

Zarządzenie nr 53/2021
Burmistrza Miasta Chełmna
z dnia 11 maja 2021 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego
Zasady funkcjonowania Społecznej Informacji Turystycznej
działającej w Chełmińskim Inkubatorze Organizacji Pozarządowych Grudziądzka 36.

Na podstawie § 3 pkt. 8 oraz § 6 pkt. 8 Zarządzenia nr 15/2021 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 3 lutego 2021 r. w sprawie regulaminu korzystania z zasobów Chełmińskiego Inkubatora Organizacji Pozarządowych Grudziądzka 36 oraz na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) § 20 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Chełmna przyjętego Zarządzeniem nr 68/2020 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Chełmna, zmienionego zarządzeniem nr 14/2021 Burmistrza Miasta Chełmna z dnia 3 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Chełmna

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin określający zasady funkcjonowania Społecznej Informacji Turystycznej (skrót SIT), znajdującej się w Pokoju Rodziny Kałdowskich na parterze Budynku Inkubatora Organizacji Pozarządowych przy ul. Grudziądzka 36, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta Chełmna.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chełmna

Artur Mikiewicz

Regulamin określający zasady funkcjonowania Społecznej Informacji Turystycznej

1. Siedziba Społecznej Informacji Turystycznej (skrót SIT) znajduje się w Inkubatorze Organizacji Pozarządowych (skrót G36) w kamienicy przy ul. Grudziądzkiej 36, 86-200 Chełmno i obejmuje pomieszczenie tzw. Pokój Rodziny Kałdowskich, znajdujące się na parterze.

2. Społeczna Informacja Turystyczna (skrót SIT) została utworzona w związku z realizacją projektu pn. „Społeczna Informacja Turystyczna (skrót SIT)”.

3. Celem działania SIT jest:

- a) stworzenie możliwości rozwoju turystyki oraz promocji Miasta Chełmna,
- b) wspieranie działań promocyjnych i informacyjnych Chełmińskiej Informacji Turystycznej w ratuszu,
- c) aktywizacja lokalnej społeczności, w tym wspieranie aktywności mieszkanek i mieszkańców miasta Chełmna zrzeszonych m.in. w organizacjach pozarządowych,
- d) usługi wzajemnościowe dla mieszkańców i turystów.

4. Zarządzanie:

Społeczna Informacja Turystyczna w G36 jest zarządzana przez Właściciela nieruchomości, poprzez Referat Komunikacji Społecznej, Promocji i Sportu Urzędu Miasta Chełmna zwanego Animatorem.

5. Ustala się następujące godziny otwarcia SIT:

5.1. W sezonie turystycznym tj. od 1 maja do 30 września:

- a) poniedziałek – wtorek: nieczynne
- b) środa – niedziela: godz. 10.00 – 18.00.

6. Wstęp i zwiedzanie Pokoju Rodziny Kałdowskich/SIT jest nieodpłatne.

7. Istnieje możliwość zmiany godzin otwarcia tzw. Pokoju Rodziny Kałdowskich i SIT na podstawie analizy zapotrzebowania o czym decydować będzie Animator.

8. Harmonogram korzystania z pomieszczeń: Pokoju Rodziny Kałdowskich i Społecznej Informacji Turystycznej w G36 jest dostępny w siedzibie Animatora G36 oraz w wersji elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Miasta Chełmna.

9. Materiały promocyjne, informacje, ogłoszenia, ulotki można umieszczać wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, wyłącznie za zgodą Animatora.

10. Postanowienia końcowe:

10.1. Do wszystkich osób korzystających z zasobów G36, w tym Pokoju Rodziny Kałdowskich i SIT mają zastosowanie zapisy Regulaminu Korzystania z zasobów Chełmińskiego Inkubatora Organizacji Pozarządowych Grudziądzka 36, a przede wszystkim:

- a) przestrzegania przepisów właściwych dla pomieszczeń użyteczności publicznej, w szczególności ogólnej instrukcji BHP i PPOŻ;
- b) każdorazowego podporządkowania się zaleceniom Animatora i przedstawiciela Właściciela;
- c) przestrzegania zasad współżycia społecznego;
- d) prowadzenia działalności w sposób niezakłócający spotkań innych Użytkowników oraz Animatora (np. hałas, poruszanie się po lokalu w częściach niedostępnych Użytkownikowi itp.);

e) pozostawienia udostępnionych pomieszczeń po zakończeniu spotkania w takim samym stanie jaki zastał w chwili rozpoczęcia spotkania, pod rygorem poniesienia kosztów przywrócenia pomieszczenia do stanu pierwotnego.

10.2. Na terenie G36 obowiązuje zakaz palenia (uwzględniający wszystkie wyroby tytoniowe, a także papierosy elektroniczne), spożywania napojów alkoholowych i zażywania substancji psychoaktywnych; zabrania się wstępu osobom nietrzeźwym i będącym w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków psychoaktywnych - w wypadku uzasadnionego podejrzenia przez Animatora powyższej sytuacji może on wezwać przedstawiciela Użytkownika do przestrzegania zapisów regulaminu, poprosić o opuszczenie pomieszczeń G36 oraz wezwać policję lub straż miejską.

10.3. W konsekwencji niestosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu, G36 może:

- a) ograniczyć zakres współpracy z Użytkownikiem (m.in. odmowa świadczenia usługi, co do której wystąpiły uchybienia) lub czasowo zawiesić współpracę;
- b) rozwiązać porozumienie o współpracy w trybie natychmiastowym.

10.4. Zasoby G36, w tym SIT i Pokoju Rodziny Kałdowskich nie będą udostępniane na:

- a) publiczne lub wewnętrzne działania o charakterze partyjno-politycznym, agitacje polityczne, manifestowanie publicznych poglądów i sympatii politycznych, publiczne spotkania opiniotwórcze i politycznie nieneutralne, współpracę z partiami politycznymi;
- b) prowadzenie działalności gospodarczej;
- c) realizację projektów zawierających treści uznane za obraźliwe, wulgarne lub naruszające dobre obyczaje, w szczególności: komunistyczne, rasistowskie lub nazistowskie, propagujące pornografię, narkomanię, obrażające uczucia religijne, treści propagujących używanie narkotyków lub spożywanie alkoholu, treści nawołujących do ksenofobii, szerzenia nienawiści lub terroryzmu;

10.5. Niedozwolone jest, bez uzgodnienia z Animatorem, prowadzenie w pomieszczeniach G36 zajęć niezgodnych z przeznaczeniem pomieszczenia lub takich, które z uwagi na swój charakter (np. hałas) mogą utrudniać pracę innym użytkownikom i pracownikom G36.

10.6. Animator zastrzega sobie prawo – poprzez wizytę monitorującą w trakcie trwania wydarzenia – do zweryfikowania, czy zaplanowane wydarzenie nie wykracza poza charakter spotkania zezwalający na udostępnianie zasobów G36.