000,00 | *-80 000,00* |
| 75412 | Zmniejszenie dotacji celowej na dofinansowanie samochodu dla OSP w Chełmnie do kwoty wynikającej z zapotrzebowania. |  | -4 000,00 |
| 75416 | Zakup tasera dla Straży Miejskiej zastępującego uszkodzone urządzenie, eksploatowane dotychczas.  |  | +14 000,00 |
| 80101 | Zmniejszenie wydatków na zadanie Termomodernizacja wraz z modernizacją oświetlenia wewnętrznego na ledowe w obiektach oświatowych do poziomu wynikającego z rozstrzygnięcia przetargowego. w 2021 r. poniesiono wydatki na koszty przeprowadzenia postepowania. |  | -230 695,00 |
| 90095 | Zmniejszenie planowanych wydatków na opracowanie dokumentacji budowlano-kosztorysowej Koncepcji urbanistyczno-architektonicznej terenów nad Jeziorem Starogrodzkim wraz z projektem aranżacji Sali konferencyjnej, restauracyjnej oraz recepcji Ośrodka wypoczynkowego. Zadanie wymaga rozłożenia realizacji na dwa lata, z uwagi na przygotowanie niezbędnych prac projektowych, kwota 40.000,00 zostanie wydatkowana w 2022 r.  |  | -40 000,00 |
| 90095 | Zmniejszenie planowanych wydatków na zadanie Aktywizacja terenów dawnej jednostki wojskowej przy ul. Biskupiej w Chełmnie do poziomu wynikającego z postępowania przetargowego. Zadanie realizowane w ramach wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego.  |  | -50 000,00 |
| **4.** | **Przeniesienia między paragrafami, rozdziałami i działami** | **0,00** |
|  | **UM** |  |
| 75023 | Przeniesienie części wydatków z zakupu usług, w celu zapewnienia środków na zapłatę podatku leśnego i podatku od nieruchomości wynikającego ze zmiany podmiotu zarządzającego nieruchomościami gminnymi na ChSIM. | -/+1 860,00 |
| 75075 | Przeniesienie wydatków między paragrafami zakupu nagród na rzecz zakup usług. | -/+9 000,00 |
| 75416 | Przeniesienie planu wydatków z nagród rocznych na składki ZUS  | -/+30 000,00 |
| 600169000390095 | Zwiększenie wydatków na wynagrodzenia i pochodne w celu sfinansowania wydatków dotyczących przełomu roku 2021/2022 dzięki oszczędnościom w wykonaniu zadań dotyczących parkingów i targowiska miejskiego oraz usług oczyszczania miasta.  | +15 000,00-5 000,00-10 000,00 |
| 8515385154 | Przeniesienie środków z zakupu materiałów na składki na ubezpieczenia społeczne, z umów zleceń na składki na ubezpieczenia społeczne oraz zakup energii zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. | -/+1 000,00-/+10 000,00 |
|  | **MOPS** |  |
| 85219 | Przeniesienie wydatków między paragrafami na ekwiwalenty dla pracowników, zakup energii, usług, opłaty telekomunikacyjne zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. | -/+12 000,00 |
| 85228 | Przeniesienie planu wydatków między paragrafami na ekwiwalent dla pracowników, składki ZUS zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. | -/+12 240,00 |
| 852148550485508 | Zmniejszenie planu wydatków z tytułu odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej.Zwiększenie wydatków za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych oraz wydatków na wynagrodzenia i pochodne w celu zrealizowania wszystkich zobowiązań 2021 r. w ramach możliwości finansowych.  | -60 800,00+6 800,00+54 000,00 |
| 85501 | Przeniesienie planu wydatków między paragrafami na zakup usług zgodnie z zapotrzebowaniem. | -/+4 082,26 |
| 85502 | Przeniesienie planu wydatków między paragrafami na składki ZUS w celu dostosowania planu do potrzeb realizacyjnych. | -/+41 500,00 |
|  | **COPO** | **0,00** |
| 75085 | Przeniesienie środków między paragrafami wydatków w celu zakupu kserokopiarki oraz programu e-Pracownik oraz pokrycia kosztów konsultacji w zakresie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  | -/+12 600,00 |
| 85415 | Zwiększenie środków na wypłaty zasiłków dla uczniów, zmniejszenie środków na wypłacane stypendia zgodnie z klasyfikacja budżetową | -/+1 240,00 |
|  | **SP1** | **0,00** |
| 801018014885401 | Roczna korekta planu wydatków na ZFŚS oraz zmniejszenie wydatków na energię, pozwalające na zakup materiałów do bieżących remontów pomieszczeń szkolnych, remont systemu ogrzewania, wymianę komputerów i lodówki na potrzeby stołówki szkolnej. | -/+32 630,00 |
| 80195 | Korekta planu wydatków z umów zleceń na zakup usług, zgodnie z przewidywanym planem realizacji zadania. | -/+ 1 150,00 |
|  | **SP2** | **-6 421,87** |
| 801018015085401 | Roczna korekta planu wydatków na ZFŚS pozwalająca na zakup materiałów do bieżących potrzeb. Środki zaoszczędzone w SP2 pozwolą na sfinansowanie zwiększonych potrzeb MPTZ na koszty ZFŚS i energii. | -12 241,36+5 819,49 |
|  | **SP4** | **0,00** |
| 801018015085401 | Roczna korekta planu wydatków na ZFŚS pozwalająca na zakup materiałów do bieżących potrzeb oraz zakup pomocy dydaktycznych.  | -/+4 566,26 |
| 8010185401 | Przeniesienie planu wydatków na wynagrodzenia zgodnie z wykazem przepracowanych nadgodzin w świetlicy SP4. | -6 000,00+6 000,00 |
|  | **PMTZ** | **+6 421,87** |
| 80104 | Roczna korekta wydatków na ZFŚS i koszty energii, dzięki oszczędnościom w opłatach z tytułu usług telekomunikacyjnych, kosztach delegacji oraz różnych opłatach i składkach. | +8 786,87-2 265,00 |
| **5.** | **Zmiany w przychodach budżetu** | **0,00** |
| 957 | Zwiększenie zaangażowania nadwyżki z lat ubiegłych przeznaczonej na pokrycie deficytu w 2021 r.  | +177 605,00 |
| **6.** | **Zmiany w planie przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego** |  |
| 40002 | Zwiększenie przychodów z tytułu usług  | +80 000,00 |
| 40002 | Przeznaczenie zwiększonych przychodów na zakupy usług, materiałów, podatek dochodowy od osób prawnych podatek od nieruchomości, opłaty telekomunikacyjne, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. | +80 000,00 |

(załącznik nr 11 do protokołu)

**Radny p. Michał Wrażeń -** zgłosił następujące uwagi z prośba o ich wyjaśnienie:

- mostek na ulicy Panieńskiej – jaki był całkowity koszt tego zadania,

- sprzedaż nieruchomości – ile działek nie zostało sprzedanych oraz w jakim miejscu zostały wytyczone,

- jezioro starogrodzkie - czy nie można spowodować wykreślenia tego terenu oraz terenu ogródków działkowych nad Wisła z Parku Krajobrazowego.

**Zastępca Burmistrza p. Piotr Murawski** – udzielił następujących wyjaśnień:

- mostek na ulicy Panieńskiej – w roku bieżących na to zadanie wydatkowano 120 tys. zł. 10 tys. zł., które spłynęło, to dodatkowe środki, które gmina wiejska Chełmno zdecydowała się przeznaczyć na tę inwestycje. Zadanie było droższe niż przewidywano, stąd gmina zdecydowała się zwiększyć partycypację w kosztach. Mostek został zrealizowany z niewielkim opóźnieniem z uwagi na problemy z nabyciem materiałów. Został odebrany przez inspektora nadzoru i dopuszczony do poruszania się zarówno pieszych jak i pojazdów.

- sprzedaż nieruchomości – w pierwotnym planie sprzedaży nieruchomości m.in. była działka Wodna 1a, wcześniej było to miejski magazyn. Było zainteresowanie zakupem tej działki, wpłacono wadia, niemniej Krajowa Administracja Skarbowa dała sprzeczną interpretację co spowodowało zawieszenie procedury przetargowej. Należy dostosować podatek Wat i ponownie ogłosić przetarg. Analogiczna sytuacja była na ulicy Podgórnej. Ponadto nie udało się sprzedać kompletu działek pod budownictwo jednorodzinne przy ulicy Stromej z uwagi na brak chętnych

- jezioro – wykreślenie zarówno jeziora jak i Rodzinnych Ogrodów Działkowych z parku krajobrazowego jest zdaniem mówcy niemożliwe, ponieważ zaprzeczyłoby to idei powstania parku

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki –** poinformował, że mostek na ulicy Panieńskiej jest wykonany bardzo solidnie

**Radna p. Dominika Wikiera –** poinformowała, żezmiany budżetowe są znaczące i konieczne było wcześniejsze zwołanie sesji, ponieważ Urząd Miasta złożył wniosek na dofinansowanie przejść dla pieszych i uzyskał je, jednak do 15 grudnia musi być podpisana umowa. Zwróciła uwagę, że trwają ciągłe prace nad pozyskiwaniem środków.

Za szczególnie ważne i wymagające dostrzeżenia, zdaniem mówczyni są środki otrzymane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na projekt „Laboratoria Przyszłości”, dzięki któremu jednostki oświatowe będą mogły zakupić niezbędne pomoce dydaktyczne. Dla SP1 – 96.600,00 zł, SP2 – 145.000,00 zł, SP4 – 150.000,00 zł. Są to środki pozyskane przez szkoły dzięki ogromnej pracy nauczycieli i dyrektorów szkół, którzy w bardzo krótkim czasie przygotowali dokumenty pozwalające na pozyskanie i sensowne rozdysponowanie tych środków. Podziękowała za zaangażowanie i poleciła pamięci przy przydzielaniu nagród dyrektora i burmistrza.

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** - w związku z brakiem chętnych do dalszej dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

(protokół z głosowania stanowi załącznik nr 12 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – stwierdził, że **Uchwała Nr XLIII/301/2021 Rady Miasta Chełmna z dnia 13 grudnia 2021 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2021 rok** została przyjęta jednogłośnie(załącznik nr 13 do protokołu)

Ad.8. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2021 – 2027

**Skarbnik Miasta p. Włodzimierz Zalewski –** przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 5 wraz z uzasadnieniem o treści: *W niniejszej uchwale w załączniku przedsięwzięć wprowadzono zmiany: 1. Zaktualizowano przedsięwzięcie "Budowa 5 przejść dla pieszych" zwiększając wydatki o kwotę 162 780,00 zł zgodnie z postępowaniem przetargowym na zadanie inwestycyjne. 4. Wprowadzono przedsięwzięcie wieloletnie koncepcja urbanistyczno- architektoniczna ośrodka nad Jeziorem Starogrodzkim. Zaktualizowano wieloletnią prognozę finansową Gminy Miasto Chełmno na lata 2021 – 2027 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2027, w zakresie limitu zobowiązań wynikających z realizowanych przedsięwzięć, oraz zmian budżetowych w prowadzonych uchwałą wprowadzającą zmiany do budżetu 2021 r., rozpatrywaną na sesji w dniu 13 grudnia 2021 r*.

(załącznik nr 14 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** - w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było. 1 rany nie wziął udziału w głosowaniu

(protokół z głosowania stanowi załącznik nr 15 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – stwierdził, że **Uchwała Nr XLIII/302/2021 Rady Miasta Chełmna z dnia 13 grudnia 2021 roku zmieniająca uchwałę sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Chełmno na lata 2021 – 2027** została przyjęta większością głosów (załącznik nr 16 do protokołu)

Ad. 10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 –2030”

**Zastępca Burmistrza p. Piotr Murawski –** przedstawi projekt uchwały zawarty w druku nr 7 wraz z uzasadnieniem o treści: *Obowiązek podjęcia przedmiotowej uchwały wynika z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), który wskazuje, że jednym z zadań gminy o charakterze obowiązkowym jest opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych. Strategia stanowi podstawę do realizacji działań, które mają przyczynić się do poprawy warunków życia mieszkanek i mieszkańców w szczególności tych, którzy są zagrożeni marginalizacją i wykluczeniem społecznym, jak również doprowadzić do integracji społeczeństwa. „Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021-2030” jest wieloletnim dokumentem definiującym ważniejsze kierunki i cele interwencji w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów społecznych. Wskazuje ona obszary problemowe, priorytetowe kierunki działań, podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych inicjatyw oraz wytyczne dla wdrażania planowanych zadań. Dotychczasowa strategia utraciła swoją ważność dlatego należy podjąć uchwałę w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 –2030”.*

 *Przedłożony dokument poddany został konsultacjom społecznym, ustanowionym Zarządzeniem Nr 143/2021 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 19 listopada 2021 r. Raport z przeprowadzonych konsultacji został podany do publicznej wiadomości z dniem 6 grudnia 2021 r. W określonym terminie nie wpłynęły uwagi dotyczące projektu Strategii.*

(załącznik nr 17 do protokołu),

**Radna p. Ilona Smolińska -** przedstawiła opinię Klubu Radnych Chełmno - Miasto Mieszkańców o treści: *„Klub radnych Chełmno – Miasta Mieszkańców wyraża* ***pozytywną opinię*** *do projektu uchwały Rady Miasta w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 – 2030”*

*Przyjęcie w/w Uchwały jest zgodne z art.17 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r. która wskazuje, że jednym z zadań gminy jest opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych. Dotychczasowa strategia utraciła swoją ważność, dlatego należy przyjąć strategię rozwiązywania problemów społecznych na kolejne lata. Dokument ten definiuje kierunki i cele interwencji w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów społecznych, wskazuje obszary problemowe, najważniejsze kierunki działań, podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych inicjatyw oraz wytyczne dla wdrożenia planowanych zadań. Szczególnie cenne w przedłożonym dokumencie jest podjęcie wyzwania wychodzenia z kryzysu bezdomności, zamieszkiwania na terenie rodzinnych domów działkowych, jak również uwzględnienie polityki mieszkaniowej, jako integralnego elementu wyzwań społecznych miasta Chełmna. Bardzo istotnym celem Strategii jest również zapewnienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych oraz zdrowotnych, poprzez zawiązanie Klastra Usług Społecznych, dążenie do stworzenia Centrum Rehabilitacyjno – Szkoleniowego oraz dążenie do powołania Centrum Opiekuńczo – Mieszkaniowego. Strategia stanowi więc podstawę do realizacji działań, które mają przyczynić się do poprawy warunków życia mieszkanek i mieszkańców miasta, ze szczególnym uwzględnieniem tych osób, które są zagrożone marginalizacją i wykluczeniem społecznym, jak również doprowadzić do ich integracji w społeczeństwie. Warto dodać, że dokument został poddany konsultacjom społecznym, a raport z przeprowadzonych konsultacji został podany do publicznej wiadomości. Nie wpłynęły uwagi dotyczące projektu Strategii.*

*„Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 – 2030” jest istotnym dokumentem, który jest zgodny z założeniami polityki miasta, a jego celem jest pomoc oraz integracja społeczna osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka. „*

(załącznik nr 18 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** - w związku z brakiem chętnych do dyskusji poddał pod głosowanie projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

W pierwszej kolejności poprosił o oddanie głosu radnych pracujących zdalnie.

**Radny Adam Maćkowski –** jestem za

**Radny Marek Gębka**– jestem za

**Radny Waldemar Piotrowski –** jestem za

**Radny Sławomir Karnowski –** jestem za

 Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

(protokół z głosowania stanowi załącznik nr 19 do protokołu)

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – stwierdził, że **Uchwała Nr XLIII/303/2021 Rady Miasta Chełmna z dnia 13 grudnia 2021 roku w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miasta Chełmna na lata 2021 –2030”** została przyjęta jednogłośnie(załącznik nr 20 do protokołu)

Ad.11. Interpelacje radnych

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki** – informując, że wpłynęła jedna interpelacja poprosił sekretarza obrad o odczytanie jej treści**.**

**Sekretarz obrad p. Magdalena Mrozek –** odczytała interpelacje Radnego Michała Wrażnia w sprawie działania Chełmińskiej Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej (załącznik nr 21 do protokołu)

Ad.12. Wolne wnioski

**Radny p. Michał Wrażeń** – przypominając, że bieżący rok właśnie mija zwrócił się do mieszkańców, którzy informowali mówcę o problemach z życzeniami równie dobrej współpracy w przyszłości.

**Radny p. Wiesław Derebecki** - poprosił o informację czy miasto może mieć wpływ i spowodować zabezpieczenie dyżuru apteki w mieście w godzinach nocnych. W imieniu mieszkańców poprosił o informację jaki był koszt oświetlenia miasta podczas trwania festiwalu Nine Hills. Kontynuując zwrócił uwagę, że chełmiński rynek został udekorowany na święta niestety tylko z dwóch stron. Poprosił o informację, czy nie można zrobić oświetlenia ze wszystkich stron rynku.

**Radna p. Dorota Żulewska** - poinformowała, że w okręgu wyborczym, który reprezentuje nieregularnie wywożone są odpady, ponadto mieszkańcy skarżą się na nieporządek przy pojemnikach. Poprosiła o informację czy temat ten jest znany, a jeśli tak, to czy przedsięwzięto jakieś kroki. W związku z wymiana oświetlenia miasta podziękowała za to to co zostało zrobione, ponieważ miasto wieczorem wygląda przepięknie. Kontynuując temat zwróciła uwagę, że niektóre miejsca w mieście są niedoświetlone. Poprosiła o informację czy jest możliwość aby radni wskazali te miejsca i czy można jeszcze coś zmienić.

W związku z tym, że nadciąga zima poprosiła o regularnym odśnieżaniu miasta dbając o bezpieczeństwo mieszkańców.

**Zastępca Burmistrza p. Piotr Murawski**- udzielił następujących wyjaśnień:

- odbiór odpadów – w ubiegłym tygodniu były pierwsze zgłoszenia na temat nieterminowanego odbioru przede wszystkim selektywnych odpadów m.in. w na ulicy Wojska Polskiego i Powstańców Wielkopolskich. Niezwłocznie zgłoszono interwencję do Zakładu Usług Miejskich odpowiedzialnego za odbiór odpadów. Do dzisiaj ZUM nie wywiązał się z obowiązku wywozu odpadów, w związku z czym zostało skierowane formalne pismo do firmy z wezwaniem do wywiązywania się z obowiązków i realizacji umowy. Dodał, że każdorazowo, gdy do miasta wpływają sygnały o opóźnieniach reakcja jest natychmiastowa;

-akcja zima – poinformował, że akcja zima trwa już od mikołajek. Jest realizowana wspólnie przez Straż Miejską i Wydział Gospodarki Miejskiej i Ochrony Środowiska. Niestety większą cześć miasta również w tym zakresie obsługuje Zum. W związku z awarią sprzętu, który obsługuje ulice na wzgórzach m.in. na osiedlu Nad Browiną, Kwiatowa i działki Miejskie i brakiem możliwości wykonania tego obowiązku przez ZUM uruchomiono pracowników Wydziału GM, którzy miejsca problematyczne oczyścili. Zwrócił uwagę, że są w mieście miejsca, w których specjalistyczny sprzęt nie zda egzaminu, z uwagi na to, że ulice są wąskie, o dużym nachyleniu, na którym parkują mieszkańcy. Do tego potrzebny jest mały ciągnik, który za zgodą Rady został zakupiony najprawdopodobniej będzie jeszcze przed świętami.

- oświetlenie miejskie – w ramach projektu jest kilka dodatkowych punktów świetlnych, niemniej po zakończeniu projektu radni zostaną poproszeni o składanie wniosków dotyczących doświetlenia w mieście. Następnie zaproponuje się wprowadzenie do budżetu nowego zadania dotyczącego uzupełnienia oświetlenia w mieście;

- dyżury aptek – dostępność aptek leży w kompetencji powiatu, niemniej mając na uwadze sygnał Pana Radnego podjęty zostanie ten temat;

-oświetlenie świąteczne dookoła rynku – zaproponował, aby przed przyszłorocznymi świętami radni zadbali o to, aby środki na ten cel znalazły się w budżecie. Zwrócił uwagę, że to wydatek ok. 100 tys. zł. i z czegoś innego trzeba zrezygnować, żeby na to zadanie środki przeznaczyć;

- oświetlenie w trakcie festiwalu Nine Hills – zwrócił uwagę, że oświetlenie było wówczas włączane od godziny 21.oo, a oświetlenie świąteczne już od godziny 16.oo, wiec koszty są zdecydowanie mniejsze. Poinformował, że nie zna dokładnego kosztu, niemniej jeśli jest to istotne, zdobędzie te informacje i przedstawi zainteresowanym. Kontynuujac wyraizł opinie, że pieniądze na organizacje i oświetlenie festiwalu były mądrze wydane, ponieważ cieszyły mieszkańców i gości.

**Radna p. Ilona Smolińska** – wracając do tematu odpadów poinformowała, że na starówce na dzwonach pojawiły się napisy, które poprawiły estetykę i czystość na wyspach śmieciowych

**Przewodniczący Rady Miasta p. Wojciech Strzelecki** – poinformował, iż wpłynęła informacja Burmistrza Miasta o zgłoszonych przez właścicieli bądź użytkowników wieczystych zadaniach o odszkodowania oraz o ilości wydanych w decyzji w tym zakresie, która znajduje się do wglądu w Biurze Rady (załącznik nr 22 do protokołu).

Ad.13. Zakończenie

**Przewodniczący obrad p. Wojciech Strzelecki –** w związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia zamknął obrady XLIII sesji Rady Miasta Chełmna dziękując obecnym za przybycie.

Protokołowała: Przewodniczył:

Danuta Derebecka Wojciech Strzelecki